

**DESIGNATION D'UN DELEGUE TITULAIRE ET D'UN DELEGUE SUPPLEANT AU SYNDICAT MIXTE D'AMENAGEMENT DES BASSINS VERSANTS BASSEE-VOULZIE-AUXENCE (S.M.B.V.A).**

Suite au décès de madame MAGNIEZ (Saint Loup de Naud) délégué titulaire la Communauté de communes doit désigner de nouveaux délégués.

- Madame Béatrice BELANGER (ancienne déléguée suppléante), propose sa candidature pour la fonction de délégué titulaire ;
- Monsieur Gilbert DAL PAN propose sa candidature pour la fonction de délégué suppléant.

Il convient dès lors de procéder à leurs élections et d'installer ces délégués dans leurs fonctions au Syndicat Mixte d'aménagement des bassins versants Bassée-Voulzie-Auxence (S.M.B.V.A).

**Le conseil communautaire est invité à installer ces délégués, dans leurs fonctions de délégués au Syndicat Mixte d'aménagement des bassins versants Bassée-Voulzie-Auxence (S.M.B.V.A).**

# LE RAPPORT D'ORIENTATION BUDGETAIRE 2025

# SOMMAIRE

Envoyé en préfecture le 23/12/2024  
Reçu en préfecture le 23/12/2024  
Publié le **23 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-5\_67\_2024-DE

|  |                |
|--|----------------|
| <b>Le rapport d'orientation budgétaire depuis la loi NOTRe</b> | <b>3</b>       |
| <b>Vers le budget 2025</b>                                     | <b>4</b>       |
| <b>PARTIE 1 : La programmation des investissements 2025</b>    | <b>5 à 6</b>   |
| ✓ Développement économique et Travaux                          | 7 à 8          |
| ✓ Développement Durable  | 8              |
| ✓ Tourisme   | 9              |
| ✓ Mobilités  | 9              |
| ✓ Le Centre Aquatique  | 9              |
| ✓ La Santé   | 10             |
| ✓ La lecture publique  | 11             |
| ✓ L'habitat  | 11 à 12        |
| ✓ Les autres dépenses  | 12             |
| <b>PARTIE 2 : Les finances</b>                                 | <b>13</b>      |
| ✓ La dette   | 13 à 14        |
| ✓ La fiscalité   | 14             |
| <b>PARTIE 3 : La masse salariale</b>                           | <b>15 à 21</b> |
| <b>PARTIE 4 : Les grandes compétences</b>                      | <b>22</b>      |
| ✓ Le développement économique et le Tourisme                   | 22 à 23        |
| ✓ Les Mobilités  | 24             |
| ✓ L'environnement  | 24 à 25        |
| ✓ Le Sport / la Santé  | 26 à 28        |
| ✓ La Culture   | 29             |
| ✓ L'enfance et les services à la personne                      | 30 à 31        |
| ✓ Les contributions aux syndicats et cotisations               | 32             |
| ✓ Les reversements de fiscalité                                | 32             |
| ✓ Le fonctionnement administratif                              | 33             |
| <b>PARTIE 5 : Les budgets annexes</b>                          | <b>33</b>      |
| ✓ Le budget annexe du SPANC                                    | 33 à 34        |
| ✓ Le budget annexe du LOTISSEMENT                              | 34             |

La loi « NOTRe » du 7 août 2015 a créé le Rapport d'Orientation Budgétaire (ROB).  
L'article L.5217-10-4 du CGCT encadre les modalités de présentation des orientations budgétaires, tout en renvoyant aux dispositions de l'article L.2312-1 du CGCT.

La présentation du rapport sur les orientations budgétaires donnant lieu à débat doit se tenir dans un délai de 10 semaines avant le vote du Budget.

Ce rapport s'effectue sur la base des orientations budgétaires, les engagements pluriannuels envisagés, l'évolution des taux de fiscalité locale ainsi que sur la structure et la gestion de la dette et des ressources humaines.

**Le débat d'orientation budgétaire** représente une étape essentielle de la procédure budgétaire des collectivités. Il participe à l'information des élus et favorise la démocratie participative des assemblées délibérantes en facilitant les discussions sur les priorités et les évolutions de la situation financière d'une collectivité préalablement au vote du budget primitif.

#### Objectifs du DOB

- Discuter des orientations budgétaires de la collectivité
- Informer sur la situation financière

#### Dispositions légales

**Le DOB est une étape obligatoire** dans le cycle budgétaire des régions, départements, communes de plus de 3 500 habitants, EPCI comprenant au moins une commune de plus de 3 500 habitants.  
L'année de création d'un EPCI, le DOB n'est pas obligatoire.

En cas d'absence de DOB : toute délibération relative à l'adoption du budget primitif est illégale.

#### Délai :

- 10 semaines précédant l'examen du budget pour les régions ainsi que pour toutes les collectivités et tous les établissements en M57
- 2 mois pour les autres collectivités et établissements

Selon la jurisprudence, la tenue du DOB constitue une formalité substantielle. Conséquence, toute délibération sur le budget qui n'a pas été précédée d'un tel débat est entachée d'illégalité.

Le budget primitif est voté au cours d'une séance ultérieure et distincte, le DOB ne peut intervenir ni le même jour, ni à la même séance que le vote du budget.

# Vers le budget 2025

Envoyé en préfecture le 23/12/2024  
Reçu en préfecture le 23/12/2024  
Publié le **23 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-5\_67\_2024-DE

## ✓ La Situation de la Collectivité

Le ROB proposé a été élaboré dans un temps de grande incertitude économique.

Pour autant, le bien être des habitants du territoire reste la priorité des stratégies mises en place et proposées dans ce ROB.

Notre stratégie réaffirmée est de poursuivre la maîtrise des dépenses de fonctionnement et des taux de fiscalité. C'est la condition d'un maintien du niveau d'investissement dont notre collectivité a besoin, tout en maîtrisant la dette.

Pour ce faire, toutes les demandes de travaux font l'objet de recherches actives de financements avec un verdissement attendu, auprès de l'Etat, du Département et de la Région, afin de limiter le recours à l'emprunt.

**Les bases** sur lesquelles nous avons bâti ce rapport d'orientation budgétaire sont les suivantes :

- ✓ Une stabilité des taux d'imposition (TF 2.40 % / TFNB 5.03 % / CFE 21.71% / THRS 9.14%)
- ✓ Un résultat de clôture 2024 estimé à ce jour à 4 M€  
*Pour mémoire, résultat 2023 : 4.2 M€*

✓ Les tarifs seront actualisés à 3% ou avec une révision dont le montant est en rapport avec la nature de l'activité.

✓ Un niveau d'investissement soutenu : 6 1204 656 € seront investis en 2025, dont 3 046 553 € restant à la charge de la Communauté de communes après déduction des subventions (2 698 378€) et 459 725 € de cessions du lot B3.

D'autres cessions sont envisagées en 2025, comme des parcelles sur Les Cas Rouge et sur le terrain de la distillerie.

- ✓ Un stock de dette maintenu autour de 7 M€.

## PARTIE 1 : La programmation des investissements 2025

|  | Dépenses TTC<br>2025 | Recettes<br>2025 | Reste à la charge<br>de la CCDP pour 2025 |
|--|----------------------|------------------|---|
| <b>DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE / TRAVAUX</b>  | <b>2 998 000</b>     | <b>1 611 355</b> | <b>1 386 645</b>                          |
| Aménagement + viabilisation site ancienne distillerie  | 900 000              | 504 526          | 395 474                                   |
| Etudes ZAC pour extension + maîtrise d'œuvre   | 100 000              |                  | 100 000                                   |
| Viabilisation lot B3 (530 000 Travaux + 40 000 de complément maîtrise d'œuvre)                 | 570 000              | 256 667          | 313 333                                   |
| Friche de Longueville<br>Remboursement de dette  | 923 000              | 612 000          | 311 000                                   |
| Travaux de voirie des zones  | 120 000              |                  | 120 000                                   |
| Travaux HT cinéma (électricité, peinture et sanitaires)  | 300 000              | 238 162          | 61 838                                    |
| City Sainte Colombe  | 70 000               |                  | 70 000                                    |
| Fonds de concours aux communes qui se dotent d'un équipement sportif                           | 15 000               |                  | 15 000                                    |
| <b>DEVELOPPEMENT DURABLE</b>   | <b>6 000</b>         | <b>0</b>         | <b>6 000</b>                              |
| Audits énergétiques  | 6 000                |                  | 6 000                                     |
| <b>TOURISME</b>  | <b>322 000</b>       | <b>142 351</b>   | <b>179 650</b>                            |
| Travaux OT, travaux logement Salle Patrimoine  | 265 000              | 142 351          | 122 650                                   |
| Abri vélos à côté de Villecranc pour une vingtaine de vélos                                    | 30 000               |                  | 30 000                                    |
| Mise en conformité électrique et alarme incendie de la Tour César                              | 25 000               |                  | 25 000                                    |
| Subvention gîtes et chambres d'hôtes   | 2 000                |                  | 2 000                                     |
| <b>MOBILITES</b>   | <b>620 000</b>       | <b>376 667</b>   | <b>243 333</b>                            |
| Arrêts de bus  | 200 000              | 116 667          | 83 333                                    |
| Aménagement cyclable - Voie verte entre Provins et Longueville<br>Maîtrise d'œuvre en 2025     | 240 000              | 140 000          | 100 000                                   |
| Etude et mise en place d'une plateforme intercommunale du "Savoir Rouler à Vélo"<br>(40 vélos) | 180 000              | 120 000          | 60 000                                    |
| <b>CAP (HT) - SPORT SANTE</b>  | <b>357 606</b>       | <b>0</b>         | <b>357 606</b>                            |
| GTB réglementaire pour la gestion automatisée  | 197 000              |                  | 197 000                                   |
| Hammams par Suède Saunas + travaux associés  | 110 606              |                  | 110 606                                   |
| Matériel et équipements  | 50 000               |                  | 50 000                                    |
| <b>SANTE</b>   | <b>956 100</b>       | <b>448 900</b>   | <b>507 200</b>                            |
| Maison Sport Santé   | 190 000              |                  | 190 000                                   |
| Etage de la MSU  | 607 000              | 448 900          | 158 100                                   |
| Maison de Santé de Beton Bazoches  | 150 000              |                  | 150 000                                   |
| Logiciel Weda  | 2 100                |                  | 2 100                                     |
| Matériel informatique  | 3 000                |                  | 3 000                                     |
| Electrocardiogramme  | 3 000                |                  | 3 000                                     |
| Défibrillateur   | 1 000                |                  | 1 000                                     |

Envoyé en préfecture le 23/12/2024

Reçu en préfecture le 23/12/2024

Publié le 23 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_67\_2024-DE

|   | Dépenses TTC<br>2025 | Recettes<br>2025 | Reste à la charge<br>de la CCDP pour 2025 |
|---|----------------------|------------------|---|
| <b>LECTURE PUBLIQUE</b>   | <b>173 450</b>       | <b>56 633</b>    | <b>116 817</b>                            |
| Logiciel SIGB et portail  | 6 000,00             | 5 800,00         | 200,00                                    |
| Acquisition de collections  | 43 000,00            | 7 500,00         | 35 500,00                                 |
| 2 boîtes de retour extérieures  | 20 000,00            |                  | 20 000,00                                 |
| 3 diables   | 6 000,00             |                  | 6 000,00                                  |
| Équipement informatique pour les 2 CDI VSG et Jouy                                    | 55 000,00            | 36 666,67        | 18 333,33                                 |
| Installation serveur Webkiosk pour les 2 sites  | 30 000,00            |                  | 30 000,00                                 |
| 6 douchettes  | 1 500,00             |                  | 1 500,00                                  |
| Équipement Fablab (imprimante 3D, découpeuse vinyle, machines à coudre, stylos 3D...) | 10 000,00            | 6 666,67         | 3 333,33                                  |
| Équipements cuisine : micro ondes, mini frigos, cafetières, bouilloires..)            | 1 050,00             |                  | 1 050,00                                  |
| 2 téléphones sans fil   | 300,00               |                  | 300,00                                    |
| Création de logos individuels pour les médiathèque du réseau                          | 600,00               |                  | 600,00                                    |
|   |                      |                  |   |
| <b>HABITAT</b>  | <b>243 000</b>       | <b>62 473</b>    | <b>180 528</b>                            |
| PLH   | 80 000               |                  | 80 000                                    |
| OPAH  | 142 000              | 62 473           | 79 528                                    |
| Abondements locaux aides travaux  | 21 000               |                  | 21 000                                    |
|   |                      |                  |   |
| <b>ADMINISTRATION GENERALE</b>  | <b>17 000</b>        | <b>0</b>         | <b>17 000</b>                             |
| Matériel de bureau et informatique  | 10 000               |                  | 10 000                                    |
| Extension logiciel Urba en vue de la dématérialisation vers les communes              | 4 000                |                  | 4 000                                     |
| Logiciel - licences   | 3 000                |                  | 3 000                                     |
|   |                      |                  |   |
| <b>ENFANCE ET PETITE ENFANCE</b>  | <b>7 000</b>         | <b>0</b>         | <b>7 000</b>                              |
| Subvention d'équipement Maison d'Assistantes Maternelles                              | 2 000                |                  | 2 000                                     |
| Mobilier et matériel ALSH   | 5 000                |                  | 5 000                                     |
|   |                      |                  |   |
| <b>CONSERVATOIRE</b>  | <b>4 500</b>         | <b>0</b>         | <b>4 500</b>                              |
| Instruments de musique  | 4 500                |                  | 4 500                                     |
|   |                      |                  |   |
| <b>TOTAL</b>  | <b>5 704 656</b>     | <b>2 698 378</b> | <b>3 006 278</b>                          |
| <b>Cessions B3</b>  |                      |                  | <b>-459 725</b>                           |
|   |                      |                  | <b>2 546 553</b>                          |
| Pour mémoire :  |                      |                  |   |
| BEA   | 500 000              |                  | 500 000                                   |

Les investissements proposés pour l'exercice 2025, représentent un budget de :

- 6 204 656 €
- Dont 3 046 553 € restant à la charge de la Communauté de Communes, après déduction des subventions et cessions du lot B3.

➤ **Développement économique et Travaux : 2 998 000 €**

- ✓ 900 000 € pour l'Aménagement et la viabilisation du site de l'ancienne distillerie

Financements :   solde CID : 204 526 €  
                          40% DSIL ou DETR : 300 000 €

Reste à charge : 395 474 €

- ✓ 670 000 € pour la ZAC

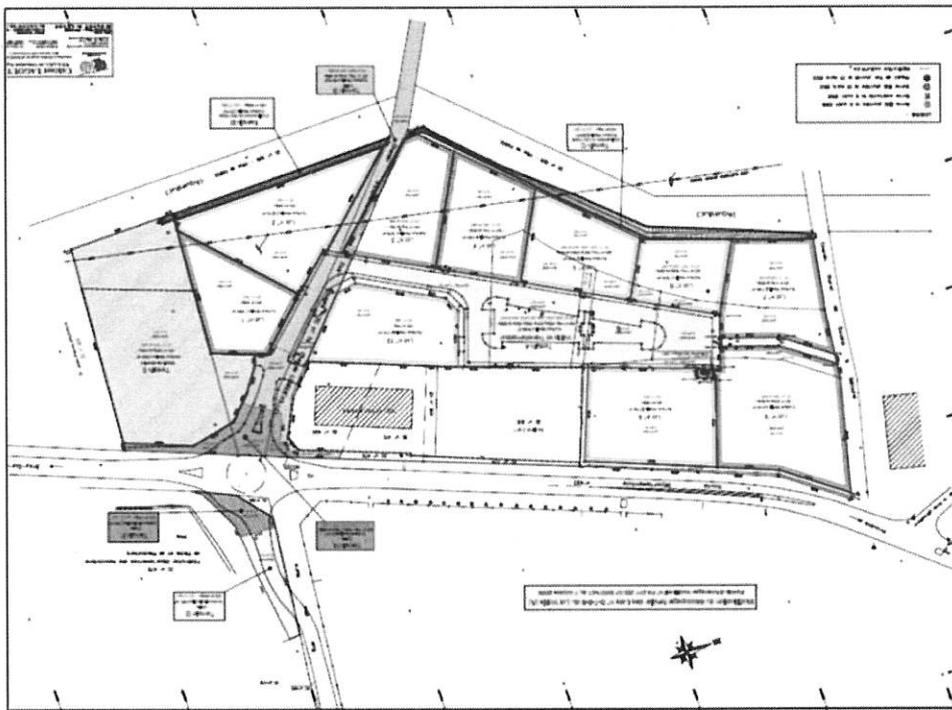
- 100 000 € d'études pour l'extension de la ZAC

- 570 000 € de Viabilisation du lot B3 (maitrise d'œuvre et travaux)

Financements :   solde CID : 66 667 €  
                          40% DSIL ou DETR : 190 000 €

Reste à charge : 313 333 €

Vente de 3 lots d'une surface totale de 13 135 m<sup>2</sup> pour 459 725 €



- ✓ 923 000 € sont budgétés pour une première partie la dépollution de la Friche de Longueville

Financements : 612 000 € du Fonds verts « recyclage foncier des friches » et de l'ADEME

Reste à charge : 311 000 €



- ✓ 120 000 € pour des travaux de voirie des zones
- ✓ 300 000 € seront consacrés aux travaux pour le cinéma (électricité, peinture et sanitaires)  
Financements : solde CID : 119 081 €  
Solde DSIL : 119 081 €  
Reste à charge : 61 838 €
- ✓ 70 000 € pour l'installation d'un city à Sainte Colombe qui accueillera un ALSH à partir du 8 janvier 2025
- ✓ 15 000 € de fonds de concours à destination des communes qui se doteraient d'un équipement sportif

➤ **Développement durable : 6 000 €**

6 000 € d'audits énergétiques sont inscrits, notamment pour le CAP et le Cinéma ; il restera à hiérarchiser les autres bâtiments communautaires : Hauts de Provins, Durteint, Maisons de santé, centre de santé ...

➤ **Tourisme : 322 000 €**

- ✓ 265 000 € de travaux à l'Office du Tourisme pour la création d'une salle patrimoine

Financements : solde CID : 71 175,25 €

Solde DETR : 71 175,25 €

Reste à charge : 122 650 €

- ✓ 30 000 € pour l'installation d'un abri à vélos sur l'aire de Villecran
- ✓ 25 000 € pour la mise en conformité électrique et l'alarme incendie de la Tour César
- ✓ 2 000 € de provision pour des éventuelles ouvertures de gîtes et chambres d'hôtes

➤ **Mobilités : 550 000€**

- ✓ 200 000 € pour la création de 3 arrêts de bus : Marie Curie, Pré de la Comtesse et Terrier Rouge

Financement 70% IDFM : 116 667 €

Reste à charge : 83 333 €

- ✓ 240 000 € pour la maîtrise d'œuvre de l'aménagement cyclable de la voie verte entre Provins et Longueville

Financement 70% Région – Département – ADEME - Etat : 140 000 €

Reste à charge : 100 000 €

- ✓ 180 000 € pour l'étude et la mise en place d'une plateforme intercommunale du « savoir rouler à vélo »

Financement 80% Région – ADEME : 120 000 €

Reste à charge : 60 000 €

➤ **Le Centre Aquatique : 857 606 €**

- ✓ Comme tous les ans, 500 000 € pour le financement du BEA du Centre Aquatique
- ✓ 197 000 € de GTB réglementaire pour la gestion automatisée, réglementaire au 1<sup>er</sup> janvier 2025
- ✓ 110 606 € pour l'installation de hammams et les travaux qui y seront associés
- ✓ 50 000 € pour des travaux, équipements et matériels divers

➤ **La Santé : 956 100 €**

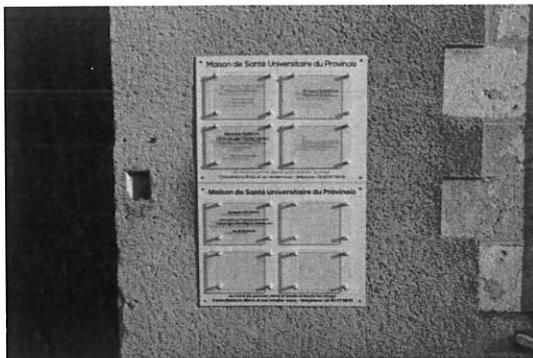
- ✓ 190 000 € pour les travaux de la Maison Sport Santé



- ✓ 607 000 € seront consacrés aux travaux de l'étage de la MSU

Financements : - Région 192 400 €  
ARS 256 500 €

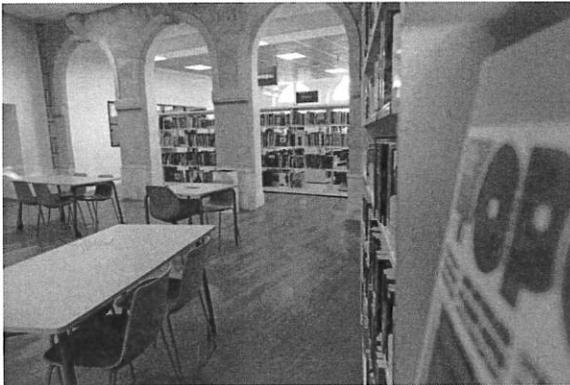
Reste à charge : 158 100 €



- ✓ 150 000 € seront prévus pour une maison de santé à Beton Bazoches

- ✓ 9 100 € pour l'accueil d'un médecin supplémentaire : logiciel, matériel informatique, électrocardiogramme et un défibrillateur

➤ **La lecture publique : 173 450 €**



Les CDI-Médiathèques de Villiers-Saint-Georges et de Jouy-le-Châtel ouvriront leurs portes en 2025. Il faut donc continuer à mettre en place des actions et à constituer les collections. Sont donc prévus :

- ✓ 43 000 € pour l'acquisition de collections
- ✓ 102 800 € pour l'installation d'un serveur et l'équipement informatique et téléphonique pour les sites de Villiers et Jouy, des équipements Fablab et des douchettes
- ✓ 27 650 € pour 2 boîtes de retour extérieures, du matériel de cuisine et la création de logos individuels pour les médiathèques du réseau

Financements Région et DRAC : 56 633 €

Reste à charge : 116 817 €

➤ **L'habitat : 243 000 €**

✓ 80 000 € sont prévus pour l'étude du Programme Local de l'Habitat (**PLH**) La Communauté de communes du Provinois doit obligatoirement réaliser un Programme Local de l'Habitat car sa population est supérieure à 30 000 habitants et parce qu'elle compte une commune de plus de 10 000 habitants. La réalisation d'un PLH se déroule sur 3 ans.

✓ 142 000 € pour l'**OPAH-RU** dans le cadre de l'opération de revitalisation de territoire (ORT) « Petites Villes de Demain » afin de porter une stratégie d'accompagnement volontariste en faveur de l'amélioration de l'habitat ciblée sur le centre-ville « basse » de Provins, qui concentre des problématiques d'habitat dégradé.

Financement ANAH : 62 473 €

Reste à charge : 79 528 €

L'OPAH-RU est lissée sur 5 ans, les objectifs prévisionnels globaux de réhabilitation sont évalués à 63 logements toutes thématiques confondues. Cette opération permettra d'accompagner les propriétaires occupants, bailleurs, copropriétés, investisseurs, situés dans le périmètre d'intervention, et sous condition d'éligibilité, dans leurs projets de travaux de rénovation de

l'habitat, notamment concernant : la rénovation énergétique, l'adaptation à la perte d'autonomie, l'accompagnement de l'habitat indigne, la valorisation du patrimoine, et la lutte contre la vacance. Cette démarche s'inscrit en complémentarité des politiques publiques communautaires transversales, via les documents de planification existants et les programmes structurants en cours pour le territoire à savoir :

- Schéma de cohérence territoriale du Grand Provinois (SCOT)
- Projet de territoire de la communauté de Communes du Provinois au travers du Contrat Territorial de Relance et de Transition Ecologique (C.R.T.E.) et ses orientations approuvées le 15 juillet 2021.
- Plan Climat Air-Energie Territorial (PCAET) et son programme d'actions en faveur de la rénovation énergétique.
- Opération de revitalisation de Territoire (ORT) 2023-2026 approuvé le 14 décembre 2023.

✓ 21 000 € sont prévus pour des **abondements locaux** en complément des aides financières ANAH à destination des propriétaires occupants et bailleurs pour des travaux concernant les thématiques spécifiques d'habitat dégradé et lutte contre l'habitat indigne.

➤ **Les autres dépenses : 28 500 €**

✓ 17 000 € pour du matériel informatique, du mobilier et l'extension du logiciel d'urbanisme en vue de la dématérialisation vers les communes.

✓ 7 000 € pour des équipements pour les ALSH, le RPE et une provision de subvention d'équipement pour d'éventuelles ouvertures de MAM (Maison d'Assistantes Maternelles).

✓ 4 500 € pour l'acquisition d'instruments de musique pour le Conservatoire.



## PARTIE 2 : Les finances

### A) La dette.

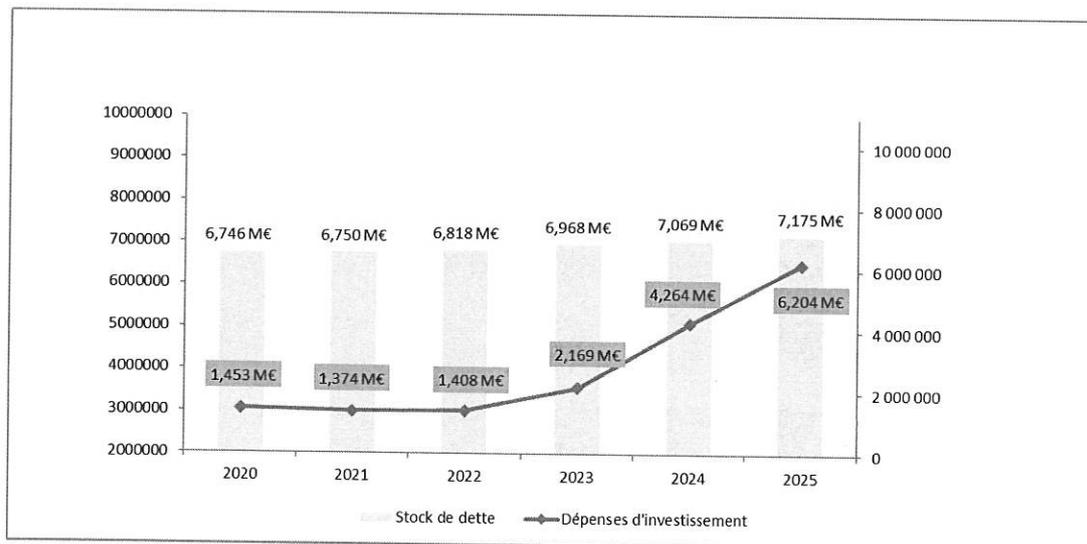
Le stock de dette reste maîtrisé.

Pour mémoire, l'encours de dette de 7.069 M€ au 1<sup>er</sup> janvier 2024 sera maintenu sensiblement au même niveau : 7.175 M€ au 1<sup>er</sup> janvier 2025, avec la mise en place d'un emprunt de maximum 1.5 M€ en cours d'année.

Le remboursement en capital est estimé à 1.3 M€  
250 000 € sont provisionnés pour intérêts de la dette.

Un emprunt concernant la Friche de Longueville sera repris.

### Des dépenses d'investissement soutenues et conciliées avec un stock de dette maîtrisé



**L'ETAT DE LA DETTE**

| N° FICHE             | ANNÉE RÉALISATION | LIBELLÉ                              | PRÊTEUR                               | DURÉE | ENCOURS AU 01/01/2025 | INTÉRÊT           | AMORT             | ANNUITÉ             |
|----------------------|-------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|-------|-----------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| 3                    | 2010              | CONSTRUCTION BUREAUX PARC DU DURTEI  | 0002 - CAISSE FRANCAISE DE FINT LOCAL | 15    | 39 328,97             | 430,42            | 31 402,06         | 31 832,48           |
| 4                    | 2010              | CONSTRUCTION BUREAUX PARC DU DURTEI  | 0002 - CAISSE FRANCAISE DE FINT LOCAL | 15    | 57 086,40             | 1 062,95          | 45 517,73         | 46 580,68           |
| 5                    | 2010              | INV ESTISSEMENTS 2009                | 0002 - CAISSE FRANCAISE DE FINT LOCAL | 15    | 126 315,97            | 5 216,85          | 126 315,97        | 131 532,82          |
| 7                    | 2007              | INV ESTISSEMENTS 2007                | 0002 - CAISSE FRANCAISE DE FINT LOCAL | 20    | 115 625,00            | 4 250,77          | 37 500,00         | 41 750,77           |
| 8                    | 2013              | INV ESTISSEMENTS 2013                | 0002 - CAISSE FRANCAISE DE FINT LOCAL | 15    | 375 000,00            | 10 800,00         | 100 000,00        | 110 800,00          |
| 10                   | 2014              | SYNDICAT MIXTE DES BRIES CHAMPENOISE | 0004 - CAISSE D'EPARGNE               | 15    | 17 801,93             | 792,19            | 4 450,49          | 5 242,68            |
| 12                   | 2014              | SYNDICAT MIXTE DES BRIES CHAMPENOISE | 0004 - CAISSE D'EPARGNE               | 17    | 243 750,00            | 9 738,76          | 37 500,00         | 47 238,76           |
| 13                   | 2014              | INV ESTISSEMENTS 2014                | 0002 - CAISSE FRANCAISE DE FINT LOCAL | 15    | 316 666,53            | 8 341,67          | 66 666,68         | 75 008,35           |
| 14                   | 2017              | INV ESTISSEMENTS 2017                | 0004 - CAISSE D'EPARGNE               | 15    | 373 333,24            | 4 412,33          | 46 666,68         | 51 079,01           |
| 15                   | 2018              | INV ESTISSEMENTS 2018                | 0004 - CAISSE D'EPARGNE               | 15    | 419 999,92            | 5 755,74          | 46 666,68         | 52 422,42           |
| 16                   | 2019              | INV ESTISSEMENTS 2019                | 0004 - CAISSE D'EPARGNE               | 15    | 910 000,07            | 5 250,00          | 93 333,32         | 98 583,32           |
| 17                   | 2020              | INV ESTISSEMENTS 2020                | 0004 - CAISSE D'EPARGNE               | 15    | 630 000,00            | 8 079,76          | 60 000,00         | 68 079,76           |
| 18                   | 2021              | INV ESTISSEMENTS 2021                | 0007 - C.R.C.A.                       | 15    | 799 999,96            | 4 339,62          | 66 666,68         | 71 006,30           |
| 19                   | 2022              | INV ESTISSEMENTS 2022                | 0004 - CAISSE D'EPARGNE               | 15    | 849 999,97            | 18 480,00         | 66 666,68         | 85 146,68           |
| 20                   | 2023              | INV ESTISSEMENTS 2023                | 0001 - LA BANQUE POSTALE              | 15    | 899 999,98            | 33 162,50         | 66 666,68         | 99 829,18           |
| 21                   | 2024              | INV ESTISSEMENTS 2024                | 0001 - LA BANQUE POSTALE              | 15    | 1 000 000,00          | 36 702,77         | 66 666,68         | 103 369,45          |
| <b>TOTAL GENERAL</b> |                   |                                      |                                       |       | <b>7 174 907,94</b>   | <b>156 816,33</b> | <b>962 686,33</b> | <b>1 119 502,66</b> |

**B) La fiscalité**

La **fiscalité directe**, sera proposée à taux constant, pour un produit de 3 162 712 € pour les taxes foncières, THRS et la CFE.

Les taux, pour mémoire :

|         |  |
|---------|--|
| 2.40 %  | Taxe Foncière sur le Bâti                        |
| 5.03 %  | Taxe Foncière sur le Non Bâti                    |
| 9.14 %  | Taxe d'Habitation sur les Résidences Secondaires |
| 21.71 % | CFE  |

Ont été reconduits également :

- la **fraction de TVA nationale** (ex TH) : 3 715 606 €
- la **fraction compensatoire de la CVAE** : 1 281 200 €
- la **TASCOM** : 450 015 €
- les **IFER** : 225 123 €
- le **FPIC** : 318 000 €

Les ajustements seront constatés après notification effective par les services de l'Etat en cours d'année.

La DGF (Dotation Globale de Fonctionnement) restera figée à 1 684 136 €

## PARTIE 3 : Le personnel

### A) La masse salariale

La masse salariale brute (chapitre 012) estimée à 3 962 203 €, mais est à ramener à 3 769 968 € déduction faite des mises à disposition et refacturations.

Sont intégrés :

- Les revalorisations du SMIC
- la revalorisation des échelles indiciaires (catégories A, B et C)
- la consolidation des promotions internes, avancements de grades et échelons 2024
- les avancements d'échelons 2025
- la prévision des avancements de grades 2025
- une organisation des services conciliant recrutements complémentaires si cela est nécessaire et maîtrise de la masse salariale

### La répartition des dépenses de personnel 2023 / 2024

|                                 | 2023                | 2024                |
|---------------------------------|---------------------|---------------------|
| Traitement indiciaire           | 1 771 468,88        | 1 882 144.78        |
| Bonification indiciaire         | 12 224,63           | 11 069.73           |
| Supplément familial             | 22 051,52           | 30 339.31           |
| Régime indemnitaire             | 484 982,08          | 465 541.27          |
| dont heures supplémentaires     | 84 260,63           | 81 746.56           |
| Avantage en nature véhicule     | 0                   | 0                   |
| Avantage en nature logement     | 0                   | 0                   |
| Chèque déjeuners part salariale | 25 413,00           | 25 464.00           |
| Charges patronales              | 950 953,00          | 945 274.08          |
| <b>TOTAL</b>                    | <b>3 267 093,11</b> | <b>3 359 833.17</b> |

## La Durée effective de travail au 1er janvier 2024 1607 heures

### Année 2024 : 119 agents

**Temps complet :** **TOTAL : 42 agents**

15 hommes (35,71 %)

27 femmes (64,29 %)

**Temps non complet :** **TOTAL : 77 agents**

34 hommes (44,15 %)

43 femmes (55,85 %)

### ANNÉE 2023 : 116 agents – pour mémoire

**Temps complet :** **TOTAL : 45 agents**

16 hommes (35,56 %)

29 femmes (64,44 %)

**Temps non complet :** **TOTAL : 71 agents**

30 hommes (42,25 %)

41 femmes (57,75 %)

**B) L'état du personnel au 31 décembre 2024**

| GRADES OU EMPLOIS (1)                                  | CATÉGORIES (2) | EFFECTIF BUDGÉTAIRES | POURVUS | TEMPS NON COMPLET |
|--|----------------|----------------------|---------|-------------------|
| - directeur général des services                       |                | 1                    | 0       |                   |
| <b>SECTEUR ADMINISTRATIF (1)</b>                       |                |                      |         |                   |
| - Attaché Principal                                    | A              | 2                    | 2       | 1                 |
| - Attaché  | A              | 7                    | 3       |                   |
| - Rédacteur principal 1ère classe                      | B              | 5                    | 3       | 1                 |
| - Rédacteur Principal 2ème classe                      | B              | 3                    | 0       |                   |
| - Rédacteur  | B              | 6                    | 0       |                   |
| - Adjoint adm. Principal 1ère classe                   | C              | 3                    | 1       |                   |
| - Adjoint adm. Principal 2ème classe                   | C              | 6                    | 3       |                   |
| - Adjoint administratif                                | C              | 10                   | 7       | 2                 |
| - Adjoint administratif saisonnier                     | C              | 2                    | 0       | 0                 |
| <b>SECTEUR TECHNIQUE (2)</b>                           |                |                      |         |                   |
| - Ingénieur hors classe                                | A              | 1                    | 1       |                   |
| - Ingénieur principal                                  | A              | 1                    | 0       |                   |
| - Ingénieur  | A              | 2                    | 1       |                   |
| - Technicien principal de 1ère classe                  | B              | 1                    | 0       |                   |
| - Technicien principal de 2ème classe                  | B              | 1                    | 0       |                   |
| - Technicien   | B              | 1                    | 0       |                   |
| - Agent de maîtrise                                    | C              | 1                    | 0       |                   |
| - Adjoint technique ppal de 2ème classe                | C              | 1                    | 1       |                   |
| - Adjoint technique                                    | C              | 28                   | 10      | 6                 |
| - Adjoint technique saisonnier                         | C              | 4                    | 0       |                   |
| <b>SECTEUR SOCIAL (3)</b>                              |                |                      |         |                   |
| Néant  |                |                      |         |                   |
| <b>SECT. MEDICO-SOCIAL (4)</b>                         |                |                      |         |                   |
| - Médecin hors classe                                  | A              | 6                    | 1       | 1                 |
| - Médecin de 2ème classe                               | A              | 3                    | 0       |                   |
| - Infirmier en soins généraux de classe normale        | A              | 1                    | 0       |                   |
| - Infirmier en soins généraux                          | A              | 1                    | 1       | 1                 |
| - Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle | A              | 1                    | 1       |                   |
| - Educateur de jeunes enfants                          | A              | 2                    | 0       |                   |
| - Auxiliaire de puériculture de classe supérieure      | B              | 1                    | 1       |                   |
| - Auxiliaire de puériculture de classe normale         | B              | 2                    | 0       |                   |
| <b>SECT. MEDICO-TECHNIQUE (5)</b>                      |                |                      |         |                   |
| Néant  |                |                      |         |                   |
| <b>SECTEUR SPORTIF (6)</b>                             |                |                      |         |                   |
| - Educateur des APS ppal de 1ère classe                | B              | 1                    | 0       |                   |
| - Educateur des APS ppal de 2ème classe                | B              | 4                    | 2       | 2                 |
| - Educateur des APS                                    | B              | 13                   | 8       | 1                 |
| - Educateur des APS saisonnier                         | B              | 9                    | 0       |                   |
| - Opérateur des APS qualifié                           | C              | 1                    | 1       |                   |
| - Opérateur des APS                                    | C              | 5                    | 1       |                   |
| - Opérateur des APS saisonnier                         | C              | 3                    | 0       |                   |
| <b>SECTEUR CULTUREL (7)</b>                            |                |                      |         |                   |

Envoyé en préfecture le 23/12/2024

Reçu en préfecture le 23/12/2024

Publié le 23 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_67\_2024-DE

|  |   |               |               |              |
|--|---|---------------|---------------|--------------|
| - Directeur enseignement artistique 2e cat         | A | 1             |               |              |
| - Assistant ens. Artistique ppal 1ère classe       | B | 8             |               |              |
| - Assistant ens. Artistique ppal 2ème classe       | B | 27            | 22            | 22           |
| - Assistant de conservation du patrimoine          | B | 1             | 0             |              |
| - Adjoint du patrimoine ppal 1ère classe           | C | 1             | 0             |              |
| - Adjoint du patrimoine ppal 2ème classe           | C | 1             | 0             |              |
| <b>SECTEUR ANIMATION (8)</b>                       |   |               |               |              |
| - Animateur principal 2è classe                    | B | 1             | 1             |              |
| - Animateur  | B | 2             | 1             |              |
| - Adjoint animation Ppal 2ème classe               | C | 1             | 0             |              |
| - Adjoint animation                                | C | 79            | 30            | 27           |
| - Adjoint animation saisonnier                     | C | 45            | 0             |              |
| - Adjoint animation temporaire                     | C | 2             | 0             |              |
| <b>SAPEURS POMPIERS PROFESSIONNELS (9)</b>         |   |               |               |              |
| Néant  |   |               |               |              |
| <b>POLICE MUNICIPALE (10)</b>                      |   |               |               |              |
| Néant  |   |               |               |              |
| <b>EMPLOIS NON CITÉS (11)</b>                      |   |               |               |              |
| Non titulaire hors filière (apprentis - CUI)       |   | 6             | 5             | 1            |
| Non titulaire hors filière (vacataires)            |   | 24            | 10            | 10           |
| Non titulaire Educateur spécialisé TNC             |   | 1             | 0             | 0            |
| <b>TOTAL GÉNÉRAL<br/>(1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11)</b> |   | <b>339.00</b> | <b>119.00</b> | <b>77.00</b> |

(1) les grades ou emplois sont désignés conformément à l'article R2313-3 du CGFP.

(2) Catégories : A, B ou C

| <b>AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS<br/>ÉTAT DU PERSONNEL AU 31 DECEMBRE 2024</b> |                           |                        |                             |                    |
|---|---------------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------|
| <b>AGENTS NON TITULAIRES<br/>(emplois pourvus)</b>                              | <b>CATÉGORIES<br/>(1)</b> | <b>SECTEUR<br/>(2)</b> | <b>RÉMUNÉRATION<br/>(3)</b> | <b>CONTRAT (4)</b> |
| - Educateur spécialisé temps non complet (0)                                    | A                         | MS                     | IB                          |                    |
| - CUI - PEC (1)   | Droit privé               | ADM                    |                             | Droit privé        |
| - CUI - PEC (1)   | Droit privé               | SPORT                  |                             | Droit privé        |
| - vacataires (10)   | Droit privé               | SPORT                  |                             | Droit privé        |
| - Apprenti (3)  | Droit privé               | COM                    |                             | Droit privé        |
| <b>TOTAL (4)</b>  |                           |                        |                             |                    |

(1) CATEGORIES : A, B et C

(2) SECTEUR : ADM  
COM :  
MS :  
CAP

(3) RÉMUNÉRATION :

(4) CONTRAT :

Administratif (dont emplois de l'article L343-1 du CGFP)

Communication

Médico-social

Sport

référence à un indice brut de la fonction publique ou en euros annuel bruts

Motif du contrat (articles L332-8, L332-14 et L332-14 du CGFP)

L332-8-1 : Absence de cadre d'emplois de fonctionnaires

L332-8-2 : pour les besoins du service sans possibilité de recruter un fonctionnaire

L332-13 : remplacement d'agent

L332-14: vacance temporaire

Envoyé en préfecture le 23/12/2024

Reçu en préfecture le 23/12/2024

Publié le 23 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_67\_2024-DE

## La structure des effectifs au 31 décembre 2024

| Répartition   | titulaires  |           |                 |          | contractuels |           |                 |           | TOTAUX     |
|---|-------------|-----------|-----------------|----------|--------------|-----------|-----------------|-----------|------------|
|   | Tps Complet |           | Tps non complet |          | Tps complet  |           | Tps non complet |           |            |
|   | Hommes      | Femmes    | Hommes          | Femmes   | Hommes       | Femmes    | Hommes          | Femmes    |            |
| <b>Par catégorie</b>                                |             |           |                 |          |              |           |                 |           |            |
| emploi fonctionnel                                  | 0           | 0         | 0               | 0        | 0            | 0         | 0               | 0         | 0          |
| A   | 4           | 2         | 0               | 0        | 0            | 1         | 1               | 1         | 9          |
| B   | 1           | 5         | 0               | 0        | 5            | 1         | 19              | 10        | 41         |
| C   | 2           | 7         | 0               | 1        | 4            | 7         | 8               | 25        | 54         |
| HC  | 0           | 0         | 0               | 0        | 0            | 4         | 6               | 5         | 15         |
| <b>TOTAL Catégorie</b>                              | <b>7</b>    | <b>14</b> | <b>0</b>        | <b>1</b> | <b>9</b>     | <b>13</b> | <b>34</b>       | <b>41</b> | <b>119</b> |
| <b>Par catégorie et par filière</b>                 |             |           |                 |          |              |           |                 |           |            |
| <b>Catégorie A</b>                                  |             |           |                 |          |              |           |                 |           |            |
| emploi fonctionnel                                  | 0           | 0         | 0               | 0        | 0            | 0         | 0               | 0         | 0          |
| Administrative                                      | 2           | 1         | 0               | 0        | 0            | 1         | 0               | 1         | 5          |
| Technique   | 2           | 0         | 0               | 0        | 0            | 0         | 0               | 0         | 2          |
| Culturelle  | 0           | 0         | 0               | 0        | 0            | 0         | 0               | 0         | 0          |
| Médico-Social                                       | 0           | 1         | 0               | 0        | 0            | 0         | 1               | 0         | 2          |
| <b>TOTAL</b>  | <b>3</b>    | <b>2</b>  | <b>0</b>        | <b>0</b> | <b>0</b>     | <b>1</b>  | <b>1</b>        | <b>3</b>  | <b>10</b>  |
| <b>Catégorie B</b>                                  |             |           |                 |          |              |           |                 |           |            |
| Administrative                                      | 0           | 2         | 0               | 0        | 0            | 0         | 0               | 1         | 3          |
| Technique   | 0           | 0         | 0               | 0        | 0            | 0         | 0               | 0         | 0          |
| Culturelle  | 0           | 0         | 0               | 0        | 0            | 0         | 17              | 7         | 24         |
| Animation   | 0           | 2         | 0               | 0        | 0            | 0         | 0               | 0         | 2          |
| Médico-social                                       | 0           | 1         | 0               | 0        | 0            | 0         | 0               | 1         | 2          |
| Sportive  | 1           | 0         | 0               | 0        | 5            | 1         | 2               | 1         | 10         |
| <b>TOTAL</b>  | <b>1</b>    | <b>5</b>  | <b>0</b>        | <b>0</b> | <b>5</b>     | <b>1</b>  | <b>19</b>       | <b>10</b> | <b>41</b>  |
| <b>Catégorie C</b>                                  |             |           |                 |          |              |           |                 |           |            |
| Administrative                                      | 0           | 6         | 0               | 1        | 0            | 3         | 0               | 1         | 11         |
| Technique   | 1           | 0         | 0               | 1        | 2            | 2         | 1               | 4         | 11         |
| Animation   | 0           | 1         | 0               | 0        | 0            | 2         | 7               | 20        | 30         |
| Sportive  | 1           | 0         | 0               | 0        | 1            | 0         | 0               | 0         | 2          |
| Culturelle  | 0           | 0         | 0               | 0        | 0            | 0         | 0               | 0         | 0          |
| <b>TOTAL</b>  | <b>2</b>    | <b>7</b>  | <b>0</b>        | <b>2</b> | <b>3</b>     | <b>7</b>  | <b>8</b>        | <b>25</b> | <b>54</b>  |
| <b>TOTAL Catégorie et filière</b>                   | <b>6</b>    | <b>14</b> | <b>0</b>        | <b>2</b> | <b>8</b>     | <b>9</b>  | <b>28</b>       | <b>38</b> | <b>105</b> |
| <b>Hors catégorie et filière</b>                    |             |           |                 |          |              |           |                 |           |            |
| Hors catégorie et filière (Apprentis/CUI/vacataire) | 0           | 0         | 0               | 0        | 0            | 4         | 5               | 5         | 14         |
| <b>TOTAL hors cat et filière</b>                    | <b>0</b>    | <b>0</b>  | <b>0</b>        | <b>0</b> | <b>0</b>     | <b>4</b>  | <b>5</b>        | <b>5</b>  | <b>14</b>  |
| <b>TOTAL GENERAL</b>                                | <b>6</b>    | <b>14</b> | <b>0</b>        | <b>2</b> | <b>8</b>     | <b>13</b> | <b>33</b>       | <b>43</b> | <b>119</b> |

## L'évolution des effectifs

| GRADES OU EMPLOIS (1)                                 | Effectifs pourvus au 31/12/2023 | Effectifs pourvus au 31/12/2024 | Explication différence |
|---|---------------------------------|---------------------------------|------------------------|
| - directeur général des services                      |                                 |                                 |                        |
| <b>SECTEUR ADMINISTRATIF (1)</b>                      |                                 |                                 |                        |
| - Attaché Principal                                   | 2                               | 2                               |                        |
| - Attaché   | 3                               | 3                               |                        |
| - Rédacteur principal 1ère classe                     | 4                               | 3                               |                        |
| - Rédacteur Principal 2ème classe                     | 0                               | 0                               |                        |
| - Rédacteur   | 0                               | 0                               |                        |
| - Adjoint administratif Principal 1ère classe         | 2                               | 1                               | -1 retraite            |
| - Adjoint adm. Principal 2ème classe                  | 3                               | 3                               |                        |
| - Adjoint administratif                               | 6                               | 7                               |                        |
| <b>SECTEUR TECHNIQUE (2)</b>                          |                                 |                                 |                        |
| - Ingénieur hors classe                               | 1                               | 1                               |                        |
| - Ingénieur principal                                 | 0                               | 0                               |                        |
| - Ingénieur   | 0                               | 1                               | + 1 avancement PI      |
| - Technicien principal de 1ère classe                 | 1                               | 0                               | - 1 avancement PI      |
| - Technicien principal de 2ème classe                 | 0                               | 0                               |                        |
| - Technicien  | 0                               | 0                               |                        |
| - Agent de maîtrise                                   | 0                               | 0                               |                        |
| - Adjoint technique ppal de 2ème classe               | 1                               | 1                               |                        |
| - Adjoint technique                                   | 9                               | 10                              | + 1 recrutement        |
| - Adjoint technique saisonnier                        | 0                               | 0                               |                        |
| - Adjoint technique vacataire                         | 0                               | 0                               |                        |
| <b>SECTEUR SOCIAL (3)</b>                             |                                 |                                 |                        |
| Néant   | 0                               | 0                               |                        |
| <b>SECT. MEDICO-SOCIAL (4)</b>                        |                                 |                                 |                        |
| - Médecin hors classe                                 | 2                               | 1                               | -1 démission           |
| - Médecin de 2ème classe                              | 0                               | 0                               |                        |
| - Infirmier en soins généraux de cl normale           | 0                               | 0                               |                        |
| - Infirmier en soins généraux                         | 1                               | 1                               |                        |
| - Educateur de jeunes enfants classe exceptionnelle   | 1                               | 1                               |                        |
| - Educateur de jeunes enfants                         | 0                               | 0                               |                        |
| - Auxiliaire de puériculture de classe exceptionnelle | 1                               | 1                               |                        |
| - Auxiliaire de puériculture ppal 2ème classe         | 0                               | 0                               |                        |
| <b>SECT. MEDICO-TECHNIQUE (5)</b>                     |                                 |                                 |                        |
| Néant   | 0                               | 0                               |                        |
| <b>SECTEUR SPORTIF (6)</b>                            |                                 |                                 |                        |
| - Educateur des APS principal de 1ère classe          | 1                               | 0                               | -1 départ mutation     |
| - Educateur des APS principal de 2ème classe          | 2                               | 2                               |                        |
| - Educateur des APS                                   | 7                               | 8                               | +1 recrutement         |
| - Educateur des APS saisonnier                        | 0                               | 0                               |                        |
| - Educateur des APS vacataire                         | 0                               | 0                               |                        |
| - Opérateur des APS qualifié                          | 1                               | 1                               |                        |
| - Opérateur des APS                                   | 1                               | 1                               |                        |
| - Opérateur des APS saisonnier                        | 0                               | 0                               |                        |
| - Opérateur des APS vacataire                         | 0                               | 0                               |                        |
| <b>SECTEUR CULTUREL (7)</b>                           |                                 |                                 |                        |
| - Directeur enseignement artistique 2e cat            | 0                               | 0                               |                        |

Envoyé en préfecture le 23/12/2024

Reçu en préfecture le 23/12/2024

Publié le 23 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_67\_2024-DE

|  |    |    |                             |
|--|----|----|-----------------------------|
| - Assistant ens. Artistique ppal 1ère classe | 3  | 2  | -1                          |
| - Assistant ens. Artistique ppal 2ème classe | 21 | 22 | +                           |
| - Adjoint du patrimoine ppal 1ère classe     | 1  | 0  | -1                          |
| - Adjoint du patrimoine ppal 2ème classe     | 0  | 0  |                             |
| <b>SECTEUR ANIMATION (8)</b>                 |    |    |                             |
| - Animateur principal 2ème classe            | 1  | 1  |                             |
| - Animateur                                  | 1  | 1  |                             |
| - Adjoint anim. Ppal 2ème classe             | 0  | 0  |                             |
| - Adjoint animation                          | 29 | 30 | + 1 recrutement contractuel |
| - Adjoint animation saisonnier               | 0  | 0  |                             |
| - Adjoint animation temporaire               | 0  | 0  |                             |
| <b>SAPEURS POMPIERS PROFESSIONNELS (9)</b>   |    |    |                             |
| Néant  | 0  | 0  |                             |

|  |        |        |                                 |
|--|--------|--------|---------------------------------|
| <b>POLICE MUNICIPALE (10)</b>              |        |        |                                 |
| Néant                                      | 0      | 0      |                                 |
| <b>EMPLOIS NON CITÉS (11)</b>              |        |        |                                 |
| Hors filière (voir détail ci-dessous)      | 11     | 15     | Apprentis – CUI/PEC -vacataires |
| TOTAL GÉNÉRAL<br>(1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11) | 116.00 | 119.00 |                                 |

|   |    |    |                          |
|---|----|----|--------------------------|
| <b>EMPLOIS NON CITÉS<br/>(emplois pourvus)</b>  |    |    |                          |
| - Educateur spécialisé temps non complet<br>(0) | 0  | 0  |                          |
| - CUI - PEC (2)                                 | 2  | 2  |                          |
| - Apprenti (3)                                  | 3  | 3  |                          |
| - Vacataires (10)                               | 6  | 10 | +4 recrutements pour CAP |
| TOTAL (15)                                      | 11 | 15 |                          |
| total hors filière 15 agents                    | 11 | 15 |                          |

## PARTIE 4 : Les grandes compétences

### LE DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET LE TOURISME

#### **A) Le développement économique : 674 400 € (274 900 € de recettes)**

Afin de développer la formation et l'insertion, la Communauté de communes verse des contributions

- A la **Mission Locale** : 60 000 €,
- Contribue à Initiative 77 dans le cadre des **chantiers d'insertion** : 43 680€, dont l'objectif est la réinsertion de jeunes et d'adultes qui effectuent de la restauration de petit patrimoine.
- Participe à la Chambre des Métiers et de l'Artisanat pour un montant de 9 500€.
- Participe à Initiative Melun Val de Seine pour 27 500 €
- Verse une contribution au **Syndicat Seine et Marne Numérique** : 46 000 €, pour la Conception, construction, exploitation et commercialisation d'infrastructures, de réseaux et de services locaux de communications électroniques et activités connexes, et services numériques.

Pour l'entretien des zones d'activités et locaux commerciaux, 178 100 € ont été provisionnés, dont 50 000 € pour le passage caméra canalisation à Longueville

#### **Ses zones d'activité :**

- Zone de la Noëlle de Beton-Bazoches  
*Encaissement de la Redevance antenne relais : 4 800 €*
- Zone d'activités de Chenoise
- Zone d'activités de Longueville
- Zones d'activités de Poigny
- Parc d'activités du Provinois
- Parc du Durteint
- Plaine d'activités de Villiers Saint Georges

**Ses locaux commerciaux** qui sont loués afin de participer au développement de l'activité commerciale sur le territoire :

- Immeuble de locaux commerciaux P2R à Provins  
*Encaissements 84 400 € de loyers + 12 000 € de charges*
- Immeuble de locaux commerciaux Parc du Durteint à Provins
- *Encaissements 115 000 € de loyers + 47 300 € de charges*

Il convient de budgéter également les taxes foncières (44 070 €) et les taxes sur les bureaux (7 730€), charges qui sont ensuite refacturées aux locataires.

## **B) Le Tourisme : 484 946 € (316 600 € de recettes)**

La Communauté de communes s'appuie sur l'opérateur PROVINS TOURISME et contribue à financer des actions de communication, de promotion et de projets.

484 946 € seront consacrés cette année au tourisme, dont :

- 34 200 € prévus au titre du projet vélostation
- 54 000 € pour la **communication**,
- 90 000 € sont prévus dans le cadre du reversement de la **taxe de séjour** à l'Office du Tourisme, ainsi que 210 000 € de taxes additionnelles sur les encaissements de cette taxe : 15 % pour la Région (Société des Grands Projets) et 10% pour le Département.  
*300 000 € d'encaissements de Taxe de séjour sont prévus.*
- 61 780 € sont prévus en subvention à l'**Office du Tourisme** calculés au prorata des membres dont :
  - 48 380 € pour l'accompagnement financier temporaire lié au remboursement du PGE.
  - 13 400 € pour le portage des actions de promotion, communication et projets,
- 14 400 € d'assistance technique pour l'Office du Tourisme
- 4 700 € pour l'opération Œufs de Pâques en lien avec les communes  
*Refacturation aux communes*
- 8 211 € pour les Pass Privilège
- 3 600 € de maintenance de logiciel permettant le suivi des meublés de tourisme  
*Refacturation de 50% à la commune de Provins*

L'Office du Tourisme,

*Encaissements 10 100 € de loyers de l'Office du Tourisme (point Info de la Maison de l'Artisanat et local classe du patrimoine OT)*

**Les mobilités : 361 850 € (52 100 € de recettes)**

Un budget estimé à 278 850 €

- Nouvelle Convention CT3 depuis le 1<sup>er</sup> aout 2023 (230 500 €)
- 40 350 € pour l'aide au financement des transports pour les trajets piscine, patinoire (50%) et cinéma (2/3)
- 8 000 € de frais de communication
- Les parkings-relais et les parkings de gare : 83 000 € de redevance à payer à Gares et connexions ont été inscrits

*35 000 € sont prévus pour l'encaissement du touché de quai*

*17 100 € de loyers et charges pour le gestionnaire du local de restauration du Pôle Gare*

**L'ENVIRONNEMENT :****A) Le Développement Durable : 64 560 € (27 280 € de recettes)**

En 2025, La nouvelle contractualisation Pacte Territorial France Rénov entre en application. La Communauté de communes financera toujours le SURE mais ne touchera plus la part de financement des CEE du Département. Elle avancera cette part qu'elle récupèrera de l'ANAH sur appel de fonds.

L'accompagnement des porteurs de projets passera dans la sphère privée, la participation de la CC Provinois sera donc revue à la baisse sur le financement de l'ETP (de 1 à 0.5) pour l'information et le conseil seuls.

Ce service continue toutefois d'être un axe fort pour la rénovation énergétique du bâti.

- Poursuite du PCAET pour : 9 560 €
  - 2 000 € pour 3 DPE : MSU, Maison de Santé de Sourduin et celle de Villiers
  - 3 000 € pour l'organisation d'ateliers et visites des sites
  - 3 800 € de charges locatives du local SURE
  - 760 € pour l'abonnement téléphonique du local SURE*Financement de 50% des charges par l'ANAH : 2 280 €*
- 25 000 € pour ½ ETP pour le fonctionnement de la Plateforme Territoriale pour la rénovation Energétique (PTRE) : Informer les propriétaires de logements individuels ou collectifs, les accompagner dans le montage de leurs dossiers de travaux de rénovation.

- 25 000 € pour le financement du FAITES, Fondes d'Appui Espace France Renov Neutre budgétairement : la charge des recettes équivalentes en fonctionnement versées par L'ANAH  
Financement de 50% du poste ETP par l'ANAH : 25 000 €

- 5 000 € pour le FAITES, Fond d'Appui aux Initiatives en matière de Transition Ecologique, pour accompagner et favoriser les projets réalisés avec les plus jeunes

## **B) Le cycle de l'eau : 252 100 €**

Cette compétence consiste en

- L'aménagement et l'entretien des cours d'eau,
- La défense contre les inondations,
- La protection et la restauration des eco-systèmes aquatiques.

3 bassins versants (découpage hydrographique) avec pour chaque bassin, un syndicat mixte pour gérer la Gestion des Milieux Aquatiques (GeMAPI) et la mise en œuvre du Schéma de Gestion des Eaux :

- Yerres : le SyAGE
- 2 Morin : le SMAGE
- Bassée-Voulzie : le SMBVA

Pour 2025, l'enveloppe dédiée au financement de cette compétence devra être très fortement majorée sur le bassin des 2 Morin, les crues de 2024 sur ce bassin se sont répétées à intervalles réguliers.

Pas d'augmentation à attendre du SyAGE qui, tamponne plus facilement les augmentations liées à son programme d'investissement inondations : 36 600 €

Le SMAGE a consulté les EPCI pour valider sa prospective financière 2025-2030. L'augmentation **GeMAPI** pour la CC est de +73% sur 2025 (**88 500 €**) et sera porté à +88% en 2026 pour atteindre + 142% à partir de 2028. La participation pour la compétence mise en œuvre du **SAGE** est également alourdie dans une moindre mesure (+20%) : **23 000 €**

Pour le bassin versant Bassée-Voulzie,

Les contributions pour le SDDEA sont stables (19 000 €) et en augmentation de + 5% pour le SMBVA (85 000 €) (augmentation en 2024 de +40%)

Globalement, ce budget est en augmentation de 37% (68 200€) : 252 100 €

## **C) La Lutte contre les frelons asiatiques :**

Une brigade d'agents formés et équipés pour mener des interventions, gratuites, contre les nids de frelons asiatiques chez les habitants du territoire.

4 500 € de fournitures ont prévus

**LE SPORT / LA SANTE**

**A) La santé : 45 500 € (181 700 € de recettes)**

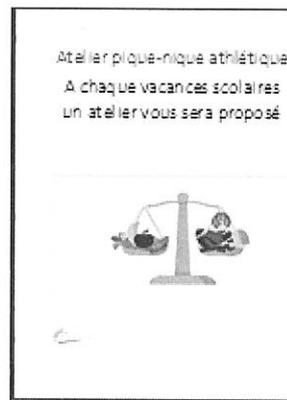
Le centre de santé du Provinois a ouvert ses portes en avril 2023, avec 2 médecins généralistes et une coordinatrice.

Il est situé en en centre-ville, place Balzac, et comporte 3 cabinets pour les médecins généralistes, un bureau et une salle d'attente, et facilite l'accès aux soins de la population environnante avec des consultations de médecine générale, pédiatrie et d'urgences médicales.

5950 patients ont pu bénéficier d'une consultation depuis l'ouverture du centre de santé



En parallèle, des actions en partenariat avec la CPAM sont mises en place telles que : prévention cancer du sein et du col de l'utérus (2023), prévention cancer colorectal (2024), prévention des IST (2024) et nutrition et sport chez l'adolescent en collaboration avec le secteur jeune de la maison des Quartiers de Champbenoist (2024-2025).



47 900 € de dépenses de fonctionnement du centre

En recettes, 107 000€ de produits des consultations, et 38 000 € de subventions CPAM

## Les maisons de santé, et l'encaissement des loyers :

- La Maison de santé de Chenoise  
*Encaissements 6 700 € de loyers + 2 650 € de charges*
- La MSU de Provins  
*Encaissements 20 000 € de loyers + 11 600 € de charges*
- La maison de santé pluridisciplinaire de Villiers Saint Georges,  
*Encaissements 5 700 € de loyers + 2 500 € de charges*
- La maison de santé de Sourdun,  
*Encaissements 4 700 € de loyers + 1 000 € de charges*

## La Maison Sport Santé

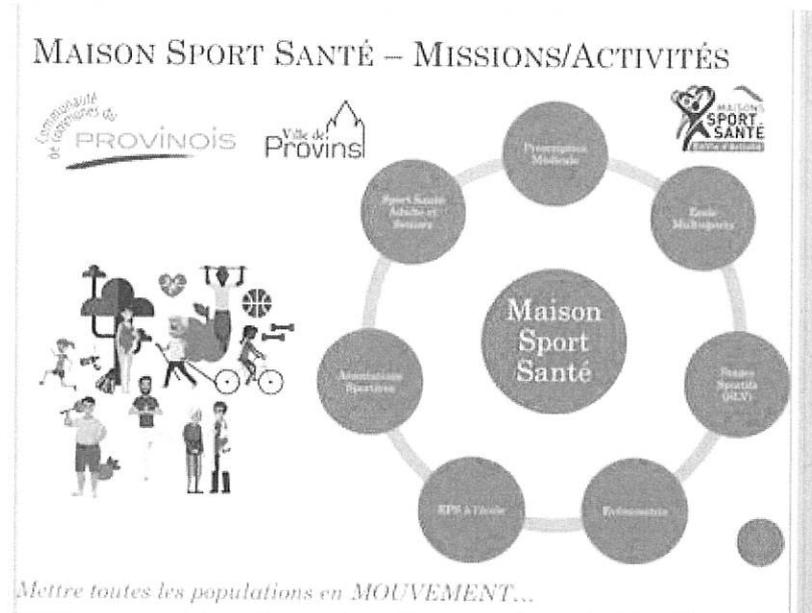


La Maison Sport-Santé (MSS) permettra, sur critères, d'être pris en charge et accompagnés par des professionnels de la santé et du sport, afin de suivre un programme personnalisé susceptible de s'inscrire dans une pratique d'activité physique et sportive durable.

La MSS a en effet pour objet premier de proposer une offre d'activité physique adaptée de proximité par la mise en réseau d'acteurs pluridisciplinaires.

Elles participent activement à la mobilisation et coordination des acteurs locaux tels que les associations sportives, les professionnels de santé, du social et du sport.

L'un des objectifs est d'organiser le parcours du patient éducatifs sportifs et médecins traitants.



## B) Le CAP, Centre Aquatique du Provinois : 841 450 € (482 000 €)

Cette belle infrastructure vient de fêter ses 10 ans.

Les principales dépenses :

- 25 000 € pour les associations de natation et 5 000 € pour l'hébergement et les déplacements des sportifs de haut niveau (délibération d'octobre 2024)
- 35 000 € sont prévus pour le paiement des taxes foncières
- 25 000 € pour le L3 du BEA
- 72 000 € d'eau
- 530 000 € pour le P1 et P2 avec Dalkia
- 18 500 € d'assurances BEA
- 6 000 € de formation aquagym, CAEP MNS et évacuation incendie
- 124 950 € pour le fonctionnement administratif et technique du CAP

482 000 € de participations des usagers

**A) La Lecture publique : 36 160 €**

2025 sera l'année du lancement des CDI Médiathèque de Villiers Saint Georges et Jouy Le Chatel avec 36 160 € prévus :

- 21 660 € d'équipement de livres, d'abonnement et fournitures
- 4 500 € de formation pour l'ensemble des utilisateurs du logiciel
- 10 000 € d'actions culturelles axées sur le PCSES

**B) La politique culturelle : 62 350 € (54 900 €)**

52 200 € d'enveloppe de subventions à vocation culturelle dont 10 000 € qui couvre l'organisation du festival du cinéma à destination des écoles du territoire, ainsi qu'une réduction sur l'entrée unitaire pour les habitants de la Communauté de communes.

7 000 € pour la prise en charge de 3 spectacles à destination des enfants de CM1 et CM2 + 4 300 € de prise en charge du transport.

*Pour la partie bâtementaire, La Communauté de Communes perçoit un loyer correspondant à 7% du chiffre d'affaires de l'exploitant : 46 500 € sont prévus pour l'année 2025 + 8 400 € de charges  
12 500 € sont prévus pour la taxe foncière*

**C) Le Conservatoire du Provinois : 21 510 € (165 000 €)**

Les effectifs du conservatoire sont en augmentation sur les dernières années d'activité :

- Année 2021/22 269 élèves
- Année 2022/23 274 élèves
- Année 2023/24 273 élèves
- Année 2024/25 284 élèves

Les effectifs se stabilisent en éveil musical (37)

Nouvel engouement dans les classes d'instruments, excepté le cor, le trombone et le hautbois

Toutes les autres classes sont complètes, et le nombre d'heures hebdomadaires est légèrement supérieur (environ 10 heures)

*49 000 € de participations du Département sont attendues, et 116 000 € des élèves.*

**L'ENFANCE ET LES SERVICES A LA PER****A) L'accueil de la petite enfance : Relais Parents Enfants, RPE : 17 205 € (110 000€)**

Le RPE de la Communauté de Communes propose des ateliers organisés sur 12 communes.

Les antennes itinérantes organisent 4 ateliers par semaine, l'antenne de Provins en organise 2 par semaine.

Des ateliers spécifiques Motricité et Sensoriel ont été mis en place mensuellement depuis 2023, et nouveauté en 2024 : 8 séances de motricité – sport ont été organisées avec le prestataire BJUMP. Ces ateliers thématiques ont beaucoup de succès auprès des professionnelles.

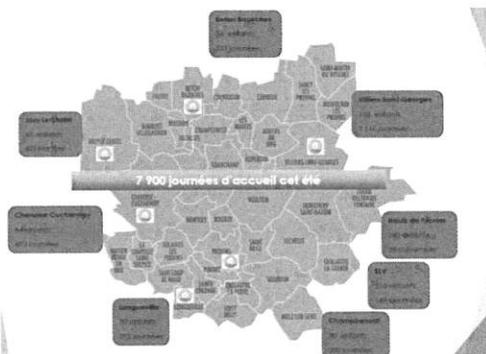
Sur 152 assistants maternels agréés en 2023 (nombre en baisse depuis 7 ans), 62 ont participé à au moins un atelier et 128 ont bénéficié du Ram (formations...).

5 conférences ou soirées professionnelles ont été organisées en 2024.

La semaine nationale petite enfance a été organisée en mars au Centre Culturel Saint-Ayoul.

Conformément au nouveau référentiel, 3 sessions de formation continue ont été proposées aux professionnelles et des séances d'analyse de la pratique ont été suivies par 8 assistantes maternelles sur plusieurs mois.

*110 000 € de participations de la CAF sont attendues.*

**B) Les Accueils des Loisirs Sans Hébergement (ALSH) : 208 668 € (486 367 €)**

Ouverture d'un nouvel ALSH le 8 janvier 2025 à Sainte Colombe.

Après 4 années consécutives d'augmentation, la fréquentation des structures est stable par rapport à 2023. Les Hauts de Provins et Chenoise atteignent leur maximum et refusent donc des enfants le mercredi.

**Les mercredis** : Les enfants présents sont en moyenne 201

- Les plus petites structures (2 animateurs) : Champbenoist et Longueville
- Les plus importantes :
- Les Hauts de Provins, 80 enfants en moyenne soit le maximum),
- Chenoise, avec 46 enfants en moyenne,
- Villiers Saint Georges, avec 23 enfants,
- Jouy Le Chatel, avec 22 enfants
- Beton, 19 enfants.

**Fréquentation des petites vacances, en très légère baisse :**

- Vacances d'hiver : 271 enfants accueillis ;
- Vacances de printemps : 262 enfants accueillis,
- Vacances d'automne : 293 enfants accueillis.

**L'été, en légère augmentation** : 369 enfants accueillis en moyenne par jour en juillet (354 en 2023)

En 2023, 1128 enfants différents ont été accueillis dans les 8 structures.

*179 000 € de participations de la CAF sont attendues, et 307 367 € des familles.*

### **C) Le Service de portage de repas à domicile : 192 780 € (218 977 €)**

La Communauté de Communes propose depuis le 1<sup>er</sup> septembre 2015 un service de portage de repas à domicile.

Le budget annuel est de 192 780 €, ce qui correspond à 1 800 repas livrés en moyenne par mois (9.43 € le repas) sur le territoire de la CC du Provinois.

Chaque repas est facturé 10.76 €, la recette est estimée à 218 977 €.

En novembre 2024, les bénéficiaires sont domiciliés à Provins (22), Chenoise (6), Sainte Colombe (4), Longueville (4) et Villiers Saint Georges (3) puis dans 15 autres communes de la CC.

Près de la moitié commandent les repas pour tous les jours de la semaine.

### **D) La gendarmerie de Villiers-Saint-Georges (77 400 €)**

*Encaissements de 77 400 € de loyers.*

1 400 € sont prévus pour la taxe foncière

### **E) L'habitat : 12 000 €**

- 12 000 € sont prévus pour le paiement de la cotisation au Fond Solidarité Logement au titre des 39 communes.

## LES CONTRIBUTIONS AUX SYNDICATS POUR LES COMPETENCES EXTERNALISEES

- Le **SMEP**, (Syndicat Mixte d'Etude et de Programmation du Grand Provinois).  
Les vocations de ce syndicat sont les suivantes :
  - ❖ Suivi et révision du Schéma Directeur du nouveau canton de Provins (Provins, Villiers Saint Georges, Bray sur Seine et Donnemarie-Dontilly), soumis désormais au régime juridique des Schémas de cohérence Territoriale (S.Co.T) en application de la loi S.R.U.
  - ❖ En charge d'études connexes sur son territoire, après avis du comité.
  - ❖ Réalisation d'une aire d'accueil des gens du voyage de 32 places (qui regroupe les deux aires d'accueil inscrites au Schéma Départemental, prévues initialement dans le Canton de Donnemarie-Dontilly et dans le Canton de Provins).
  - ❖ Pour mémoire, évolution du montant de la cotisation par habitant :
    - 2015 et 2016 : 2.50 €
    - 2017 et 2018 : 4 €
    - Depuis 2019 : 5 €

La cotisation a été augmentée en 2017 du fait de la mise en place d'un 2<sup>ème</sup> emprunt pour la construction de l'aire d'accueil, du versement de la subvention au DSP et d'une insuffisance de l'excédent qui permettait jusque-là de maintenir les cotisations.

Concernant l'augmentation de 2019, elle est due à

- Une augmentation des dépenses : La modification du mode de gestion de l'aire d'accueil (DSP à prestation de service)
- Une diminution des recettes : La modification du mode de calcul de l'ALT2 (Aide au Logement Temporaire 2) de la CAF qui a baissé la part fixe en fonction du taux d'occupation, et augmenté la part variable

Le montant de la participation devrait être stable, aux alentours de 5 € par habitant suite à la mise en place du S.C.O.T, soit environ 180 000 € pour 2025.

- **La contribution OM** : 6.5 M€ sont prévus (et 6.430 M€ en recettes)

La compétence « Collecte et traitement des déchets des ménages et assimilés » se traduit par l'adhésion de la Communauté au S.M.E.T.O.M pour ses communes.

## LES REVERSEMENTS DE FISCALITE (atténuations de produits)

- 4 391 748.73 € d'**Attributions de Compensation** à reverser aux communes  
(et 4 588.80 € à percevoir, en recettes)
- 895 150 € de **FNGIR**

## LE FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF

### A) Administration Générale, Assurance, juridique... : 294 000 €

Il s'agit de la mise à disposition des locaux, téléphonie, internet, fournitures, abonnements, locations ...

### B) Mutualisation : 2 500 €

Mise en place d'une application permettant

- De créer des groupements de commandes sur des postes d'achats à forte valeur ajoutée (1)
- D'intégrer des groupements existants sur un réseau d'acheteurs et d'utiliser un module de recensement des besoins auprès des communes (3)

## Partie 5 : Les budgets annexes

### A) Le Budget Annexe du SPANC

Le SPANC est un service public local chargé de contrôler les installations d'assainissement non collectif pour garantir leur bon fonctionnement, assurer leur pérennité, protéger la santé et l'environnement contre les pollutions diffuses.

#### Les différents contrôles effectués par le SPANC :

1. **Contrôles pour vente** : Ce contrôle est effectué sur demande du propriétaire lors d'une vente immobilière. Conformément à l'article L. 1331-11 du Code de la Santé Publique, le vendeur d'une habitation située dans un secteur d'ANC a l'obligation de justifier de l'état de son installation. C'est le seul service habilité à fournir le document exigible en cas de vente.
2. **Contrôles de bon fonctionnement** : Ce contrôle est effectué selon une périodicité de 10 ans (à partir du dernier contrôle).
3. **Contrôles de conception** : L'objectif est de vérifier la conformité du projet relative au respect de l'environnement, des prescriptions techniques réglementaires et à la bonne implantation de la filière d'ANC.
4. **Contrôles de réalisation** : Il s'agit de contrôler la bonne exécution des travaux, la conformité de l'installation vis-à-vis de l'avis de la réglementation et de la conception.

|  | VEOLIA     | CCDP              |
|--|------------|-------------------|
| Coût contrôles pour ventes et de bon fonctionnement, | 121.00 TTC | <b>170.00 TTC</b> |
| Coût contrôles pour conception                       | 115.20 TTC | <b>120.00 TTC</b> |
| Coût contre-étude conception                         | 24.00 TTC  | <b>21.00 TTC</b>  |
| Coût contrôles pour conception                       | 132.00 TTC | <b>120.00 TTC</b> |
| Coût contre-études réalisation                       | 102.00 TTC | <b>78.00 TTC</b>  |

L'exercice 2025 devra prendre en compte :

- 600 contrôles de ventes et de bon fonctionnement,
- 30 contrôles de conception / réalisation
- 30 contrôles de réalisation

Des crédits seront également prévus pour

- ✓ 5 000 € de provision d'admission en non-valeur,
- ✓ 50 000 € de refacturation de frais de personnel.

## **B) Le Budget Annexe du LOTISSEMENT**

Ce budget annexe retrace tous les travaux d'aménagement des zones d'activités de Poigny et Longueville.

C'est un budget M57 en comptabilité de stock.

Pour mémoire,

- Zone d'activités de Longueville dite « Les cas rouges »
- Zones d'activités de Poigny, dites de la petite et grande Prairie

Plus de dette

Envoyé en préfecture le 23/12/2024

Reçu en préfecture le 23/12/2024

Publié le 23 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_67\_2024-DE

## RAPPORT D'ORIENTATION BUDGETAIRE 2025

*Le ROB 2025 est joint en annexe.*

Comme chaque année, dans les deux mois précédant le vote du budget, un débat sur les orientations budgétaires est inscrit à l'ordre du jour du Conseil Communautaire.

L'article 107 de la loi du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République, dite loi « NOTRe », a voulu accentuer l'information des élus.

Aussi, dorénavant, le D.O.B s'effectue sur la base d'un **rapport** élaboré par l'exécutif sur les orientations budgétaires, les engagements pluriannuels envisagés, l'évolution des taux de fiscalité ainsi que sur la structure et la gestion de la dette.

La présentation de rapport doit donner lieu à débat, dont il sera pris acte par une délibération spécifique.

**Le conseil communautaire est invité à prendre acte de ce Rapport d'Orientation Budgétaire pour l'exercice 2025.**

Envoyé en préfecture le 23/12/2024

Reçu en préfecture le 23/12/2024

Publié le **23 DEC. 2024**

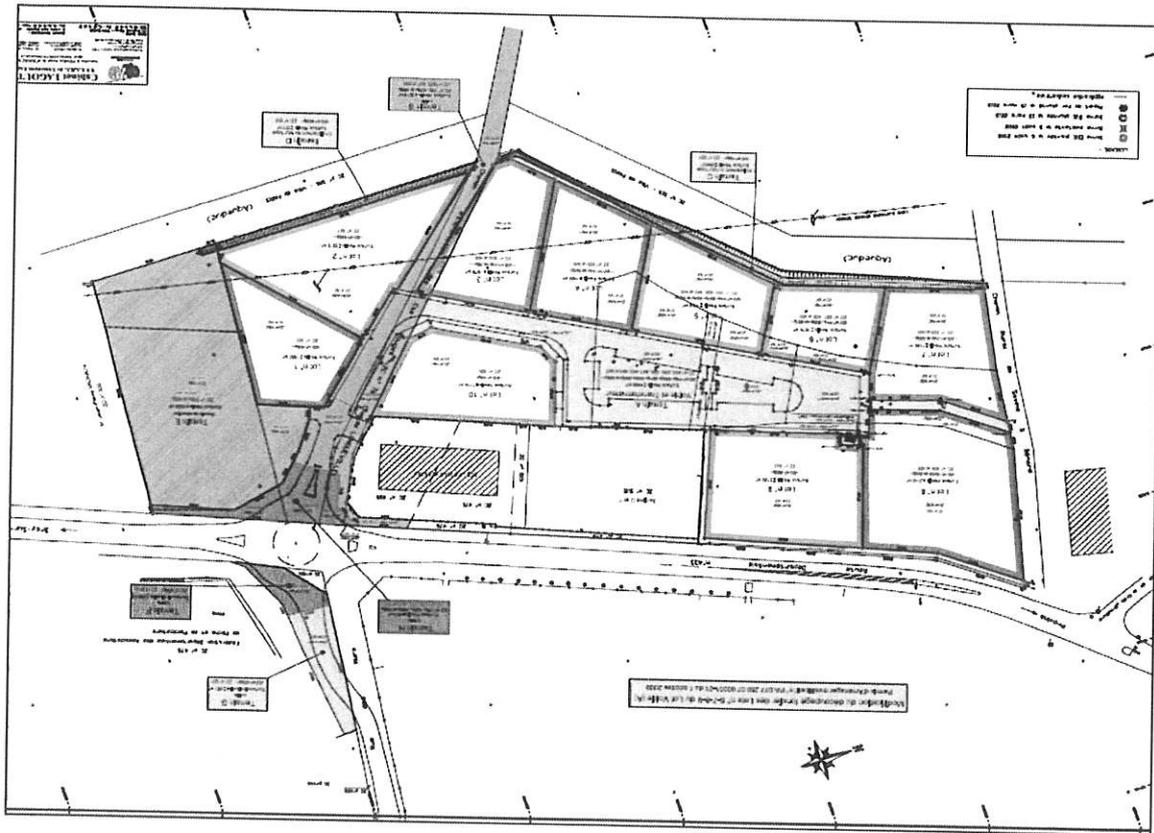
ID : 077-200037133-20241219-5\_68\_2024-DE

## **SUBVENTION D'EQUILIBRE AU BUDGET ANNEXE « LOTISSEMENT »**

Le budget annexe du lotissement doit être équilibré, dans l'attente des ventes des parcelles de terrains.

**Le conseil communautaire est invité à :**

- 1) **Accorder une subvention de fonctionnement de 217 433.01 € du Budget Général, nature 65736221, au profit du Budget Annexe « Lotissement », nature 757368.**
- 2) **En parallèle, le Budget Annexe « Lotissement » reversera une partie de l'avance au Budget Général pour 370 159.32 €. (Budget annexe « Lotissement », nature 167841, au profit du Budget Général, nature 2764.**
- 3) **Autoriser le Président ou le Vice-Président délégué à signer tous actes aux effets décrits ci-dessus.**



Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le **24 DEC. 2024**

ID : 077-200037133-20241219-5\_69\_2024-DE

## VENTE D'UN ENSEMBLE DE NEUF LOTS DE LA ZONE DES CAS ROUGES

a fait savoir, par courrier en date du 31 octobre 2024 au Président de la Communauté de communes, son intention d'acquérir neuf lots (lots 1 à 9) pour un total de 15 986 m<sup>2</sup> sur la zone d'activités des Cas Rouges à Longueville.

Le projet consiste en la création d'un pôle automobile avec un contrôle technique, un garage, station de lavage automobile et une carrosserie sur les parcelles 8 et 9 pour la première partie de ce projet.

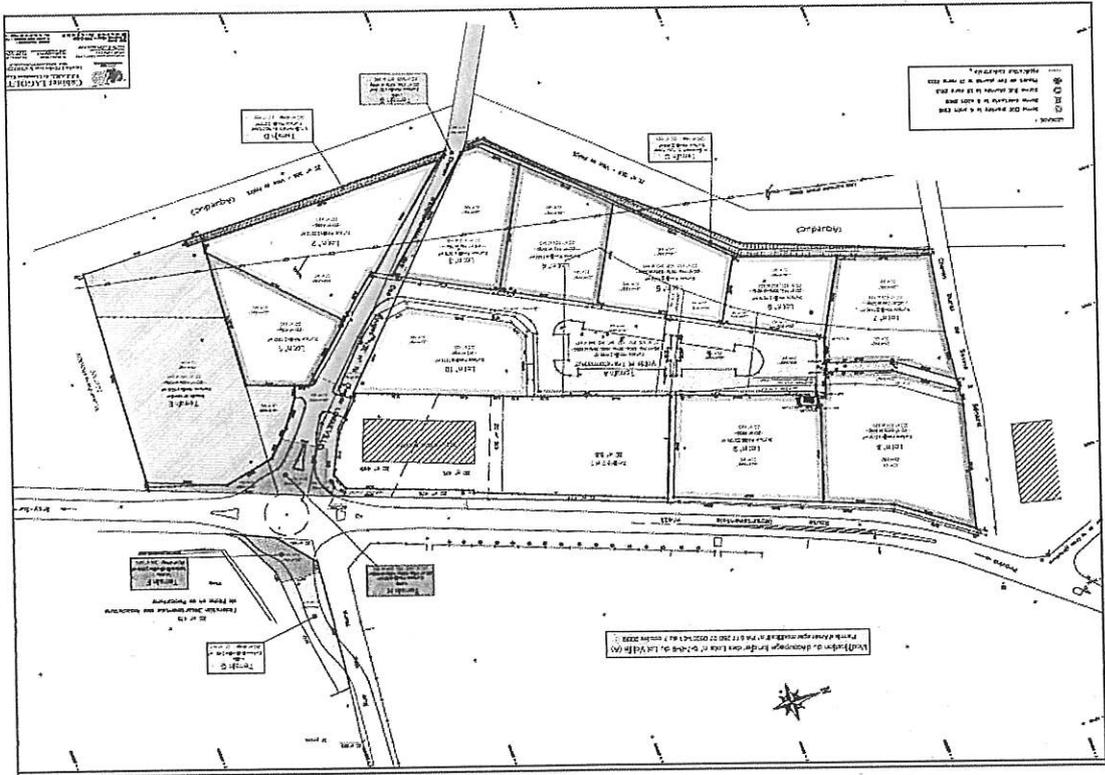
Les parcelles en question sont cadastrées comme suit :

| <u>Lot</u> | <u>Surface(± 1 à 2m2)</u> | <u>Numéro de parcelle</u> |
|------------|---------------------------|---------------------------|
| Lot 1      | 1 392                     | ZC n°550                  |
| Lot 2      | 2 212                     | ZC n°551                  |
| Lot 3      | 1 576                     | ZC n°524 et 526           |
| Lot 4      | 1 588                     | ZC n°525 et 545           |
| Lot 5      | 1 505                     | ZC n°526, 536, 543 et 546 |
| Lot 6      | 1 079                     | ZC n°527, 532 et 537      |
| Lot 7      | 1 746                     | ZC n°528 et 533           |
| Lot 8      | 2 753                     | ZC n°534 et 539           |
| Lot 9      | 2 135                     | ZC n°540                  |

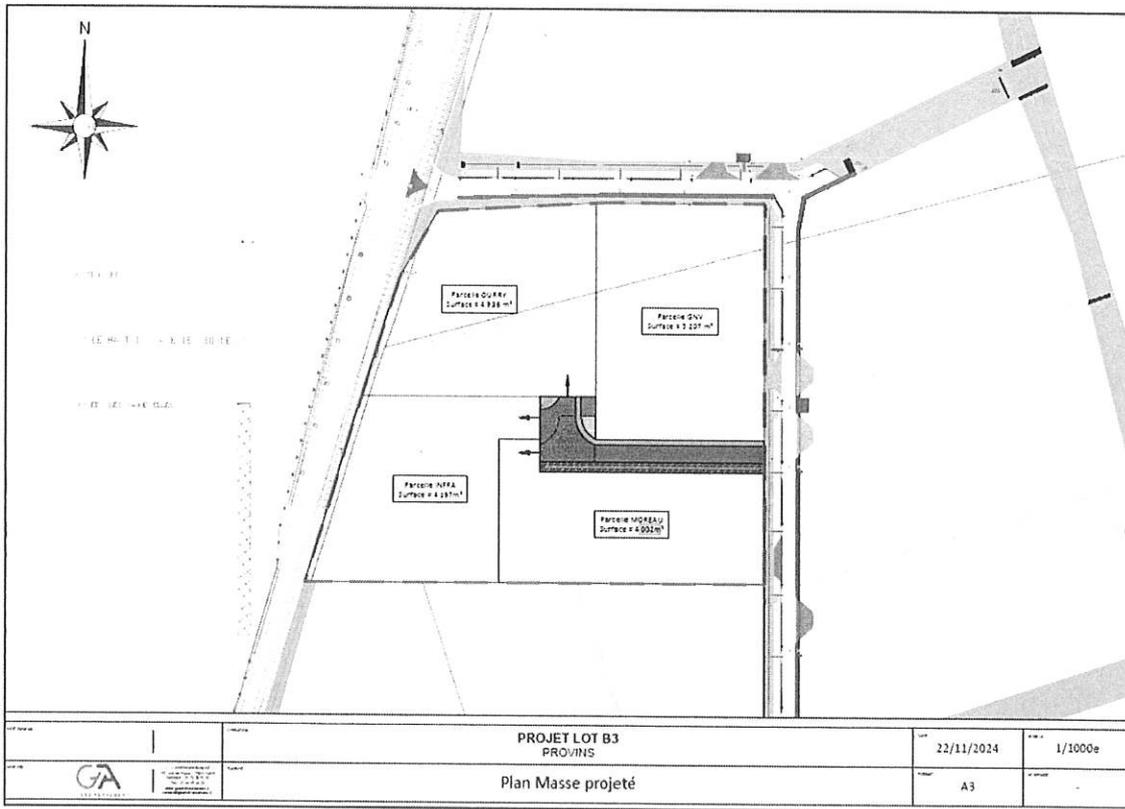
a accepté les conditions suivantes :

- 17 € du m<sup>2</sup>, soit un coût de **271 762€ TTC**,
- frais de notaire à la charge de l'acquéreur.

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le 24 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_69\_2024-DE



Le conseil communautaire est invité à autoriser la vente de ce terrain aux conditions évoquées ci-dessus.



Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le **24 DEC. 2024**

ID : 077-200037133-20241219-5\_70\_2024-DE

## **VENTE D'UNE PARCELLE DE 4 197 M<sup>2</sup> DE LA ZAC DU PROVINOIS**

a fait savoir, par courrier au Président de la Communauté de communes, son intention d'acquérir un terrain de 4 197 m<sup>2</sup> - parcelle cadastrée XD 180p, sur la ZAC du Provinois.

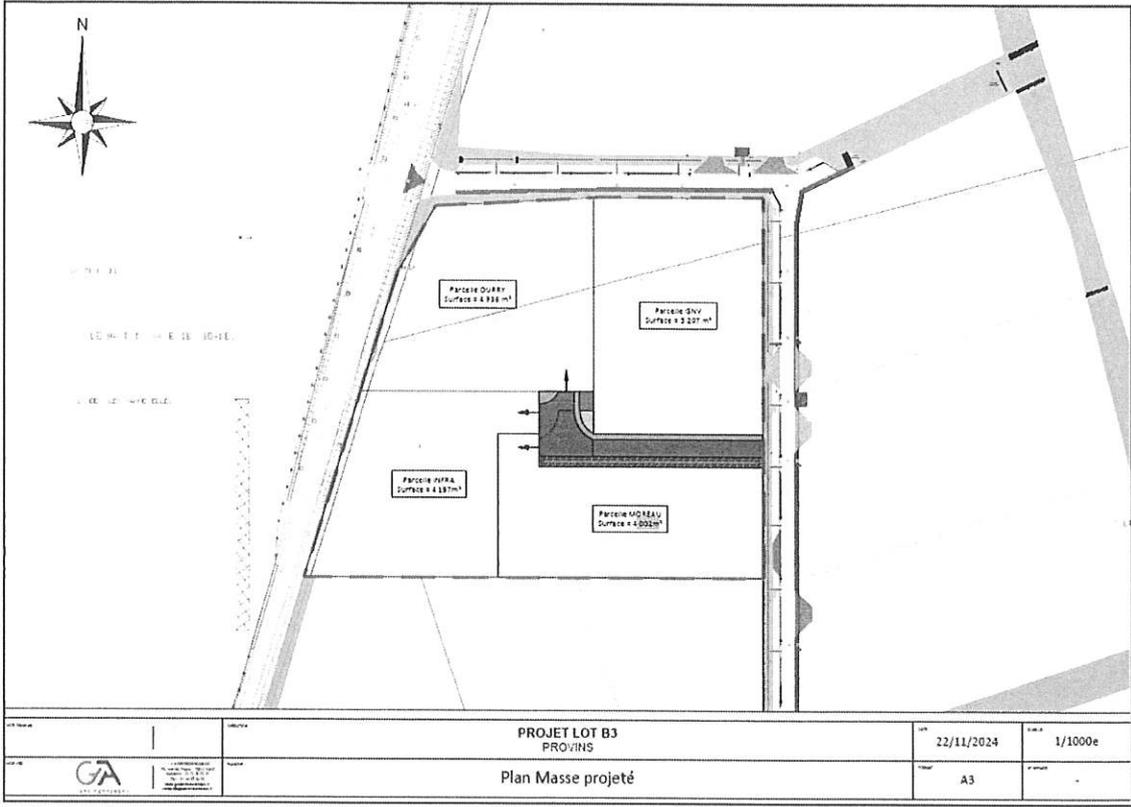
Son projet est d'y implanter une partie de l'activité de son entreprise, INFRA-GCF, génie civil ferroviaire.

- a accepté les conditions suivantes :

- 35 € TTC du m<sup>2</sup> soit un coût total de de **146 895€ TTC**,

- frais de notaire à la charge de l'acquéreur.

**Le conseil communautaire est invité à autoriser la vente de ce terrain aux conditions évoquées ci-dessus.**



Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le **24 DEC. 2024**

ID : 077-200037133-20241219-5\_71\_2024-DE

## VENTE D'UNE PARCELLE DE 4 936 M<sup>2</sup> DE LA ZAC DU PROVINOIS

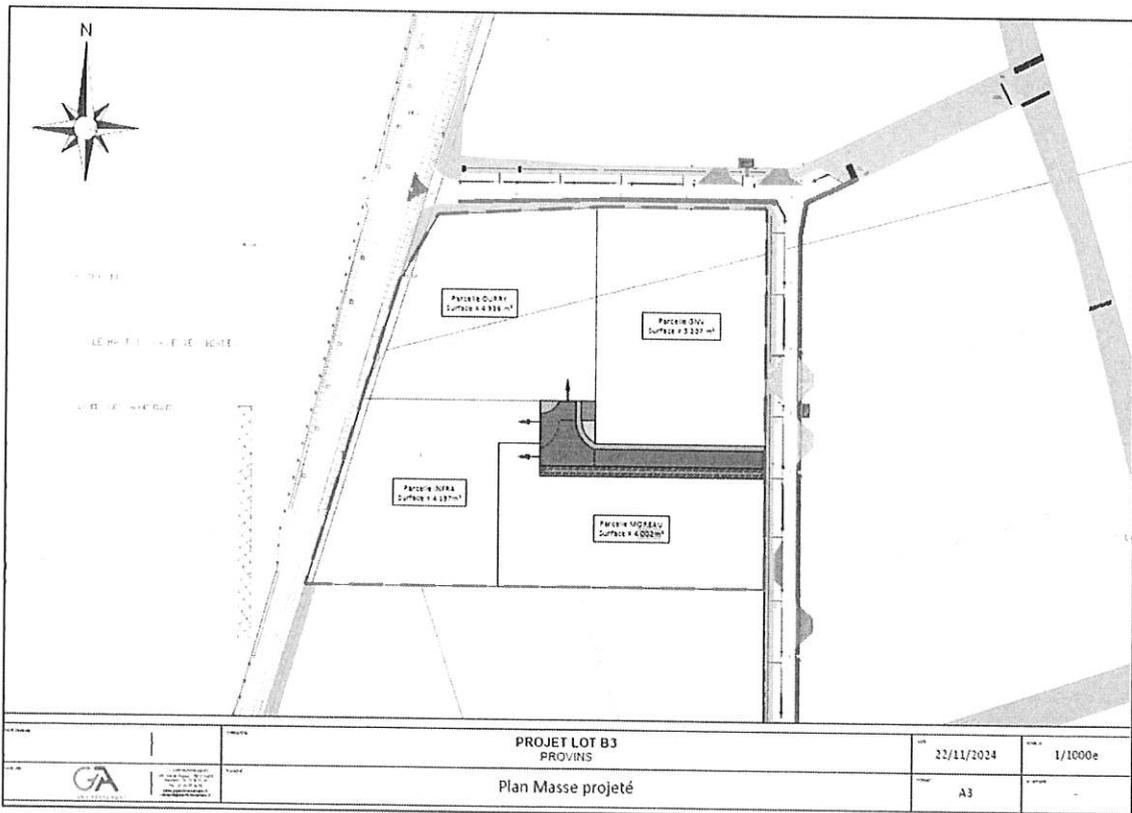
a fait savoir, par courrier au président de la Communauté de communes, son intention d'acquérir un terrain de 4 936 m<sup>2</sup> - parcelle cadastrée XD 180p, sur la ZAC du Provinois.

Son projet est d'y implanter une partie de l'activité de son entreprise, stationnement de de camions benne, véhicules lourds et légers, construction d'un atelier de maintenance et de locaux sociaux

. a accepté les conditions suivantes :

- 35 € TTC du m<sup>2</sup> soit un coût total de de **172 760 € TTC**,
- frais de notaire à la charge de l'acquéreur.

**Le conseil communautaire est invité à autoriser la vente de ce terrain aux conditions évoquées ci-dessus.**



**VENTE D'UNE PARCELLE DE 4 002 M<sup>2</sup> DE LA ZAC DU PROVINOIS**

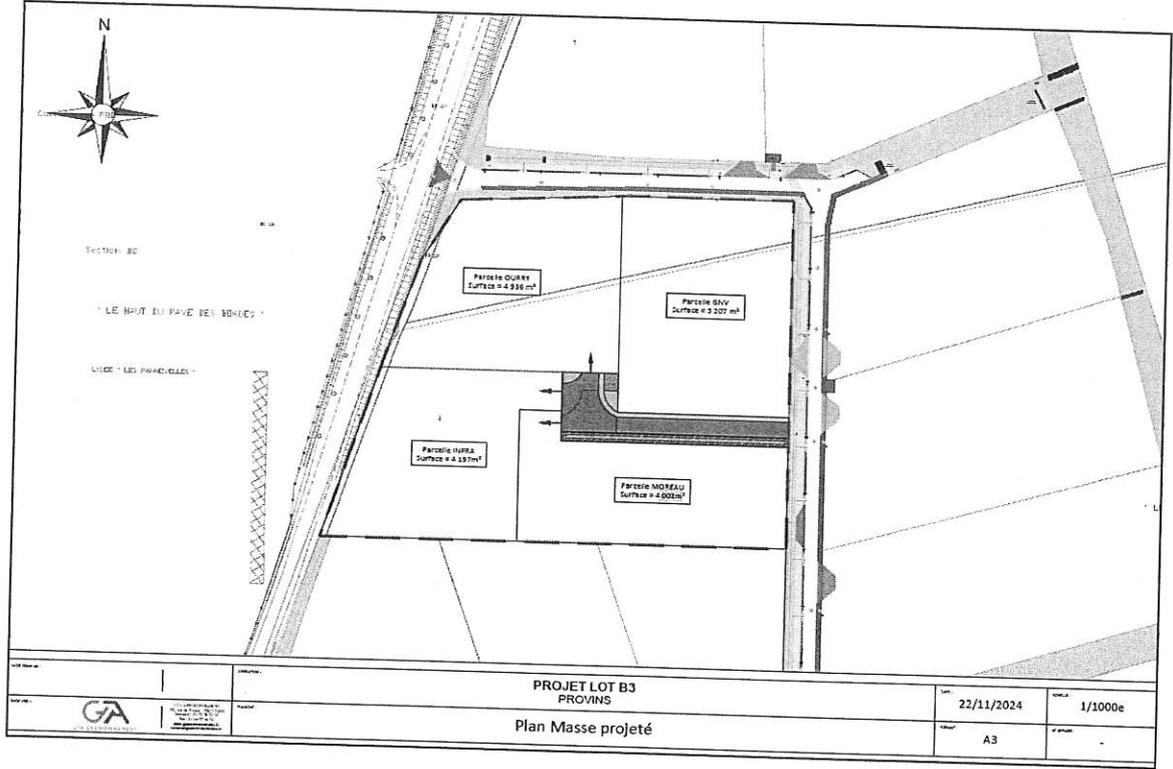
a fait savoir, par courrier au président de la Communauté de communes, son intention d'acquérir un terrain de 4 002 m<sup>2</sup> - parcelle cadastrée XD 180p, sur la ZAC du Provinois.

Son projet est d'y implanter l'activité de son entreprise, la société FRANCE DECO qui vend à travers le site internet [www.decorationsautrefois.com](http://www.decorationsautrefois.com) des objets de décoration et des meubles.

a accepté les conditions suivantes :

- 35 € TTC du m<sup>2</sup> soit un coût total de de **140 070€ TTC**,
- frais de notaire à la charge de l'acquéreur.

**Le conseil communautaire est invité à autoriser la vente de ce terrain aux conditions évoquées ci-dessus.**





Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le 24 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE



# SCHÉMA DES MOBILITÉS ACTIVES — VÉLO & MARCHÉ —

Communauté  
de communes du

À L'ÉCHELLE DE LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DU PROVENOIS



## SOMMAIRE

- 01 **Contexte**
- 02 **Analyse territoriale**
- 03 **Concertation**
- 04 **Enjeux et axes stratégiques**
- 05 **Maillage proposé**
- 06 **Gouvernance**
- 07 **Synthèse des coûts**
- 08 **Propositions d'action**
- 09 **Fiches aménagement**

Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le 24 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

# 01

## Contexte

1.1 – Définition du SDMA

1.2 – Analyse documentaire et sources de données



## 1.1 – Définition du schéma directeur de la mobilité active

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
 Reçu en préfecture le 24/12/2024  
 Publié le 24 DEC. 2024  
 ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

### Qu'est-ce qu'un schéma directeur de la mobilité active ?

Le schéma directeur des modes actifs est un outil de **PROGRAMMATION** et de **PLANIFICATION** qui permet de **définir les ACTIONS à mettre en place** à court, moyen et long-terme pour améliorer et encourager la **PRATIQUES DES MODES ACTIFS** (principalement cyclable et piéton). Il permet la **programmation des INVESTISSEMENTS dans un plan pluriannuel**.



### Pourquoi ?

1. Favoriser l'usage du vélo et des modes doux
2. Offrir la possibilité de se déplacer sans voiture et retrouver l'accès à différents services
3. Réduction des gaz à effet de serre
4. Amélioration des conditions de circulation
5. Pratique sportive bénéfique pour la santé
6. Gains économiques pour les usagers

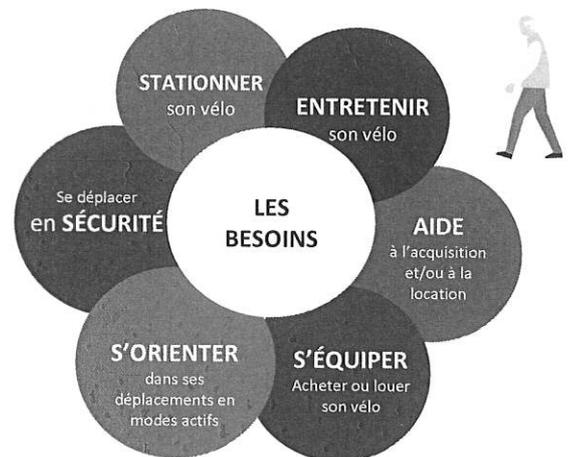


### 3 cibles

- Mobilité du quotidien
- Mobilité touristique
- Mobilité sport/santé/bien-être



### Un schéma répond à des besoins



## 1.2 – Analyse documentaire et sources de données

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le 24 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE



### Données et documents intégrés au diagnostic :

- **Recensement INSEE 2021** : population et emploi,
- **Flux de mobilités INSEE 2021** : actifs et scolaires,
- Les documents d'urbanisme et réglementaires transmis par l'intercommunalité,
- **Véloroutes** : France Vélo Tourisme,
- **BD Topo** : ZAE, Pôles générateurs de déplacement, enseignement,
- **DGFIP** : cadastre,
- **Etudes préexistantes sur et autour du territoire,**
- **Echanges** avec les communes et retours **questionnaires,**
- **Entretiens** avec les acteurs institutionnels
- **Fiches techniques** du CEREMA.

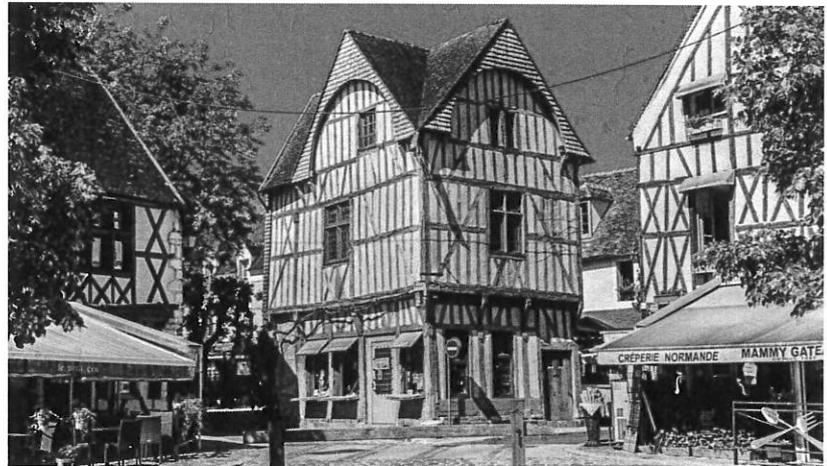
# 02

## Analyse territoriale

2.1 – Caractéristiques du territoire

2.2 – Analyse des flux

2.3 – Cyclabilité du territoire



## 2.1 – Caractéristiques du territoire : synthèse

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

### Population et démographie

- 34 480 habitants dont 11 958 personnes sur la commune de Provins, soit **plus d'un tiers de la population se concentrant sur la commune-siège de l'intercommunalité.**
- **Stagnation de la population depuis 2016** avec une très légère baisse constatée, mais en augmentation par rapport à 2011.

### Structuration de l'emploi

- **Plusieurs pôles d'emplois** : le long de l'axe Provins – Longueville avec de nombreuses zones d'activités économiques et d'entreprises.
- **13 664 emplois** sur le territoire et un **taux d'activité de 74,1 %** (rapport entre le nombre d'actifs, y compris les chômeurs, et l'ensemble de la population).

### Offre de mobilité structurante

#### Ferroviaire :

- **Transilien (ligne P)** en gare/halte de Provins, Poigny, Sainte-Colombe et Longueville.

#### Réseau de bus/TAD :

- **Transport interurbain avec 3 lignes express** : ligne 50 (Provins – Chessy), ligne 07 (Provins – Monterault-Fault-Yonne) et la ligne 47 (Provins – Melun).
- **6 lignes principales et 2 lignes complémentaires.**
- 8 lignes à vocation scolaire.
- **2 lignes de transport à la demande.**

#### Routière :

- **Plusieurs axes structurants** : l'ancienne RN4, la RD231, la RD403 et la RD619.

## 2.1 – Caractéristiques du territoire : indicateurs clés de la mobilité

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

Moyen de déplacement domicile-travail (INSEE, RP 2020)

|                                     | Part des déplacements en voiture | Évolution de la part des déplacements en voiture entre 2014 et 2020 | Part des ménages disposant d'au moins une voiture | Part des déplacements en TC | Evolution de la part des déplacements en TC entre 2014 et 2020 | Part des déplacements en 2 roues |
|-------------------------------------|----------------------------------|---|---|-----------------------------|--|----------------------------------|
| Communauté de Communes du Provinois | <b>71,4 %</b>                    | <b>+ 2,4 pts de %</b>   | 84,2 %  | 15,9 %                      | + 0,1 pt de %  | <b>1,4 %</b>                     |
| Département de la Seine-et-Marne    | 63,7 %                           | + 0,5 pt de %   | 85,2 %  | 27 %                        | + 0,5 pt de %  | 1,9 %                            |
| France                              | 70,3 %                           | + 0,2 pt de %   | 81,1 %  | 15,1 %                      | + 0,2 pt de %  | 4,4 %                            |

La voiture individuelle demeure le moyen de transport privilégié pour réaliser les trajets quotidiens et son évolution n'a cessé d'augmenter depuis 2014.

La **structure des déplacements domicile-travail de la Communauté de Communes se rapproche de celle au niveau national, excepté pour les deux roues**, et non de celle du Département de la Seine-et-Marne notamment concernant les transports en commun (TC). L'intercommunalité se situant le plus à l'Est du Département, la distance et le temps de transport en TC pour rejoindre Paris induisent une plus faible part de déplacement en TC par rapport aux données départementales.

\*Données INSEE, RP 2020

## 2.2 – Analyse des flux : flux domicile – travail internes

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

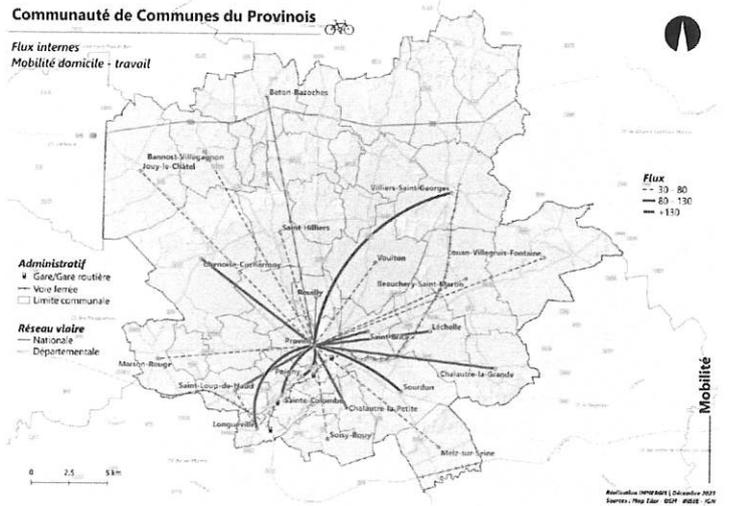
L'analyse des flux domicile-travail permet de comprendre les déplacements des habitants de la Communauté de Communes du Provenois. Cette carte représente l'ensemble des flux quotidiens internes au territoire.

La structure des déplacements pendulaires révèle 5 flux internes principaux en termes de personnes (plus de 130 personnes quotidiennement) :

- Provins <> Villiers-Saint-Georges
- Provins <> Longueville
- Provins <> Sainte-Colombe
- Provins <> Poigny
- Provins <> Sourdun

Ces éléments témoignent de la **forte centralité de Provins**, notamment en termes d'emplois. La ville concentre 67% des emplois salariés du territoire et 42% des entreprises de l'EPCI (INSEE).

→ Les principaux déplacements internes se situent au Sud de l'intercommunalité et présentent l'avantage d'être sur de courtes distances envisageables en vélo (excepté Villiers-Saint-Georges <> Provins).



|                            | Provins <> Sourdun | Provins <> Sainte-Colombe | Provins <> Longueville | Provins <> Poigny | Provins <> Villiers-Saint-Georges | Provins <> Saint-Loup-de-Naud | Provins <> Chalautre-la-Petite | Provins <> Saint-Brice | Provins <> Léchelle |
|----------------------------|--------------------|---------------------------|------------------------|-------------------|-----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------|---------------------|
| Nombre de flux journaliers | 289                | 181                       | 170                    | 156               | 131                               | 120                           | 119                            | 119                    | 86                  |

## 2.2 – Analyse des flux : flux domicile – travail entrants

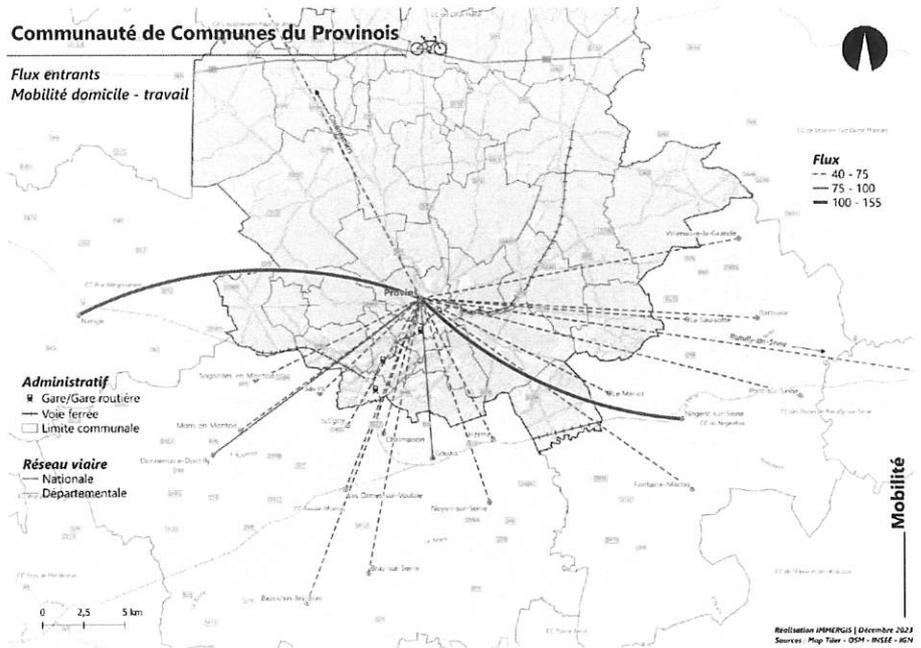
Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
 Reçu en préfecture le 24/12/2024  
 Publié le **24 DEC. 2024**  
 ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

Cette carte représente l'ensemble des flux pendulaires externes en direction de la Communauté de Communes du Provenois.

La majorité des actifs travaillant au sein de la Communauté de communes, mais habitant dans une commune en dehors de l'EPCI se dirigent vers Provins. Cette répartition traduit la centralité de la commune.

Les deux flux principaux concernent les communes de Nangis et Nogent-sur-Seine.

→ Cependant compte tenu des distances et des infrastructures de transports présentes, les modes actifs peuvent être pensés en complément d'autres modes de déplacement dans le cadre de l'intermodalité : vélo + train pour Nangis, vélo + covoiturage pour Nogent-sur-Seine (3 aires de covoiturage sont recensées sur cette dernière).



## 2.2 – Analyse des flux : flux domicile – travail sortants

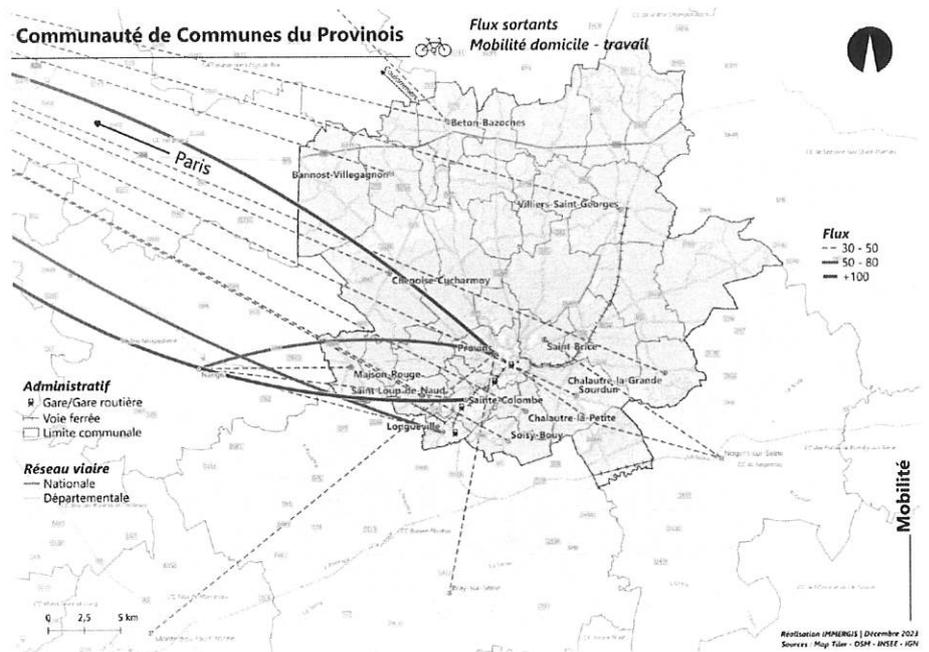
Cette carte représente les principaux flux quotidiens quittant le territoire intercommunal.

Les principaux flux sortants sont au départ de Provins, Sainte-Colombe et Longueville.

La majorité des flux sortants sont en direction de Paris, et Nangis.

→ Si la plupart des destinations sont à des distances incompatibles avec les modes actifs, sauf dans une **démarche intermodale**, la liaison Maison-Rouge <> Nangis est envisageable en vélo.

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le 24 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE



## 2.3.1 – Cyclabilité du territoire : les aménagements existants

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
 Reçu en préfecture le 24/12/2024  
 Publié le 24 DEC. 2024  
 ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

Sont considérés comme des aménagements existants :

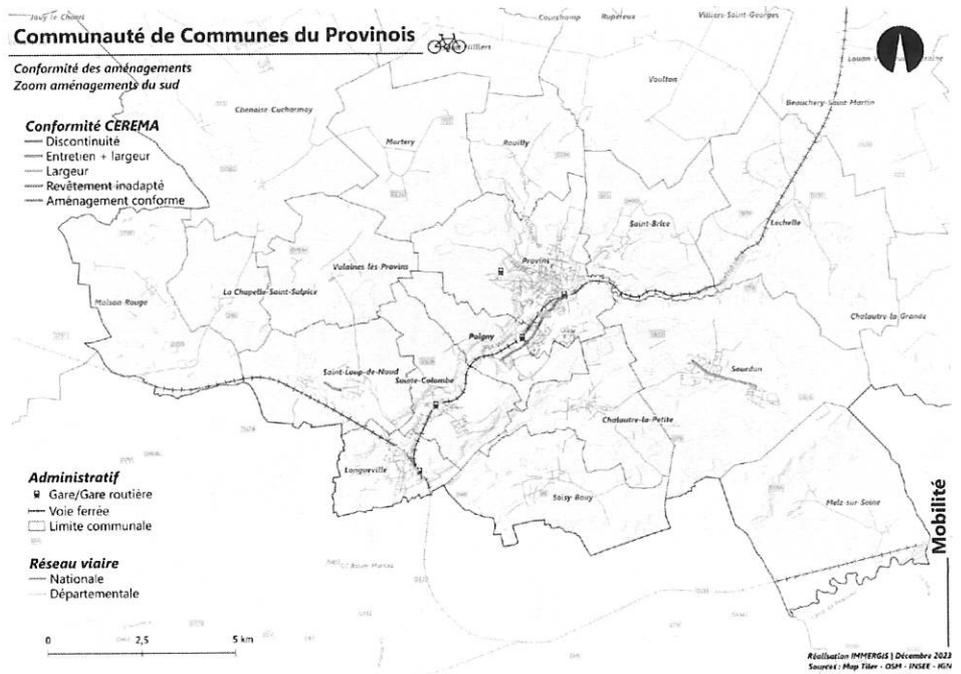
- Pistes cyclables
  - Voies vertes
  - Bandes cyclables
  - Chaussées à voie centrale banalisée
  - Zones 30
  - Zones de rencontre
- Peu d'aménagements cyclables présents sur le territoire intercommunal.
  - À noter le passage de l'ensemble de la voirie à une limitation à 30km/h en agglomération sur la commune de Jouy-le-Château en 2024.
  - Des potentiels sur les chemins et chemins blancs avec une attention particulière sur le partage et la **cohabitation avec les véhicules agricoles**.
  - La **pratique cyclable de loisirs et touristique** est à développer afin d'exploiter l'environnement privilégié de la Communauté de communes en s'appuyant sur l'attractivité de Provins, cité médiévale.
  - Des aménagements concentrés au Sud de l'EPCI.



## 2.3.1 – Cyclabilité du territoire : les aménagements existants

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
 Reçu en préfecture le 24/12/2024  
 Publié le 24 DEC. 2024  
 ID : 077-200037133-20241219-S\_73\_2024-DE

L'intérêt d'avoir des aménagements continus et sécurisants, au-delà de favoriser la pratique cyclable, est qu'ils peuvent être subventionnés par différentes entités (État, Région, Département) à hauteur de 50%, que ce soit pour la création d'itinéraires ou la résorption de discontinuité. Seuls les aménagements cyclables sur les communes de Poigny, Provins (Champbenoist (D1E)) et Sourdun sont conformes aux recommandations du CEREMA. A noter, sur l'ensemble des intersections à feux tricolores, l'aménagement d'un SAS vélo est rendu obligatoire d'ici la fin 2024. Or, cette généralisation n'est pas encore étendue à l'échelle intercommunale. Les doubles sens cyclables sont très peu signalés dans les zones apaisées.



## 2.3.1 – Cyclabilité du territoire : le cyclotourisme

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
 Reçu en préfecture le 24/12/2024  
 Publié le **24 DEC. 2024**  
 ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

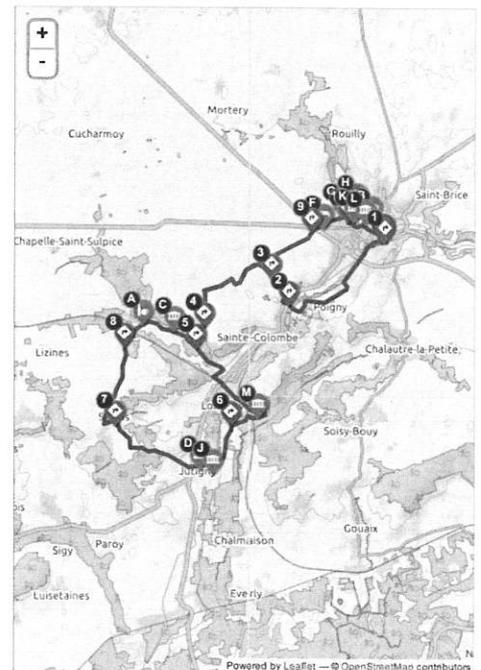
Le territoire accueille un **parcours cyclotouristique majeur « Le Provinois à Vélo »** autour de la citée médiévale de **33,1 km**.

**L'agence départementale d'attractivité « Seine-et-Marne, Vivre en Grand ! » met à l'honneur cet itinéraire** en lui dédiant une page et en référençant l'ensemble des 14 « lieux d'intérêt » touristiques du circuit (musées, artisanat, monuments, hôtellerie). Le site informe également les visiteurs de **l'offre de location de VAE de l'Office de tourisme**.

Le parcours **possède plusieurs points de vigilance avec des traversées de routes départementales très fréquentées**, dont plusieurs traversées de la RD403. De plus, l'itinéraire ne comporte **aucun jalonnement** alors même que la signalisation directionnelle est un élément essentiel de l'efficacité et de la cohérence des itinéraires cyclables, tout en participant à la sécurité des cyclistes.

→ **Plusieurs autres boucles cyclotouristiques** mettant en avant le patrimoine historique et naturel du territoire **devront être étudiées lors de la stratégie**, afin de mailler l'ensemble de la Communauté de communes, de **valoriser l'ensemble du territoire et d'accroître son attractivité**.

→ La présence de nombreux sentiers et chemins agricoles sur l'ensemble du territoire offre un fort potentiel pour le développement du vélo à vocation touristique et de loisirs.



## 2.3.2 – Cyclabilité du territoire : projets d'aménagements

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
 Reçu en préfecture le 24/12/2024  
 Publié le **24 DEC. 2024**  
 ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

- Adopté en octobre 2023, le nouveau Plan Vélo 77 a pour objectif de développer, accompagner et encourager la pratique cyclable sur 10 ans afin de faire du Département de la Seine-et-Marne un territoire de référence en Île-de-France.
- 4 axes retenus pour le déploiement de la politique cyclable départementale :
  1. **Construire un réseau d'itinéraires de loisirs et de tourisme**, axe dans lequel s'inscrit la réalisation de 7 Grands Itinéraires Cyclables départementaux
  2. **Faciliter la pratique du vélo du quotidien** avec pour objectifs
    - Améliorer l'offre pour les cyclistes effectuant des **trajets utilitaires en aménageant le réseau routier départemental ou en subventionnant de tels travaux**
    - Être en appui des schémas cyclables
    - Créer de **nouveaux axes allant aux collèges et stations multimodales de covoiturage**
    - Sensibiliser les collégiens à la pratique du vélo et à la sécurité routière
  3. Créer un cadre d'échanges entre les acteurs du vélo, valoriser des actions innovantes et renforcer le partage de connaissances
  4. Œuvrer pour devenir une administration exemplaire
- Plusieurs itinéraires d'intérêt départemental identifiés sur le territoire de la Communauté de communes du Provenois :
  - **GIC 1 « Les Comtes de Champagne »** : Bray-sur-Seine/Esbly
    - **Tracé au Nord du Provens arrêté (prévu sur 2024), sens Provens (Panneau de sortie d'agglomération) - Coulommiers par Beton-Bazoches** Tracé Sud toujours en discussion
    - Aménagement **entièrement financé par le Département**
  - GIC 1b : Provens / Chalaute-la-Grande



## 2.3.2 – Cyclabilité du territoire : projets de revitalisation Ville de Provins

Envoyé en préfecture le 24/12/2024

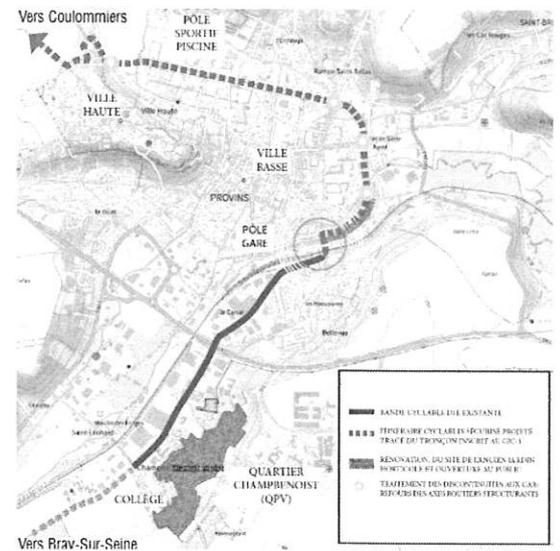
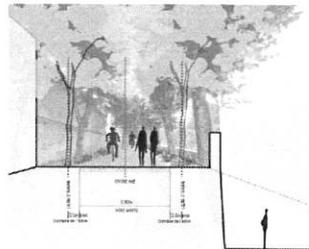
Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le

**24 DEC. 2024**

ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

- Projet autour de la « **Ceinture Verte** » participant au développement du réseau des mobilités actives, dont le GIC 1 départemental (Grand Itinéraire Cyclable).
- Amélioration du fonctionnement urbain avec un **vecteur participant aux itinéraires stratégiques de la ville** en valorisant les liens avec les polarités de la commune.
- Vocation touristique, de loisir et utilitaire avec un **usage mixte piétons/vélo** et une requalification paysagère des bas côtés tout en conservant le double alignement d'arbres selon les sections.
- Requalification et revalorisation du jardin horticole
- La requalification de la promenade des remparts est projetée en plusieurs séquences :
  - La promenade des Tilleuls de la rue des Bordes à la rue du Colonel Beltrame
  - La promenade des Tilleuls de la rue du Colonel Beltrame à l'Avenue de la Libération



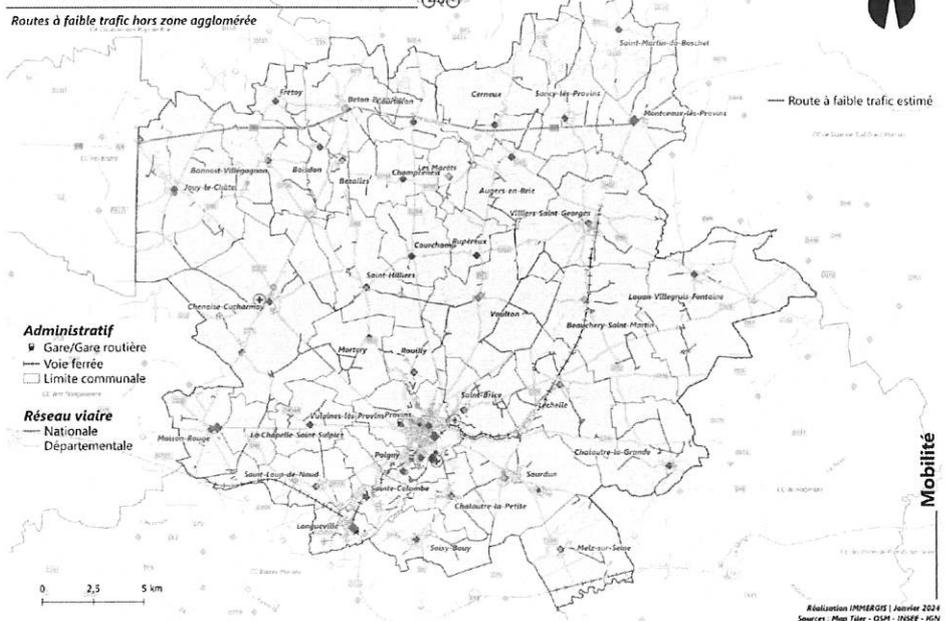
## 2.3.3 – Cyclabilité du territoire : potentiels des voiries à faible trafic

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241210-5\_73\_2024-DE

- La carte ci-contre représente l'ensemble des voiries à faible trafic sur le territoire intercommunal. Lorsque ces voiries sont discontinues, cela signifie que la voirie n'est plus goudronnée et fait office de chemin.
- Le territoire de la Communauté de communes du Provenois présente un **réseau de voirie à faible trafic**, c'est-à-dire à moins de 1000 véhicules jour sur les voies limitées à 80 km/h, avec un total d'**environ 300km**.
- Ces voies présentent l'avantage d'un **aménagement cyclable à moindre coût**, tout en respectant les recommandations du CEREMA et assurer la sécurité des usagers. En effet, sur ce type de voirie, il est possible de déployer des **aménagements mixtes**.
- Cela permet de **déployer un réseau cyclable rapidement** et à moindre coût.

### Communauté de Communes du Provenois

Routes à faible trafic hors zone agglomérée



# 03

## Concertation

3.1 – Ateliers élus

3.2 – Enquête en ligne



## 3.1 – Synthèse des ateliers avec les élus

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-S\_73\_2024-DE

Lors des quatre ateliers qui se sont déroulés les 4 et 5 décembre 2023, les participants ont identifié les principaux freins et solutions :

| Secteurs   | Freins  | Solutions   |
|--|---|---|
| <p><b>Atelier 1 - Secteur Sud</b> : Provins, Poigny, Saint-Brice, Chaulautre-la-Petite, Soisy-Bouy, Sourduin et Melz-Sur-Seine</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Sécurité</b> : vitesse des voitures, non-respect du Code de la route</li> <li>- <b>Discontinuité</b> des aménagements existants</li> <li>- Manque de <b>parking</b> à vélo</li> <li>- Relief et <b>dénivelé</b></li> <li>- <b>Distances</b></li> <li>- Absence d'aide à l'achat de VAE</li> <li>- Routes à <b>forte circulation</b></li> <li>- <b>Âge de la population</b></li> <li>- Habitudes de la population</li> <li>- Écosystème des acteurs peu étendu (absence de garage vélo)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implantation de <b>stationnement sécurisé</b> (lieu de travail, commerces, gares)</li> <li>- <b>Signalisation</b></li> <li>- <b>Liaisons entre les écoles du RPI</b></li> <li>- <b>Aménagements cyclables pour rejoindre les gares</b></li> <li>- <b>Services vélos complémentaires</b> : bornes de recharge, plaquettes d'information pour tous les usagers, location vélo, formation pour les plus jeunes</li> </ul>   |
| <p><b>Atelier 2 – Secteur Est</b> : Chaulautre-la-Grande, Léchelle, Beauchery-Saint-Martin, Louan-Villegruis-Fontaine, Villiers-Saint-Georges, Voulton, Rupéreau, Les Marêts, Augers-en-Brie, Cerneux, Sancy-les-Provins, Saint-Martin-du-Boschet et Montceaux-lès-Provins</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Sécurité</b> et partage de la voirie</li> <li>- <b>Visibilité</b> des cyclistes</li> <li>- <b>Distances</b> et relief</li> <li>- <b>Âge de la population</b></li> <li>- <b>Coût d'un VAE</b></li> <li>- <b>Entretien</b> des chemins</li> <li>- <b>Usage agricole</b> des chemins</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Formation</b> des plus jeunes : SRAV, pédibus, vélobus</li> <li>- <b>Aide à l'acquisition de VAE</b></li> <li>- <b>Information et sensibilisation</b></li> <li>- Adhésion du monde agricole</li> <li>- Équipements du cycliste : éclairage, gilet...</li> <li>- <b>Réduction de la vitesse</b></li> <li>- Voie cyclable sécurisée</li> <li>- Utilisation des chemins et de la voie ferrée</li> <li>- <b>Créer l'envie</b> en choisissant des itinéraires « agréables »</li> </ul> |

## 3.1 – Synthèse des ateliers avec les élus

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le 24 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

Lors des quatre ateliers qui se sont déroulés les 4 et 5 décembre, les participants ont identifié les principaux freins et solutions :

| Secteurs   | Freins   | Solutions  |
|--|--|--|
| <b>Atelier 3 – Secteur Sud-Ouest :</b><br>Maison-Rouge-en-Brie, La Chapelle-Saint-Sulpice, Vulaines-lès-Provins, Saint-Loup-de-Naud, Sainte-Colombe, Longueville   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Distances</b></li> <li>- <b>Absence d'aménagement</b>, notamment entre hameaux</li> <li>- <b>Sécurité</b> : routes départementales dangereuses et trafic important</li> <li>- Montée pour atteindre la gare de Longueville</li> <li>- Météo</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposer une <b>alternative à la RD403</b></li> <li>- <b>Aménagements sécurisés</b> : pistes cyclables, marquage au sol</li> <li>- <b>Formation</b> des plus jeunes à l'école</li> <li>- <b>Balisage</b> des chemins entre les communes</li> <li>- <b>Stationnements</b></li> <li>- <b>Aide à l'achat de vélo</b></li> </ul>  |
| <b>Atelier 4 – Secteur Ouest :</b> Jouy-le-Chatel, Bannost-Villegagnon, Chenoise-Cucharmoy, Saint-Hilliers, Mortery, Rouilly, Boisdon, Bezalles, Frétoy, Beton-Bazoches, Courtacon, Champcenest, Courchamp | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Sécurité</b> : vitesse des voitures, incivilités, trafic routiers, routes départementales et nationales très fréquentées</li> <li>- <b>Distances</b></li> <li>- Absence de <b>signalétique</b></li> <li>- <b>Absence d'aménagement cyclable sécurisé</b></li> <li>- Chemins non praticables</li> <li>- Dénivelé</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Formation et sensibilisation</b> dès le plus jeune âge</li> <li>- <b>Cohérence des aménagements</b> avec l'ensemble des utilisateurs, notamment avec les agriculteurs</li> <li>- Création <b>d'aménagements sécurisés</b></li> <li>- Séparation et matérialisation des voies pour les différents usages</li> <li>- <b>Réduction de la limitation de vitesse</b></li> <li>- <b>Entretien des routes</b></li> <li>- <b>Cartographie</b> des aménagements et itinéraires</li> </ul> |

→ Sur les quatre ateliers, les deux principaux freins identifiés sont **la sécurité** et **les distances à parcourir**. Quant aux solutions, outre **l'aménagement d'itinéraires sécurisés et la signalisation des chemins**, les participants ont insisté sur la nécessité de la sensibilisation et la formation dès le plus jeune âge. Un **axe de réflexion important se concentre sur les plus jeunes** avec la formation et la sensibilisation à l'école (programme Savoir Rouler A Vélo, vélobus) mais également les liaisons vers les écoles. Enfin, un enjeu majeur réside dans le partage des usages agricoles sur les voiries étroites et les chemins ruraux, potentiellement cyclables.

## 3.2 – Retours enquête en ligne

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE



L'enquête, en ligne sur le site de la Communauté de communes du Proinois, a recueilli **483 réponses**, du 23 octobre 2023 au 12 janvier 2024.

Cette enquête a été conçue et analysée par Immergis SAS. La récolte et le traitement des données ont été réalisés sous la responsabilité de la **Communauté de communes du Proinois**.

L'ensemble de ces données est anonymisé et ne sera pas conservé au-delà du cadre de cette étude.

### Quelques chiffres :

- L'enquête a été vue par **1072 personnes**
- **695** l'ont commencée
- **483 réponses ont été enregistrées**
- Le questionnaire a été complété, en moyenne, à **70 %** par chaque répondant.

## INTRODUCTION



**44 % / 54 %**  
Hommes - Femmes

**35 %**  
Entre  
46 et 62 ans

**34 %**  
Entre  
30 et 45 ans

**20 %**  
Entre  
63 et 75 ans

**483**  
Participants

## LIEUX DE RÉSIDENCE :

- 1- Provins : 42 %
- 2- Chalaute-la-Petite : 6 %
- 3- Bezalles : 6 %
- 4- Longueville : 5 %

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le 24 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE



**69 %** Des répondants sont actifs **44 %** Employés

## Pratique du vélo

### TYPES DE DÉPLACEMENTS EFFECTUÉS EN VÉLO ?

- 1- Loisirs (82 %)
- 2- Courses, achats (44 %)
- 3- Travail (25 %)
- 4- Pour visiter des proches (16 %)

### Freins aux déplacements à vélo

- 1- Le manque de continuité du réseau (47 %)
- 2- L'attitude des autres usagers de la route (28 %)
- 3- Le trafic motorisé (15 %)
- 4- Le mauvais état des équipements existants (5 %)

### Critères favorisant l'augmentation de l'usage du vélo :

Réseaux cyclable continu

Meilleure protection face au trafic routier

Itinéraires vélos directs et permettant une circulation rapide

Ronds-points et intersections aménagés pour les cyclistes

### MODE DE DÉPLACEMENT LE PLUS SOUVENT UTILISÉ

**78 %**  
Voiture

**41 %**  
Marche à pied

**25 %**  
VTT classique

**16 %**  
Les transports en commun

### RAISONS D'UTILISATION DU VÉLO :

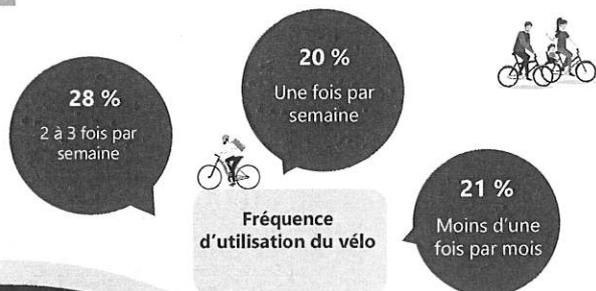
Maintien d'un bon état de santé

Le plaisir de se déplacer à vélo

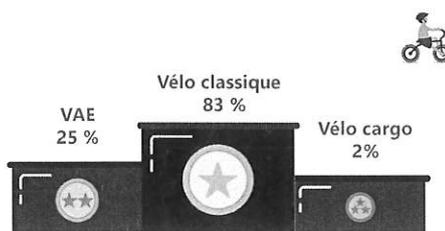
Les économies générées



## Pratique du vélo



## DE QUEL(S) TYPE(S) DE VÉLO(S) DISPOSEZ-VOUS :



Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le 24 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

### Services associés à développer en priorité :

- 1 – Ateliers de réparation vélos (43 %)
- 2 – Bornes de réparation dans l'espace public (25 %)
- 3 – Location/Mise à disposition d'un vélo à assistance électrique (25 %)

55 % stationnent leur vélo au sein de leur habitation

Votre entreprise/  
Employeur mène-t-il  
une politique  
Favorisant une  
alternative à  
L'autosolisme ?

Non 46 %  
Je ne sais pas 24 %

De manière générale, vous sentez-vous en sécurité à vélo ?

Non, jamais 43 %  
Oui, parfois 35 %

Quelles distances parcourez-vous en moyenne à vélo ?

- De 1 à 5 km : 43 %
- De 10 à 15 km : 28 %
- Plus de 15 km : 26 %

Parmi les 483 répondants,  
63 % disent utiliser le vélo.

## Pratique de la marche

**85 %** Des répondants disent se déplacer à pied

Pour quels types de déplacements faites-vous usage de la marche à pied ?

- Loisirs 84 %
- Courses, achats 58 %
- Pour visiter les proches 30 %

Quelle distance vous en

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

**5**  
De 1 à 5 km De 5 à 10 km

**8 %** De 10 à 15 km  
**6 %** Moins de 1 km

Quels éléments vous feraient davantage choisir la marche ?



L'élargissement des trottoirs: 31 %



L'amélioration de la continuité des trottoirs: 27 %



La limitation du stationnement motorisé sur les trottoirs: 12 %



Pour quelles raisons vous déplacez-vous à pied ?

**50 %**

Le maintien d'un bon état de santé

**31 %**

Le plaisir de se déplacer à pied

**11 %**

Les économies générées par l'utilisation de la marche

**49 %**

Des répondants indiquent qu'ils se sentent en sécurité la plupart du temps quand ils se déplacent à pied

Si vous vous déplacez pied, quelles sont les principales difficultés que vous rencontrez ?

**53 %**

Le manque d'aménagements pour les piétons

**38 %**

L'attitude des autres usagers de la route

**34%**

Le mauvais état des équipements existants

## CONCLUSION



PREAMBULE :



**Motif de déplacement** : bien que la majorité des usagers utilisent le vélo pour les loisirs, une bonne partie le fait également pour d'autres activités (courses, visiter des proches) 25% des usagers disent utiliser le vélo pour les déplacements domicile-travail.



**Stationnement** : La moitié des répondants affirme stationner leurs vélos au sein de leur habitation. 31% indiquent disposer d'un garage et 11% utilisent un support adapté dans la rue.

- La plupart des participants ont **entre 46-62 ans**, âge qui correspond entre actifs et personnes en début de retraite.
- Les usagers affirment **utiliser le vélo avant tout à des fins de loisir**, néanmoins 25 % des répondants l'utilisent pour se rendre au travail.
- **Le VTT et le vélo classique** restent les types de vélo privilégiés chez les usagers, le VAE est encore en retrait par rapport à ces derniers (25 %).

Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le **24 DEC. 2024**

ID : 077-200037133-20241219-6\_73\_2024-DE

**Freins à la pratique** : les principaux freins à la pratique cyclable sur le territoire restent le manque de continuité du réseau et le sentiment d'insécurité sur les axes de circulation. L'attitude des autres usagers de la route freine certains usagers piétons ou à vélo. La difficulté de stationnement des vélos est aussi un élément souligné par les répondants au même titre que le mauvais état des équipements existants.

**Types de services associés à la pratique du vélo à développer** : Les ateliers de réparation de vélos, les bornes de réparation dans l'espace public, les bornes de recharge pour vélo à assistance électriques sont des services que les répondants jugent prioritaires à mettre en place. Par ailleurs, la mise en place de location de vélo classique ou de vélo à assistance électrique est d'un réel intérêt pour les répondants.

**Inciter à l'utilisation des modes actifs** : les répondants citent la continuité du réseau cyclable, une meilleure protection face au trafic motorisé comme mesures incitatives pouvant les convaincre de se déplacer plus régulièrement en vélo ou en marchant.

# 04

## Enjeux et axes stratégiques

4.1 – Analyse AFOM

4.2 – Enjeux et axes stratégiques



## 4.2 – Analyse AFOM

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le 24 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

### ATOUTS

- Des axes structurants qui se dégagent.
- De nombreux chemins exploitables pour la pratique de loisirs et celle touristique.
- Un potentiel de report modal domicile-étude important au niveau des écoles élémentaires.
- Un réseau routier dense avec certains axes peu empruntés par les véhicules motorisés souvent inférieur à 500 véhicules jour.

### OPPORTUNITÉS

- Dynamique nationale en faveur des modes actifs (plan vélo et marche reconduit, appels à projet...).
- Adoption du Plan Vélo 77 axé sur les itinéraires cyclotouristiques, dont un itinéraire prioritaire GIC 1 sur le territoire intercommunal financé entièrement par le Département.
- Aménagement de stationnements sécurisés vélo (consignes et abris) dans les haltes et gares ferroviaires par IDF Mobilités.
- Un territoire relié par les grands itinéraires à terme.

### FAIBLESSES

- Aménagements cyclables discontinus et souvent peu adaptés.
- Des boucles de promenade à pied et à vélo peu valorisées pour un multiusage.
- Peu de services dédiés au vélo.
- Un potentiel de report modal domicile-travail limité au Sud du territoire.
- Une cohabitation avec les engins agricoles à travailler.

### Analyse AFOM

### MENACES

- Eloignement de certaines communes et distances importantes incompatibles avec un usage quotidien du vélo.
- Des axes routiers avec un trafic journalier important dont les traversées sont dangereuses.
- Un territoire vallonné sur certaines portions.

## 4.2 – Enjeux et axes stratégiques du schéma directeur mobilités actives

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE



### Objectifs identifiés :

- Établir **des connexions structurantes autour de la centralité de Provins** vers les communes limitrophes en sécurisant les déplacements du quotidien : Poigny, Sourduin, Chalautre-la-Petite et Saint-Brice.
- Créer des **liaisons vers les haltes et gares du territoire** afin de contribuer au développement de l'intermodalité vélo+train.
- Assurer des **liaisons sécurisées vers les écoles élémentaires** pour favoriser les déplacements en domicile-études des plus jeunes à vélo et à pied.
- **Structurer une offre de vélo découverte** (loisirs et tourisme).
- **Travailler sur des itinéraires touristiques en lien avec la stratégie départementale.**
- **Renforcer les services dédiés aux usagers du quotidien** : ateliers de réparation, stationnements, sensibilisation, aide à l'acquisition de VAE...
- **Animer localement la formation et la sensibilisation** à la pratique des modes actifs : formation (ateliers de remise en selle, développement du Savoir Rouler à Vélo), mise en place de vélobus et/ou pédibus.
- **Communiquer et accompagner au changement de pratiques**

### AXES D'ACTION

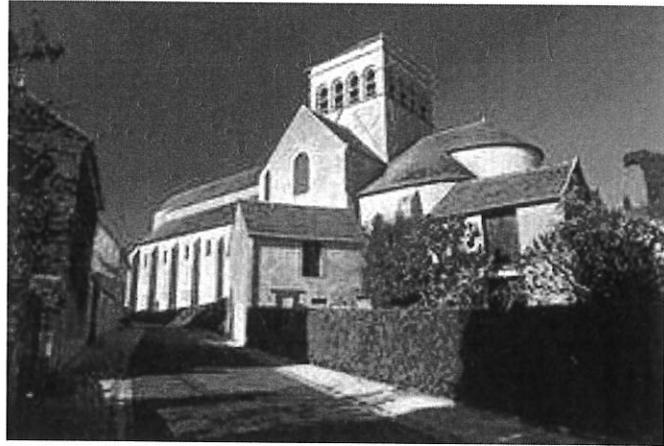
Axe 1 :  
Définir un réseau cyclable à  
vocation utilitaire et de loisirs pour  
favoriser la pratique des modes  
actifs

Axe 2 :  
Compléter l'infrastructure par  
une offre de service cohérente et  
justement proportionnée

Axe 3 :  
Communiquer, sensibiliser et  
accompagner le développement  
des mobilités actives

# 05

## Maillage et propositions d'aménagement



## 5.1 – La hiérarchisation du réseau

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 DEC. 2024**  
ID : 077-200037193-20241219-5\_73\_2024-DE

Le maillage hiérarchisé du réseau cyclable peut s'appuyer sur les différentes typologies de voies : les pistes cyclables et voies vertes (site propre), les bandes cyclables, les zones de rencontre, etc.

Scénario : Tranche « Haute » - Communauté de communes du Provinois – modèle du développement du vélo.

Ce scénario vise à :

- **Desservir les haltes et gares du territoire** afin de favoriser l'intermodalité vélo + train.
- **Desservir les zones d'activité ainsi que les zones d'habitation.**
- **Sécuriser au maximum les cyclistes** dans les aménagements proposés tout en limitant lorsque possible les coûts de création. L'ensemble des propositions respectent les recommandations du CEREMA.
- Intégrer les enjeux touristiques.

### Réseau structurant

Il permet de se déplacer relativement rapidement sur des distances compatibles avec une pratique quotidienne . Il crée les **principales liaisons intercommunales autour de la centralité de Provins** : Provins <> Longueville, Provins <> Soisy-Bouy, Provins <> Sourdon et Provins <> Saint-Brice.

Le réseau intègre également la liaison Provins <> **Beton-Bazoches** en se fondant sur le projet départemental de la **GIC 1**.

### Réseau secondaire

Il permet de **relier les pôles générateurs de déplacements**. De plus, ce réseau relie le réseau structurant aux pôles identifiés comme « stratégiques », c'est-à-dire les zones d'habitation et les établissements scolaires principalement.

### Réseau tertiaire

Il correspond au réseau le plus dense et permet de relier l'ensemble des communes de l'intercommunalité entre elles. Le réseau tertiaire intègre principalement des enjeux touristiques et de loisirs et nécessite généralement peu d'aménagement lourd ; utilisation des routes à très faible trafic et chemins blancs.

Cette hiérarchisation intègre des propositions de boucles cyclotouristiques qui maille l'ensemble du territoire du Provinois.

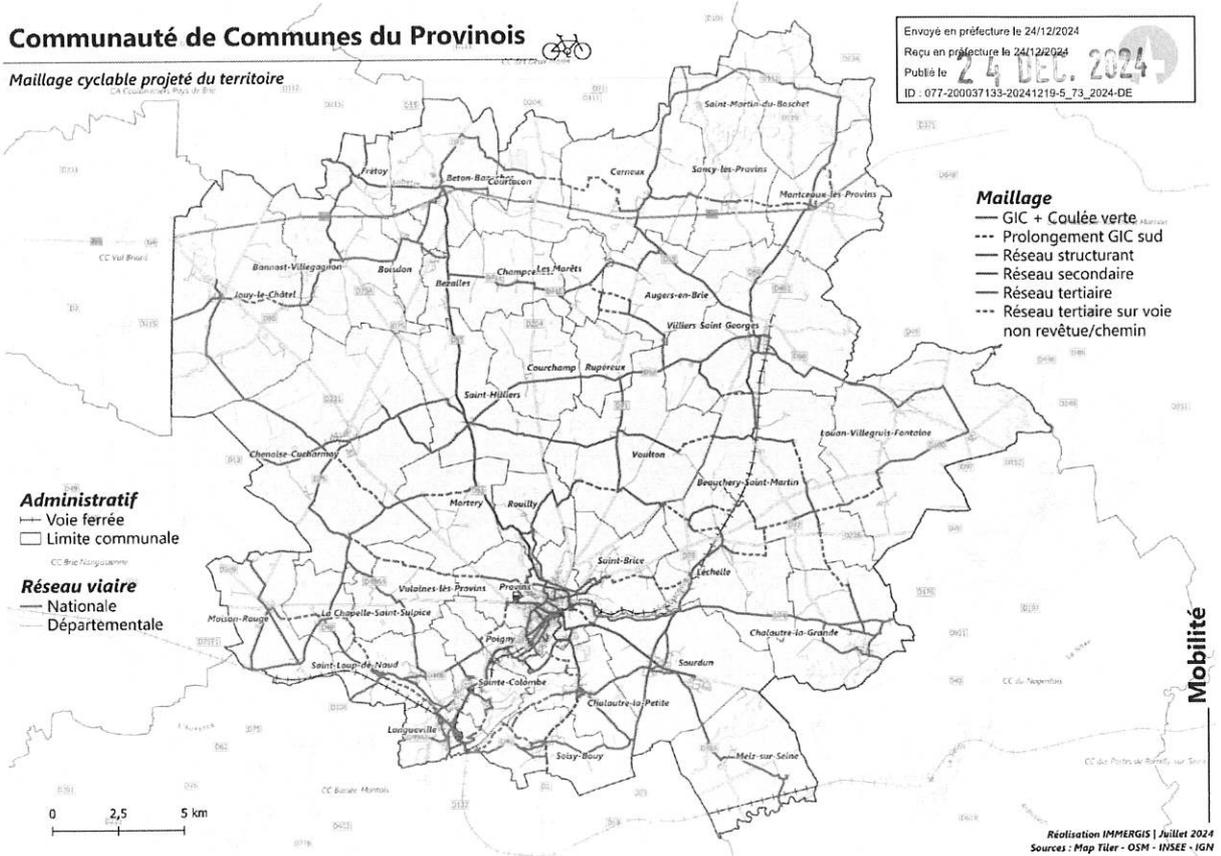
Maillage territorial

**Communauté de Communes du Provenois**



Maillage cyclable projeté du territoire

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
 Reçu en préfecture le 24/12/2024  
 Publié le **24 DEC. 2024**  
 ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE



- Maillage**
- GIC + Coulee verte
  - Prolongement GIC sud
  - Réseau structurant
  - Réseau secondaire
  - Réseau tertiaire
  - Réseau tertiaire sur voie non revêtu/chemin

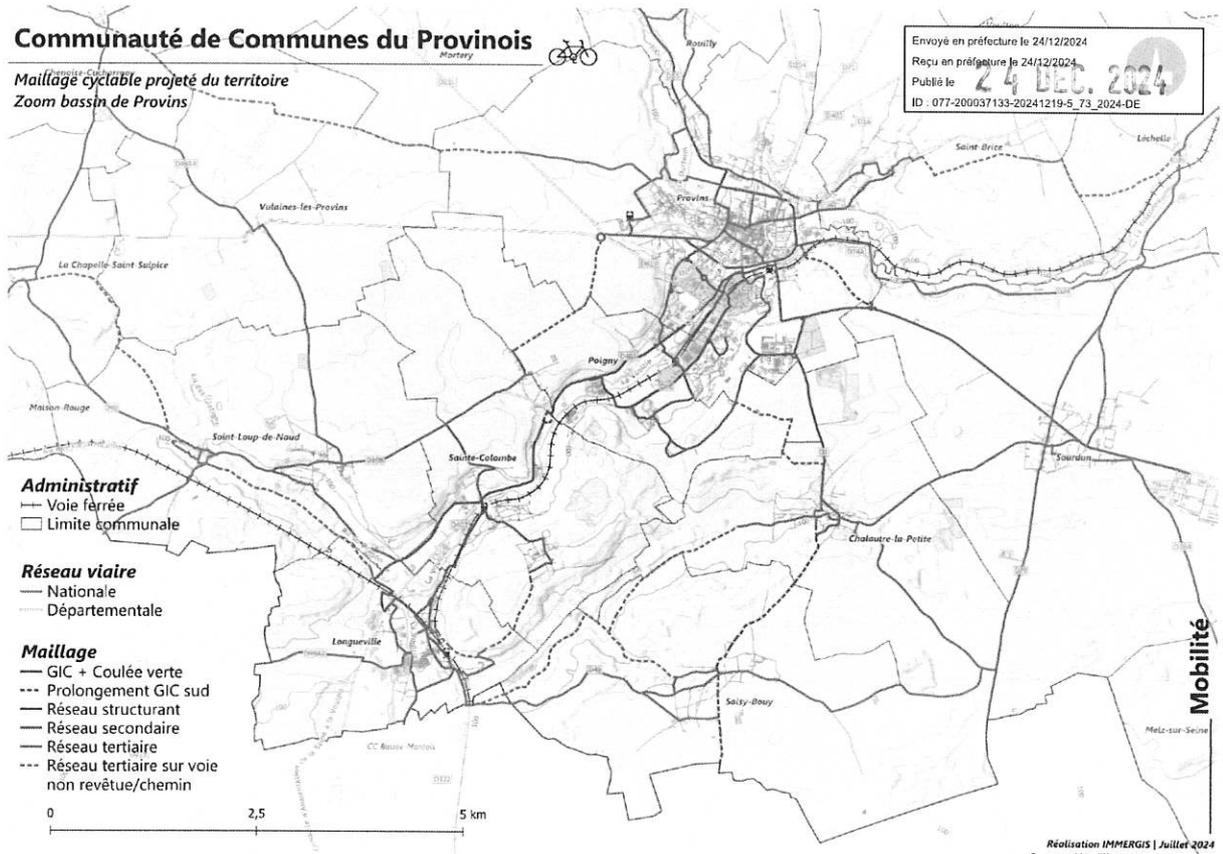
- Administratif**
- Voie ferrée
  - Limite communale
- Réseau viaire**
- Nationale
  - Départementale

**Maillage  
Zoom Vallée  
De la Vouizie**

- Deux variantes du réseau structurant sur la commune de Sainte-Colombe (au hameau de Beaujard), à la suite de retours des Eaux de Paris :
  - Passage par une parcelle appartenant à un privé
  - Passage par la RD dans le cas de difficultés foncières

**Communauté de Communes du Provenois**

Maillage cyclable projeté du territoire  
Zoom bassin de Provens



## 5.2 – Les propositions d'aménagements « simplifiées »

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
 Reçu en préfecture le 24/12/2024  
 Publié le 24 DEC. 2024  
 ID : 077-200037133-20241219-0\_73\_2024-DE

Sont présentées ensuite des propositions d'aménagement classifiées en 5 catégories :

- « **Amélioration de chemin existant** » : l'itinéraire emprunte un chemin déjà existant, mais qui nécessite des aménagements permettant de garantir une fluidité dans le parcours de l'utilisateur.
- « **Site propre** » : le site propre se définit comme un aménagement cyclable séparé de la chaussée, entraînant des coûts relativement élevés. Il s'agit ainsi d'une piste cyclable (réservée aux cyclistes) ou bien d'une voie verte (aménagement mixte piéton/cycliste).
- « **Aménagement sur voirie** » : ici sont concernés les aménagements sur la chaussée existante. Le trafic cycliste n'est pas physiquement séparé du trafic motorisé. Cela concerne les bandes cyclables notamment.
- « **Marquage au sol / Jalonnement** » : le marquage au sol correspond au logo du cycliste avec des chevrons, et le jalonnement aux panneaux indicatifs.
- « **Zone d'apaisement** » : les zones d'apaisement sont des espaces où la vitesse effective des véhicules motorisés est ralentie, les cyclistes circulent sur la chaussée. Principalement, nous retrouvons dans ces aménagements les zones 30 et les zones de rencontre.

Les propositions d'aménagement suivent autant faire se peut les recommandations du CEREMA, tout en prenant en compte les spécificités et contraintes du territoire.



V85  
VITESSE LIMITE  
RÉELLEMENT  
PRATIQUÉE



TRAFIC  
MOTORIZÉ EN  
UNITÉS DE  
VÉHICULE  
PARTICULIER PAR  
JOUR  
(DANS LES DEUX  
SENS)

DÉBIT CYCLISTE SOUHAITÉ (EN NOMBRE DE VÉLOS PAR JOUR)



| V85<br>OU MOINS | TRAFFIC<br>MOTORIZÉ | DÉBIT CYCLISTE SOUHAITÉ (EN NOMBRE DE VÉLOS PAR JOUR)                       |  |   |
|-----------------|---------------------|---|--|---|
|                 |                     | RÉSEAU CYCLABLE<br>SECONDAIRE (TRAFIC<br>INFÉRIEUR À 750<br>CYCLISTES/JOUR) | RÉSEAU CYCLABLE<br>PRINCIPAL (TRAFIC<br>COMPRIS ENTRE 500 ET<br>3000 CYCLISTES/JOUR) | RÉSEAU CYCLABLE<br>À HAUT NIVEAU DE<br>SERVICE (TRAFIC >2000<br>CYCLISTES/JOUR) |
| 30              | < 2000              | Trafic mixte  | Véloroute ou trafic mixte  | Véloroute ou piste cyclable   |
|                 | 2000 À 4000         | Trafic mixte  | Bande cyclable ou trafic mixte   | Piste cyclable  |
|                 | > 4000              | Piste ou bande cyclable   |  |   |
| 50              | < 1500              | Trafic mixte  |  | Piste cyclable  |
|                 | 1500 À 6000         | Piste ou bande cyclable   |  |   |
|                 | > 6000              |   |  |   |
| 70/80           | < 1000              | Trafic mixte  | Piste cyclable/voie verte/bande cyclable/bande dérasée de droite                     | Piste cyclable  |
|                 | 1000 À 4000         | Piste cyclable/voie verte/bande cyclable/bande dérasée de droite            | Piste cyclable ou voie verte   |   |
|                 | > 4000              |   |  |   |

© CEREMA

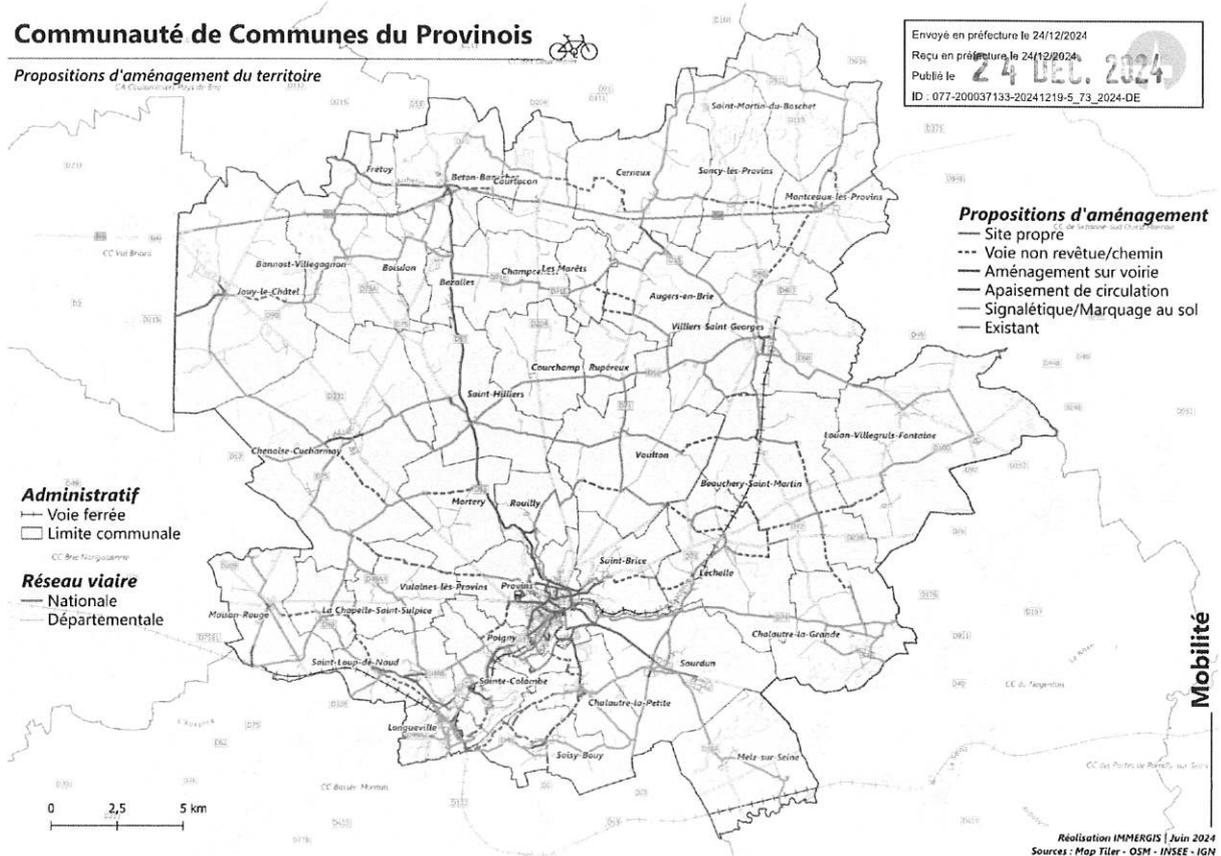
Propositions

**Communauté de Communes du Provenois**



Propositions d'aménagement du territoire

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
 Reçu en préfecture le 24/12/2024  
 Publié le **24 DEC. 2024**  
 ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE



**Propositions d'aménagement**

- Site propre
- - - Voie non revêtue/chemin
- Aménagement sur voirie
- Apaisement de circulation
- Signalétique/Marquage au sol
- Existant

- Administratif**
- Voie ferrée
  - Limite communale

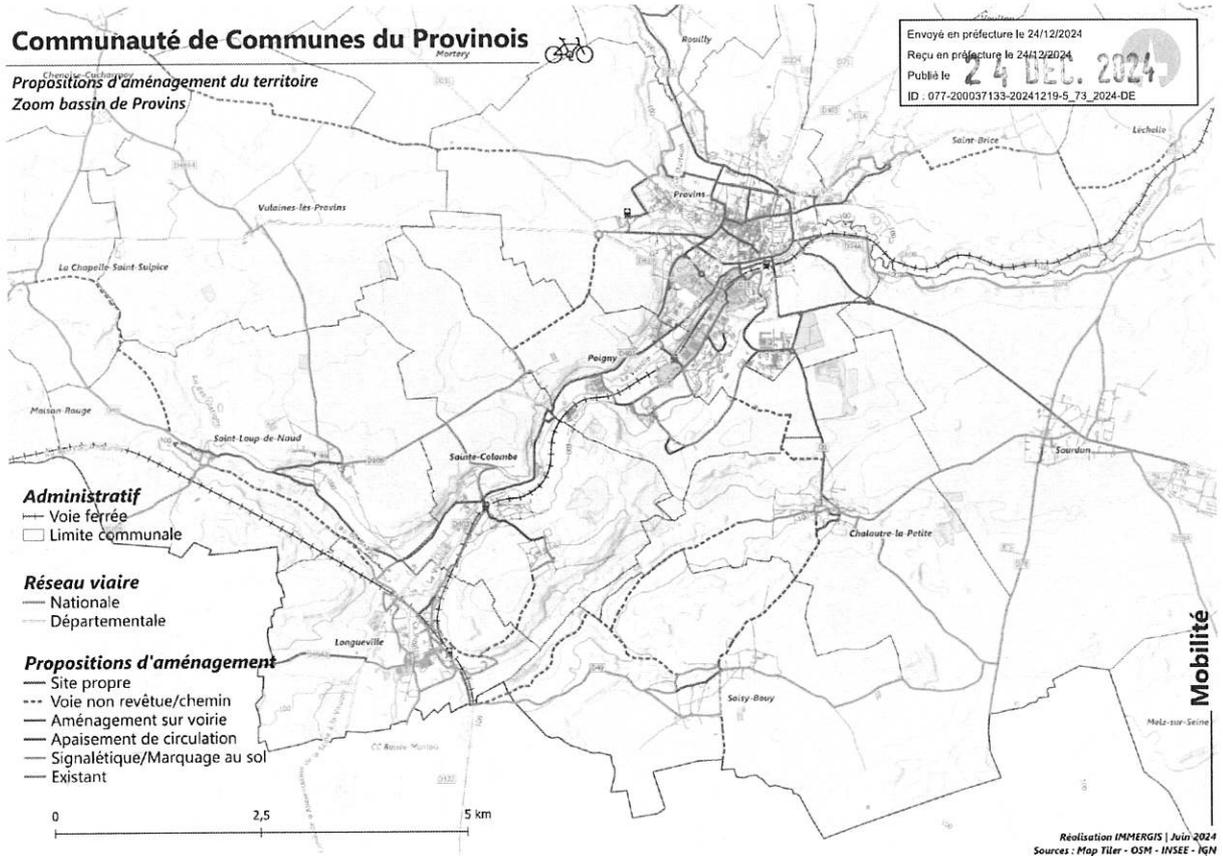
- Réseau viaire**
- Nationale
  - Départementale

Mobilité

## Communauté de Communes du Provinois

Chemin de Calongroy Mortery   
**Propositions d'aménagement du territoire**  
**Zoom bassin de Provins**

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
 Reçu en préfecture le 24/12/2024  
 Publié le **24 DEC. 2024**  
 ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE



**Boucles  
cyclotouristiques**

5 boucles  
cyclotouristiques, dont 1 à 3  
variantes (courte, moyenne et  
longue)

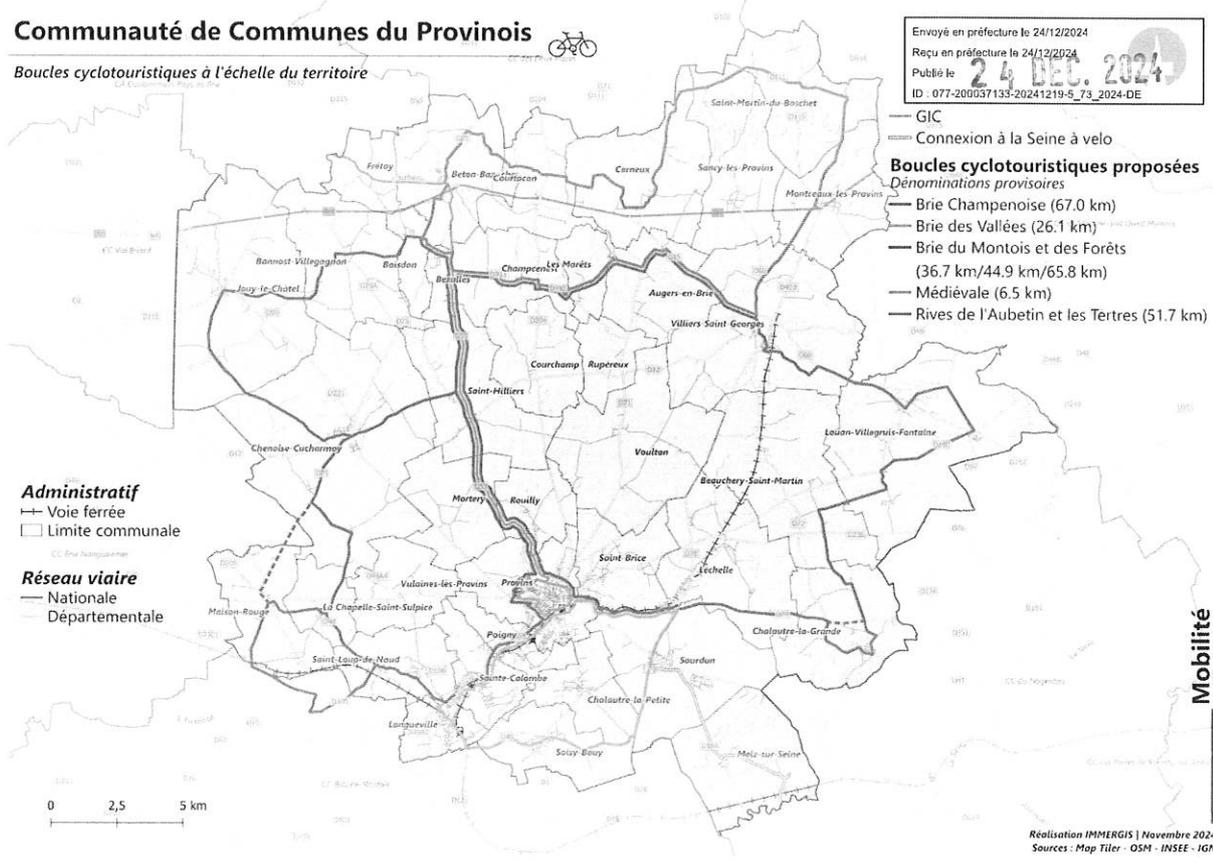
172,4 km de linéaire à  
aménager (pour 221,3 km  
d'itinéraire cyclable)

**Communauté de Communes du Provenois**

Boucles cyclotouristiques à l'échelle du territoire

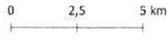


Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE



- GIC
- Connexion à la Seine à vélo
- Boucles cyclotouristiques proposées**
- Dénominations provisoires*
- Brie Champenoise (67.0 km)
- Brie des Vallées (26.1 km)
- Brie du Montois et des Forêts (36.7 km/44.9 km/65.8 km)
- Médiévale (6.5 km)
- Rives de l'Aubetin et les Tertres (51.7 km)

- Administratif**
- Voie ferrée
  - Limite communale
- Réseau viarie**
- Nationale
  - Départementale



Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

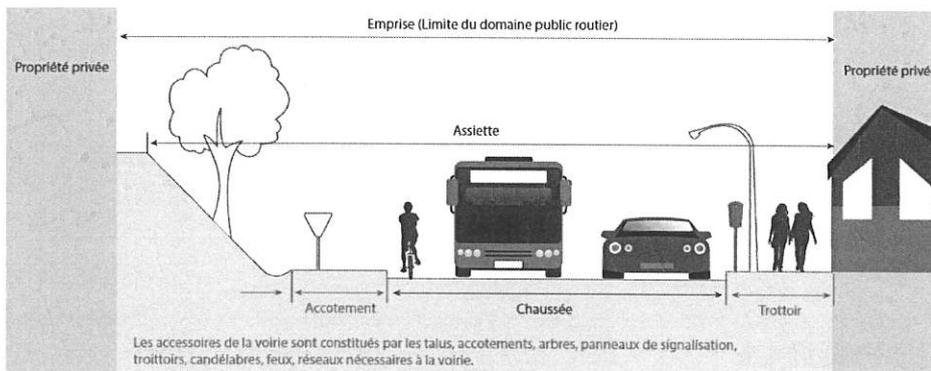
# 06

## Gouvernance



## 6.1 – Notion juridique de « voirie » et emprise de la compétence

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le 24 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE



La **compétence voirie** englobe **toutes les voiries ouvertes à la circulation, la chaussée mais également les accessoires et dépendances liés au besoin de circulation publique** (ex : les accotements, talus, ouvrages d'art, trottoirs, éclairages publics, signalisation, feux tricolores, ...).

La compétence voirie se décline en 3 volets : création (ouverture et construction de voies nouvelles), aménagement (élargissement, redressement de voie ou réalisation d'équipements routiers) et entretien et conservation. Cette compétence est répartie entre deux acteurs :

- Les **communes** sur la voirie communale.
- Le **Département** sur les voiries départementales hors et en agglomération.
- L'**Etat** pour la voirie nationale.

## 6.2 – Les compétences de la commune de Provins

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le 24 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

Quel rôle pour la Communauté de communes du Provinois ? La **compétence mobilité, étant du ressort d’Ile-de-France Mobilités (IDFM)**, cela se traduit le cas échéant par une convention de délégation de compétence, si la Communauté de communes souhaite être compétente pour organiser sa politique de mobilité sur son ressort territorial et notamment pour mettre en œuvre une politique des services relatifs aux mobilités actives\* tels que la location de vélos.

La Communauté de communes a inscrit dans ses statuts la compétence voirie soumise à la définition d’un intérêt communautaire (« Création, aménagement et entretien des voiries d’intérêt communautaire », sur un périmètre limité à quelques voies. Ainsi, pour la réalisation des aménagements cyclables, la Communauté de communes du Provinois peut potentiellement assurer sous sa maîtrise d’ouvrage des opérations sur des voiries transférées ou par convention.

En outre, la Communauté de communes est compétente en création, aménagement et entretien des sentiers de randonnée, ce qui peut faciliter l’usage et le partage des pratiques (marche à pied, vélo) sur certaines sections les plus appropriées et cela dans un contexte de pratiques agricoles.

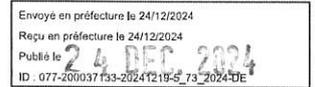
Par ailleurs, la Communauté de communes par voie de fonds de concours ou par délégation de maîtrise d’ouvrage, a la possibilité de soutenir financièrement/techniquement l’acteur compétent (commune,.....).

Plusieurs leviers peuvent alors être activés, à propos de la gouvernance :

- 1) Un **soutien financier apporté aux infrastructures via un fonds de concours (taux à déterminer).**
- 2) Un **portage des aménagements du maillage par la Communauté de communes du Provinois sur les voiries classées comme d’intérêt communautaire.**
- 3) Une **convention de maîtrise d’ouvrage temporaire avec IDFM**, la Communauté de communes du Provinois propose des services liés à la pratique du vélo (par exemple: location de vélo).
- 4) Une **mise en tourisme des boucles et des services associés** avec l’Office de Tourisme, au titre de sa compétence obligatoire « Développement économique et touristique »

*\*: IDFM est l'autorité compétente pour Organiser des services relatifs aux mobilités actives définies à l'article L. 1271-1 du code des transports ou contribuer au développement de ces mobilités ; en particulier, il peut organiser un service public de location de vélos dans les conditions prévues à l'article L. 1231-16, lorsqu'un tel service public n'existe pas et sous réserve de l'accord des communes ou des établissements publics de coopération intercommunale sur le ressort territorial desquels il envisage de l'implanter.*

## 6.3 – Les sources de co-financement

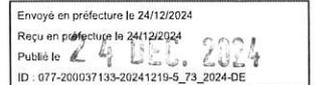


Des acteurs clés dans la mise en œuvre d'un schéma directeur intercommunal :

- **Communauté de communes du Provenois**, par fonds de concours et au titre de ses compétences: voirie d'intérêt communautaire, du tourisme ou de la gestion des sentiers de randonnées.
- Les **Communes** (Gestionnaires de voirie communale, des chemins ruraux (domaine privé de la commune))
- Le **Département de la Seine-et-Marne** (Gestionnaire de voirie), règlement des subventions du **Plan Vélo77** :
  - Peuvent être subventionnés :
    - Toutes **créations d'aménagement cyclable** d'une longueur significative et inventoriées dans les axes 1 « Construire un réseau d'itinéraires de loisirs et de tourisme » et 2 « Faciliter la pratique du vélo au quotidien » ;
    - Les **travaux d'éclairage public** dans le cadre de projets dont la cible est la pratique quotidienne **en zone périurbaine** ;
    - Le **mobilier urbain, les plantations et la signalétique** lorsqu'ils contribuent au bon fonctionnement de l'aménagement.
  - Pour l'axe 1 orienté sur la pratique touristique et de loisirs :
    - Plafond de 150 000 € HT/km et 30 000 € HT/aire d'arrêt.
    - Taux de participation : 70%.
  - Pour l'axe 2 concernant la pratique quotidienne :
    - Plafond de 250 000€ HT/km et 80000 € HT/coupure de type « carrefour».
    - Dans le cas de participation de la Région : participation départementale à hauteur de 20%
- La **Région Ile de France**, (AOM régionale) : dans le cadre de son **Plan vélo régional** et lorsque la collectivité est dotée d'un schéma directeur cyclable, la collectivité peut prétendre à une participation à **hauteur de 50% de l'aménagement**.
  - Maillage et apaisement de la circulation : 550€/ml ;
  - Stationnement : 1 000€/place ;
  - Jalonnement : 50€/ml ;
  - Suivi-évaluation : 4 000€/point de comptage ;
  - Services : 50 000€ pour les études et 80 000€ pour les projets.

*NB : les aides régionales ne sont mobilisables que pour des aménagements utilitaires. Ainsi le Département recommande aux demandeurs de démontrer le caractère mixte, dans la mesure du possible, des aménagements à vocation touristique.*
- **Ile-de-France Mobilités** (AOM), pour Organiser des services relatifs aux mobilités actives.

## 6.3 – Les sources de co-financement



### Des partenaires accélérateurs de la réalisation des projets :

- **État :**
  - **Plan vélo et marche 2023-2027** avec un investissement de 2 milliards d'euros visant 3 axes : formation dès le plus jeune âge, accélération du développement des aménagements cyclables (250 millions d'euros par an), innovation et structuration de la filière économique autour du vélo. (*financement remis en cause en octobre 2024*)
  - **Appel à projet « territoires cyclables »** (intégré dans le plan vélo 2023-2027) : accompagnement sur 6 ans des EPCI dans la mise en œuvre de leur programme complet d'itinéraires cyclables. (*financement remis en cause en octobre 2024*)
  - **DSIL** - dotation de soutien à l'investissement local
  - **DETR** - dotation d'équipement des territoires ruraux
  - **Appel à projets « Fonds mobilités actives – aménagements cyclables »** (*financement remis en cause en octobre 2024*)
- **Programmes spécifiques : Alvéole +** (stationnement sécurisé) jusqu'au 15 novembre 2024, **Génération Vélo** (Savoir Rouler à Vélo).
- **Fonds Européens : FEDER** - fonds européen de développement régional

# 07

## Synthèse des coûts



## Coût des aménagements selon la hiérarchie du réseau

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 Dec. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

|                         | Linéaire de réseau concerné | % du linéaire total                    | Coût global estimé  | % du coût global |
|-------------------------|-----------------------------|--|---|------------------|
| Réseau structurant      | 23,5 km                     | 6,0 %<br>(27 % hors réseau tertiaire)  | <b>3 684 500 €</b>  | <b>27 %</b>      |
| Voie Verte de l'Aqueduc | 6,7 km                      | 1,7 %<br>(8 % hors réseau tertiaire)   | <b>2 224 902 €</b>  | <b>16 %</b>      |
| Prolongement Sud GIC    | 3,4 km                      | 0,8 %<br>(4 % hors réseau tertiaire)   | <b>106 943 €</b>  | <b>&lt; 1 %</b>  |
| Réseau secondaire       | 53,7 km                     | 13,6 %<br>(59 % hors réseau tertiaire) | <b>2 170 410 €</b>  | <b>16 %</b>      |
| Réseau tertiaire        | 306,3 km                    | 77,9 %                                 | <b>5 309 250 €</b><br>Dont 4 880 376 €<br>d'amélioration de chemin          | <b>40 %</b>      |
| <b>Total général</b>    | <b>394,1 km</b>             | <b>100 %</b>                           | <b>13 496 005 €</b><br>et <b>8 276 708 €</b> hors<br>amélioration de chemin | <b>100 %</b>     |

## Coût des aménagements selon la gouvernance

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le **24 DEC 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-579\_2024-DE

|  | Voirie communale       | Voirie départementale en agglomération | Voirie départementale hors agglomération | Voie Verte de l'Aqueduc                 | Total général   |
|--|------------------------|--|--|---|---|
| <b>Voie Verte</b>  | 747 047 €<br>2,0 km    | 1 344 819 €<br>3,8 km                  | 1 667 897 €<br>4,8 km                    | 2 182 570 €<br>5,7 km (dont passerelle) | <b>5 942 333 €</b><br>16,3 km   |
| <b>Aménagement mixte piéton vélo hors voie verte</b>           | 204 138 €<br>1,4 km    | /                                      | /  | /                                       | <b>204 138 €</b><br>1,4 km  |
| <b>Piste cyclable</b>  | /                      | 395 473 €<br>1,1 km                    | /  | /                                       | <b>395 473 €</b><br>1,1 km  |
| <b>Bandes cyclables</b>  | 19 572 €<br>0,9 km     | 98 848 €<br>0,8 km                     | 122 582 €<br>3,6 km                      | 1 937 €<br><0, 1km                      | <b>298 509 €</b><br>6,9 km  |
| <b>Double-sens cyclable</b>                                    | 66 113 €<br>4,4 km     | /                                      | /  | 4 429 €<br>0,3 km                       | <b>70 542 €</b><br>4,7 km   |
| <b>Traversée renforcée/rampe de niveau</b>                     | /                      | /                                      | 25 000 €<br>~34 m                        | 27 305 €<br>~40 m                       | <b>52 305 €</b><br>~100 m   |
| <b>CVCB/Vélorue</b>  | 53 597 €<br>1,5 km     | 17 727 €<br>0,5 km                     | 74 275 €<br>2,7 km                       | /                                       | <b>165 198 €</b><br>4,7 km  |
| <b>Signalétique et marquage au sol (dont zone 30 en aggio)</b> | 523 738 €<br>130,7 km  | 453 152 €<br>32,5 km                   | 136 133 €<br>119,1 km                    | 8 661 €<br>0,5 km                       | <b>1 148 210 €</b><br>283,8 km  |
| <b>Amélioration de chemin et du revêtement</b>                 | 5 219 297 €<br>69,6 km | /                                      | /  | /                                       | <b>5 219 297 €</b><br>69,6 km   |
| <b>Coût global estimé</b>                                      | <b>6 833 502 €</b>     | <b>2 310 019 €</b>                     | <b>2 025 887 €</b>                       | <b>2 224 902 €</b>                      | <b>13 496 005 €</b><br>et <b>8 276 708 €</b> hors<br>amélioration de chemin |

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

# 08

## Propositions d'actions



 **IMMERGIS**

Communes du  
de **PROVINOIS**

## 7.1 – Présentation des propositions d'actions

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

### Axe 1

Définir un réseau cyclable à vocation utilitaire et de loisirs pour favoriser la pratique des modes actifs

- Aménager le réseau cyclable structurant
- Améliorer le réseau cyclable existant et résorber les discontinuités
- Adapter l'espace public aux évolutions réglementaires hors réseau cyclable existant
- Assurer le jalonnement et la signalétique directionnelle sur l'ensemble des itinéraires

### Axe 2

Compléter l'infrastructure par une offre de services cohérente et justement proportionnée

- Développer le stationnement vélo en lien avec l'offre de transport
- Accroître le stationnement vélo sur voirie en lien avec les lieux de vie et de tourisme
- Appliquer la réglementation concernant le stationnement vélo dans les constructions
- Développer le stationnement dans les établissements scolaires
- Déployer des bornes de réparation et stations de gonflage
- Déployer des équipements vélo dans les aires de services et haltes-repos
- Mettre en place une offre de location courte durée de vélo pour une pratique de loisirs et touristique
- Mettre en place une offre de location longue durée de VAE à destination de la population

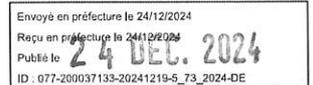
### Axe 3

Communiquer, sensibiliser et accompagner le développement des mobilités actives

- Accélérer la formation au « Savoir Rouler A Vélo »
- Inciter à la labellisation en faveur des cyclistes pour les divers établissements du territoire
- Renforcer la lisibilité de l'offre de mobilité cyclable
- Accroître l'efficacité de la signalisation des sites d'exception et activités du territoire
- Développer des actions événementielles en faveur de la mobilité active
- Évaluer les infrastructures, services et dispositifs via des enquêtes et comptages

## ACTION 1.1 : Aménager le réseau structurant

Axe 1 : Définir un réseau cyclable à vocation utilitaire et de loisirs pour favoriser la pratique des modes actifs



Déployer un réseau cyclable continu, direct et sécurisé en lien également avec les communes en-dehors de la Communauté de communes.

### Mise en œuvre opérationnelle de l'action

- Hiérarchiser le réseau des aménagements cyclables en proposant des axes nécessitant un aménagement cyclable séparé de la chaussée et ceux où la circulation automobile limitée à 30 km/h ou moins, et sur des voiries faiblement circulées qui nécessitent rarement des aménagements séparatifs.
- Proposer des aménagements larges et confortables aux rayons de courbure importants et sans ressauts pour les franchissements de seuils.
- Marquer les séparations entre les usages, aménagement cyclable et chaussée et aménagement cyclable et trottoir.
- Sécuriser les passages des cyclistes aux intersections et carrefours en appliquant des traitements spécifiques pour chaque régime de voirie traversée.
- Adapter le plan de circulation lorsque possible ou nécessaire pour favoriser des déplacements apaisés en réduisant les coûts d'aménagement.



#### Coût :

Selon la stratégie adoptée au SDMA



#### Suivi :

- Taux de réalisation des itinéraires structurants
- Investissements dans l'aménagement des itinéraires structurants

### Constat :

Aménager un réseau cyclable continu, direct et sécurisé pour assurer à court terme une hausse notable des déplacements à vélo et permettre aux usagers de se sentir en sécurité en se rendant partout de façon rapide et directe

### Objectifs :

Aménager des itinéraires directs, confortables et sécurisés, en assurant un meilleur partage de l'espace public entre l'ensemble des usagers, tout mode de transport confondu.

- Hausse des déplacements cyclables au quotidien.
- Baisse de l'accidentologie des cyclistes à l'échelle de l'agglomération

### Porteur :

Communes, Communauté de communes du Provenois, Département

### Partenaire :

#### Subventions :

État (DSIL, DETR...), Région, Département, Fonds Européens

## ACTION 1.2 : Améliorer le réseau cyclable existant et résorber les discontinuités

**Axe 1 : Définir un réseau cyclable à vocation utilitaire et de loisirs pour favoriser la pratique des modes actifs**

**Perfectionner le réseau cyclable existant en l'intégrant aux différents usages et en supprimant les discontinuités.**

### Mise en œuvre opérationnelle de l'action

- Mettre en cohérence le réseau cyclable existant avec le niveau de service projeté dans le cadre du schéma directeur des mobilités actives.
- Assurer la continuité et la fluidité du réseau cyclable, la cohérence entre les usages et renforcer le confort d'utilisation sur les axes du réseau d'itinéraires à l'échelle de Communauté de communes du Provenois.
- Supprimer les zones dangereuses (visibilités, largeurs, emportière, etc.).
- Assurer la cohérence globale du réseau, avec la mise en place d'une signalétique harmonisée, d'une couleur de revêtement commune et d'un marquage au sol commun, dans le cadre d'une charte technique des aménagements portée par la Communauté de communes du Provenois.



#### Coût :

Selon la stratégie adoptée au SDMA



#### Suivi :

- Linéaire d'aménagements réalisé annuellement
- Coûts de réalisation annuels des aménagements

Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le

24 DEC 2024

ID : 077-20009713320241219-5276\_2624DE

### Constat :

Aménager un réseau cyclable continu, direct et sécurisé pour assurer à court terme une hausse notable des déplacements à vélo et permettre aux usagers de se sentir en sécurité en se rendant partout de façon rapide et directe.

### Objectifs :

Perfectionner le réseau cyclable existant en l'intégrant aux différents usages et en supprimant les discontinuités afin d'offrir la possibilité de se rendre efficacement et en sécurité aux principaux pôles générateurs de la communauté de communes.

- Hausse des déplacements cyclables au quotidien.
- Baisse de l'accidentologie des cyclistes à l'échelle de l'agglomération

### Porteur :

Communes, Communauté de communes du Provenois, Département

### Partenaire :

### Subventions :

Etat (DSIL, DETR...), Région, Département, Fonds Européens

## ACTION 1.3 : Adapter l'espace public aux évolutions règlementaires hors réseau cyclable existant

*Axe 1 : Définir un réseau cyclable à vocation utilitaire et de loisirs pour favoriser la pratique des modes actifs*

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-6\_73\_2024-DE

**Perfectionner le réseau cyclable existant en l'intégrant aux différents usages et en supprimant les discontinuités.**

### Mise en œuvre opérationnelle de l'action

- Mettre en cohérence le réseau cyclable existant avec le niveau de service projeté dans le cadre du schéma directeur cyclable.
- Créer et maintenir des « itinéraires cyclables pourvus d'aménagement » (art. L228-2 Code de l'Environnement) lors de création ou la rénovation de routes en agglomération.
- Assurer les connexions avec le réseau cyclable structurant à travers des traitements de carrefours cohérents, la réalisation d'aménagements de raccordement, etc.
- Accueillir la circulation des cyclistes à double sens sur l'ensemble de la voirie à sens unique limitée à une vitesse inférieure ou égale à 30km/h, sauf exception.
- Supprimer les zones dangereuses (visibilités, largeurs, emportierage, etc.) et sécuriser les parkings des ERP.



#### Coût :

Selon les projets portés



#### Suivi :

- Linéaire d'aménagements réalisé annuellement
- Coûts de réalisation annuels des aménagements

### Constat :

Aménager un réseau cyclable continu, direct et sécurisé pour assurer à court terme une hausse notable des déplacements à vélo et permettre aux usagers de se sentir en sécurité en se rendant partout de façon rapide et directe.

### Objectifs :

Apaiser les déplacements, structurer l'espace public selon les nouvelles orientations nationales et placer Pontivy Communauté et les communes dans leurs rôles de gestionnaires des infrastructures et de la mobilité à l'échelle du territoire.

- Conformité totale de l'organisation de l'espace public des communes aux normes légales et réglementaires
- Hausse du niveau de satisfaction des usagers de l'espace public et des parts modales des mobilités actives.
- Apaisement du cadre de vie des communes et baisse de l'accidentologie pour l'ensemble des moyens de déplacement.

### Porteur :

Communes, Département

### Partenaire :

Communauté de communes du Provenois

### Subventions :

Etat, Département, Fonds Européens

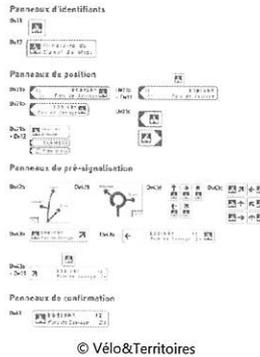
## ACTION 1.4 : Assurer le jalonnement et la signalétique directionnelle sur l'ensemble des itinéraires

**Axe 1 : Définir un réseau cyclable à vocation utilitaire et de loisirs pour favoriser la pratique des modes actifs**

**Garantir efficacité et cohérence du réseau cyclable grâce au jalonnement et à la signalétique.**

### Mise en œuvre opérationnelle de l'action

- Harmoniser à l'échelle de la Communauté de communes du Provenois le jalonnement, les cartouches et les panneaux réglementaires de type Dv en se fondant sur les modalités prévues par l'IISR et le guide Vélo&Territoires.
- Favoriser le déploiement d'une signalisation d'itinéraires selon une logique d'origine et de destination.
- Mettre en œuvre une surveillance et une maintenance régulière à hauteur de deux passages par an a minima pour le jalonnement.



© Vélo&Territoires

### Coût :

Défini dans le plan de jalonnement

### Suivi :

- Suivi des implantations sur les itinéraires aménagés
- Retours d'expérience des usagers du réseau cyclable.

Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le

**24 DEC. 2024**

ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

### Constat :

Le jalonnement cyclable contribue à l'efficacité et à la cohérence du réseau cyclable : il articule le réseau à différentes échelles, permettant ainsi un usage optimal et une meilleure sécurité.

### Objectifs :

Rendre le réseau cyclable lisible et continu pour les usagers, et communiquer efficacement sur l'objectif du réseau et son existence auprès des usagers du vélo.

- Lisibilité accrue des aménagements dédiés aux cyclistes (du quotidien, cyclotouristes, ...)
- Compréhension accrue de la structure du maillage cyclable au sein de l'agglomération, des cartographies communicantes pour le grand public
- Baisse de l'accidentologie pour les usagers via la mise en continuité et l'identification des itinéraires

### Porteur :

Communes, Département

### Partenaire :

Communauté de communes du Provenois

### Subventions :

Etat, Département, Fonds Européens

## ACTION 2.1 : Développer le stationnement vélo en lien avec l'offre de transport locale

Axe 2 : Compléter l'infrastructure par une offre de services cohérente et justement proportionnée

### Garantir un stationnement sécurisé aux points multimodaux d'intérêt local.

#### Mise en œuvre opérationnelle de l'action

- Implantation de stationnements sécurisés à proximité des arrêts desservis par les lignes express 7, 47 et 50 :
  - Au niveau de l'office de tourisme (arrêt « Ville Haute ») ;
  - Ligne express 7 : arrêt « Place du Général Gaulle » (Sainte-Colombe) ; « Viaduc » (Longueville).
- Déploiement de stationnements sécurisés sur les aires de covoiturage, à l'image de celle de Maison-Rouge.
- Favoriser des stationnements de type box individuel ou consigne collective pour permettre un stationnement sécurisé allant au-delà de la demi-journée.



Aire de covoiturage Maison Rouge  
© Immergis



#### Coût :

- Environ 1 400 € HT/ place de stationnement individuel en box
- Consigne collective avec accès sécurisé : à partir 1 600 € HT/ place



#### Suivi :

- Suivi des implantations sur le territoire
- Fréquentation des équipements.

Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le

**24 DEC. 2024**

ID : 077-2010037133-20241219-5\_73\_2024-DE

#### Constat :

L'intermodalité est un enjeu essentiel pour le développement du vélo dans la mobilité quotidienne. Ile de France Mobilité équipant l'ensemble des gares du territoire et intégrant ainsi l'enjeu vélo + train, il convient de développer les autres formes d'intermodalité. Le stationnement sécurisé des vélos aux points multimodaux est le point clé pour faciliter l'usage de plusieurs modes de transport au cours d'un même déplacement : vélo + bus et vélo + covoiturage.

#### Objectifs :

Assurer une offre de service suffisante en renforçant le stationnement longue durée dans une logique intermodale.

- Augmenter l'aire d'attraction des points multimodaux d'intérêt local en facilitant l'accès au vélo.
- Augmentation des trajets intermodaux.

#### Porteur :

Communes, Département, Communauté de communes du Provenois

#### Partenaire :

Selon implantation

#### Subventions :

Alvéole +

## ACTION 2.2 : Accroître le stationnement vélo sur voirie en lien avec les lieux de vie et de tourisme

Axe 2 : Compléter l'infrastructure par une offre de services cohérente et justement proportionnée

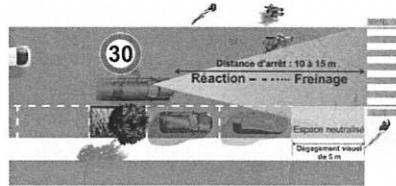
Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le **24 DEC, 2024**  
ID : 077-200987133-20241219-5\_73\_2024-DE

### Développer une offre de stationnement dédié aux vélos sur l'espace public.

#### Mise en œuvre opérationnelle de l'action

- Augmenter le nombre de places de stationnement disponibles sur voirie (une place de stationnement automobile équivaut à huit emplacements vélo de courte durée avec 4 arceaux), notamment aux points d'arrêt de courte durée sur l'intercommunalité.
- Assurer un équipement en arceaux vélos, avec ou sans abri, pour des durées de stationnement entre l'heure et la demi-journée. Ces arceaux doivent permettre d'attacher sans difficultés des VAE avec des antivols U.
- Créer du stationnement vélo sur les places de stationnement automobile neutralisées dans le cadre de la mise en application de la loi LOM (à horizon 2026) qui oblige la neutralisation des places de stationnement motorisé 5m en amont des passages piétons (art. 52).



© Cerema



#### Coût :

- Arceau : 110€ HT/place
- Abri vélo couvert mais ouvert : 700 € HT/place



#### Suivi :

- Suivi des implantations sur le territoire
- Fréquentation des équipements

#### Constat :

Le stationnement est considéré par l'ensemble des acteurs de la filière des mobilités comme le point essentiel pour assurer à court terme une hausse notable des déplacements à vélo sur un territoire.

#### Objectifs :

Assurer une offre de service suffisante en renforçant le stationnement vélo sur voirie et structurant l'implantation de celui-ci (critères de qualité minimum, d'implantation sécurisée, de limitation de l'encombrement visuel, etc.)

- Hausse du nombre d'emplacements dédiés aux vélos dans l'espace public
- Hausse de la part modale du vélo dans les déplacements
- Baisse du nombre de vols de vélos

#### Porteur :

Communes, Département, Communauté de communes du Provenois

#### Partenaire :

Selon implantation

#### Subventions :

Alvéole + (pour le stationnement couvert)

## ACTION 2.3 : Appliquer la réglementation concernant le stationnement vélo dans les constructions

*Axe 2 : Compléter l'infrastructure par une offre de services cohérente et justement proportionnée*

Répondre aux besoins des citoyens en mettant en place des stationnements vélos sécurisés répondant à la réglementation en vigueur.

### Mise en œuvre opérationnelle de l'action

Suivre les normes mises en place par l'arrêté du 30 juin 2022 relatif à la sécurisation des infrastructures de stationnement des vélos dans les bâtiments

- **Bâtiments d'habitation collectifs** : au minimum 1 place par logement jusqu'à deux pièces principales, et 2 places par logement à partir de trois pièces principales. A noter qu'il est recommandé de prévoir un ratio de 1 emplacement pour vélo spécial pour 10 emplacements de vélos simples. L'espace de stationnement peut être réalisé à l'extérieur à condition qu'il soit couvert, éclairé et clos avec un accès limité aux seuls cyclistes.
- **Bâtiments à usage tertiaire ou industriel** : au minimum 15% de l'effectif total accueilli simultanément dans les bâtiments.
- **Bâtiment accueillant un service public** : 15% de l'effectif total des agents accueillis simultanément dans le bâtiment + 15% de l'effectif total des usagers accueillis simultanément dans le bâtiment
- **Commerces ou cinémas** : 10% de la capacité du parc de stationnement avec une limitation de l'objectif réglementaire fixée à 100 emplacements.
- A noter qu'en dehors des locaux d'habitation, il est recommandé :
  - De prévoir un ratio d'au moins 1 emplacement supplémentaire pour vélo spécial à partir de 20 emplacements de vélos simples, plus 1 emplacement par tranche de 30 emplacements de vélos simples supplémentaires.
  - D'équiper les bâtiments en matériels de confort et d'ergonomie (douches, vestiaires, casiers...)



#### Coût :

- Arceau : 110€ HT/place (à implanter dans local sécurisé par exemple)



#### Suivi :

- Suivi des implantations sur le territoire

Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le 24 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

### Constat :

Le stationnement est considéré par l'ensemble des acteurs de la filière des mobilités comme le point essentiel pour assurer à court terme une hausse notable des déplacements à vélo sur un territoire.

### Objectifs :

Développer l'accessibilité, la faisabilité et la sécurisation du stationnement afin de faciliter le choix du vélo comme mode de déplacement au quotidien. Il s'agit ainsi de répondre aux besoins des cyclistes en mettant en place des stationnements vélos sécurisés.

- Hausse du nombre d'emplacements dédiés aux vélos dans les constructions nouvelles.
- Hausse de la part modale du vélo dans les déplacements du quotidien vers des pôles générateurs de déplacements donnés.
- Baisse du nombre de vols de vélos.
- Limitation des besoins de stationnement vélo sur l'espace public

### Porteur :

Communes, Communauté de communes du Provenois, entreprises, propriétaires, syndicats, promoteurs immobiliers, bailleurs

### Partenaire :

Subventions :  
Alvéole +

## ACTION 2.4 : Développer le stationnement dans les établissements scolaires

Axe 2 : Compléter l'infrastructure par une offre de services cohérente et justement proportionnée

Déployer une offre de stationnement dédié aux vélos dans les établissements scolaires.

### Mise en œuvre opérationnelle de l'action

- Augmenter le nombre de places de stationnement disponibles au sein des établissements scolaires pour parvenir progressivement aux recommandations du CEREMA :
  - Au minimum, des stationnements vélos équivalent à 30% des effectifs de l'établissement, puis de compléter l'offre selon les répartitions suivantes.
  - Écoles primaires : 1 place de stationnement pour 8 à 12 élèves
  - Collèges et lycées : 1 place de stationnement pour 3 à 5 élèves.

*N.B. : Cette action est à mettre en relation avec l'action 3.1 ciblée sur la formation des enfants.*



© Banque des territoires



#### Coût :

- Arceau : 110€ HT/place
- Abri vélo couvert mais ouvert : 700€/place



#### Suivi :

- Suivi des implantations dans les établissements scolaires
- Fréquentation des équipements

Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le

24 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

### Constat :

Le stationnement est considéré par l'ensemble des acteurs de la filière des mobilités comme le point essentiel pour assurer à court terme une hausse notable des déplacements à vélo sur un territoire.

### Objectifs :

Assurer une offre de service suffisante en renforçant le stationnement vélo au sein des pôles générateurs de déplacement représentés par les établissements scolaires.

- Hausse du nombre d'emplacements dédiés aux vélos dans les établissements scolaires
- Hausse de la part modale du vélo dans les déplacements domicile-études
- Baisse du nombre de vols de vélos

### Porteur :

Communes, Département, Région

### Partenaire :

Communauté de communes du Proinois

### Subventions :

Alvéole + (pour le stationnement couvert)

## ACTION 2.5 : Déployer des bornes de réparation et stations de gonflage

Axe 2 : Compléter l'infrastructure par une offre de services cohérente et justement proportionnée

Développer l'accès au vélo grâce à des bornes de réparation et stations de gonflage.

### Mise en œuvre opérationnelle de l'action

- Déployer deux bornes de réparation et stations de gonflage en libre-service en expérimentation au niveau de l'Office de tourisme à Provins et au Pressoir à pommes de Beton-Bazoches.
- À terme, selon les retours de l'expérimentation et la fréquentation des aménagements, déployer d'autres bornes, en lien avec la fiche action suivante.
- Cette action vise à offrir aux cyclotouristes en priorité des équipements de réparation à portée de main et d'assurer une hausse du niveau de service.



© Abriplus



#### Coût :

- Station de gonflage et de réparation:  
à partir de 3 500 € HT



#### Suivi :

- Suivi des implantations sur le territoire
- Retour des usagers

Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le

24 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

### Constat :

Le déploiement des services « pratiques » pour améliorer le niveau de service proposé aux usagers du vélo permet de faciliter l'accès au vélo et le parcours des usagers.

### Objectifs :

Améliorer le confort des cyclistes dans leurs déplacements au sein de l'intercommunalité.

- Hausse du nombre de cyclotouristes
- Hausse de la satisfaction des cyclotouristes

### Porteur :

Communes, Communauté de communes du Provinois

### Partenaire :

Office de tourisme

### Subventions :



## ACTION 2.7 : Mettre en place une offre de location longue durée de VAE à destination de la population

Axe 2 : Compléter l'infrastructure par une offre de services cohérente et justement proportionnée

Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le

**24 DEC. 2024**

ID : 077-200037133-20241219-9\_73\_2024-DE

**Diversifier les services vélo grâce à une offre longue durée de VAE à destination de la population et permettre aux personnes de bénéficier des éléments de décision pour acquérir ensuite un VAE grâce à une expérience sur plusieurs mois.**

### Mise en œuvre opérationnelle de l'action

- Développer une offre de service de location VAE de longue durée de 5 ou 6 mois reconductible une fois, avec la possibilité d'aménager les conditions de reconduction et tarifaires pour les publics en réinsertion ou précaire.
- Dimensionner le service en fonction des recommandations du CEREMA :
  - Au lancement, un ratio de 10 vélos pour 10 000 habitants.
  - Augmentation progressive du ratio pour atteindre 20 vélos pour 10 000 habitants.
- À terme, diversifier l'offre en proposant des VAE de type cargos, notamment pour le transport d'enfant, et répondre aux besoins du plus grand nombre. .



#### Coût :

- Selon le dimensionnement du service
- Achat VAE : entre 1 200 et 2 500 € HT
- Coût moyen de 585€ HT/an par vélo (tout type confondu) selon l'étude d'évaluation des services vélos de l'ADEME



#### Suivi :

- Nombre de location
- Nombre de km parcourus par la flotte

### Constat :

En déployant un service de location longue durée de VAE, la Communauté de communes du Proinois peut permettre à des personnes non motorisées d'accéder à une solution de mobilité viable sur des moyennes distances allant jusqu'à 10 km, mais aussi de réduire la place de la voiture individuelle pour les ménages qui le souhaitent.

### Objectifs :

Accompagner la démarche de mobilité cyclable de nouveaux usagers afin de les convaincre des bienfaits sanitaires, environnementaux et économiques d'un VAE ou vélo spécifique.

- Ouvrir l'accès au VAE sur le territoire afin de favoriser les déplacements actifs au sein de l'intercommunalité.
- Augmenter la part modale du vélo dans les trajets du quotidien.

### Porteur :

Communauté de communes du Proinois

### Partenaire :

### Subventions :

## ACTION 2.8 : Mettre en place une offre de location courte durée de vélo pour une pratique de loisirs et touristique

Axe 2 : Compléter l'infrastructure par une offre de services cohérente et justement proportionnée

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le **24 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

### Favoriser une (re)découverte du territoire par les modes actifs.

#### Mise en œuvre opérationnelle de l'action

- Élargir l'offre actuelle de l'Office de tourisme en déployant 20 VAE dont une moitié à l'Office de tourisme et l'autre moitié, potentiellement, à la gare de Provins.
- Proposer une offre de location allant de la demi-journée à deux jours (« offre week-end »).
- Travailler en étroite collaboration avec les hôtels du territoire avec une possibilité de livrer, via un prestataire, directement aux clients des hôtels les vélos pour leurs futures balades.



© Provins Tourisme



#### Coût :

- Achat VAE : entre 1 200 et 2 500 € HT



#### Suivi :

- Nombre de location
- Nombre de km parcourus par la flotte

#### Constat :

Le déploiement des services de location de courte durée pour favoriser une découverte du territoire décarbonée et promouvoir le *slow tourism*.

#### Objectifs :

Améliorer le confort des cyclistes dans leurs déplacements au sein de l'intercommunalité.

- Hausse du nombre de cyclotouristes et des déplacements de loisirs de la population
- Hausse de la satisfaction des cyclotouristes et de la population

#### Porteur :

Communauté de communes du Provinois

#### Partenaires :

Office de tourisme, hôtels

#### Subventions :

### ACTION 3.1 : Accélérer la formation au « Savoir Rouler A Vélo »

Axe 3 : Communiquer, sensibiliser et accompagner le développement des mobilités actives

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le 24 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

Développer la pratique du vélo à l'aide de la formation des jeunes enfants grâce au programme porté par le Ministère des Sports.

#### Mise en œuvre opérationnelle de l'action

- Augmenter le nombre d'animateurs à l'échelle intercommunale et favoriser une extension de l'apprentissage sur les écoles primaires à l'ensemble des communes de la Communauté de communes du Provenois.
- Renforcer les moyens donnés à l'apprentissage du vélo comme mode de déplacement quotidien chez les plus jeunes en aménageant un circuit fermé exclusivement dédié à l'apprentissage du vélo pour apprendre les bons gestes.



#### Coût :

- En fonction des actions mises en œuvre (achat d'une flotte de vélo, aménagement d'un circuit...)



#### Suivi :

- Nombre d'attestations de formations fournies
- Nombre d'ateliers réalisés

#### Constat :

Le développement du Savoir Rouler à Vélo est un enjeu essentiel de sensibilisation de la population. Or, depuis 2019 ce sont seulement 47 attestations délivrées (28 à Sourdun, 24 à Villiers-Saint-Georges et 5 à Chenoise).

#### Objectifs :

Développer la pratique du vélo à l'aide de la formation des plus jeunes.

- Hausse du nombre d'ateliers vélos réalisés
- Formation de l'ensemble des scolaires de CM1/CM2 de l'année scolaire courante formé au SRAV

#### Porteur :

Communes, Communauté de communes du Provenois

#### Partenaires :

Associations, écoles

#### Subventions :

Génération Vélo

## ACTION 3.2 : Inciter à la labellisation en faveur des cyclistes pour les divers établissements du territoire

Axe 3 : Communiquer, sensibiliser et accompagner le développement des mobilités actives

Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le

24 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

**Favoriser la prise en compte de la mobilité cyclable à travers la labellisation ciblée auprès des employeurs et des professionnels du tourisme.**

### Mise en œuvre opérationnelle de l'action

- Concernant la labellisation Employeur Pro Vélo ciblant les trajets domicile-travail :
  - Sensibiliser les employeurs et accompagner sur des problématiques constituant des freins : assurance dans le cadre des déplacements domicile – travail, accompagnement par des associations (stages de remise en selle, ...).
  - Communiquer via le développement économique aux enjeux d'écomobilité des salariés et de la clientèle et accompagner les entreprises dans la mise en œuvre des actions en faveur de la mobilité cyclable.
- Concernant la labellisation touristique :
  - Développer la labellisation « Accueil Vélo » parmi les établissements situés à Melz-sur-Seine (seule commune pouvant prétendre à la labellisation avec la véloroute de la Seine à Vélo).
  - Déployer une labellisation touristique locale.

Territoire à étudier : Bayeux Intercom et sa marque touristique Hello Vélo



### Coût :

- Accueil Vélo : engagement de 3 ans avec une redevance de 200€
- Programme Objectif Employeur Pro-Vélo (OEPV) par la FUB : en fonction des prestations choisies
  - Prestation de services techniques de 30 €/vélo à 400 € la session
  - Prestation de services éducatifs : de 150 à 700€/session



### Suivi :

- Nombre d'établissements labellisés
- Suivi interne des établissements

### Constat :

Concernant les usagers du quotidiens, la mobilité cyclable fait souvent l'objet d'un manque de prise en compte par les employeurs qui constituent pourtant un maillon essentiel des déplacements domicile-travail. Concernant la pratique touristique, la labellisation permet de garantir aux cyclotouristes un accueil et des services de qualité.

### Objectifs :

Favoriser le développement du vélotourisme sur le territoire et concourir au report modal pour les déplacements domicile-travail.

- Hausse du nombre d'établissements labellisés
- Hausse significative de la clientèle touristique à vélo
- Hausse significative de l'usage du vélo dans les entreprises labellisées et à destination des communes en lien avec ces entreprises.

### Porteur :

Communauté de communes du Proinois

### Partenaires :

Office de tourisme, entreprises

### Subventions :

Prime OEPV (40 à 60% des actions)

### ACTION 3.3 : Renforcer la lisibilité de l'offre de mobilité cyclable

Axe 3 : Communiquer, sensibiliser et accompagner le développement des mobilités actives

**Faire de l'identité visuelle de l'offre de mobilité cyclable un élément du paysage urbain connu de tous.**

**Mise en œuvre opérationnelle de l'action**

- Déployer une identité visuelle pour l'ensemble de l'offre de mobilité cyclable (infrastructures et services).
- Développer une communication originale et ludique, sur le modèle du kit de communication de l'ADEME pour développer la culture vélo sur le territoire.
- Axer la communication de la politique cyclable sur divers argumentaires : santé, praticité (fluidité du trafic, souplesse d'usage...), économies réalisées pour l'utilisateur, les entreprises, évitement de GES, diminution de la congestion automobile et du bruit en participant à une ville apaisée, convivialité.



© ADEME



#### Coût :

- Site internet pour la diffusion de documents pédagogiques et guide vélo : 5 000€



#### Suivi :

Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le

24 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

#### Constat :

Le déploiement d'une identité visuelle unique concernant la mobilité cyclable favorise la cohérence globale de la politique vélo.

#### Objectifs :

Rendre l'infrastructure visible, sécurisée et attrayante, grâce à une signalétique et des médias de communication qualitatifs et adaptés.

- Uniformisation de la marque « vélo » de l'intercommunalité.
- Compréhension facilitée et simplification de l'utilisation dans les différents médias de communication.

#### Porteur :

Communauté de communes du Provençois

#### Partenaires :

Communes, Lacroix Savac, IDFM

#### Subventions :

## ACTION 3.4 : Développer des actions événementielles en faveur de la mobilité active

Axe 3 : Communiquer, sensibiliser et accompagner le développement des mobilités actives

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le 24 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

**Inciter la participation des citoyens à des événements en faveur de la mobilité active.**

### Mise en œuvre opérationnelle de l'action

- Plébisciter et inciter les entreprises à participer à certains challenges. Les challenges « Géovélo » ou « Tout à vélo », auxquels les entreprises peuvent participer et disposent d'un classement dédié, sont de bons exemples d'implication des entreprises dans la démarche de mobilité cyclable. Les résultats valorisent la cyclabilité du territoire et le passage via les entreprises permet de proposer, de manière ludique, une solution d'écomobilité à leurs salariés, à minima le temps du challenge.
- Mise en œuvre d'actions renforcées dans le cadre d'événements tels que « Mai à Vélo » ou la « Semaine Européenne de la Mobilité » (en septembre) avec une place significative donnée aux déplacements à vélo.
- Réalisation d'une action événementielle sur les mois « creux » de l'année pour les déplacements à vélo (fin de l'automne, hiver) pour avoir un impact sur le nombre d'usagers cyclistes au cours des mois aux conditions météorologiques moins clémentes.



© Mai à vélo

### Coût :

- Organisation d'un challenge vélo : 250 € pour les lots maximum et 1 ETP
- Organisation d'une fête du vélo : exemple de la Ville d'Avignon avec 170€ pour 1000 habitants/an

### Suivi :

- Nombre d'évènements
- Nombre de participants

### Constat :

Occasion de favoriser le changement des mentalités et de sensibiliser l'ensemble des habitants aux enjeux de cohabitation et de sécurité, les actions événementielles permettent de favoriser une prise de conscience collective plus rapide à propos de la pertinence du vélo.

### Objectifs :

Utiliser les événements comme vecteurs de communication et de sensibilisation pour la population.

- Donner une plus forte visibilité aux actions portées pour le vélo et renforcer la perception du vélo par la population locale comme véritable solution de mobilité dans les déplacements du quotidien.
- Forte mobilisation de la population autour des animations et événements.

### Porteur :

Communauté de communes du Provenois

### Partenaires :

Office de tourisme, entreprises, associations, professionnels du cycle, médias

### Subventions :

## ACTION 3.5 : Evaluer les infrastructures, services et dispositifs via des enquêtes et comptages

Axe 3 : Communiquer, sensibiliser et accompagner le développement des mobilités actives

Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le

24 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

**Apporter des indicateurs quantitatifs et qualitatifs afin de saisir l'impact de la politique mise en œuvre.**

### Mise en œuvre opérationnelle de l'action

- Mettre en place une méthodologie de comptage des flux cyclistes sur la Communauté de communes en déployant des outils comme des compteurs mobiles.
- Réaliser régulièrement des enquêtes de satisfaction.



### Constat :

Evaluer la politique cyclable d'un territoire aiguille les investissements au plus près des besoins. Cette évaluation des politiques cyclables tend à s'organiser pour disposer de retours tant quantitatifs que qualitatifs, afin d'appréhender au mieux l'impact de la politique mise en place sur les déplacements.

### Objectifs :

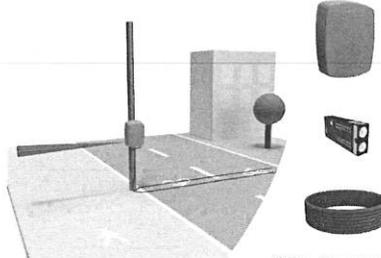
Rendre l'infrastructure visible, sécurisée et attrayante, grâce à une signalétique et des médias de communication qualitatifs et adaptés.

- Uniformisation de la marque « vélo » de l'intercommunalité.
- Compréhension facilitée et simplification de l'utilisation dans les différents médias de communication.



#### Coût :

- A préciser au cas par cas selon les actions retenues :
- Fourniture et pose d'un dispositif de comptage permanent : entre 3 000 € et 6 800 €/compteur
  - Transmission des données : 300 €/compteur
  - Compteur-totem : entre 13 680 € et 26 000 €
  - Coûts supplémentaires de maintenance, détection et compréhension des erreurs, analyse des données



© Eco-Compteur



#### Suivi :

- Retours chiffrés mensuels et comparaison des résultats obtenus

### Porteur :

Communauté de communes du Provenois

### Partenaires :

Communes

### Subventions :

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le 24 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

# SCHÉMA DES MOBILITÉS ACTIVES — VÉLO & MARCHÉ —

## MERCI POUR VOTRE ÉCOUTE

Communauté  
de communes du  
PROVINSIS



## **APPROBATION DU SCHEMA DES MOBILITES ACTIVES VELO ET MARCHE POUR LA COMMUNAUTE DE COMMUNES**

La Communauté de Communes s'est engagée dans l'élaboration d'un schéma de mobilités actives vélo et marche depuis fin 2023.

Le bureau d'études IMMERGIS a été missionné pour accompagner la communauté de communes dans cette démarche. L'objectif est de définir et chiffrer les actions à mener dans le temps, dans un souci de cohérence et d'articulation avec les autres modes de déplacements.

Ce schéma a fait l'objet d'une large concertation avec les communes, les personnalités qualifiées tout au long de l'étude.

Le projet de schéma des mobilités actives vélo et marche est composé d'une synthèse du diagnostic territorial, des orientations stratégiques retenues ainsi que d'un programme d'actions.

Le programme d'actions du schéma s'articule autour de 4 axes stratégiques, déclinés en 18 actions :

Axe 1 : Définir un réseau cyclable à vocation utilitaire et de loisirs pour favoriser la pratique des modes actifs

- Action 1 : Aménagement le réseau cyclable structurant
- Action 2 : Améliorer le réseau cyclable existant et résorber les discontinuités
- Action 3 : Adapter l'espace public aux évolutions règlementaires hors réseau cyclable existant
- Action 4 : Assurer le jalonnement et la signalétique directionnelle sur l'ensemble des itinéraires

Axe 2 : Compléter l'infrastructure par une offre de services cohérente et justement proportionnée

- Action 5 : Développer le stationnement vélo en lien avec l'offre de transport locale
- Action 6 : Accroître le stationnement vélo sur voirie en lien avec les lieux de vie et de tourisme
- Action 7 : Appliquer la réglementation concernant le stationnement vélo dans les constructions
- Action 8 : Développer le stationnement dans les établissements scolaires
- Action 9 : Déployer des bornes de réparation et stations de gonflage
- Action 10 : Déployer des équipements vélo dans les aires de services et haltes-repos
- Action 11 : Mettre en place une offre de location courte durée de vélo pour une pratique de loisirs et touristique
- Action 12 : Mettre en place une offre de location longue durée de VAE à destination de la population

Axe 3 : Communiquer, sensibiliser et accompagner le développement des mobilités actives

- Action 13 : Accélérer la formation au « Savoir Rouler A Vélo »

Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le 24 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

- Action 14 : Inciter à la labellisation en faveur des cyclistes pour les divers établissements du territoire
- Action 15 : Renforcer la lisibilité de l'offre de mobilité cyclable
- Action 16 : Accroître l'efficacité de la signalisation des sites d'exception et activités du territoire
- Action 17 : Développer des actions évènementielles en faveur de la mobilité active
- Action 18 : Evaluer les infrastructures, services et dispositifs via des enquêtes et comptages

Le schéma fera l'objet de suivis et d'évaluation pour chaque axe.

**Schéma Directeur des mobilités actives - Programme  
prévisionnel triennal**

Montant H.T.

Envoyé en préfecture le 24/12/2024  
Reçu en préfecture le 24/12/2024  
Publié le 24 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

| PROJETS  | Détails  | 2025                | 2026                  | 2027                  | SUBVENTIONS MOBILISABLES   | Reste à charge total |
|--|--|---------------------|-----------------------|-----------------------|--|----------------------|
| Etude et mise en place d'une plateforme intercommunale du "Savoir Rouler à Vélo" | plateforme bitumée, marquage, panneaux, feux / Acquisition vélos 40 (8 000) / Containers de stockage 2 (30 000 *2) | 150 000,00 €        |                       |                       | 70 % à 80 % Région et ADEME Avelo 3  | 30 000,00 €          |
| Etude de maîtrise d'œuvre de la Voie Verte Vallée de la Vouzie                   | étude MoE (6 à 10%) =144 000 € -240 000 € (phase AVP)  | 200 000,00 €        |                       |                       | 70 % ADEME Avelo 3 (uniquement étude AVP) et/ ou " Développer le vélo tourisme" plafonnée à 35 000 € | 60 000,00 €          |
| Aménagement de la Voie Verte Vallée de la Vouzie                                 | Phase de travaux   |                     | 1 200 000,00 €        | 1 200 000,00 €        | 70% à 80 % Région - Département - ADEME - Fonds vert (ZFE rabatement gare voire Mobilités rurales)   | 480 000,00 €         |
| Aménagement de la boucle touristique via St Loup de Naud                         |  |                     |                       | 380 000,00 €          | 70 % à 80% Région - Département - DETR/DSIL  | 76 000,00 €          |
| <b>TOTAL</b>   |  | <b>350 000,00 €</b> | <b>1 200 000,00 €</b> | <b>1 580 000,00 €</b> |  | <b>646 000,00 €</b>  |
| <b>RESTE A CHARGE ANNUEL</b>   |  | <b>90 000,00 €</b>  | <b>240 000,00 €</b>   | <b>316 000,00 €</b>   |  |                      |

Envoyé en préfecture le 24/12/2024

Reçu en préfecture le 24/12/2024

Publié le 24 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_73\_2024-DE

**Le conseil communautaire est invité à :**

- 1) Approuver le schéma de mobilité actives vélo et marche ainsi que ses modalités de réalisation et de financement ;**
- 2) Approuver le programme prévisionnel triennal ;**
- 3) Autoriser le Président ou son représentant à engager toutes démarches et à prendre toutes décisions utiles à l'exécution de la présente délibération et à signer tous les actes et documents nécessaires à cette fin ;**
- 4) Autoriser le Président ou son représentant à solliciter des subventions auprès des partenaires financiers.**



**Convention de Pacte territorial - France Rénov' (PIG)  
Communauté de communes du Provençois**

**Période 2025-2029**

La présente convention est établie :

*a) Hors délégation de compétences*

**Entre la Communauté de Communes du Provinois**, maître d'ouvrage de l'opération programmée, représenté par Monsieur Olivier LAVENKA, Président,

**l'État**, représenté par M. le préfet du département de Seine-et-Marne, Monsieur Pierre ORY,

**et l'Agence nationale de l'habitat**, établissement public à caractère administratif, sis 8 avenue de l'Opéra 75001 Paris, représentée en application de la convention de délégation de compétence par Monsieur Pierre ORY, délégué local de l'Anah dans le département de Seine-et-Marne, agissant dans le cadre des articles R. 321-1 et suivants du code de la construction et de l'habitation et dénommée ci-après « Anah »

*ci-après définies collectivement, les « Parties Initiales ».*

Vu le code de la construction et de l'habitation, notamment R. 327-1 (PIG), L. 321-1 et suivants, R. 321-1 et suivants,

Vu le règlement général de l'Agence nationale de l'habitat,

Vu le Plan Départemental d'Action pour le Logement et l'Hébergement des Personnes Défavorisées (PDALHPD), adopté le 13 juillet 2021 par le Préfet du département de Seine-et-Marne et le Président du Conseil Départemental,

Vu le Programme Départemental de l'Habitat (PDH), adopté par ..., le ...,

Vu le Plan Climat Air Energie Territorial (PCAET), adopté par délibération du Conseil communautaire n°-4-78 du 28 septembre 2023,

Vu la convention de cadrage du service public de la rénovation de l'habitat conclue entre l'Anah, l'Etat et le Conseil Régional d'Ile-de-France le ...

Vu la délibération du Conseil communautaire n°..... en date du 19 décembre 2024, autorisant la signature de la présente convention,

Vu l'avis de la Commission Locale d'Amélioration de l'Habitat de Seine-et-Marne, en application de l'article R. 321-10 du code de la construction et de l'habitation, en date du ...

Vu l'avis du délégué de l'Anah dans la Région en date du ...

Il a été exposé ce qui suit :

Table des matières

|   |    |
|---|----|
| Préambule.....  | 4  |
| Chapitre I – Objet de la convention et périmètre d'application .....  | 6  |
| Article 1 – Dénomination, périmètre et champs d'application territoriaux .....  | 6  |
| 1.1. Dénomination de l'opération.....   | 6  |
| 1.2. Périmètre et champs d'intervention.....  | 6  |
| Chapitre II – Enjeux de la convention de PIG PT-FR' .....   | 7  |
| Article 2 – Enjeux du territoire .....  | 7  |
| Chapitre III – Description du dispositif et objectifs de la convention PIG PT-FR' .....   | 7  |
| Article 3 – Volets d'action.....  | 7  |
| Ces volets d’action s’articuleront avec les autres dispositifs publics locaux de soutien à la rénovation des logements privés du territoire : ..... | 7  |
| 3.1. Volet relatif à la dynamique territoriale auprès des ménages et des professionnels.....  | 7  |
| 3.2. Volet relatif à l’information, le conseil et l’orientation des ménages.....  | 9  |
| Article 4 – Objectifs quantitatifs globaux de la convention.....  | 11 |
| Chapitre IV – Financements de l'opération et engagements complémentaires.....   | 13 |
| Article 5 – Financements des partenaires de l'opération.....  | 13 |
| 5.1. Règles d'application.....  | 13 |
| 5.2. Montants prévisionnels.....  | 14 |
| Chapitre V – Pilotage, animation et évaluation .....  | 14 |
| Article 6 – Conduite de l'opération .....   | 14 |
| 6.1. Pilotage de l'opération .....  | 14 |
| 6.1.1. Mission du maître d'ouvrage .....  | 14 |
| 6.1.2. Instances de pilotage.....   | 14 |
| 6.2. Mise en œuvre opérationnelle.....  | 15 |
| 6.3. Évaluation et suivi des actions engagées .....   | 15 |
| 6.3.1. Indicateurs de suivi des objectifs.....  | 15 |
| 6.3.2. Bilans et évaluation finale.....   | 15 |
| Chapitre VI – Communication.....  | 16 |
| Article 7 - Communication.....  | 16 |
| Chapitre VII – Prise d'effet de la convention, durée, révision, résiliation et prorogation.....   | 17 |
| Article 8 - Durée de la convention .....  | 17 |
| Article 9 – Révision et/ou résiliation de la convention .....   | 17 |
| Article 10 – Transmission de la convention.....   | 18 |

## Préambule

**La Communauté de communes du Provinois** située en région Île-de-France, sur la frange est du département de Seine-et-Marne regroupe un territoire marqué par son caractère rural et agricole de 39 communes à l'est du département de la Seine-Marne et disposant d'une superficie de 628,50 km<sup>2</sup> et 35 564 habitants.

Le parc résidentiel de la Communauté de communes du Provinois est composé de plus de 16 500 logements. Ce sont majoritairement des résidences principales pour 11 738 (soit 86%-chiffres 2024), avec une faible proportion de logements vacants (10%).

Le territoire compte 59% d'habitat individuel contre 41% de logements collectifs, se situant majoritairement à Provins (67% des logements de la commune sont des appartements). De plus, 37% des logements sont loués, (dont 44% de HLM). Cette situation est similaire à celle du département de Seine-et-Marne avec une particularité pour **les résidences principales qui sont relativement anciennes avec 51% de logements construits avant 1970.**

La Loi pour la Transition Énergétique pour la Croissance Verte (LTECV) adoptée en 2015 a confié aux intercommunalités un rôle majeur dans la lutte contre le réchauffement climatique avec notamment l'élaboration et la mise en œuvre de Plans Climat Air Énergie Territorial (PCAET). La Loi Énergie Climat adoptée en 2019 la complète en marquant les fortes ambitions de l'État français pour atteindre la neutralité carbone à l'échéance 2050.

Dans le domaine de l'habitat, elle a notamment pour objectif ambitieux de lutter contre la précarité énergétique et d'atteindre un niveau de performance énergétique conforme aux normes « bâtiment basse consommation » pour l'ensemble du parc de logements à 2050.

Dans ce cadre, et en lien avec le PCAET du Provinois, le déploiement de la plateforme SURE (Service Unique pour la Rénovation énergétique) sur le territoire communautaire a été réalisé à compter de 2021 afin d'accélérer la rénovation des logements individuels.

Déployé avec l'appui du département de Seine-et-Marne en sa qualité de porteur associé du programme, il bénéficiait d'un co-financement à l'acte avec 50 % de fonds publics et 50 % de fonds CEE (Certificats d'Économies d'Énergie) qui arrive à échéance fin 2024.

De 2021 à 2024, l'espace France Rénov' a joué son rôle de guichet unique de la rénovation énergétique du Provinois en contribuant efficacement à rendre une information objective et fiable aux habitants du territoire dans un domaine de diffusion importante de l'information.

Au 1<sup>er</sup> janvier 2025, le SPRH (Service Public de la Rénovation de l'Habitat) qui est piloté par l'ANAH se substitue à ce programme et vise à :

1. Assurer une couverture intégrale du territoire national et un accès au service public pour tous ;
2. Harmoniser et améliorer de manière continue l'offre de service socle sur l'ensemble du territoire et des thématiques de l'habitat privé ;
3. Contribuer à la massification des rénovations énergétiques des logements et à l'atteinte des objectifs nationaux en matière d'amélioration de l'habitat privé, en cohérence avec les enjeux majeurs de la maîtrise énergétique, de la transition démographique et de la protection des ménages et copropriétés les plus fragiles ;
4. Favoriser l'approche pluridimensionnelle du logement, en aidant les ménages à mobiliser l'ensemble des accompagnements techniques et financiers adaptés afin d'augmenter la réalisation de rénovations globales ;
5. Favoriser l'amélioration de la qualité des rénovations, la montée en compétence des professionnels et la structuration de la filière par la mobilisation des professionnels et accompagner leur montée en compétence

Le service SPRH inscrit la question du logement au-delà des questions de rénovation énergétique en abordant l'adaptation et l'insalubrité dans une approche plus globale permettant un maillage plus fin entre les différents acteurs tels que l'ADIL, sur les questions juridiques et le CAUE, sur les questions d'architecture.

Aussi, à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2025, le Service Public de la Rénovation de l'Habitat (SPRH) donne lieu à la mise en place d'un pacte territorial à l'échelle des EPCI pour financer et prolonger la dynamique de rénovation de l'habitat. Le Département gardera le rôle de coordinateur à l'échelle de la Seine-et-Marne en tant que porteur d'une convention stratégique départementale. Il maintiendra son rôle d'outillage des structures de mise en œuvre, il aura la charge de mobiliser les professionnels à l'échelle du Département, et il rassemblera les informations et données autour de la rénovation de l'habitat.

Les enjeux environnementaux et d'habitat identifiés par le PCAET du Provinois adopté en 2023 donnent une ligne directrice à la communauté de communes du Provinois pour inscrire dans le temps sa stratégie en matière de rénovation de l'habitat et déployer les actions pour y répondre.

A compter de 2025, ce service sera porté en transversalité avec le dispositif Petites Villes de Demain en œuvre sur Provins dans le cadre d'une OPAH-RU portée par la Communauté de communes en cours de formalisation avec l'Anah.

Les opérateurs en charge du déploiement du futur SPRH et de l'OPAH-RU s'inscriront dans une démarche globale et concertée, menée à l'échelle du territoire vers des trajectoires de projets accompagnées par l'Anah.

Dans ce cadre, la Communauté de communes du Provinois souhaite poursuivre son action par l'intermédiaire du SPRH au travers des missions socles du programme à savoir les actions de dynamique territoriale et d'animation et d'accueil, de conseil et d'orientation des ménages du territoire.

**À l'issue de ce constat, il a été convenu ce qui suit :**

**Chapitre I – Objet de la convention et périmètre d'application****Article 1 – Dénomination, périmètre et champs d'application territoriaux****1.1. Dénomination de l'opération**

La Communauté de Communes Provinois, l'État et l'Anah décident de réaliser le programme d'intérêt général Pacte territorial France Rénov' Provinois.

**1.2. Périmètre et champs d'intervention**

Le périmètre d'intervention comprend la totalité du territoire intercommunal, soit l'ensemble des 39 communes de la Communauté de communes du Provinois :

|                        |                           |                         |
|------------------------|---------------------------|-------------------------|
| AUGERS-EN-BRIE         | JOUY-LE-CHATEL            | RUPEREUX                |
| BANNOST-VILLEGAGNON    | LA-CHAPELLE-SAINT-SULPICE | SAINT-BRICE             |
| BEAUCHERY-SAINT-MARTIN | LECHELLE                  | SAINTE-COLOMBE          |
| BETON-BAZOUCHES        | LES MARETS                | SAINT-HILLIERS          |
| BEZALLES               | LONGUEVILLE               | SAINT-LOUP-DE-NAUD      |
| BOISDON                | LOAUN-VILLEGRUIS-FONTAINE | SAINT-MARTIN-DU-BOSCHET |
| CERNEUX                | MAISON-ROUGE-EN-BRIE      | SANCY-LES-PROVINS       |
| CHALAUTRE-LA-GRANDE    | MELZ-SUR-SEINE            | SOISY-BOUY              |
| CHALAUTRE-LA-PETITE    | MONTCEAUX-LES-PROVINS     | SOURDUN                 |
| CHALPCENEST            | MORTERY                   | VILLIERS-SAINT-GEORGES  |
| CHENOISE               | POIGNY                    | VOULTON                 |
| COURCHAMP              | PROVINS                   | VULAINES-LES-PROVINS    |
| COURTACON              | ROUILLY                   |                         |
| FRETOY-LE-MOUTIERS     |                           |                         |

La Communauté de communes du Provinois sera maître d'ouvrage du programme.

Les champs d'intervention sont les suivants :

- Missions : Dynamique territoriale, Information, sensibilisation, conseils neutres et gratuits, orientation des porteurs de projets ;
- Typologie de public concerné : tous publics, tous niveaux de revenu
- Types de travaux concernés : travaux de rénovation énergétique, travaux d'adaptation du logement aux handicaps de l'occupant, travaux d'autonomie et de lutte contre l'habitat indigne.

## **Chapitre II – Enjeux de la convention de PIG PT-FR'**

---

### **Article 2 – Enjeux du territoire**

L'enjeu de la rénovation énergétique du parc résidentiel du Provinois majoritairement composé de résidences principales anciennes et vieillissantes dont la rénovation a été définie comme prioritaire dans le rapport stratégique du Plan Climat Air Energie Territorial communautaire. Il fait l'objet d'un premier axe d'intervention du programme : **HABITER DES LOGEMENTS PLUS PERFORMANTS**.

Le **secteur du bâti est le secteur le plus consommateur d'énergie** (42% des consommations). Environ un tiers des logements peuvent être considérés comme des passoires énergétiques (construits entre 1970 et 1990).

**Le bois est une ressource mobilisée pour le chauffage des logements** mais subsiste encore un recours significatif au fioul, source de pollution et d'émission de gaz à effet de serre.

Les enjeux sont en cohérence avec le PCAET approuvé en septembre 2023 qui affiche des objectifs réalistes et réalisables et une ambition conforme avec le profil majoritairement ancien du bâti résidentiel local.

Une attention particulière est portée sur le centre historique de Provins, classé au patrimoine mondial de l'UNESCO dans les enjeux de rénovation des logements individuels sans oublier le petit tertiaire (petits commerces, artisans, etc..).

## **Chapitre III – Description du dispositif et objectifs de la convention PIG PT-FR'**

---

Le dispositif s'inscrit dans la continuité du service d'information, de conseil et d'orientation existant depuis 2021.

Il a pour objectifs principaux :

- d'optimiser le parcours des usagers en étant identifié comme Guichet Unique auprès des ménages du territoire pour tout ce qui concerne les travaux dans les logements et les copropriétés
- de renforcer la synergie avec les services ressources notamment les juristes de l'ADIL95 et du 77,
- de permettre la visibilité de l'ensemble des aides financières aux travaux, et des acteurs professionnels pour l'ensemble de la chaîne de la rénovation,
- d'assurer une universalité (tous publics, toutes thématiques de l'amélioration de l'habitat) du service en matière d'information et de conseil au public,
- d'assurer une couverture territoriale complète et de proximité en proposant des points de rendez-vous physiques périodiques sur le territoire et une animation en lien avec le CD77 ;
- d'assurer l'indispensable articulation/coordination du primo service d'information et de conseil avec les opérateurs intervenants en aval du projet (MARE, OPAH-RU de Provins).

### **Article 3 – Volets d'action**

Ces volets d'action s'articuleront avec les autres dispositifs publics locaux de soutien à la rénovation des logements privés du territoire :

#### **3.1. Volet relatif à la dynamique territoriale auprès des ménages et des professionnels**

### 3.1.1 Descriptif du dispositif

Les actions relatives à ce volet obligatoire de mission recouvrent :

- ✓ **La mobilisation des ménages** : cette action regroupe les missions relatives à la sensibilisation, la communication et l'animation auprès des ménages du territoire, tous publics confondus (et quels que soient leurs revenus). Cette mobilisation des usagers comprend : l'information sur le service public de la rénovation de l'habitat, la participation à des événements locaux, l'organisation d'opérations ciblées (notamment en présentiel) de communication spécifique à destination des ménages.
- ✓ **La mobilisation des publics prioritaires** : cette action regroupe les missions relatives à la mobilisation en amont d'un projet de rénovation de l'habitat, particulièrement des ménages en situation de précarité énergétique, de perte d'autonomie ou d'habitat indigne ainsi que des propriétaires bailleurs.  
En complément des actions généralistes de mobilisation des ménages mentionnées ci-dessus, cette mobilisation des publics prioritaires comprend la mise en place des actions spécifiques « d'aller vers » comprenant des animations spécifiques, suivi et observation de publics prioritaires, etc.

Ces actions recouvrent :

- les missions de repérage, de prospection et d'animation renforcée auprès de publics particuliers en lien avec les le CCAS de Provins et les services sociaux des communes ;
- la mise en œuvre d'un diagnostic préalable pour les ménages aux besoins prioritaires ;
- des actions spécifiques d'information préventive ;
- des actions de médiation à destination des locataires et propriétaires bailleurs ;
- des actions d'aide à la décision et d'orientation vers le service d'information, conseil et l'accompagnement ;
- la rédaction et la publication de supports de communication en ciblant des publics visés et organisation de permanences adaptées ; des actions de sollicitation et de coordination de partenaires locaux dans une logique de synergie.

- ✓ **La mobilisation des professionnels** : cette action regroupe les missions relatives à la mobilisation des professionnels sur les thématiques de la rénovation de l'habitat (professionnels du bâtiment, de l'immobilier, de l'accompagnement des ménages...).

Cette mobilisation des professionnels comprend les actions suivantes :

- Informer et sensibiliser les professionnels autour des enjeux de la rénovation de l'habitat ;
- Connaître et identifier les professionnels qualifiés du territoire ;
- Rencontrer et connaître les têtes de réseau du territoire ;
- Construire et animer une communauté locale de professionnels ;
- Faire monter en compétence les professionnels locaux ;
- Mettre en place un processus d'orientation des prospects des entreprises vers l'Espace Conseil France Rénov' ;
- Mettre en place des services spécifiques : hotline, outils à destination des professionnels, etc.

### 3.1.2 Indicateurs et Objectifs

L'évaluation des atteintes des objectifs s'appuie sur les indicateurs suivants :

- ✓ **La mobilisation des ménages** :
  - Nombre de prises de contact dans le cadre des actions de dynamique territoriale et

- thématiques abordées
  - Taux de transformation en rendez-vous de conseil personnalisé de ces prises de contact (selon les thématiques abordées)
  - Nombre d'animations réalisées (participation et organisation) et public touché
  - Nombre et type de support de communication réalisé
- ✓ **La mobilisation des publics prioritaires :**
- Nombre de prises de contact et thématiques abordées selon le type de publics
  - Taux de transformation en rendez-vous de conseil personnalisé de ces prises de contact
  - Nombre d'animations réalisées (participation et organisation) et public touché
  - Nombre et type de support de communication réalisé
  - Liste des partenaires sollicités pour le repérage et la prospection (CCAS..).
- ✓ **La mobilisation des professionnels :**
- Nombre et types d'animations réalisées (participation et organisation) et public touché
  - Liste des professionnels contactés et touchés\*
  - Nombre et types d'actions spécifiques réalisées (petits déjeuners entreprises, actions de terrains..)
  - Nombre et type de support de communication réalisé

### 3.2. Volet relatif à l'information, le conseil et l'orientation des ménages

#### 3.2.1 Descriptif du dispositif

Les actions relatives à ce volet de mission recouvrent les missions relatives à la mise en place d'un service d'information, de conseil et d'orientation à destination des propriétaires occupants, des copropriétaires et des propriétaires bailleurs, sur les thématiques de la rénovation énergétique, de l'adaptation des logements et de la lutte contre l'habitat indigne, et quel que soit le niveau de revenus des ménages, sur les aspects techniques, financiers, juridiques et sociaux :

- ✓ **Missions d'information :** l'entretien vise à répondre aux premières interrogations du ménage, pouvant le cas échéant aboutir sur un conseil personnalisé ou une orientation vers une structure adaptée au besoin du ménage. Ces informations peuvent être apportées par un guichet lors d'une permanence physique ou par téléphone, par mail ou lors d'évènements.
- ✓ **Missions de conseil personnalisé :** Les conseils délivrés par le guichet sont neutres, gratuits, qualitatifs et adaptés aux besoins du ménage. Le conseil a pour objectif d'apporter une information plus approfondie, adaptée et personnalisée à la situation et aux besoins du ménage. Ce conseil est réalisé préférentiellement par un rendez-vous physique.
- ✓ **Missions d'appui au parcours d'amélioration de l'habitat :** le guichet pourra proposer de manière optionnelle aux ménages un conseil renforcé en amont d'une orientation vers une AMO. Le conseiller pourra se rendre au domicile du ménage ou visiter la copropriété et rencontrer le syndicat des copropriétaires le cas échéant pour faciliter la stabilisation du projet du ménage ou du syndicat des copropriétaires en complément de l'information et du conseil qui lui a été apporté au cours de son parcours.

Pour la réalisation de ces actions socles, un accueil unique du service public de la rénovation de l'habitat est mis en place pour le ménage (guichet physique, téléphone, mail) à Provins depuis 2021.

Il est déjà identifié par tous sous la bannière France Rénov', et est facilement accessible de par sa situation géographique en centre-ville.

Le service est hébergé dans un hôtel interconsulaire en lien directe avec les interlocuteurs privilégiés des entreprises locales (Chambre de commerce, chambre de Métiers et de l'Agriculture).

La possible localisation en 2025 dans ces locaux de l'opérateur OPAH-RU aura vocation à rendre la coordination encore plus efficiente entre les dispositifs dans l'intérêt des publics cibles.

Le public sera accueilli 2 jours par semaine. La demie journée restante devant être réservée aux visites de terrains et opérations d'animation spécifiques.

### 3.2.2 Indicateurs et Objectifs

L'évaluation de l'efficacité du dispositif sur ce volet d'action s'appuie sur les indicateurs suivants :

- ✓ **Missions d'information :**
  - nombre de contacts relatifs à une demande d'information
  - typologie des ménages rencontrés
  - Forme de l'information donnée (rdv / permanence, échange physique / téléphonique / mail)
  - Durée moyenne d'une information
  - Thématiques abordées
  - Taux de transformation en rendez-vous de conseil personnalisé de ces demandes d'information (selon les thématiques abordées)
  
- ✓ **Missions de conseil personnalisé :**
  - nombre de conseils personnalisés
  - typologie des ménages rencontrés
  - forme du conseil donné (rdv / permanence, échange physique / téléphonique / mail)
  - durée moyenne d'une consultation
  - thématiques abordées selon le type de ménages
  
- ✓ **Missions d'appui au parcours d'amélioration de l'habitat :**
  - nombre de conseils renforcés réalisés
  - typologie des ménages rencontrés
  - nombre de copropriétés concernées

Pour la mise en œuvre des articles 3.1 et 3.2 de la présente, une nouvelle convention de partenariat et d'objectifs sera signée avec l'opérateur Seine-et-Marne Environnement pour fixer le cadre du partenariat de l'opérateur avec la Communauté de communes du Provinois dans la mise en œuvre des missions confiées au SPRH.

Seine et Marne Environnement est une association régie par la loi 1901 et est un organisme associé du Département de Seine-et-Marne. Elle vise à accompagner, conseiller, informer et sensibiliser différents publics : élus, professionnels et grand public dans le but de massifier la rénovation énergétique des logements.

A ce titre, Seine-et-Marne Environnement détachera 0.5 ETP pour animer le Service Public de la Rénovation de l'Habitat (SPRH) sur le territoire de la Communauté de communes du Provinois.

L'opérateur s'appuiera sur le réseau des partenaires associées tels que le département de Seine-et-Marne, l'ADIL du 95 et du 77, le CAUE et les chambres consulaires pour mener sa mission de conseil et d'orientation au sein du guichet unique pour la rénovation énergétique.

### **3.3. Volet relatif à l'accompagnement**

Ce volet facultatif n'est pas souscrit par la communauté du Provinois et n'entre donc pas dans le cadre des missions obligatoires qui seront affectées à l'opérateur.

En outre, ces missions d'accompagnement peuvent être effectuées en régie ou mises en œuvre par un ou plusieurs acteur(s) visés à l'article 1.1 de la présente convention pour accompagner les particuliers sur une partie ou sur l'ensemble de ces thématiques.

Elles peuvent être mises en œuvre dès la signature de la présente convention ou ultérieurement par la signature d'une convention de « volet accompagnement » dans les conditions définies à l'article 10 de la présente convention.

### **Article 4 – Objectifs quantitatifs globaux de la convention**

Les objectifs quantitatifs prévisionnels de répartition annuelle de la convention sont définis dans le tableau ci-dessous :

Envoyé en préfecture le 26/12/2024  
 Reçu en préfecture le 26/12/2024  
 Publié le 26 DEC. 2024  
 ID : 077-200037133-20241219-5\_74\_2024-DE

**Objectifs prévisionnels de répartition annuelle de la convention**

| Objectifs prévisionnels de répartition annuelle<br>du volet Information conseil et orientation de la convention (obligatoire) | Année 1 | Année 2 | Année 3 | Année 4 | Année 5 | TOTAL |
|---|---------|---------|---------|---------|---------|-------|
| <b>Volet 3.2. Information conseil et orientation de ménages</b>   |         |         |         |         |         |       |
| Nombre de ménages effectuant une demande d'information  | 150     | 150     | 150     | 150     | 150     | 750   |
| Nombre de ménages bénéficiant d'un conseil personnalisé   | 150     | 150     | 150     | 150     | 150     | 750   |
| Dont copropriété  | 3       | 3       | 3       | 3       | 3       | 15    |
| Nombre de ménages bénéficiant d'une mission d'appui au parcours (facultatif)  | 10      | 10      | 10      | 10      | 10      | 50    |
| Dont copropriété  | 1       | 1       | 1       | 1       | 1       | 5     |

Ces objectifs permettent une vision indicative des volumes d'information, de conseil, et le cas échéant, d'accompagnement réalisés chaque année. \* Ces champs devront être renseignés en ligne dans contrat Anah.

## Chapitre IV – Financements de l'opération et engagements complémentaires.

### Article 5 – Financements des partenaires de l'opération

#### 5.1. Règles d'application

##### 5.1.1. Financements de l'Anah

Les conditions générales de recevabilité et d'instruction des demandes, ainsi que les modalités de calcul de la subvention applicables à l'opération découlent de la réglementation de l'Anah, c'est à dire du code de la construction et de l'habitation, du règlement général de l'agence, des délibérations du conseil d'administration, des instructions du directeur général, des dispositions inscrites dans le(s) programme(s) d'actions et, le cas échéant, des conventions de gestion passées entre l'Anah et le délégataire de compétence.

Pour les travaux de rénovation énergétique réalisés par des ménages aux revenus « Intermédiaires ou supérieurs » les conditions générales de recevabilité et d'instruction des demandes, ainsi que les modalités de calcul de la subvention applicables à l'opération découlent du décret n°2020-26 et de l'arrêté du 14 janvier 2020 relatif à la prime de transition énergétique ainsi que de l'arrêté du 17 novembre 2020 relatif aux caractéristiques techniques et modalités de réalisation des travaux et prestations dont les dépenses sont éligibles à la prime de transition énergétique.

Les conditions relatives aux aides de l'Anah et les taux maximaux de subvention sont susceptibles de modifications, en fonction des évolutions de la réglementation de l'Anah.

##### 5.1.2 Financements du maître d'ouvrage

La CC du Provinois s'engage à financer le service de la manière suivante :

|  | Année 1       | Année 2       | Année 3       | Année 4       | Année 5       | Total          |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| <b>Missions de dynamique territoriale</b><br>(obligatoire)               | 7 000         | 7 000         | 7 000         | 7 000         | 7 000         | 35 000         |
| <b>Missions d'informations, conseils et orientation</b><br>(obligatoire) | 43 000        | 43 000        | 43 000        | 43 000        | 43 000        | 215 000        |
| <b>TOTAL</b>   | <b>50 000</b> | <b>250 000</b> |

La CC du Provinois s'engage à financer le reste à charge de la collectivité maître d'ouvrage, déduction faite du financement apporté par l'Anah, et autres subventions spécifiques comme évoqué au 5.1.3.

##### 5.1.3 Financements par les autres partenaires

Tout autre partenaire financier susceptible d'accompagner ce service sera recherché et viendra minorer le reste à charge de la collectivité maître d'ouvrage.

## 5.2. Montants prévisionnels

Les montants prévisionnels annuels des autorisations d'engagement de l'Anah pour l'opération sont de 25 000 € soit 125 000 € sur 5 ans.

Les montants prévisionnels annuels des autorisations d'engagement de la collectivité maître d'ouvrage pour l'opération sont de 25 000 € soit 125 000 € sur 5 ans.

Ces montants sont répartis, de manière prévisionnelle, selon l'échéancier suivant :

|  |                    | Année 1 | Année 2 | Année 3 | Année 4 | Année 5 | Total   |
|--|--------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| <b>Missions de dynamique territoriale</b><br>(obligatoire)               | Anah               | 3 500   | 3 500   | 3 500   | 3 500   | 3 500   | 17 500  |
|  | Maitre d'ouvrage   | 3 500   | 3 500   | 3 500   | 3 500   | 3 500   | 17 500  |
|  | Autres partenaires | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |         |
| <b>Missions d'informations, conseils et orientation</b><br>(obligatoire) | Anah               | 21 500  | 21 500  | 21 500  | 21 500  | 21 500  | 107 500 |
|  | Maitre d'ouvrage   | 21 500  | 21 500  | 21 500  | 21 500  | 21 500  | 107 500 |
|  | Autres partenaires | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| <b>Missions d'accompagnement</b><br>(facultatif)                         | Anah               | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|  | Maitre d'ouvrage   | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|  | Autres partenaires | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| <b>Aides aux travaux</b><br>(facultatif)                                 | Anah               | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|  | Maitre d'ouvrage   | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|  | Autres partenaires | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| <b>Total</b>   | Anah               | 25 000  | 25 000  | 25 000  | 25 000  | 25 000  | 125 000 |
|  | Maitre d'ouvrage   | 25 000  | 25 000  | 25 000  | 25 000  | 25 000  | 125 000 |
|  | Autres partenaires | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |

## Chapitre V – Pilotage, animation et évaluation

### Article 6 – Conduite de l'opération

#### 6.1. Pilotage de l'opération

##### 6.1.1. Mission du maître d'ouvrage

La Communauté de communes du Provinois est chargée de piloter l'opération, de veiller au respect de la convention de programme et à la bonne coordination des différents partenaires. Il s'assurera par ailleurs de la bonne exécution de la mise en œuvre de chaque volet d'action.

##### 6.1.2. Instances de pilotage

Les comités de pilotage ont pour objectif la coordination et l'animation des partenariats.

Le pilotage est assuré par la CC du Provinois, maître d'ouvrage de l'opération. Des réunions seront organisées autant que nécessaire en vue d'assurer un bon déroulement de l'opération. À cet effet, deux comités de pilotage seront mis en place :

Le **comité de pilotage stratégique** qui est chargé de définir les orientations de l'opération et de permettre la rencontre de l'ensemble des partenaires concernés. Il se réunira au moins une fois par an.

Il est composé a minima :

- du représentant local de l'Anah,
- du Président de la CC du Provinois ou son représentant,
- du représentant du Département de Seine-et-Marne,
- du représentant de l'opérateur Seine-et-Marne Environnement.

Le **comité de pilotage technique** qui est en charge de la conduite opérationnelle. Il se réunira au moins deux fois par an.

Il associe a minima :

- un représentant local de l'Anah,
- la Vice-présidente en charge des Transports, Mobilités et Développement Durable de la CC du Provinois,
- le responsable PCAET de la CC du Provinois,
- un représentant du Département de Seine-et-Marne,
- un représentant de l'opérateur Seine-et-Marne Environnement.

## 6.2. Mise en œuvre opérationnelle

L'opération sera mise en œuvre entièrement par l'association départementale Seine-et-Marne Environnement dans le cadre de ses conventions de partenariat et d'objectifs avec le Département de Seine-et-Marne et la CC du Provinois.

## 6.3. Évaluation et suivi des actions engagées

### 6.3.1. Indicateurs de suivi des objectifs

La présente convention doit permettre d'atteindre les objectifs généraux définis aux articles 3 et 4. Les objectifs seront suivis grâce aux indicateurs de résultats définis pour chaque volet.

### 6.3.2. Bilans et évaluation finale

Un bilan au moins annuel et un bilan final de l'opération seront réalisés et présentés en comité de pilotage stratégique. Ils seront adressés aux différents partenaires de l'opération.

#### Bilan annuel

Le bilan annuel sera établi sous la responsabilité du maître d'ouvrage et ouvrira des perspectives pour la bonne continuité du programme. Il sera validé à l'occasion du comité stratégique annuel. Ce rapport devra faire état des éléments suivants :

- concernant les volets de missions relatifs à la dynamique territoriale et l'information-conseil-orientation (obligatoire) : description des actions mises en œuvre pour la mobilisation des ménages et des professionnels et impact de ces actions ; sollicitation du service d'information-conseil (nombre de contacts et de conseils personnalisés, thématiques d'information ou de conseil apportées), orientations réalisées vers des AMO par type de travaux réalisés ;
- pour les dossiers de travaux réalisés dans le cadre des missions d'accompagnement prévues

*dans la présente convention (facultatif) : localisation, nature des travaux ; coûts et financements ; maîtrise d'œuvre ; impact sur le cadre de vie et la vie sociale ;*  
*- pour les dossiers de travaux en cours dans le cadre des missions d'accompagnement prévues dans la présente convention (facultatif) : localisation, nature des travaux ; état d'avancement du dossier, points de blocage.*

En fonction des difficultés rencontrées sur les plans techniques, administratifs et financiers, des mesures seront proposées pour corriger la tendance et atteindre les objectifs fixés par la convention. Elles feront si nécessaire l'objet d'un avenant à la convention.

### **Bilan final**

Sous la responsabilité du maître d'ouvrage, un bilan final du programme sous forme de rapport sera présenté au comité de pilotage stratégique en fin de mission.

Ce rapport :

- Rappellera les objectifs quantitatifs et qualitatifs ; exposera les moyens mis en œuvre pour les atteindre ; présenter les résultats obtenus au regard des objectifs ;
- Analysera les difficultés rencontrées (techniques, financières, administratives) lors de l'animation sur ses différentes phases : sensibilisation des propriétaires (et locataires) et acteurs de l'habitat ; coordination du projet et des acteurs ; problèmes techniques, déroulement des chantiers ; relations entre les maîtres d'ouvrage, les maîtres d'œuvre et les entreprises ; maîtrise des coûts ; dispositifs spécifiques ou innovants ;
- Recensera les solutions mises en œuvre ;
- Synthétisera l'impact du dispositif sur le secteur de l'habitat, sur les activités économiques et la vie sociale.

Ce document pourra comporter des propositions d'action à mettre en œuvre pour prolonger la dynamique du programme ainsi que des solutions nouvelles à initier.

## **Chapitre VI – Communication**

### **Article 7 - Communication**

Le maître d'ouvrage du programme, les signataires et les structures en charge de la mise en œuvre opérationnelle des actions de la présente convention s'engagent à mettre en œuvre les actions d'information et de communication présentées ci-dessous.

L'ensemble de la communication locale à destination du grand public autour des missions prévues par la présente convention devra s'articuler autour de la marque nationale du service public de la rénovation de l'habitat : France Rénov' et dans le respect de sa charte graphique. L'usage de marques locales est possible sous condition d'affichage d'un logo afférent « avec France Rénov' ».

Le maître d'ouvrage du programme et les signataires porteront également le nom et le logo de l'Agence nationale de l'habitat composé de la Marianne de l'Etat et du logo type Anah sur l'ensemble des documents et ce dans le respect de la charte graphique de l'Etat. Ceci implique tous les supports d'information print et digitaux, tels que : dépliants, plaquettes, vitrophanies, sites internet ou communications presse portant sur le périmètre de la présente convention.

**Les structures en charge des missions relatives à un service d'information et de conseil en matière de rénovation de l'habitat auprès des ménages (ECFR') prévues au 3.2 de la présente convention appliqueront dans tous les supports de communication le logo de l'émetteur principal de cette communication associé au logo « avec France Rénov' ».**

Les documents d'information générale ou technique conçus par l'Agence à destination du public

devront être largement diffusés. Il appartient au maître d'ouvrage du programme et à l'opérateur de prendre attache auprès du pôle Communication, coordination et relations institutionnelles (PCCRI) de l'Anah afin de disposer en permanence des supports existants : guides pratiques, liste des travaux recevables, dépliants sur les aides, etc.

Par ailleurs, dans le cadre de sa mission d'information et de communication, l'Anah peut être amenée à solliciter le maître d'ouvrage et les structures en charge de la mise en œuvre des actions en vue de réaliser des reportages journalistiques, photographiques ou filmographiques destinés à nourrir ses publications et sites internet. L'opérateur apportera son concours à ces réalisations pour la mise en valeur du programme.

En complément, si les signataires de la convention réalisent eux-mêmes des supports de communication relatifs à la présente convention, ils s'engagent à les faire connaître au PCCRI de l'Anah et les mettre à sa disposition, libres de droits.

Enfin, le maître d'ouvrage et les structures de mise en œuvre assurant les missions de suivi-animation dans le secteur programmé s'engagent à informer le PCCRI de l'Anah de toute manifestation spécifique consacrée à l'opération afin qu'elle relaie cette information.

Afin de faciliter les échanges, l'ensemble des outils de communications (logos et règles d'usage) sont à disposition sur l'extranet de l'Agence (ExtraRénov').

## **Chapitre VII – Prise d'effet de la convention, durée, révision, résiliation et prorogation**

### **Article 8 - Durée de la convention**

La présente convention est conclue pour une période de 1 année renouvelable 4 fois.

Elle portera ses effets pour les demandes de subvention déposées auprès des services de l'Anah du jj/mm/aa (*date qui ne peut être antérieure à la date de signature apposée par le dernier signataire*) au jj/mm/aa.

### **Article 9 – Révision et/ou résiliation de la convention**

Si l'évolution du contexte budgétaire, de la politique en matière d'habitat, ou de l'opération (analyse des indicateurs de résultat et des consommations de crédits), le nécessite, des ajustements pourront être effectués, par voie d'avenant.

Toute modification des conditions et des modalités d'exécution de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

La convention peut faire l'objet d'une résiliation anticipée en cas d'arrivée à échéance d'un dispositif d'OPAH ou de PIG en vigueur sur le territoire au moment de sa conclusion pour intégrer les prestations réalisées par ces dispositifs.

La convention de PIG Pacte territorial France Rénov' peut être prolongée ou modifiée par avenant. L'avenant de prolongation intègre un bilan de l'exécution et un prévisionnel d'objectifs/contenu des missions de la convention.

La présente convention pourra être résiliée, par le maître d'ouvrage ou l'Anah, de manière unilatérale et anticipée, à l'expiration d'un délai de 6 mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception à l'ensemble des autres parties. La lettre détaillera les motifs de cette résiliation. L'exercice de la faculté de résiliation ne dispense pas les parties de remplir les obligations contractées jusqu'à la date de prise d'effet de la résiliation.

### **Article 10 – Transmission de la convention**

La convention de programme signée et ses annexes sont transmises aux différents signataires, au signataire de la convention de cadrage du service public de la rénovation de l'habitat dans laquelle s'inscrit le territoire ainsi qu'au délégué de l'agence dans la région et à l'Anah centrale en version PDF.

Les éventuels avenants à la présente convention seront transmis dans les mêmes conditions. Le délégué de l'Anah dans le département est chargé de l'intégration des informations de la convention dans Contrat Anah.

Fait en 3 exemplaires à ....., le.....

Pour le maître d'ouvrage,

Pour l'Etat,

Pour l'Agence nationale de l'habitat,

**La Communauté de communes  
du Provinois**

**Olivier LAVENKA**

Autres partenaires

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le 26 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_74\_2024-DE

**ENGAGEMENT A SIGNER LE PACTE TERRITORIAL FRANCE RENOV (PIG) AVEC L'ANAH POUR LE  
DEPLOIEMENT SUR LE TERRITOIRE DU SERVICE PUBLIC DE RENOVATION DE L'HABITAT (SPRH)**

*Projet de pacte joint en annexe.*

Le SURE (Service Public de Rénovation Energétique) a été déployé sur le Provinois en 2021 au travers du programme SARE (Service d'Accompagnement à la Rénovation Énergétique).

A compter du 1er janvier 2025, le SPRH (Service Public de la Rénovation de l'Habitat) piloté par l'ANAH s'y substitue pour poursuivre l'objectif de lutte contre la précarité énergétique et de rénovation énergétique de l'habitat privé autour de deux axes nouveaux :

Un seul dispositif contractuel sur le service public de la rénovation énergétique (énergie, autonomie, habitat indigne, copropriétés...) ;  
Unifier le financement du service

Pour la Communauté de communes du Provinois, le guichet unique France Rénov reste en place à Provins pour répondre utilement aux enjeux identifiés dans le PCAET dans le domaine de la rénovation énergétique de l'habitat privé.

Le Pacte Territorial du Provinois qui sera signé avec l'ANAH pour 5 ans réoriente le rôle du guichet unique sur le territoire autour de 2 missions socles :

Accueil, information, conseil et orientation

Animation territoriale (actions ciblées vers les ménages, les publics prioritaires et les professionnels et prescripteurs)

L'accompagnement dans les différents domaines de l'habitat est facultatif et n'est pas retenu dans la convention initiale tout comme l'accompagnement aux travaux qui relève du champ concurrentiel (Mon Accompagnateur Renov).

Le Département de Seine-et-Marne accompagnera les EPCI à la mise en place de leurs pactes territoriaux avec l'objectif de prolonger la dynamique du SARE.

Pour animer le guichet unique, la Communauté de communes signera une convention d'une durée de 5 ans avec l'association Seine-et-Marne Environnement pour la mise à disposition d'un demi ETP par an pour un restant à charge de 25 000€.

Dans l'attente de finaliser le projet de Pacte Territorial, la Communauté de communes doit prendre une délibération d'engagement à signer le Pacte Territorial avec l'ANAH avant le 01/04/2025.

**Le Conseil communautaire est invité à acter le principe d'un engagement de la Communauté de communes du Provinois dans un Pacte Territorial pour une durée de 5 ans.**

## **Convention pluriannuelle de moyens entre la Communauté du Provinois et Marne environnement pour la mise en œuvre du SPRH 2025-2029**

La Communauté de communes du Provinois, dont le siège social est situé au 7 cour des Bénédictins 77160 Provins, représentée par Monsieur Olivier LAVENKA, le Président, dûment mandaté par le conseil communautaire du 10/12/2020.

Ci-après dénommée « la Collectivité »

**Et**

Seine et Marne environnement (SEME), association régie par la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901, dont le siège social est situé 18 allée Gustave Prugnat, Moret-sur-Loing, 77250 Moret-Loing et Orvanne, représentée par Béatrice RUCHETON, Présidente,

Numéro de SIRET : 383 715 836 0037

Ci-après dénommée « l'Association »

Ci-après dénommées collectivement « les Parties »

Il est convenu ce qui suit :

### **PRÉAMBULE**

L'Etat a le projet ambitieux d'atteindre la neutralité carbone avant 2050. Les politiques en faveur de l'amélioration de l'habitat sont de plus en plus ambitieuses pour permettre aux citoyens français d'habiter dans des logements décents, confortables et peu consommateur d'énergie. Cela est un bienfait pour les français mais également pour l'environnement.

Le Programme SARE (Service d'Accompagnement à la Rénovation Énergétique) mis en place sur le territoire français métropolitain et outre-mer arrive à échéance le 31 décembre 2024. Sa clôture administrative sera effective en 2025. Ce programme bénéficiait d'un co-financement à l'acte avec 50 % de fonds publics et 50 % de fonds CEE (Certificats d'Économies d'Énergie).

Ce programme sera remplacé à partir du 1er janvier 2025 par le SPRH (Service Public de la Rénovation de l'Habitat). Le SPRH, piloté par l'Anah et ses délégations locales, vise à :

1. Assurer une couverture intégrale du territoire national et un accès au service public pour tous ;
2. Harmoniser et améliorer de manière continue l'offre de service socle sur l'ensemble du territoire et des thématiques de l'habitat privé ;
3. Contribuer à la massification des rénovations énergétiques des logements et à l'atteinte des objectifs nationaux en matière d'amélioration de l'habitat privé, en cohérence avec les enjeux majeurs de la maîtrise énergétique, de la transition démographique et de la protection des ménages et copropriétés les plus fragiles ;
4. Favoriser l'approche pluridimensionnelle du logement, en aidant les ménages à mobiliser l'ensemble des accompagnements techniques et financiers adaptés afin d'augmenter la réalisation de rénovations globales ;

5. Favoriser l'amélioration de la qualité des rénovations, la montée en compétence des professionnels et la structuration de la filière par la mobilisation des professionnels et accompagner leur montée en compétence

L'Anah, porteur pilote du Programme SARE depuis 2019, assure la continuité de ce programme en instaurant le service SPRH qui réunit non pas uniquement les questions de rénovation énergétique des logements mais également les questions d'adaptation et d'insalubrité des logements. Cette approche plus globale permet un maillage plus fin entre les différents acteurs tels que l'ADIL, sur les questions juridiques et le CAUE, sur les questions d'architecture représentés au sein du dispositif SURE.

En effet, c'est dans ce contexte partenarial que le SURE (Service Unique de la Rénovation Énergétique) avait vu le jour sur le territoire de la Seine-et-Marne. Le Département de Seine-et-Marne, initiateur de la démarche, la Région d'Ile-de-France, l'Agence de la transition énergétique (ADEME), la préfecture du département, le Conseil en architecture, urbanisme et environnement (CAUE77), l'Agence départementale d'information sur le logement (ADIL), la Fédération française du bâtiment (FFB) Ile-de-France Est, et Seine et Marne Environnement, ont contribué à la mise en place de ce service sur tout le territoire seine-et-marnais depuis septembre 2018. Seine et Marne Environnement accompagne les ménages, les professionnels et les collectivités dans leurs projets de rénovation énergétique depuis plusieurs années notamment au travers du dispositif EIE (Espace Info-énergie), puis, depuis 2019, au travers du SURE, qui s'est imbriqué en 2021 au programme SARE (Service d'Accompagnement à la Rénovation Énergétique) sous la marque nationale de France Rénov'.

Cette expertise historique en lien avec la rénovation énergétique légitime la volonté de Seine et marne Environnement de poursuivre dans cette direction et de développer ce service avec le SPRH.

Seine et Marne Environnement, en tant qu'Espace Conseil France Rénov' (ECFR), continuera de porter le service France Rénov' sur le territoire du département de Seine-et-Marne du fait que ce service est déjà bien ancré sur le territoire.

### **ARTICLE 1 – Objet de la convention**

Seine et Marne Environnement est une association régie par la loi 1901 et est un organisme associé du Département de Seine-et-Marne. Elle vise à accompagner, conseiller, informer et sensibiliser différents publics : élus, professionnels et grand public dans le but de massifier la rénovation énergétique des logements.

La présente convention a pour objet de fixer les conditions dans lesquelles la Collectivité apporte son soutien à l'action de l'Association.

### **ARTICLE 2 – Durée de la convention**

La convention est conclue pour une durée de 1 année renouvelable 4 fois, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2025.

### **ARTICLE 3 – Engagements de la Collectivité**

La Collectivité s'engage à mettre en place tous les moyens pour permettre à l'Association d'accomplir sa mission de conseil, d'information et d'animation et, de ce fait, à :

- Supporter financièrement les missions selon le forfait fixé par l'Association à hauteur de 50 000 € pour 0.5 ETP.

- Désigner des référents plateforme au sein de la Collectivité : un élu, un technicien, une personne en charge de la communication, et, informer l'Association de tout changement,
- Promouvoir l'activité de l'Association dans les supports de communication et les événements qu'elle organise et prendre en charge la totalité des coûts de définition et mise en œuvre de la stratégie de communication vers sa population,
- Faciliter la participation de l'Association aux animations départementales et à la communauté des acteurs de la rénovation ainsi que permettre aux conseillers de s'absenter de la collectivité pour des raisons de formations, de réunions d'équipe et réunions liées à l'échange entre conseillers France Rénov'. Dans la mesure du possible, les jours d'absence seront répartis sur les 5 jours de la semaine pour ne pas impacter une collectivité au profit d'une autre notamment pour les EPCI ayant un ETP partagé,
- Respecter le cadre imposé par le guide des missions du pacte territorial France Rénov' pour la mise en œuvre du service public de la rénovation de l'habitat diffusé par l'Anah et prendre en compte ces mises à jour futures.
- Permettre au personnel de l'Association d'interagir avec les équipes de la Collectivité (service urbanisme, habitat, environnement, communication...),
- S'assurer que les conseillers sont accueillis dans des locaux meublés (bureau, chaises, armoire) sur les lieux de permanence physique permettant l'accueil du public, avec a minima une alimentation électrique, un accès internet, accès à l'imprimante, accès aux commodités et à un point d'eau ainsi qu'à un stationnement avec, dans la mesure du possible, une borne de recharge aux véhicules électriques,
- Organiser un comité de pilotage au dernier trimestre de chaque année pour que l'Association puisse présenter son rapport d'activité.

#### **ARTICLE 4 – Engagements de l'Association**

L'Association Seine et Marne Environnement s'engage à :

- Animer le Service Public de la Rénovation de l'Habitat (SPRH) sur le territoire de la Collectivité par le détachement de 0.5 ETP qui interviendra auprès de différents publics (ménages en logement individuel ou en copropriété, syndicats de copropriété, collectivités, ...).
- Informer, sensibiliser et conseiller les Seine-et-Marnais de manière indépendante et objective, dans le cadre de projets de rénovation énergétique, de maîtrise de l'énergie et de promotion d'énergies renouvelables,
- Présenter aux ménages des solutions promouvant les éco-filières locales (bois, chanvre...),
- Organiser des animations locales (forums de la rénovation énergétique, visites de terrain, animations pédagogiques dans les collèges, etc.) à destination des administrés mais aussi des entreprises et des collectivités.
- Utiliser et alimenter les outils numériques mis à disposition par le porteur pilote (SARénov', CoachCopro, ...)
- Élaborer un bilan semestriel par EPCI comprenant des indicateurs clefs : nombre de ménages et copropriétés accompagnés, type de ménages et copropriétés, nature de l'accompagnement, type de travaux réalisés, recours aux ENR, nombre de ménages et copropriétés ayant sollicité une aide départementale.
- Soutenir la Collectivité lors de la tenue de comité de pilotage, comité technique, dans le respect de la quantité d'accompagnements liés au nombre d'ETP sélectionnés...

- Faire figurer de manière lisible l'identité visuelle de la Collectivité sur tous les supports et documents produits dans le cadre de la convention.

En plus, de ces engagements liés au dispositif SPRH, pour le compte de la Collectivité et à sa demande, le conseiller pourra :

- Identifier des zones pavillonnaires homogènes afin de promouvoir des projets de rénovation groupés,
- Réaliser, en accord avec la Collectivité, des opérations spécifiques sur des quartiers identifiés comme sensibles c'est-à-dire présentant une vulnérabilité énergétique ou un fort potentiel de gain énergétique,
- Accentuer la sensibilisation à l'échelle de la Collectivité en participant à des manifestations, en organisant des Réno'SURE, des balades thermiques ou tout autre événement permettant la sensibilisation du public,
- Participer à la définition de stratégies énergétiques territoriales et à la transition énergétique des territoires.

### ARTICLE 5 – Objectifs annuels

L'Association, dans le cadre de ses missions d'information, de conseil, d'orientation et de sensibilisation, se fixe des objectifs quantitatifs pour évaluer l'impact de ses actions. On parle de dossiers lorsqu'on se réfère au nombre d'administrés et on parle de nombre d'actes lorsqu'on parle des 3 missions principales : Missions d'information (MI) / missions de conseil personnalisé (MCP) / missions d'appui au parcours d'amélioration de l'habitat (MAPAH)) dans le volet ICO (Information, Conseil et Orientation). Un dossier peut ainsi contenir plusieurs actes.

De plus, pour redynamiser le territoire, l'association se fixe des objectifs en termes d'animation/action de sensibilisation suivant le volet dynamique territoriale : Mobilisation des ménages (MM) / mobilisation des publics prioritaires (MPP) / mobilisations des professionnels (MP)).

Les objectifs du volet Information – Conseil – Orientation (ICO) :

| ETP      | 2    | 1   | 0,5 | 0,3 |
|----------|------|-----|-----|-----|
| DOSSIERS | 600  | 300 | 150 | 90  |
| MI       | 700  | 350 | 175 | 105 |
| MCP      | 500  | 250 | 125 | 75  |
| MAPAH    | 40   | 20  | 10  | 6   |
| TOTAL    | 1240 | 620 | 310 | 186 |

Les objectifs du volet Dynamique Territoriale (DT) :

| ETP        | 2  | 1  | 0,5 | 0,3 |
|------------|----|----|-----|-----|
| Animations | 40 | 20 | 10  | 6   |
| MM         | 20 | 10 | 5   | 3   |
| MPP        | 10 | 5  | 3   | 2   |
| MP         | 10 | 5  | 2   | 1   |
| TOTAL      | 40 | 20 | 10  | 6   |

Le dépassement de ces objectifs n'engendre pas de surcoût pour la Collectivité et à contrario n'engendre pas une diminution du forfait pour l'Association. Ils ne seront utilisés qu'à titre indicatif et sont non contractuels.

La convention étant conclue pour une durée de 5 ans, les objectifs pourront faire l'objet d'un ajustement sur un avenant à la convention conclu entre les parties.

## ARTICLE 6 – Moyens financiers

La Collectivité contribue financièrement pour un montant annuel de 50 000 €.

A titre d'information, la répartition financière annuelle de la subvention entre les 2 volets (ICO et DT) s'effectue de la manière suivante :

| ETP       | 2         | 1         | 0,5      | 0,3      |
|-----------|-----------|-----------|----------|----------|
| Volet DT  | 28 000 €  | 14 000 €  | 7 000 €  | 4 200 €  |
| Volet ICO | 172 000 € | 86 000 €  | 43 000 € | 25 800 € |
| TOTAL     | 200 000 € | 100 000 € | 50 000 € | 30 000 € |

## ARTICLE 7 – Modalités de versement

Le versement de la subvention par la Collectivité s'effectue de la manière suivante :

- Une avance de 50 % du montant forfaitaire versée au premier trimestre de chaque année d'exécution de la présente convention soit une avance d'un montant de 25 000 € ;
- Le solde de 50 % du montant forfaitaire versée au dernier trimestre de chaque année suite au rendu du rapport d'activité à l'occasion d'un comité de pilotage soit un solde de 25 000 €.

Les versements sont effectués au compte ouvert au nom de :

Titulaire du compte : SEINE ET MARNE ENVIRONNEMENT

Banque : CREDIT AGRICOLE

N° IBAN | F | R | 7 | 6 | | 1 | 8 | 7 | 0 | | 6 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 9 | 7 | | 5 | 0 | 8 | 5 | | 8 | 7 | 9 | 5 | | 7 | 3 | 1 | |

BIC | A | G | R | I | F | R | P | P | 8 | 8 | 7 | |

## ARTICLE 8 – Justificatifs

L'Association s'engage à fournir dans les six mois suivant la clôture de chaque exercice les documents suivants :

- Un bilan à mi année ;
- Un rapport d'activité à l'occasion d'un comité de pilotage ;
- Les comptes annuels et le rapport du commissaire aux comptes prévus par l'article L 612-4 du code de commerce ou, le cas échéant, la référence de leur publication au Journal officiel.

## ARTICLE 9 – AUTRES ENGAGEMENTS

L'Association informe, sans délais, la Collectivité de toute nouvelle déclaration enregistrée au registre national des associations (communiquée les modifications déclarées au tribunal d'instance pour les associations relevant du code civil) et fournit la copie de toute nouvelle domiciliation bancaire.

En cas d'inexécution, de modification substantielle ou de retard dans la mise en œuvre de la présente convention, l'Association en informe la Collectivité sans délai par lettre recommandée avec accusé de réception.

## **ARTICLE 10 – DESCRIPTION DU TRAITEMENT DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL**

« Chacune des Parties s'engage au respect intégral des obligations légales et réglementaires lui incombant au titre de la législation relative à la protection des Données à Caractère Personnel ( ci-après « DCP »), en particulier la loi « Informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés et le règlement UE n° 2016/679 du 27 avril 2016 du Parlement européen et du Conseil relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des Données à Caractère Personnel et à la libre circulation de ces données (ci-après le « RGPD »).

Il est rappelé que les Parties sont responsables conjoints du traitement des données à caractère personnel collectées dans le cadre du SPRH et du pacte territorial.

Les responsables conjoints du traitement définissent de manière transparente leurs obligations respectives aux fins d'assurer le respect des exigences du présent règlement, notamment en ce qui concerne l'exercice des droits de la personne concernée, et leurs obligations respectives quant à la communication des informations visées aux articles 13 et 14 du RGPD, par voie d'accord entre eux, sauf si, et dans la mesure, où leurs obligations respectives sont définies par le droit de l'Union ou par le droit de l'État membre auquel les responsables du traitement sont soumis.

Seine-et-Marne Environnement s'engage à :

- Informer les personnes physiques concernées de la collecte et du traitement de leurs données personnelles.
- Respecter également les dispositions du RGPD à l'égard des personnes concernées notamment dans les informations données aux personnes physiques dans la réutilisation de leurs DCP.
- Veiller également à faire respecter à ses agents et ses éventuels autres sous-traitants les règles de bonne pratique en conformité au RGPD et énoncées en annexe 7 de cette convention.

## **ARTICLE 11 – Sanctions**

En cas d'inexécution ou de modification substantielle et en cas de retard significatif des conditions d'exécution de la convention par l'Association sans l'accord écrit de la Collectivité, celle-ci peut respectivement ordonner le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention conformément à l'article 43-IV de la loi n°96-314 du 12 avril 1996, la suspension de la subvention ou la diminution de son montant, après examen des justificatifs présentés par l'Association et avoir entendu ses représentants.

Tout refus de communication ou toute communication tardive du compte rendu financier mentionné à l'article 7 entraîne la suppression de la subvention. Tout refus de communication des comptes entraîne également la suppression de la subvention.

La Collectivité informe l'Association de ces décisions par lettre recommandée avec accusé de réception.

De même, tout manquement au versement de la subvention dans les délais énoncés précédemment, de la part de la Collectivité pourra entraîner la suspension de l'accompagnement de l'association dans le cadre de la réalisation de ses missions.

A réception de la facture via la plateforme Chorus Pro, la Collectivité dispose d'un délai maximum de 30 jours pour effectuer le règlement.

L'association informe la Collectivité de ses décisions par lettre recommandée avec accusé de réception.

#### **ARTICLE 12 – Clause de non sollicitation du personnel**

Chaque partie renonce à engager ou faire travailler, directement ou par personnel interposé (par exemple, pour le compte d'un tiers en relation par des liens capitalistiques ou de partenariat commercial), tout collaborateur ou salarié de l'Association.

La Collectivité s'engage à ne pas tenter, de quelque manière que ce soit, directement ou indirectement, de convaincre ou d'inciter les collaborateurs et les salariés de l'Association à quitter la structure pour laquelle il travaille.

Ces engagements sont valables pendant toute la durée du contrat et durant une durée minimum de six mois après rupture de ce dernier, quelles qu'en soient la cause et l'origine de celle-ci. En cas de non-respect de cette disposition, il est convenu entre les parties que la pénalité facturée sera équivalente au montant correspondant à une fois le montant du salaire brut annuel proposé par le nouvel employeur.

#### **ARTICLE 13 – Contrôle de la Collectivité**

Pendant et au terme de la présente convention, un contrôle sur place peut être réalisé par la Collectivité. L'Association s'engage à faciliter l'accès à toutes pièces justificatives des dépenses et tous autres documents dont la production serait jugée utile dans le cadre de ce contrôle. Le refus de leur communication entraîne la suppression de la subvention.

La Collectivité contrôle annuellement et à l'issue de la convention que la contribution financière n'excède pas le montant maximum forfaitaire. La Collectivité peut exiger le remboursement toute ou partie de la subvention. En cas de renouvellement, le montant à rembourser sera déduit de la nouvelle subvention.

#### **ARTICLE 14 – Avenant**

La présente convention ne peut être modifiée que par avenant signé par les Parties. Les avenants ultérieurs feront partie de la présente convention et seront soumis à l'ensemble des dispositions non contraires qui la régissent. La demande de modification de la présente convention est réalisée en la forme d'une lettre recommandée avec accusé de réception précisant l'objet de la modification, sa cause et toutes les conséquences qu'elle emporte. Dans un délai de deux mois suivant l'envoi de cette demande, l'autre partie peut y faire droit par lettre recommandée avec accusé de réception.

#### **ARTICLE 15 – Résiliation de la convention**

Chaque partie est libre de résilier la présente convention, avec un préavis de 3 mois, par lettre recommandée avec accusé de réception explicitant les motifs ayant conduit à sa décision. La résiliation ne pourra alors donner lieu à aucune pénalité ni sanction ou indemnité d'aucune part.

Les engagements pris avant la résiliation effective, dans le cadre de la convention, ne sont pas affectés par celle-ci et restent en vigueur, notamment au titre des obligations financières de chacune des Parties.

Par ailleurs, les Parties conviennent que le non-respect par l'une ou l'autre des Parties des engagements stipulé dans les articles 3 et 4 de la présente convention, ne donnera pas lieu au versement de dommages et intérêts. Les Parties renoncent en conséquence à tout recours l'une envers l'autre au titre de la présente convention.

#### **ARTICLE 16 – Recours**

En cas de litige né de l'application ou de l'interprétation de la présente convention, les parties s'engagent à épuiser toutes les voies de règlement amiables possible, avant de saisir le tribunal administratif de Melun.

#### **ARTICLE 17 – Annexes**

Les annexes suivantes font partie intégrante de la présente convention :

- Annexe 1 : La nouvelle contractualisation du service public de la rénovation de l'habitat (Pacte territorial)
- Annexe 2 : PTRE et France Rénov'
- Annexe 3 : Animations, sollicitations et actions de sensibilisation
- Annexe 4 : Budget global prévisionnel du projet
- Annexe 5 : Bilan d'activité
- Annexe 6 : Lieux de permanences
- Annexe 7 : Description du traitement des Données à Caractère Personnel

Fait à

Le

En deux exemplaires originaux

Pour la Collectivité,

Olivier LAVENKA

Président

Pour l'Association,

Béatrice RUCHETON

Présidente

## ANNEXE 1 : La nouvelle contractualisation du service public de la rénovation de l'habitat

Le SPRH<sup>1</sup> (Service Public de la Rénovation de l'Habitat) a été pensé pour simplifier le parcours des usagers dans leur projet d'amélioration de leur habitat. Ce service ne se centre pas uniquement autour de la rénovation énergétique mais aussi autour des questions d'adaptabilité et d'habitat indigne.

Les grands principes du SPRH :

- Universalité : ensemble des publics sur toutes les thématiques de l'habitat ;
- Egalité d'accès et proximité : couverture intégrale du territoire, égal accès au service public ;
- Lisibilité pour l'utilisateur : visibilité et accessibilité des « points d'entrée », information et orientation claires pour les ménages ;
- Un parcours simple et sans couture : offre d'information, de conseil et d'accompagnement articulée autour d'un parcours fluide.

A partir du 1 janvier 2025, le SPRH aussi connu sous le nom de pacte territorial (local), suit un schéma de gouvernance et de financement qui se veut simplifier. Notamment par :

- Une unification des modalités de contractualisation :
  - Fin des conventions territoriales du Programme SARE au 31/12/2024 ;
  - Un seul dispositif contractuel sur le service public de la rénovation de l'habitat sur l'ensemble des thématiques (énergie, autonomie, habitat indigne, copropriétés) ;
  - Une transition progressive pour les OPAH-PIG en cours afin de les remplacer à terme par ce nouveau cadre.
- Une clarification des rôles et responsabilités des différents niveaux de collectivités :
  - Au niveau régional : une convention de cadrage signée entre le Préfet de région, l'Anah et la Région ;

Une convention de cadrage des objectifs en cohérence avec les schémas territoriaux focalisée sur 4 axes :

- Axe 1 : Animation des guichets
- Axe 2 : Mobilisation des filières professionnelles
- Axe 3 : Partage des outils et des données
- Axe 4 : Accompagnement financier et technique des ménages et copropriétés

Le Département de Seine-et-Marne s'engage sur les 3 premiers axes.

- Au niveau local : une convention de mise en œuvre « pacte territorial France Rénov' » signée par le Préfet de département et l'EPCI et/ou le Département.
- Une convention de déploiement local du SPRH axée autour de 3 volets :

1/ Dynamique territoriale :

- Mobilisation des ménages : sensibilisation, communication et animation
- Mobilisation des publics prioritaires : ménages en situation de précarité énergétique, perte d'autonomie ou d'habitat indigne ainsi que des propriétaires bailleurs
- Mobilisation des professionnels : thématiques de la rénovation de l'habitat

<sup>1</sup> Source : <https://extrarenov.anah.gouv.fr/deliberation-ndeg2024-06-du-13-mars-2024-modifiee-par-la-deliberation-ndeg2024-26-du-12-juin-2024>

## 2/ Information - conseil - orientation :

- . Missions d'information : répondre aux lères interrogations du ménage en présentiel, par téléphone, email ou lors d'événements
- . Missions de conseil personnalisé : délivrés par l'ECFR' neutres, gratuits, qualitatifs et adaptés aux besoins du ménage, de préférence en présentiel,
- . Missions d'appui au parcours d'amélioration de l'habitat : l'ECFR' pourra proposer de manière optionnelle aux ménages un conseil renforcé en amont d'une orientation vers une AMO, éventuellement à domicile.

## 3/ Accompagnement (facultatif) des ménages sur les thématiques de :

- . Rénovation énergétique
- . Travaux d'adaptation
- . Copropriétés
- . Lutte contre l'habitat indigne
- . Une rationalisation des modalités de financements :
  - Financement unifié via des crédits budgétaires (ingénierie Anah) et fin du financement à l'acte pour les missions d'information-conseil pour un financement à l'ETP.

Le plafond des dépenses est fixé par l'Anah selon le barème suivant pour le volet DT :

| <b>Volet dynamique territoriale (DT)</b>               |          |           |           |           |             |
|--|----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| Nombre de résidences principales en parc privé         | < 15 000 | < 50 000  | < 150 000 | < 800 000 | > 800 000   |
| Plafond annuel de dépenses subventionnables par l'Anah | 37 500 € | 75 000 €  | 125 000 € | 325 000 € | 900 000 €   |
| Plafond annuel de dépenses par la Collectivité         | 75 000 € | 150 000 € | 250 000 € | 650 000 € | 1 800 000 € |

Le plafond des dépenses est fixé par l'Anah selon le barème suivant pour le volet ICO :

| <b>Volet Information - Conseil - Orientation (ICO)</b> |          |           |           |           |             |
|--|----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| Nombre de résidences principales en parc privé         | < 15 000 | < 50 000  | < 150 000 | < 800 000 | > 800 000   |
| Plafond annuel de dépenses subventionnables par l'Anah | 25 000 € | 75 000 €  | 170 000 € | 450 000 € | 2 000 000 € |
| Plafond annuel de dépenses par la Collectivité         | 50 000 € | 150 000 € | 340 000 € | 900 000 € | 4 000 000 € |

La Collectivité compte sur son territoire 11 738 résidences principales selon le recensement de l'Insee en 2024.

- . Une pérennisation du cadre et des moyens d'intervention
  - Durée fixée pour les deux niveaux de contractualisation jusqu'à 5 ans (renouvelables).

## ANNEXE 2 – PTRE et France Rénov'

Porté par les Collectivités, les plateformes territoriales de la rénovation énergétique (PTRE) reposent sur 4 piliers :

- Accompagnement des particuliers
- Portage des collectivités
- Mobilisation des professionnels
- Financement

La mise en œuvre de ces piliers se traduit sur le Département de Seine-et-Marne (77) par la mise à disposition de conseillers France Rénov' spécialisés :

- Dans la maîtrise de l'énergie
- Ayant pour mission l'accueil, l'information, le conseil et l'accompagnement des usagers sur des questions techniques, financières, fiscales et réglementaires nécessaires à l'élaboration de leur projet de rénovation énergétique.

Les conseillers prodiguent des conseils neutres, gratuits et indépendants.

Les intercommunalités situées sur le territoire de la Seine-et-Marne se sont engagées dans le déploiement du dispositif France Rénov'. Le service est mis en place en fonction d'un nombre d'ETP (équivalent temps plein) selon les besoins des intercommunalités : 1 ETP équivaut à un conseiller à temps plein (5 jours dans la semaine).

Le conseiller portera à la connaissance de la Collectivité ses jours de congés et de réduction de temps de travail (RTT) à minima 2 semaines avant, pour permettre à la Collectivité d'organiser les événements et réunions en conséquence.

Les communes et les intercommunalités, ayant conventionné avec Seine et Marne Environnement, financent le programme selon le nombre d'ETP. Le montant est basé sur un forfait annuel et se décline de la manière suivante :

| ETP | Montant forfaitaire |
|-----|---------------------|
| 0.3 | 30 000 €            |
| 0.5 | 50 000 €            |
| 1   | 100 000 €           |
| 2   | 200 000 €           |

Le forfait comprend la mise à disposition du conseiller pour :

- Les permanences, pouvant être réalisées en présentiel<sup>2</sup> ou en télétravail<sup>3</sup>, fixées entre la Collectivité et l'association Seine et Marne Environnement,

<sup>2</sup> Afin de respecter le cadre légal, l'Association peut dans certains cas refuser à ce qu'un de ses conseillers effectue des permanences dans des locaux qui mettraient sa santé et/ou sa vie en danger ou qui ne lui permettraient pas de travailler dans des conditions acceptables.

<sup>3</sup> Le télétravail sera fixé en concertation avec la Collectivité, l'Association et le conseiller.

- Les déplacements du conseiller au domicile des particuliers ou copropriétaires dans le but de réaliser un diagnostic énergétique et s'assurer de la bonne réalisation des travaux notamment pour les missions d'appui au parcours d'amélioration de l'habitat,
- La présence du conseiller aux événements (animations, forums, salons, comité de pilotage, comité technique) organisés par la Collectivité ou organismes partenaires.

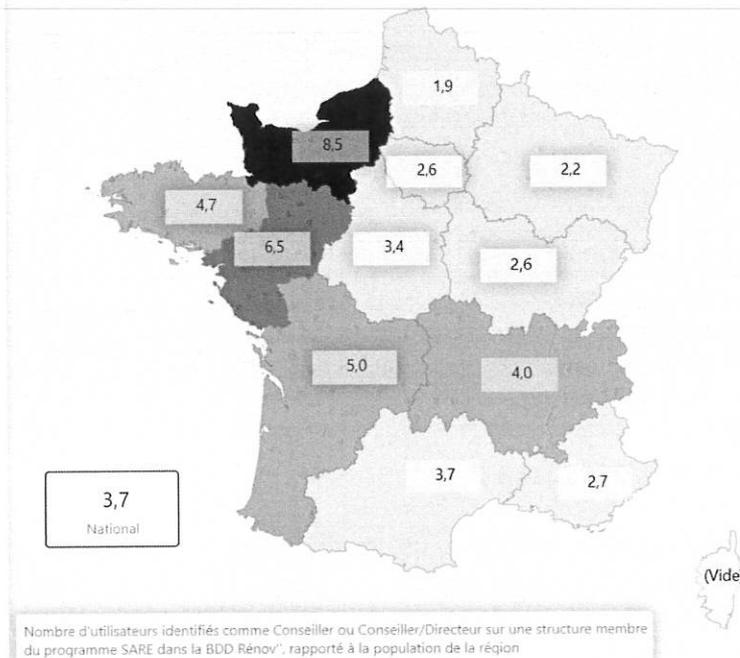
A contrario, sera déduit du forfait un montant au prorata de l'ETP réel de l'année écoulée. En effet, si un conseiller ne peut réaliser ses missions de manière prolongée (vacance de poste) et que des solutions de remplacement ne sont pas proposées et mises en place en l'espace de 3 semaines par l'Association Seine et Marne Environnement, le montant fixe forfaitaire sera diminué lors du solde de la convention de l'année écoulée prenant en compte les permanences non effectuées.

L'Association réévaluera ses forfaits tous les 2 ans selon la croissance économique métropolitaine (inflation, ...). L'augmentation des forfaits ne sera pas systématique et ne servira qu'à garantir la pérennité de la structure.

Pour déterminer le nombre d'ETP, l'Association préconise le nombre d'ETP de la manière suivante :

| Nombre d'habitants | Nombre d'ETP |
|--------------------|--------------|
| 30 000 habitants   | 0.3          |
| 50 000 habitants   | 0.5          |
| 100 000 habitants  | 1            |

Répartition du nombre de conseillers pour 100 000 habitants par région



Pour référence, en Ile-de-France, il a été recensé en 2024, 2,6 conseillers pour 100 000 habitants soit 1 ETP pour 38 461 habitants.<sup>4</sup>

Ces chiffres ne sont qu'à titre indicatif. Ils peuvent varier selon la typologie des logements, la catégorie socio-professionnelle des habitants ainsi que des actions incitatives auprès des ménages. Les ETP par territoire sont fixés à la demande des collectivités selon leur besoin, leur retour d'expériences et la sollicitation des habitants.

<sup>4</sup> Données BDD Rénov' : <https://ref-renov.ademe.fr/organization-report>

### ANNEXE 3 – Objectifs prévisionnels, animations, sollicitations et actions de sensibilisation

L'Anah a marqué sa volonté de voir accroître le nombre de mobilisations annuelles auprès des publics cibles via le volet dynamique territoriale (DT). Cette volonté rejoint celle de Seine et Marne Environnement dans sa mission de sensibilisation. L'Association souhaite développer davantage les actions de sensibilisation (animations, conférences, forums, salons, réunions PCAET/OPAH, ...) auprès des administrés de la Seine-et-Marne. Pour ce faire, l'Association a fixé des objectifs quantitatifs pour le volet DT. Le nombre d'animations est fixé en fonction du nombre d'ETP.

Une animation est déduite lorsque la Collectivité ou ses partenaires (Département, communes, entreprises privées, ...) demande la présence du conseiller de l'Association pour mobiliser les publics lors d'un événement organisé par la Collectivité ou ses partenaires sur le territoire de celle-ci.

Une mobilisation se compte en demi-journée. Cela vaut également pour le remplacement d'un conseiller sur une même animation, si deux conseillers se relaient cela compte pour deux animations. Si deux conseillers interviennent simultanément sur une demi-journée cela compte également pour deux animations.

| ETP        | 2  | 1  | 0,5 | 0,3 |
|------------|----|----|-----|-----|
| Animations | 40 | 20 | 10  | 6   |
| MM         | 20 | 10 | 5   | 3   |
| MPP        | 10 | 5  | 3   | 2   |
| MP         | 10 | 5  | 2   | 1   |
| TOTAL      | 40 | 20 | 10  | 6   |

Il est à noter que la sollicitation du conseiller ou de la conseillère entraîne un retard sur les traitements des demandes des administrés. Aussi, les événements organisés en dehors des horaires de travail engendrent un rattrapage de ces heures supplémentaires sur le temps de travail.

Le dépassement de ces objectifs n'engendre pas de surcoût pour la Collectivité et a contrario n'engendre pas une diminution du forfait pour l'Association. Ils ne seront utilisés qu'à titre indicatif et sont non contractuels.

Au-delà du nombre maximum, le conseiller en accord avec l'Association pourra refuser les demandes de participation aux différents événements si cela entraîne un retard sur sa mission principale d'information, conseil et orientation des ménages.

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le **26 DEC. 2024**

ID : 077-200037133-20241219-5\_75\_2024-DE

## ANNEXE 4 – Budget global prévisionnel du projet

| CHARGES  | MONTANT             | PRODUITS   | MONTANT             |
|--|---------------------|--|---------------------|
| <b>CHARGES DIRECTES</b>  | <b>116 800,00 €</b> | <b>RESSOURCES DIRECTES</b>   | <b>116 800,00 €</b> |
| 60 - Achats  | 9 400,00 €          | 70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services |                     |
| Achats de matières et de fournitures   | 8 900,00 €          | 73 - Dotations et produits de tarification                             |                     |
| Autres fournitures   | 500,00 €            | 74 - Subventions d'exploitation  | 116 800,00 €        |
|  |                     | Etat :   |                     |
| 61 - Services extérieurs   | 4 300,00 €          |  |                     |
| Locations  | 2 900,00 €          |  |                     |
| Entretien et réparation  | 700,00 €            |  |                     |
| Assurance  | 400,00 €            | Conseil régional   | 6 800,00 €          |
| Documentation  | 300,00 €            |  |                     |
|  |                     |  |                     |
| 62 - Autres services extérieurs  | 5 150,00 €          |  |                     |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires   | 2 000,00 €          |  |                     |
| Publicité, publication   | 700,00 €            |  |                     |
| Déplacements, missions   | 1 100,00 €          | Communes, communauté de communes ou agglomération                      | 100 000,00 €        |
| Services bancaires, autres   | 250,00 €            |  |                     |
| Cotisations  | 1 100,00 €          |  |                     |
| 63 - Impôts et taxes   | 5 800,00 €          | Autres subventions   | 10 000,00 €         |
| Impôts et taxes sur rémunération   | 5 000,00 €          |  |                     |
| Autres impôts et taxes   | 800,00 €            | Organismes sociaux (CAF, etc, ...)                                     |                     |
|  |                     |  |                     |
| 64 - Charges de personnel  | 86 650,00 €         | Fonds Européens (FSE, FEDER, ..)                                       |                     |
| Rémunération des personnels  | 57 500,00 €         | Agence de services et de paiement                                      |                     |
| Charges sociales   | 28 150,00 €         | Autres établissements publics  |                     |
| Autres charges de personnel  | 1 000,00 €          | Aides privés (fondation)   |                     |
|  |                     |  |                     |
| 65 - Autres charges de gestion courante  | 5 500,00 €          | 75 - Autres produits de gestion courante                               |                     |
| Charges de gestion courante  | 5 500,00 €          | 756 - Cotisations  |                     |
|  |                     | 758 - Dons manuels - mécénat   |                     |
| 66 - Autres charges financières  | -00 €               | 76 - Produits financiers   |                     |
|  |                     |  |                     |
|  |                     |  |                     |
| 67 - Charges exceptionnelles   |                     | 77 - Produits exceptionnels  |                     |
| 68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées |                     | 78 - Reprises sur amortissements et provisions                         |                     |
| 69 - Impôts sur les bénéfices (IS); Participation des salariés                                   |                     | 79 - Transfert de charges  |                     |
| <b>TOTAL DES CHARGES</b>   | <b>116 800,00 €</b> | <b>TOTAL DES PRODUITS</b>  | <b>116 800,00 €</b> |
| Excédent prévisionnel (bénéfice)   |                     | Insuffisance prévisionnelle (déficit)                                  |                     |
|  |                     |  |                     |
| <b>CONTRIBUTION VOLONTAIRE EN NATURE</b>   |                     |  |                     |
| 86 - Emplois des contributions volontaires en nature   |                     | 87 - Contributions volontaires en nature                               |                     |
| 860 - Secours en nature  |                     | 870 - Bénévolat  |                     |
| 861 - Mise à disposition gratuite des biens et services  |                     | 871 - Prestations en nature  |                     |
| 862 - Prestations  |                     | 875 - Dons en nature   |                     |
| 864 - Personnel bénévole   |                     |  |                     |
| <b>TOTAL</b>   |                     | <b>TOTAL</b>   |                     |
| <b>TOTAL GLOBAL</b>  | <b>116 800,00 €</b> | <b>TOTAL GLOBAL</b>  | <b>116 800,00 €</b> |

[dc1]

**ANNEXE 5 : Bilan d'activité**

Sous réserve que l'outil de relevé de données (SARénoV') soit toujours d'actualité ou qu'un autre outil permette les relevés de données, un bilan d'activité annuel sera fourni à la Collectivité par le conseiller. Ce bilan doit contenir à minima les éléments<sup>5</sup> suivants :

|   |
|---|
| <b>Dynamique territoriale</b>                           |
| Nombre et type d'animations/actions de sensibilisation  |
| Nombre et type de publics touchés                       |
| Liste des partenaires ayant participé à la mobilisation |

|  |
|--|
| <b>Information conseil et orientation</b>  |
| Nombre de demande d'information/de conseil personnalisé/ d'appui au parcours d'amélioration de l'habitat |
| Typologie de l'habitat et du ménage  |
| Thématique abordée   |
| Forme de la prise de contact avec le conseiller  |
| Durée de l'entretien avec le conseiller  |
| Taux de transformation du nombre de publics touchés en conseil personnalisé                              |

---

<sup>5</sup> Sous réserve que l'outil (SARénoV') utilisé actuellement soit toujours d'actualité ou que l'Etat mette en place un outil permettant le relevé de ces données.

## ANNEXE 6 : Lieux de permanences

Le ou les lieux de permanences qui accueilleront les conseillers de l'Association ainsi que les usagers sont les suivants :

| Lieu/Désignation      | Adresse complète (N°, rue, allée, bd, CP, Ville)  |
|-----------------------|---|
| Hôtel interconsulaire | 14/16 rue de la Foire aux Chevaux – 77160 PROVINS |
|                       |   |
|                       |   |
|                       |   |

Les techniciens de chacune des EPCI sont tenus de s'assurer que les conseillers sont accueillis dans des locaux permettant à ces derniers d'effectuer leur mission dans les meilleures conditions possibles tout en veillant à sa santé et sa sécurité. Les locaux doivent donc être meublés (bureau, chaises, armoire) sur les lieux de permanence permettant l'accueil du public, avec à minima une alimentation électrique, un accès internet, accès aux commodités et à un point d'eau. Et dans la mesure du possible à une imprimante et un stationnement avec accès à une borne de recharge pour les véhicules électriques. Les techniciens sont aussi tenus d'informer le conseiller sur les jours de fermeture exceptionnelle du lieu de permanence.

**Annexe 7 : Description du traitement des Données à Caractère Personnel****Base juridique et finalités du traitement**

Le traitement du SPRH et du SURE de Seine et Marne Environnement repose sur la base légale de la Mission d'intérêt public prévue par le RGPD.

Il a pour objectif principal de permettre l'accompagnement (information/conseil personnalisé/suivi de projet/mise en relation avec un réseau professionnel) dans le cadre d'un projet de rénovation d'un habitat pour particuliers, d'une copropriété privée ou d'une entreprise privée du petit tertiaire privé.

**Les finalités du traitement sont les suivantes :**

| Finalités   | Sous Finalités   | Cadre légal              |
|---|--|--------------------------|
| Gestion des projets d'accompagnement du bénéficiaire pour la rénovation énergétique de son logement ou de son entreprise (missions d'information / Missions de conseil personnalisé / missions d'appui au parcours d'amélioration de l'habitat) | Analyser le projet du bénéficiaire   | Mission d'intérêt public |
|   | Analyser l'éligibilité du bénéficiaire aux aides financières   |                          |
|   | Communiquer avec le bénéficiaire   |                          |
|   | Evaluer la satisfaction/les actions du bénéficiaire suite à l'accompagnement   |                          |
|   | Mettre en contact le bénéficiaire avec d'autres acteurs (information, conseil, accompagnement, travaux)  |                          |
|   | Apporter l'expertise sur le projet de rénovation du bénéficiaire   |                          |
| Gestion des financements des structures de Mise en Œuvre  | Compter les actes réalisés par les structures  | Mission d'intérêt public |
| Pilotage opérationnel du service  | Suivre l'activité de la structure  |                          |
|   | Analyser la dynamique de la rénovation sur le territoire   |                          |
|   | Evaluer le service   |                          |
|   | Accompagner et former les partenaires : PAs, structures porteuses, structures de mise en œuvre (conseillers France Rénov'/SURE)  |                          |
|   | Communiquer et promouvoir le service   |                          |
| Piloter l'organisation opérationnelle du service  |  |                          |
| Favoriser la mise en relation entre les professionnels du secteur de la rénovation et les bénéficiaires   | Favoriser la mise en relation entre les professionnels du secteur de la rénovation et les bénéficiaires  | Mission d'intérêt public |
| Apporter des services aux acteurs   | Donner accès aux applications  | Mission d'intérêt public |
|   | Ouverture de comptes pour des services complémentaires de l'Anah   |                          |
|   | Informers les acteurs du service   |                          |
| Communication non commerciale sur d'autres opérations   | Informers le bénéficiaire d'autres actions non commerciales liées à la dynamique de la rénovation énergétique menées sur le territoire par la structure ou les collectivités | Mission d'intérêt public |

## Données personnelles collectées

Les données personnelles collectées dans le cadre du traitement des services de Seine-et-Marne Environnement sont les suivantes :

### Données collectées indirectement

- Pas de donnée collectée indirectement

**Données collectées directement** (transmise par le demandeur/bénéficiaire et saisie par le conseiller France Rénov') :

- Catégories de données collectées :
  - Données d'état civil,
  - Données relatives à la vie personnelle,
  - Données de connexion,
  - Données relatives à la vie professionnelle,
  - Données d'ordre économique.
- Zone de commentaires libres

### Destinataires des données

Les données collectées et traitées ne sont communiquées qu'aux destinataires habilités suivants :

1. Les structures de mise en œuvre et sous-traitants éventuels opérant des traitements de données personnelles dans le cadre du traitement du SPRH et SURE, sont habilités et garantissent le niveau de sécurité selon les exigences du Règlement Général sur la Protection des Données.
2. Les entités et leurs employés ayant accès aux données personnelles dans le cadre de leurs activités :
  - Le Département de Seine-et-Marne
  - Les conseillers et coordinateurs territoriaux de l'ensemble du réseau France Rénov',
  - L'ADEME (Agence de la transition écologique),
  - L'Anah (Agence Nationale de l'habitat),
  - les EPCI.

### Durée de conservation des DCP :

Les DCP seront conservées pendant une durée maximale de 10 années à compter de leur saisie dans les outils numériques du programme.

### Droits des personnes concernées

Conformément à la réglementation applicable, la personne concernée peut demander l'accès, la rectification ou l'effacement de ses données et dispose également d'un droit d'opposition, de limitation de ses données.

La portabilité de ces données n'est toutefois pas un droit exerçable dans le cadre des services SURE et SPRH de Seine et Marne Environnement du fait de sa base légale relative à la mission d'intérêt public.

De même, une demande d'effacement pourra recevoir une réponse négative dans le cas où l'utilisateur a bénéficié des conseils et de l'accompagnement du conseiller, pour contrôler que ces services ne sont pas utilisés plusieurs fois par le même demandeur durant toute la durée des services.

Le délégué à la protection des données (DPO) de l'Anah est l'interlocuteur pour toute demande d'exercice des droits sur le traitement. Il peut être contacté par courrier (Anah – A l'attention du DPO – 8, avenue de l'opéra 75001 Paris) ou par voie électronique à l'adresse suivante : [dpo@anah.gouv.fr](mailto:dpo@anah.gouv.fr).

L'exercice de ces droits porte sur :

- Le droit à l'information (article 13 et 14 du RGPD),
- Le droit d'accès (article 15 du RGPD),
- Le droit de rectification (article 16 du RGPD),
- Le droit de rectification ou de « droit à l'oubli » (article 17 du RGPD),
- Le droit de limitation (article 18 du RGPD).

La demande de rectification d'informations personnelles se fait en conformité avec le cadre législatif et réglementaire existant et pourra nécessiter de vérifier l'identité du demandeur.

Un justificatif pourra être demandé en cas de doute raisonnable.

Le demandeur sera également informé qu'il pourra faire valoir ses droits auprès de l'autorité de protection des données de son pays concernant les citoyens Européens, au sujet du traitement du SPRH de Seine-et-Marne Environnement. Pour la France, il s'agit de la CNIL. Les coordonnées de l'autorité de contrôle de la CNIL sont accessibles via ce lien : <https://www.cnil.fr/>

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le 26 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_75\_2024-DE

**AUTORISATION AU PRESIDENT POUR SIGNER LA CONVENTION PLURIANNUELLE DE MOYENS ET D'OBJECTIFS AVEC SEINE ET MARNE ENVIRONNEMENT POUR LA MISE EN ŒUVRE DU SPRH**

*Projet de convention joint en annexe.*

Le SURE (Service Public de Rénovation Énergétique) a été déployé sur le Provinois en 2021 au travers du programme SARE (Service d'Accompagnement à la Rénovation Énergétique).

Le SPRH (Service Public de la Rénovation de l'Habitat) piloté par l'ANAH sera mis en œuvre à compter du 1er janvier 2025 sur le territoire.

Le guichet unique France Rénov implanté à Provins animera le SPRH en assumant ses missions de :

Accueil, information, conseil et orientation des particuliers

Animation territoriale (actions ciblées vers les ménages, les publics prioritaires et les professionnels et prescripteurs)

Un conseiller en rénovation énergétique formé sur toutes les thématiques liées à l'habitat (rénovation, habitat indigne, copropriétés..) sera mis à disposition par l'association Seine-et-Marne Environnement sur le modèle déjà existant depuis 2021.

Pour se faire, une convention de moyens et d'objectifs doit être signée avec l'association pour 5 ans et pour un montant annuel à charge de la Communauté de communes de 25 000€/an.

La subvention de 50% de la dépense totale des 50 000€ de l'ANAH sera versée en 2025 à la Communauté de communes qui portera dans l'intervalle, la totalité de la dépense.

**Le Conseil communautaire est invité à autoriser le Président à signer la convention de moyens et d'objectifs avec Seine-et-Marne Environnement pour la mise en œuvre sur le territoire du Service Public de rénovation de l'Habitat (SPRH).**

**REGLEMENT INTERIEUR DES ALSH**  
Applicable à compter de janvier 2025.

Envoyé en préfecture le 26/12/2024  
Reçu en préfecture le 26/12/2024  
Publié le **26 DEC. 2024**  
ID : 077-200037133-20241219-5\_76\_2024-DE

La communauté de communes du Proinois organise les Accueils de Loisirs Sans Hébergement sur son territoire. Le présent document est commun aux 9 structures et apporte des informations précises sur chacune d'entre elles. Le présent règlement complète les informations figurant sur le dossier d'inscription.

|                                | LES HAUTS DE PROVINS   | BETON BAZOCHES   | CHENOISE   | SAINTE COLOMBE   | LONGUEVILLE  | JOUY LE CHATEL   | VILLIERS SAINT GEORGES  | CHAMPBENOIS T  | SPORTS LOISIRS VACANCES   |
|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|---|--|---|
| Lieu d'accueil                 | Rampe des Bellevues<br>77160 PROVINS   | Rue de l'Hôtel de Ville<br>77 320 BETON BAZOCHES   | 7 rue Dimeresse<br>77160 CHENOISE  | 7 chemin du Marais 77650 Ste Colombe (école primaire)  | 6 imp. des grands jardins<br>77650 LONGUEVILLE (école maternelle)  | Rue de Provins<br>77 970 JOUY-LE-CHÂTEL  | Place de la Mairie<br>77560 Villiers-St-Georges (école)   | 1 pl. du Pré Botin à Champbenois<br>77160 PROVINS                                | Boulevard d'Aligre<br>77160 PROVINS                                     |
| Public                         | De 3 ans scolarisés à 12 ans révolus.  |  |  |  |  | De 3 ans scolarisés à 16 ans révolus.  |   | De 5 à 12 ans.   | De 5 à 16 ans.  |
| Jours ouverture                | Mercredis<br><br>Toutes les vacances scolaires                                       | Mercredis<br><br>Petites vacances – excepté la semaine de Noël<br><br>4 premières semaines d'été | Mercredis<br><br>2 <sup>ème</sup> semaine des petites vacances - Fermé les vacances de Noël.<br><br>4 premières semaines d'été | Mercredis à partir de 11h30<br><br>1 <sup>ère</sup> semaine des petites vacances - Fermé les vacances de Noël.<br><br>4 premières semaines d'été | Mercredis<br><br>1 <sup>ère</sup> semaine des petites vacances - Fermé les vacances de Noël.<br><br>5 premières semaines d'été | Mercredis<br><br>1 <sup>ère</sup> semaine des petites vacances - Fermé les vacances de Noël.<br><br>5 premières semaines d'été | Mercredis<br><br>1 <sup>ère</sup> semaine des petites vacances<br><br>5 premières semaines d'été. | Mercredis à partir de 13h30<br><br>Toutes les vacances scolaires                 | Petites vacances, fermé les vacances de Noël.<br><br>Vacances d'été     |
| Horaires vacances              | Accueil matin : 7h30 à 9h00  |  |  |  |  |  |   | Matin : 9h00   | Fermé le matin  |
| Horaires vacances              | Accueil midi : 11h30 à 12h30 puis 13h00 à 13h30<br>Accueil soir : 17h00 à 18h30      | Accueil midi : 11h30 à 12h00 puis : 13h30 à 14h00<br>Accueil soir : 17h00 à 18h30                |  |  |  |  | Accueil midi : 11h30 à 12h00 puis : 13h00 à 13h30<br>Accueil soir : 17h00 à 18h30                 | Ap-midi : 13h30<br>Soir : 17h30 à 18h30  | Petites vacances : 13h30 à 17h30<br><br>Juillet et août : 13h30 à 18h00 |
| Horaires mercredis             | Idem vacances  |  |  |  | Accueil : 11h30 à 12h30<br>Et 13h30 à 14h00<br>Soir : 17h00 à 18h30  | Idem vacances  |   | Accueil : 13h30 à 14h00 et : 17h30 à 18h30                                       | Fermé les mercredis   |
| Contact : Directeur Directrice | AL RENARD<br>01.60.58.32.33<br>06.87.21.71.87<br>hauts-de-provins@cc-du-provinois.fr | Priscilla REBECHAULT<br>07.86.77.87.07<br>alsh-beton@cc-du-provinois.fr                          | Béregère FRICONNET<br>01.60.58.36.58<br>06.79.20.69.79<br>alsh-chenoise@cc-du-provinois.fr                                     | Manon BIZOTTO<br>01.60.58.36.58<br>06 87 18 13 84<br>alsh-stecolombe@cc-du-provinois.fr  | 01.60.58.36.58<br>06.40.64.19.48<br>alsh-longueville@cc-du-provinois.fr  | Sylvie FUMERON<br><br>Secrétariat : Malory LEFEVRE<br>06.48.48.78.58<br>alsh-villiers@cc-du-provinois.fr                       | Malory LEFEVRE<br>06.48.48.78.58<br>alsh-villiers@cc-du-provinois.fr                              | Youcef AISSA<br>01.60.58.50.66<br>01.60.58.20.73<br>alsh-macs@cc-du-provinois.fr | Willy KOS<br>07.88.30.69.83<br>slv@cc-du-provinois.fr                   |

Envoyé en préfecture le 26/12/2024  
Reçu en préfecture le 26/12/2024  
Publié le 26 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_76\_2024-DE

### **Modalités d'inscription et conditions d'admission**

La période de référence est l'année scolaire.

Les responsables légaux désirant inscrire leur(s) enfant(s) dans l'un des ALSH doivent préalablement remplir un dossier d'inscription et s'assurer que l'ensemble des pièces demandées soit fourni. Ce dossier est rempli sur le portail : Espacefamille-provinois.ciril.net  
Tout changement de situation intervenant en cours d'année doit être signalé et modifié en ligne.

### **L'inscription d'un enfant aux activités et services vaut acceptation du présent règlement.**

Pour obtenir la réinscription d'un enfant, les factures concernant l'année scolaire écoulée doivent être réglées

Pour être admis à l'ALSH les enfants doivent remplir les conditions d'admissions scolaires (vaccination, état de santé et hygiène).

Dans le cadre d'une maladie spécifique, tel que l'asthme, un certificat médical sera exigé pour le suivi du traitement. Au besoin, et sur demande de la famille, un Projet d'Accueil Individuel (PAI) peut être mis en place.

Pour les enfants présentant des problèmes de santé ou des troubles du comportement et nécessitant un accueil particulier, une réunion préalable entre l'équipe de direction et les parents sera organisée afin de définir ensemble les modalités spécifiques d'accueil de l'enfant.

Un enfant malade ne peut être confié à l'ALSH. Le personnel ne peut administrer un traitement que de faible importance, avec autorisation écrite des parents et ordonnance du médecin. Dans aucun autre cas le personnel ne pourra administrer des médicaments. Tout traitement devra être confié à l'encadrement. L'enfant ne doit être détenteur d'aucun traitement sur lui.

**Réservation et annulation** (Ces règles sont établies pour garantir la sécurité des enfants, et respecter les normes imposées par la législation et l'organisation).

Les réservations sont possibles à la demi journée avec ou sans repas et à la journée avec ou sans repas. Il n'est pas possible de réserver le repas seul.

Les réservations se font sur le portail à l'adresse : Espacefamille-provinois.ciril.net.

Toute réservation et tout changement pour le **mercredi** s'effectue au plus tard le mercredi **précédent** avant 18h, sur Espacefamille-provinois.ciril.net.

Pour les **petites vacances**, les réservations et changements doivent être enregistrées au plus tard 7 jours avant la date concernée, avant 9h. Les annulations faites après ce délai seront facturées.

Pour les **grandes vacances** les réservations doivent être faites 14 jours avant la date concernée, avant 9h. Toute annulation s'effectue 7 jours à l'avance.

Envoyé en préfecture le 26/12/2024  
Reçu en préfecture le 26/12/2024  
Publié le 26 DEC. 2024  
ID : 077-200037133-20241219-5\_76\_2024-DE

Toute demande de réservation en dehors des délais précisés sera étudiée par le directeur de la structure en fonction

Les réservations non annulées dans les délais impartis seront facturées, à l'exception d'une absence justifiée d'un certificat médical, de décès dans la famille proche. Ne seront pas facturées les absences dues aux intempéries (sur décision préfectorale).

### **Obligations de chacun**

#### ***Obligations de l'équipe d'animation***

Répondre au projet éducatif et au projet pédagogique de la structure. Ces documents sont consultables sur le site de la CC et à la disposition des parents sur simple demande.

#### ***Obligations des parents***

Amener l'enfant et venir le chercher pendant les temps d'accueil ou à l'heure prévue par l'ALSH concerné.

Prévenir en cas d'absence afin de ne pas compromettre la bonne organisation et la mise en place des activités. En cas de retards répétés l'inscription à l'ALSH pourra être refusée.

En cas de retard de plus d'un quart d'heure sans que la structure ne soit avertie l'enfant sera placé sous la responsabilité de l'ordre public.

#### ***Obligations des enfants***

Les enfants ne sont pas autorisés à apporter des objets personnels (le téléphone portable et montre connectée sont strictement interdits). Les ALSH ne sont en aucun cas responsables de la dégradation ou de la perte de ces objets.

Les consignes et instructions du personnel d'encadrement devront être impérativement suivies par tous les enfants. Dans le cas contraire, des sanctions pourront être appliquées (cf ci-après).

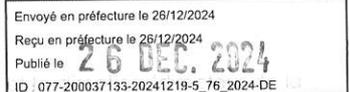
Les enfants âgés de 3-4 ans devront apporter un sac comportant des vêtements de rechange.

Les enfants devront avoir une tenue adaptée aux activités et aux conditions météo. Les vêtements doivent être marqués de leur prénom et nom.

### **Comportement et sanctions**

Les ALSH doivent accueillir l'ensemble des enfants dans des conditions optimum, en garantissant la sécurité physique et affective de tous. C'est pourquoi des sanctions sont mises en place afin de pallier au mauvais comportement d'enfants qui peut perturber le bon fonctionnement de l'ALSH.

Dans un 1<sup>er</sup> temps, le non-respect des obligations conduira à un avertissement verbal lors de l'accueil : les responsables sont informés de tout manque de respect, acte de violence ou refus de se conformer aux règles indiquées de la part de leur enfant.



Dans le cas où cet avertissement ne donnerait pas d'amélioration, un entretien sera organisé entre les familles structure éventuellement accompagné de la Responsable de service et du Vice-Président). Cet entretien pourra engendrer l'exclusion temporaire ou définitive si le comportement ne s'améliore pas ou si des solutions ne sont pas mises en place d'un commun accord.

Dans tous les cas, les enfants dont le comportement est jugé dangereux pour eux-mêmes ou leurs camarades pourront être exclus sans préavis.

#### **Condition de paiement et de facturation**

Les tarifs sont fixés par délibération du Conseil Communautaire.

Le tarif est calculé sur la base des ressources des familles figurant sur le dernier avis d'imposition. Le tarif le plus élevé est appliqué en cas de non présentation de cet avis (sans aucune rétroactivité en cas de transmission tardive).

L'inscription aux sorties payantes est réservée aux enfants inscrits au moins 3 jours dans la période concernée.

Il ne peut en aucun cas être exigé le remboursement des journées, ou demi-journées non annulées à l'exception d'une absence justifiée par un certificat médical.

#### **Assurance**

La Communauté de communes s'engage à :

- Souscrire une assurance pour les activités pratiquées aux ALSH,
- Accueillir les enfants dans des conditions d'hygiène et de sécurité conformes à la législation et leur dispenser des loisirs avec des objectifs éducatifs.

Sauf indication contraire des parents, les enfants participent à toutes les activités des accueils de loisirs. Les représentants légaux sont tenus de vérifier que leur assurance responsabilité civile ou extra-scolaire couvre bien toutes les activités des accueils de loisirs.

Le présent règlement est applicable à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2025.

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le 26 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_76\_2024-DE

## ACTUALISATION DU REGLEMENT INTERIEUR DES ACCUEILS DE LOISIRS

*Projet de règlement intérieur joint en annexe.*

Le règlement intérieur régit le fonctionnement des Accueils de Loisirs Sans Hébergement, présente leur organisation et les modalités d'accès et permet, notamment, de fixer les règles que les usagers doivent respecter.

Le document actuel date de 2024 mais doit être adapté pour :

- intégrer l'ouverture de la nouvelle structure à Sainte-Colombe : ce 9<sup>ème</sup> alsh ouvrira à compter du 8 janvier, les mercredis, une semaine sur 2 les petites vacances et les 4 premières semaines des vacances d'été
- intégrer l'ouverture du Portail Famille (<https://espacefamille-provinois.ciril.net>) : à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2025, ce portail internet permettra aux familles de constituer leur dossier, de l'actualiser et de s'inscrire aux activités de façon dématérialisée. Cet outil facilitera également la communication avec les familles.
- acter un changement de semaine pour l'alsh de Villiers Saint Georges : la structure accueillera désormais les enfants les 1<sup>ères</sup> semaines des petites vacances (il était ouvert les 2<sup>èmes</sup> semaines jusqu'à ce jour).

**Le conseil communautaire est invité à approuver le règlement intérieur des Accueils de Loisirs Sans Hébergement applicable à compter du 1er janvier 2025.**

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le 26 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_77\_2024-DE

**VOTE D'UNE SUBVENTION EN FAVEUR DU PROJET PEDAGOGIQUE A VOCATION CULTURELLE DE L'ECOLE MATERNELLE DES COUDOUX (PROVINS)**

L'objectif de ce projet est de développer des compétences en sciences et arts et de favoriser le vivre/apprendre ensemble et la mise en œuvre de différentes compétences langagières. Une même activité sera souvent reprise plusieurs fois avec un degré de complexification croissant.

82 élèves de la maternelle des Coudoux ont vu ce 21 novembre dans leur école le spectacle LE BAL DES MILLENOTES qui leur a permis de découvrir la vie au Moyen-Age par la musique, la danse. Tout au long de l'année scolaire, ils le feront également par des documentaires et des albums.

En complément, les enfants de grande section (20) se rendront au Spectacle des Chevaliers en ville haute le 03 juin 2025 et seront sensibilisés au patrimoine local (Tour César, Remparts...)

La liaison Ecole / Famille inscrite dans les axes 1 et 2 du projet d'école sera valorisée par la réalisation commune d'un livret sur le Moyen-Age ainsi que par une exposition. Les enseignants font participer des adultes extérieurs à l'école afin de rendre lisible aux familles ce qui est fait à l'école.

Le projet global culturel a été estimé à 952.60€. Il est proposé de verser 20% de ce montant soit 190€.

**Le conseil communautaire est invité à voter une subvention pour le projet pédagogique à vocation culturelle en faveur de l'école maternelle des Coudoux (PROVINS) : 190€.**

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le 26 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_78\_2024-DE

**SUBVENTION EXCEPTIONNELLE 2024 VERSEE A L'ASSOCIATION « BIEN VIEILLIR EN BRIE »**

Lors du bureau communautaire du 26 septembre dernier, l'association « Bien vieillir en Brie » a présenté son activité à l'EHPAD « Rosa Gallica ». Ses présidente et vice-présidente se sont déplacées à la CC du Provinois.

Le but majeur est d'améliorer le quotidien des résidents en leur proposant des promenades dans les jardins, des jeux de société, se divertir avec la « Tower Tafel », des spectacles, des concerts ainsi que plus personnellement des visites aux résidents isolés.

Pour continuer de développer ce fonctionnement, la commission Culture réunie le 10/12/2024 propose une participation exceptionnelle de 1 000€.

Courant 2025, l'association BIEN VIEILLIR EN BRIE contactera les communes du territoire afin que chacune puisse participer à ce projet collaboratif pour le bien-être de nos aînés.

**Le conseil communautaire est invité à voter une subvention exceptionnelle en faveur de l'Association « Bien Vieillir en Brie » au titre de l'année 2024.**

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le 26 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_79\_2024-DE

**AVIS SUR LA DEMANDE D'AUTORISATION ENVIRONNEMENTALE POUR L'EXTENSION DE L'ELEVAGE DE POULES PONDEUSES DE LA SCEA LE PRE DE LA FONTAINE SUR LA COMMUNE DE VILLIERS-SAINT-GEORGES**

La Communauté de communes du Provenois a été informée par le préfet de Seine-et-Marne de l'ouverture d'une enquête publique portant sur l'extension de l'élevage de poules pondeuses de la SCEA LE PRE DE LA FONTAINE à Villiers-Saint-Georges.

Ce projet d'extension consiste à augmenter la capacité d'élevage des poules pondeuses de l'exploitation située sur la commune de Villiers-Saint-Georges. Cette extension entraînera l'augmentation du nombre d'animaux, ce qui pourrait avoir des effets sur l'environnement, notamment en termes de gestion des déchets organiques, de qualité de l'air, et de nuisances sonores et olfactives.

L'évaluation des impacts environnementaux a été réalisée par l'exploitant, notamment à travers la mise en œuvre de mesures visant à réduire les nuisances, comme la gestion des effluents, la filtration des gaz émis, et la régulation des bruits.

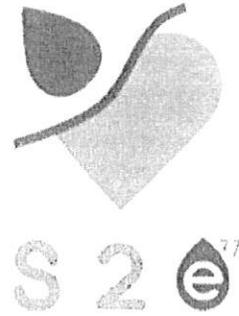
Les mesures compensatoires et correctives proposées par la SCEA LE PRE DDE LA FONTAINE incluent la mise en place d'un système de traitement des effluents et la création d'un espace tampon pour minimiser les impacts visuels et sonores sur les propriétés voisines.

L'enquête publique se déroule du lundi 2 décembre 2024 à 9h00 au lundi 6 janvier 2025 à 12h00.

En application de l'article R.181-38 du Code de l'environnement, le Conseil communautaire est appelé à donner son avis sur le projet durant l'enquête publique.

La Commune de Villiers-Saint-Georges a fait savoir qu'elle délibérerait favorablement le 16 décembre prochain.

**Le conseil communautaire est invité à émettre un avis sur ce projet.**



# Syndicat de l'eau de l'Est Seine-et-Marnais

RAPPORT SUR LE PRIX ET LA QUALITÉ DU  
SERVICE PUBLIC D'EAU POTABLE

2023



BP 9  
30 rue Pasteur  
77510 Rebdis

N° Siret - 200 087 021 00016



01 64 04 62 00

accueil@s2e77.fr





# Sommaire

|       |   |    |
|-------|---|----|
| 1     | Activités et missions du S2e77 .....                                  | 4  |
| 1.1   | Le territoire .....   | 4  |
| 1.2   | Les missions du service public d'eau potable .....                    | 9  |
| 1.3   | Le mode de gestion .....  | 11 |
| 1.4   | Les usagers du service .....  | 16 |
| 2     | Les caractéristiques techniques du service .....                      | 19 |
| 2.1   | Définition des Unités de Distribution .....                           | 20 |
| 2.2   | Les ressources .....  | 25 |
| 2.3   | La production .....   | 28 |
| 2.4   | Les achats et ventes en gros d'eau .....                              | 29 |
| 2.5   | Le stockage .....   | 31 |
| 2.6   | La distribution .....   | 33 |
| 3     | Le bilan de l'exploitation .....                                      | 36 |
| 3.1   | Les volumes prélevés .....  | 37 |
| 3.2   | Les volumes produits .....  | 40 |
| 3.3   | Les volumes importés .....  | 41 |
| 3.4   | Les volumes exportés .....  | 42 |
| 3.5   | Les volumes consommés autorisés .....                                 | 43 |
| 3.5.1 | Volumes consommés comptabilisés .....                                 | 44 |
| 3.5.2 | Volumes consommés sans comptage .....                                 | 46 |
| 3.5.3 | Volumes de service .....  | 48 |
| 3.5.4 | Volumes consommés autorisés .....                                     | 50 |
| 3.6   | Les interventions réseau .....  | 51 |
| 3.6.1 | Les interventions programmées .....                                   | 51 |
| 3.6.2 | Les interventions d'urgence .....                                     | 51 |
| 4     | La performance technique .....  | 53 |
| 4.1   | La qualité de l'eau .....   | 53 |
| 4.2   | L'indice d'avancement de protection des ressources .....              | 54 |
| 4.3   | L'indice de connaissance et de gestion patrimoniale des réseaux ..... | 58 |
| 4.4   | L'indice linéaire de Consommation (ILC) .....                         | 60 |
| 4.5   | Le rendement de réseau .....  | 64 |
| 4.6   | L'indice Linéaire de Pertes (ILP) .....                               | 71 |



|       |  |    |       |
|-------|--|----|-------|
| 4.7   | L'indice Linéaire des Volumes Non Comptés (ILVNC).....           | 76 | S 2 e |
| 4.8   | Taux de renouvellement.....                                      | 79 |       |
| 4.9   | Taux d'occurrence des interruptions de service.....              | 80 |       |
| 5     | Le bilan de l'activité du S2e77.....                             | 81 |       |
| 5.1   | Bilan des études et travaux structurants.....                    | 81 |       |
| 5.2   | Les renouvellements de réseau.....                               | 86 |       |
| 5.3   | Les réhabilitations d'ouvrages.....                              | 87 |       |
| 5.4   | La protection de la ressource.....                               | 89 |       |
| 6     | Tarification de l'eau et recettes du service.....                | 92 |       |
| 6.1   | Les modalités de tarification.....                               | 92 |       |
| 6.2   | Le prix de l'eau potable.....                                    | 92 |       |
| 6.2.1 | La facture 120 m3.....   | 92 |       |
| 6.2.2 | Décomposition du prix de l'eau potable.....                      | 92 |       |
| 6.2.3 | L'évolution du prix de l'eau potable.....                        | 93 |       |
| 6.3   | Les éléments financiers du service de l'eau potable.....         | 94 |       |
| 6.3.1 | Les recettes.....  | 94 |       |
| 6.3.2 | Les investissements de la Collectivité.....                      | 94 |       |
| 6.3.3 | Abandons de créances ou versements à un fonds de solidarité..... | 95 |       |
| 6.3.4 | L'évolution de la dette.....                                     | 95 |       |
| 6.4   | Amortissements.....  | 97 |       |



## Les Chiffres Clés 2023



Nombre de communes  
adhérentes  
**132 communes**



Longueur de réseau  
**1 974 km**



Nombre d'habitants  
desservis  
**112 519**



Nombre d'ouvrages de  
stockage  
**155**



Nombre d'abonnés  
**51 822**



Volume mis en distribution  
**6 567 286 m3**



Nombre de captages  
**67**



Consommation moyenne  
**98 m3/abonné/an**  
**122 litres/jour/habitant**



Nombre d'usine de  
traitement  
**8**



Rendement de réseau  
**77,7 %**



Taux de conformité global  
**100% Microbiologique**  
**82% Physico-chimique**



Taux moyen de  
renouvellement  
**1,24%**  
*calculé 4 ans*



# 1 Activités et missions du S2e77

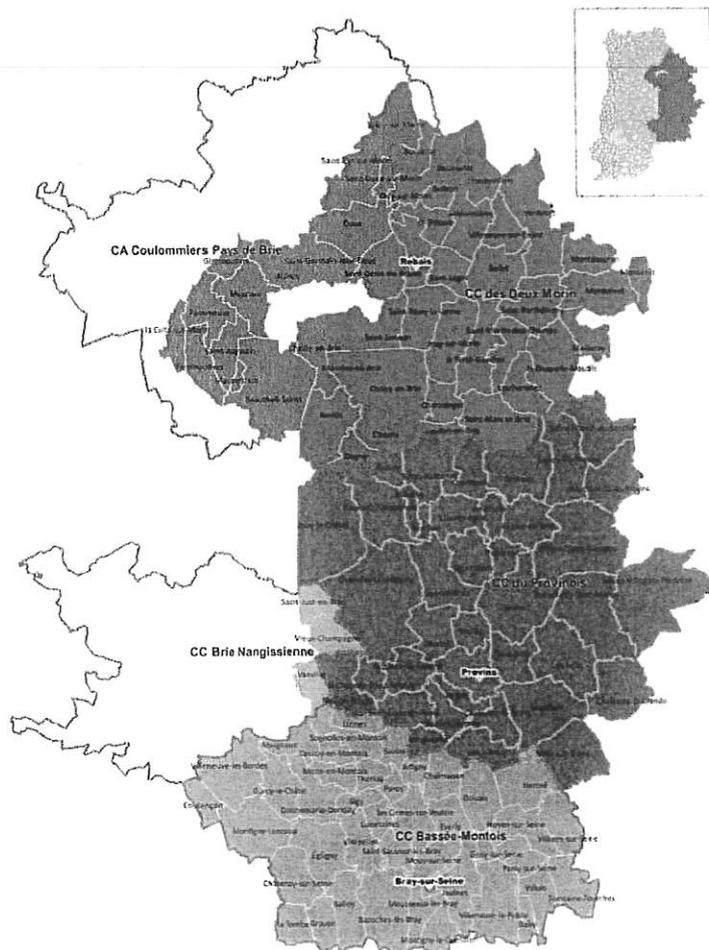
## 1.1 Le territoire

L'arrêté Interdépartemental N°118 du 26 décembre 2018 a porté création du Syndicat de l'Eau de l'Est Seine et Marnais (S2e77) à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019. Le S2e77 est né de la fusion le Syndicat du TranprEAUvinois avec le Syndicat du Nord-Est (SNE77).

Il assure la compétence Production, Transport et Distribution d'eau potable sur 132 communes.

Le S2e77 évolue sur les intercommunalités suivantes :

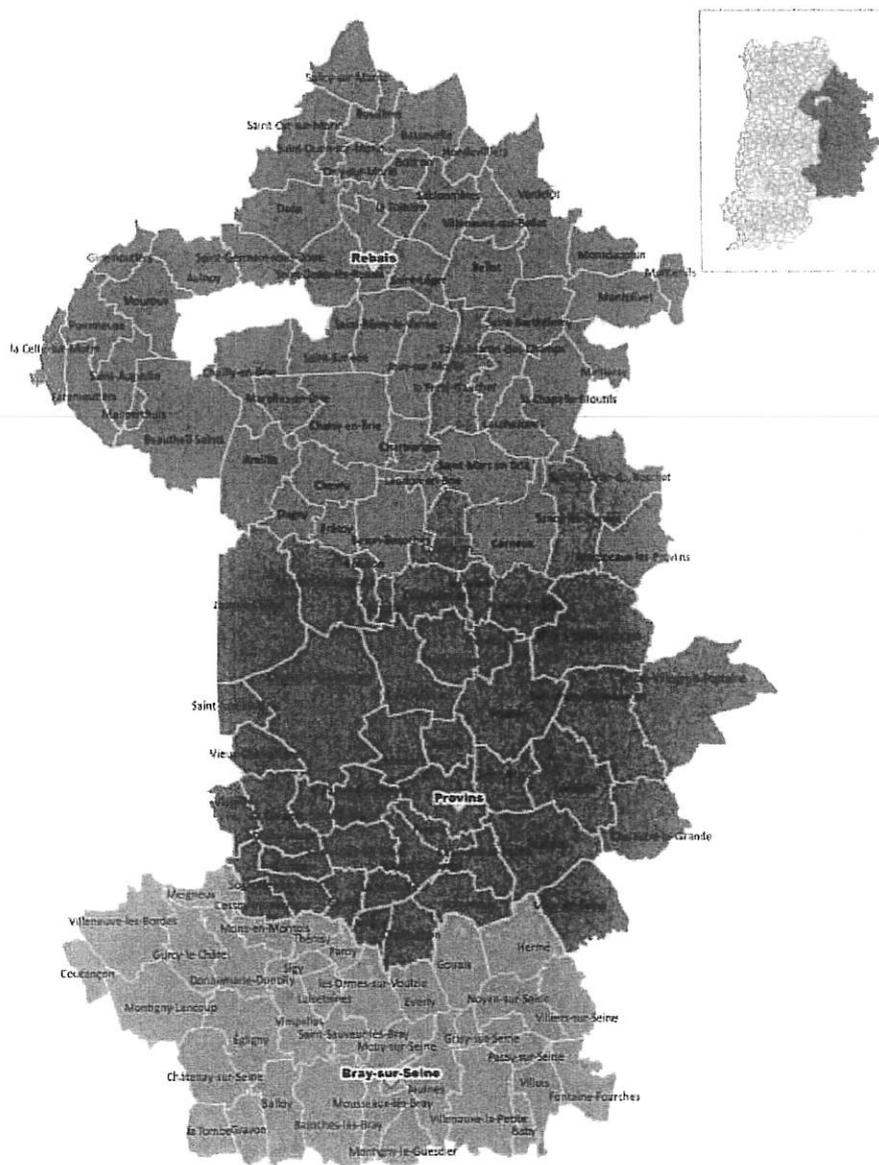
- 31 communes de la Communauté de Communes des 2 Morin,
- 39 communes de la Communauté de Communes du Provinois,
- 17 communes de la Communauté d'Agglomération de Coulommiers Pays de Brie,
- 3 communes de la Communauté de Communes Brie Nangissienne,
- 42 communes de la Communauté de Communes de Bassée Montois.





Le S2e77 est organisé selon trois zones budgétaires :

- La zone Nord correspondant à l'ancien Syndicat du Nord-Est (SNE 77),
- La zone TransprEAUvinois correspondant à l'ancien Syndicat du TranprEAUvinois,
- La zone Bassée Montois correspond à la Communauté de Communes de Bassée Montois à l'exception des communes de la Communauté de Communes ayant adhéré à l'ancien Syndicat du TransprEAUvinois.





| COMMUNES            | INTERCOMMUNALITE            | ZONE S2E77     |
|---------------------|-----------------------------|----------------|
| AMILLIS             | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| AUGERS-EN-BRIE      | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| AULNOY              | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| BABY                | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| BALLOY              | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| BANNOST-VILLEGAGNON | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| BASSEVELLE          | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| BAZOCHES-LES-BRAY   | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| BEAUCHERY-ST-MARTIN | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| BEAUTHEIL-SAINTS    | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| BELLOT              | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| BETON-BAZOCHES      | CC DU PROVINOIS             | NORD-EST       |
| BEZALLES            | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| BOISDON             | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| BOITRON             | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| BRAY-SUR-SEINE      | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| BUSSIERES           | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| CERNEUX             | CC DU PROVINOIS             | NORD-EST       |
| CESSOY-EN-MONTOIS   | CC BASSEE MONTOIS           | PROVINOIS      |
| CHAILLY-EN-BRIE     | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| CHALAUTRE-LA-GRANDE | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| CHALAUTRE-LA-PETITE | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| CHALMAISON          | CC BASSEE MONTOIS           | PROVINOIS      |
| CHAMPCENEST         | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| CHARTRONGES         | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| CHATENAY-SUR-SEINE  | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| CHENOISE-CUCHARMOY  | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| CHEVRU              | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| CHOISY-EN-BRIE      | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| COURCHAMP           | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| COURTACON           | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| COUTENCON           | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| DAGNY               | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| DONNEMARIE-DONTILLY | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| DOUE                | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| EGLIGNY             | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| EVERLY              | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| FAREMOUTIERS        | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| FONTAINE-FOURCHES   | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| FRETOY              | CC DU PROVINOIS             | NORD-EST       |
| GIREMOUTIERS        | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| GOUAIX              | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| GRAVON              | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| GRISY-SUR-SEINE     | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| GURCY-LE-CHATEL     | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| HERME               | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| HONDEVILLIERS       | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| JAULNES             | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| JOUY-LE-CHATEL      | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| JOUY-SUR-MORIN      | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| JUTIGNY             | CC BASSEE MONTOIS           | PROVINOIS      |



|                           |                             |                |
|---------------------------|-----------------------------|----------------|
| LA CELLE-SUR-MORIN        | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| LA CHAPELLE-MOUTILS       | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| LA CHAPELLE-SAINT-SULPICE | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| LA TOMBE                  | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| LA TRETOIRE               | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| LA-FERTE-GAUCHER          | CC DES DEUX MORIN           | PROVINOIS      |
| LECHELLE                  | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| LES MARETS                | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| LES ORMES SUR VOULZIE     | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| LESCHEROLLES              | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| LEUDON-EN-BRIE            | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| LIZINES                   | CC BASSEE MONTOIS           | PROVINOIS      |
| LONGUEVILLE               | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| LOUAN-VILLEGRUIS-FONTAINE | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| LUISETAINES               | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| MAISON-ROUGE-EN-BRIE      | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| MAROLLES-EN-BRIE          | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| MAUPERTHUIS               | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| MEIGNEUX                  | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| MEILLERAY                 | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| MELZ-SUR-SEINE            | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| MONS-EN-MONTOIS           | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| MONTCEAUX-LES-PROVINS     | CC DU PROVINOIS             | NORD-EST       |
| MONTDAUPHIN               | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| MONTENILS                 | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| MONTIGNY-LE-GUESDIER      | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| MONTIGNY-LENCOUPE         | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| MONTOLIVET                | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| MORTERY                   | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| MOUROUX                   | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| MOUSSEAUX-LES-BRAY        | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| MOUY-SUR-SEINE            | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| NOYEN-SUR-SEINE           | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| ORLY-SUR-MORIN            | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| PAROY                     | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| PASSY-SUR-SEINE           | CC BASSEE MONTOIS           | BASSEE-MONTOIS |
| POIGNY                    | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| POMMEUSE                  | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| PROVINS                   | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| REBAIS                    | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| ROUILLY                   | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| RUPEREUX                  | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| SAACY-SUR-MARNE           | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| SABLONNIERES              | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| SAINT-AUGUSTIN            | CA COULOMMIERS PAYS DE BRIE | NORD-EST       |
| SAINT-BARTHELEMY          | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| SAINT-BRICE               | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| SAINT-CYR-SUR-MORIN       | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| SAINT-DENIS-LES-REBAIS    | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| SAINTE-COLOMBE            | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |
| SAINT-GERMAIN-SOUS-DOUE   | CC DES DEUX MORIN           | NORD-EST       |
| SAINT-HILLIERS            | CC DU PROVINOIS             | PROVINOIS      |



|                          |                      |                |
|--------------------------|----------------------|----------------|
| SAINT-JUST-EN-BRIE       | CC BRIE NANGISSIENNE | PROVINOIS      |
| SAINT-LEGER              | CC DES DEUX MORIN    | NORD-EST       |
| SAINT-LOUP-DE-NAUD       | CC DU PROVINOIS      | PROVINOIS      |
| SAINT-MARS-VIEUX-MAISONS | CC DES DEUX MORIN    | NORD-EST       |
| SAINT-MARTIN-DES-CHAMPS  | CC DES DEUX MORIN    | NORD-EST       |
| SAINT-MARTIN-DU-BOSCHET  | CC DU PROVINOIS      | PROVINOIS      |
| SAINT-OUEN-SUR-MORIN     | CC DES DEUX MORIN    | NORD-EST       |
| SAINT-REMY-LA-VANNE      | CC DES DEUX MORIN    | NORD-EST       |
| SAINT-SAUVEUR-LES-BRAY   | CC BASSEE MONTOIS    | BASSEE-MONTOIS |
| SAINT-SIMEON             | CC DES DEUX MORIN    | NORD-EST       |
| SANCY-LES-PROVINS        | CC DU PROVINOIS      | PROVINOIS      |
| SAVINS                   | CC BASSEE MONTOIS    | PROVINOIS      |
| SIGY                     | CC BASSEE MONTOIS    | BASSEE-MONTOIS |
| SOGNOLLES-EN-MONTOIS     | CC BASSEE MONTOIS    | PROVINOIS      |
| SOISY-BOUY               | CC DU PROVINOIS      | PROVINOIS      |
| SOURDUN                  | CC DU PROVINOIS      | PROVINOIS      |
| THENISY                  | CC BASSEE MONTOIS    | BASSEE-MONTOIS |
| VANVILLE                 | CC BRIE NANGISSIENNE | PROVINOIS      |
| VERDELOT                 | CC DES DEUX MORIN    | NORD-EST       |
| VIEUX-CHAMPAGNE          | CC BRIE NANGISSIENNE | PROVINOIS      |
| VILLENAUXE-LA-PETITE     | CC BASSEE MONTOIS    | BASSEE-MONTOIS |
| VILLENEUVE-LES-BORDES    | CC BASSEE MONTOIS    | BASSEE-MONTOIS |
| VILLENEUVE-SUR-BELLOT    | CC DES DEUX MORIN    | NORD-EST       |
| VILLIERS-SAINT-GEORGES   | CC DU PROVINOIS      | PROVINOIS      |
| VILLIERS-SUR-SEINE       | CC BASSEE MONTOIS    | BASSEE-MONTOIS |
| VILLUIS                  | CC BASSEE MONTOIS    | BASSEE-MONTOIS |
| VIMPELLES                | CC BASSEE MONTOIS    | BASSEE-MONTOIS |
| VOULTON                  | CC DU PROVINOIS      | PROVINOIS      |
| VULAINES-LES-PROVINS     | CC DU PROVINOIS      | PROVINOIS      |



## 1.2 Les missions du service public d'eau potable

Le S2e77 porte les missions de Production, Transport et Distribution d'eau potable. Il a pour vocation l'organisation du service public de distribution de l'eau potable sur le territoire des collectivités adhérentes. Il a qualité notamment :

- Pour étudier et réaliser les ouvrages nécessaires à la production, au stockage et à la distribution de l'eau potable,
- Pour assurer leur fonctionnement, leur entretien et leur renouvellement,
- Pour établir le règlement de service,
- Pour fixer le prix de l'eau.

Ces missions principales se décomposent selon 3 actions :

### **La gestion de la ressource et sa préservation**

Afin d'être en mesure de garantir une eau de bonne qualité, les ressources en eau utilisées par le Syndicat font l'objet d'un suivi régulier, tant quantitatif que qualitatif.

Dans le cadre de rôle de producteur d'eau potable, le S2e77 est tenu par la loi sur l'eau du 3 janvier 1992 (article L-1321-2 du code de la santé public) d'établir des périmètres de protection autour de chaque captage qu'il exploite.

### **Etudier et concevoir une gestion patrimoniale**

Les ressources puisées dans le milieu naturel font ensuite l'objet de traitement adapté par les différentes installations de production d'eau. L'eau ainsi traitée est ensuite acheminée vers les ouvrages de stockage. La distribution d'eau est ensuite réalisée à partir de réseaux gravitaires ou en pression permettant ainsi l'alimentation en eau de l'ensemble des abonnés du territoire. Des exigences réglementaires de rendement doivent être respectées (Loi Grenelle 2) sur la distribution de l'eau afin de limiter les pertes en eau.

Le S2e77 assure la mise en place une gestion patrimoniale efficiente pour pérenniser le patrimoine enterré de canalisations à l'attention des générations futures.

Cette gestion patrimoniale est établie par la réalisation :

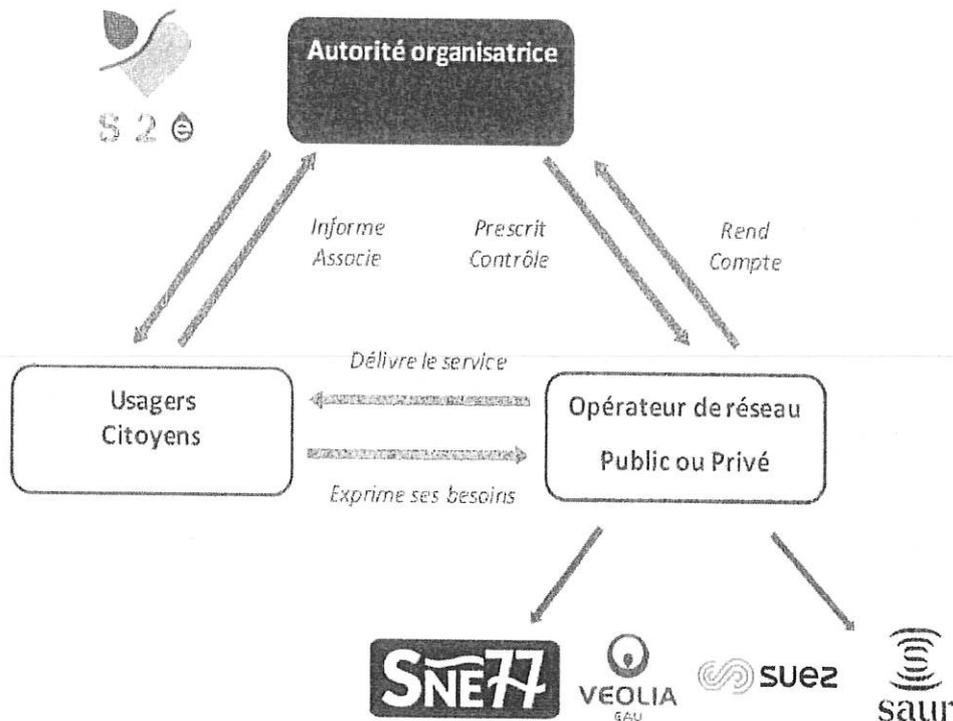
- D'études amont du système d'alimentation en eau pour trouver les solutions techniques appropriées aux besoins et enjeux d'aujourd'hui et demain,
- D'études diagnostiques pour établir les programmes de réhabilitation des ouvrages nécessaires au service public de l'eau,
- Des programmes de renouvellement de réseaux pour conserver un patrimoine opérationnel et une qualité de service optimale.



### Définir les modes d'exploitation et contrôler les exploitants

L'exploitation quotidienne des ouvrages et réseaux est déléguée à des exploitants. Ces exploitants peuvent être la Régie SNE77 ou des sociétés privées où l'exploitation est déléguée dans le cadre de contrats de délégation de service public. Dans le cadre de nos missions, le Syndicat S2e77 assure :

- Le choix du mode d'exploitation,
- Le contrôle permanent.





## 1.3 Le mode de gestion

Le S2e77 porte l'investissement et les exploitants assurent le fonctionnement.

La répartition des obligations est la suivante :

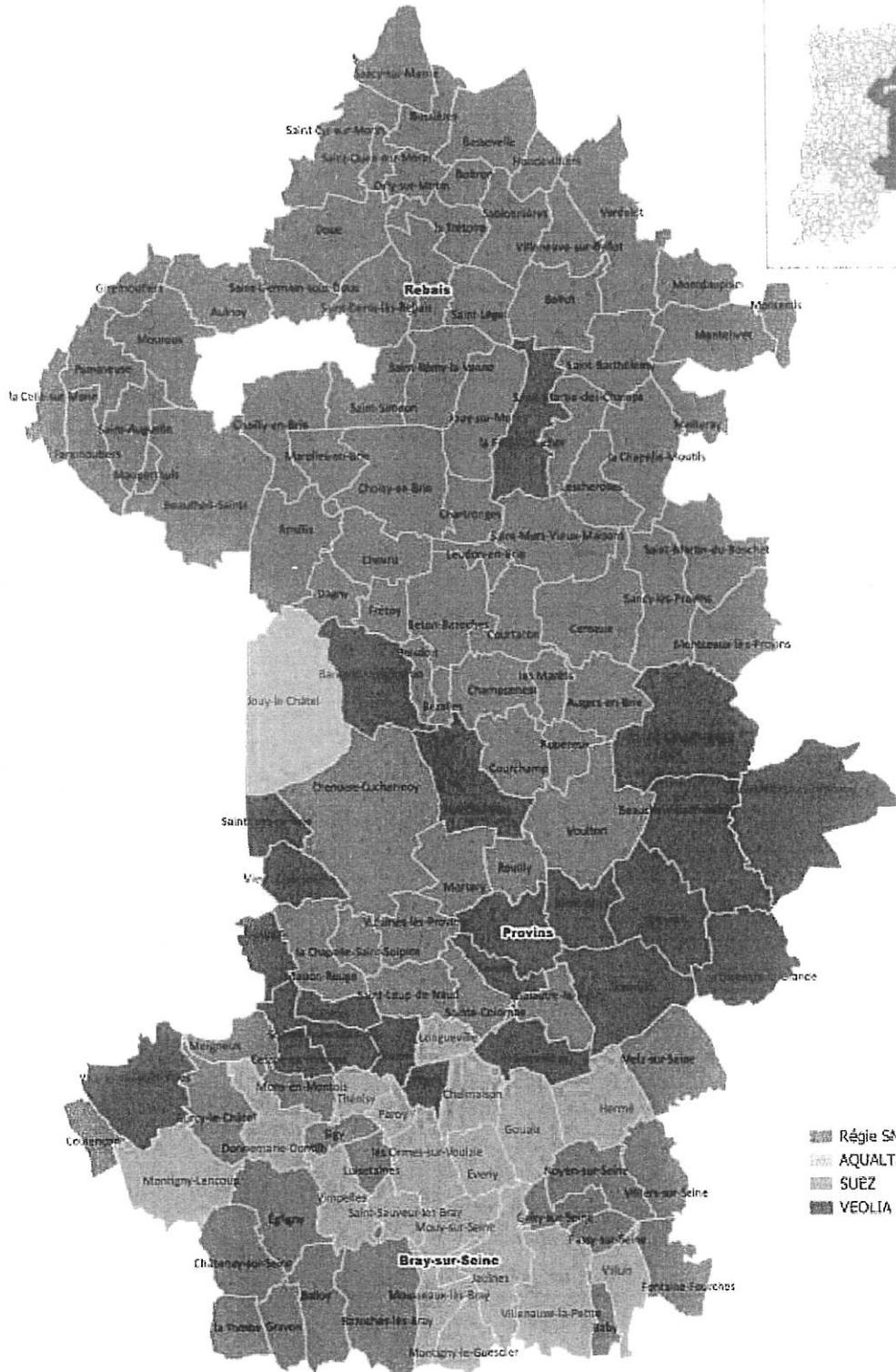
| MISSIONS              | NATURE  | EXPLOITANTS | SYNDICAT S2E77 |
|-----------------------|---|-------------|----------------|
| Gestion du service    | Application du règlement de service                 | X           |                |
|                       | Exploitation et entretien courant des installations | X           |                |
|                       | Suivi de la qualité de l'eau                        | X           |                |
| Gestion des abonnés   | Accueil des abonnés                                 | X           |                |
|                       | Relève des compteurs                                | X           |                |
|                       | Facturation   | X           |                |
|                       | Traitement réclamations                             | X           |                |
|                       | Entretien des compteurs                             | X           |                |
| Gestion du patrimoine | Renouvellement des compteurs                        | X           |                |
|                       | Renouvellement des équipements électromécaniques    | X           |                |
|                       | Renouvellement des réseaux                          |             | X              |
|                       | Réhabilitation des installations                    |             | X              |
|                       | Génie-civil et ouvrages                             |             | X              |
|                       | Construction nouveaux ouvrages                      |             | X              |

En 2023, sur les 132 communes, le service est exploité :

- En Régie pour 90 communes,
- En Prestations de Service Public (PS) pour 1 commune,
- En Délégation de Service Public (DSP) pour 41 communes.

### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE | COMMUNES EN REGIE/PS | COMMUNES EN DSP | NOMBRE TOTAL 2023 |
|-----------------|----------------------|-----------------|-------------------|
| NORD-EST        | 51                   | 0               | 51                |
| PROVINOIS       | 22                   | 23              | 45                |
| BASSEE-MONTOIS  | 18                   | 18              | 36                |





| COMMUNES            | ADHESION AU | CONTRAT | EXPLOITANT  |
|---------------------|-------------|---------|-------------|
| AMILLIS             | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| AUGERS-EN-BRIE      | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| AULNOY              | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| BABY                | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| BALLOY              | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| BANNOST-VILLEGAGNON | S2E77       | DSP     | VEOLIA      |
| BASSEVELLE          | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| BAZOUCHES-LES-BRAY  | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| BEAUCHERY-ST-MARTIN | S2E77       | DSP     | VEOLIA      |
| BEAUTHEIL-SAINTS    | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| BELLOT              | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| BETON-BAZOUCHES     | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| BEZALLES            | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| BOISDON             | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| BOITRON             | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| BRAY-SUR-SEINE      | S2E77       | DSP     | SUEZ        |
| BUSSIERES           | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| CERNEUX             | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| CESSOY-EN-MONTOIS   | S2E77       | DSP     | VEOLIA      |
| CHAILLY-EN-BRIE     | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| CHALAUTRE-LA-GRANDE | S2E77       | DSP     | VEOLIA      |
| CHALAUTRE-LA-PETITE | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| CHALMAISON          | S2E77       | DSP     | SUEZ        |
| CHAMPCEVEST         | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| CHARTRONGES         | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| CHATENAY-SUR-SEINE  | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| CHENOISE-CUCHARMOY  | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| CHEVRU              | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| CHOISY-EN-BRIE      | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| COURCHAMP           | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| COURTACON           | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| COUTENCON           | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| DAGNY               | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| DONNEMARIE-DONTILLY | S2E77       | DSP     | SUEZ        |
| DOUE                | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| EGLIGNY             | S2E77       | DSP     | REGIE SNE77 |
| EVERLY              | S2E77       | DSP     | SUEZ        |
| FAREMOUTIERS        | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| FONTAINE-FOURCHES   | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| FRETOY              | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| GIREMOUTIERS        | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| GOUAIX              | S2E77       | DSP     | SUEZ        |
| GRAVON              | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| GRISY-SUR-SEINE     | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| GURCY-LE-CHATEL     | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| HERME               | S2E77       | DSP     | SUEZ        |
| HONDEVILLIERS       | S2E77       | REGIE   | REGIE SNE77 |
| JAULNES             | S2E77       | DSP     | SUEZ        |



|                           |       |       |             |
|---------------------------|-------|-------|-------------|
| JOUY-LE-CHATEL            | S2E77 | DSP   | AQUALTER    |
| JOUY-SUR-MORIN            | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| JUTIGNY                   | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| LA CELLE-SUR-MORIN        | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| LA CHAPELLE-MOUTILS       | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| LA CHAPELLE-SAINT-SULPICE | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| LA TOMBE                  | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| LA TRETOIRE               | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| LA-FERTE-GAUCHER          | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| LECHELLE                  | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| LES MARETS                | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| LES ORMES SUR VOULZIE     | S2E77 | DSP   | SUEZ        |
| LESCHEROLLES              | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| LEUDON-EN-BRIE            | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| LIZINES                   | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| LONGUEVILLE               | S2E77 | DSP   | SUEZ        |
| LOUAN-VILLEGRUIS-FONTAINE | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| LUISETAINES               | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| MAISON-ROUGE-EN-BRIE      | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| MAROLLES-EN-BRIE          | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| MAUPERTHUIS               | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| MEIGNEUX                  | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| MEILLERAY                 | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| MELZ-SUR-SEINE            | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| MONS-EN-MONTOIS           | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| MONTCEAUX-LES-PROVINS     | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| MONTDAUPHIN               | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| MONTENILS                 | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| MONTIGNY-LE-GUESDIER      | S2E77 | DSP   | SUEZ        |
| MONTIGNY-LENCOUP          | S2E77 | DSP   | SUEZ        |
| MONTOLIVET                | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| MORTERY                   | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| MOUROUX                   | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| MOUSSEAUX-LES-BRAY        | S2E77 | DSP   | SUEZ        |
| MOUY-SUR-SEINE            | S2E77 | DSP   | SUEZ        |
| NOYEN-SUR-SEINE           | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| ORLY-SUR-MORIN            | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| PAROY                     | S2E77 | DSP   | SUEZ        |
| PASSY-SUR-SEINE           | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| POIGNY                    | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| POMMEUSE                  | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| PROVINS                   | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| REBAIS                    | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| ROUILLY                   | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| RUPEREUX                  | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SAACY-SUR-MARNE           | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SABLONNIERES              | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SAINT-AUGUSTIN            | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SAINT-BARTHELEMY          | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |



|                          |       |       |             |
|--------------------------|-------|-------|-------------|
| SAINT-BRICE              | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| SAINT-CYR-SUR-MORIN      | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SAINT-DENIS-LES-REBAIS   | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SAINTE-COLOMBE           | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SAINT-GERMAIN-SOUS-DOUE  | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SAINT-HILLIERS           | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| SAINT-JUST-EN-BRIE       | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| SAINT-LEGER              | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SAINT-LOUP-DE-NAUD       | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SAINT-MARS-VIEUX-MAISONS | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SAINT-MARTIN-DES-CHAMPS  | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SAINT-MARTIN-DU-BOSCHET  | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SAINT-OUEN-SUR-MORIN     | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SAINT-REMY-LA-VANNE      | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SAINT-SAUVEUR-LES-BRAY   | S2E77 | DSP   | SUEZ        |
| SAINT-SIMEON             | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SANCY-LES-PROVINS        | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SAVINS                   | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| SIGY                     | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| SOGNOLLES-EN-MONTOIS     | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| SOISY-BOUY               | S2E77 | PS    | VEOLIA      |
| SOURDUN                  | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| THENISY                  | S2E77 | DSP   | SUEZ        |
| VANVILLE                 | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| VERDELOT                 | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| VIEUX-CHAMPAGNE          | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| VILLENAUXE-LA-PETITE     | S2E77 | DSP   | SUEZ        |
| VILLENEUVE-LES-BORDES    | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| VILLENEUVE-SUR-BELLOT    | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| VILLIERS-SAINT-GEORGES   | S2E77 | DSP   | VEOLIA      |
| VILLIERS-SUR-SEINE       | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| VILLUIS                  | S2E77 | DSP   | SUEZ        |
| VIMPELLES                | S2E77 | DSP   | SUEZ        |
| VOULTON                  | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |
| VULAINES-LES-PROVINS     | S2E77 | REGIE | REGIE SNE77 |

À noter que des contrats de DSP regroupent plusieurs communes :

- DSP CCMB 5 : Everly, Gouaix, Les Ormes-sur-Voulzie, Paroy, Vimpelles
- DSP Région de Bray-sur-Seine : Bray-sur-Seine, Jaulnes, Mousseaux-lès-Bray, Mouy-sur-Seine, Saint-Sauveur-lès-Bray
- DSP SIAPEM : Cessoy-en-Montois, Jutigny, Lizines, Savins, Sognolles-en-Montois.
- DSP Provins et Poigny.



## 1.4 Les usagers du service

Sur le périmètre du S2e77, la population desservie par le service public de l'eau potable est de 112 519 d'après le dernier recensement de l'Institut national de la statistique et des études économiques (INSEE).

Le nombre d'abonnés correspond au nombre d'usagers du service public de l'eau potable et il est de 51 822 abonnés au 31 décembre 2023.



Le S2e77 dessert en eau potable 112 519 habitants. Le nombre d'usagers du service de l'eau potable est de 51 822 abonnés.

Le nombre d'habitants par abonné sur le territoire du S2e77 en 2023 est de 2,17 habitants / abonnés. Cet indicateur témoigne d'un habitat à tendance pavillonnaire.

### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE    | NOMBRE D'HABITANTS |                |             | NOMBRE D'ABONNES |               |             | RATIO       |
|--------------------|--------------------|----------------|-------------|------------------|---------------|-------------|-------------|
|                    | 2022               | 2023           | % EVOL.     | 2022             | 2023          | % EVOL.     | 2023        |
| NORD-EST           | 48 853             | 49 297         | 0.9%        | 22 763           | 23 036        | 1.2%        | 2.14        |
| PROVINOIS          | 42 350             | 42 218         | -0.3%       | 18 464           | 18 606        | 0.8%        | 2.27        |
| BASSEE-MONTOIS     | 21 068             | 21 004         | -0.3%       | 10 096           | 10 180        | 0.8%        | 2.06        |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>112 271</b>     | <b>112 519</b> | <b>0.2%</b> | <b>51 323</b>    | <b>51 822</b> | <b>1.0%</b> | <b>2.17</b> |



|                            | 0   | 2000 | 4000 | 6000 | 8000 | 10000 | 12000 |
|----------------------------|-----|------|------|------|------|-------|-------|
| MONTREUILS                 | 25  |      |      |      |      |       |       |
| PASSY-SUR-SEINE            | 46  |      |      |      |      |       |       |
| VULAINES-LES-PROVINS       | 65  |      |      |      |      |       |       |
| SIGY                       | 66  |      |      |      |      |       |       |
| RUPEREUX                   | 100 |      |      |      |      |       |       |
| BABY                       | 102 |      |      |      |      |       |       |
| GRISY-SUR-SEINE            | 108 |      |      |      |      |       |       |
| BOISDON                    | 137 |      |      |      |      |       |       |
| MORTERY                    | 146 |      |      |      |      |       |       |
| COURCHAMP                  | 153 |      |      |      |      |       |       |
| LES MARETS                 | 153 |      |      |      |      |       |       |
| GRAVON                     | 166 |      |      |      |      |       |       |
| LEUDON-EN-BRIE             | 166 |      |      |      |      |       |       |
| PAROY                      | 167 |      |      |      |      |       |       |
| FRETOT                     | 169 |      |      |      |      |       |       |
| VANVILLE                   | 185 |      |      |      |      |       |       |
| GIREMOUTIERS               | 187 |      |      |      |      |       |       |
| LIZINES                    | 188 |      |      |      |      |       |       |
| VIEUX-CHAMPAGNE            | 192 |      |      |      |      |       |       |
| CHAMPCEVEST                | 199 |      |      |      |      |       |       |
| LA TOMBE                   | 203 |      |      |      |      |       |       |
| CESSOY-EN-MONTOIS          | 219 |      |      |      |      |       |       |
| MEIGNEUX                   | 237 |      |      |      |      |       |       |
| BEZALLES                   | 238 |      |      |      |      |       |       |
| LUISETAINES                | 239 |      |      |      |      |       |       |
| MONTEAUPHIN                | 239 |      |      |      |      |       |       |
| MONTOUVET                  | 241 |      |      |      |      |       |       |
| LA CHAPELLE-SAINTE-SULPICE | 244 |      |      |      |      |       |       |
| SAINTE-JUSTE-EN-BRIE       | 245 |      |      |      |      |       |       |
| COURTAGON                  | 250 |      |      |      |      |       |       |
| SAINTE-LEGER               | 255 |      |      |      |      |       |       |
| HONDEVILLIERS              | 259 |      |      |      |      |       |       |
| VILLUIS                    | 261 |      |      |      |      |       |       |
| SAINTE-MARS-VIEUX-MAISONS  | 263 |      |      |      |      |       |       |
| COURTECON                  | 274 |      |      |      |      |       |       |
| DAGNY                      | 274 |      |      |      |      |       |       |
| SAINTE-MARTIN-DU-BOSCHET   | 278 |      |      |      |      |       |       |
| AUGERS-EN-BRIE             | 299 |      |      |      |      |       |       |
| CHARTRONGES                | 301 |      |      |      |      |       |       |
| VILLIERS-SUR-SEINE         | 302 |      |      |      |      |       |       |
| THEINISY                   | 305 |      |      |      |      |       |       |
| MONTIGNY-LE-GUESDIER       | 311 |      |      |      |      |       |       |
| CERNEUX                    | 313 |      |      |      |      |       |       |
| VOULTON                    | 315 |      |      |      |      |       |       |
| MONTCEAUX-LES-PROVINS      | 323 |      |      |      |      |       |       |
| EGLEIGNY                   | 325 |      |      |      |      |       |       |
| SAINCY-LES-PROVINS         | 330 |      |      |      |      |       |       |
| BALLOY                     | 338 |      |      |      |      |       |       |
| BOITRON                    | 341 |      |      |      |      |       |       |
| SAINTE-BARTHELEMY          | 344 |      |      |      |      |       |       |
| JAUWES                     | 349 |      |      |      |      |       |       |
| MELZ-SUR-SEINE             | 354 |      |      |      |      |       |       |
| MOUY-SUR-SEINE             | 365 |      |      |      |      |       |       |
| BEAUCHERY-SAINTE-MARTIN    | 369 |      |      |      |      |       |       |
| AULNOY                     | 370 |      |      |      |      |       |       |
| SAINTE-SAUVEUR-LES-BRAY    | 371 |      |      |      |      |       |       |
| SOIGNOLLES-EN-MONTOIS      | 372 |      |      |      |      |       |       |
| NOYEN-SUR-SEINE            | 392 |      |      |      |      |       |       |
| BASSEVELLE                 | 394 |      |      |      |      |       |       |
| MAROLLES-EN-BRIE           | 421 |      |      |      |      |       |       |
| VILLENAXE-LA-PETITE        | 431 |      |      |      |      |       |       |
| LA CHAPELLE-MOUTILS        | 436 |      |      |      |      |       |       |
| LESCHEROLLES               | 449 |      |      |      |      |       |       |
| MONS-EN-MONTOIS            | 455 |      |      |      |      |       |       |
| MAUPERTHUIS                | 476 |      |      |      |      |       |       |
| SAINTE-HILLIERS            | 496 |      |      |      |      |       |       |
| LA TRETOIRE                | 499 |      |      |      |      |       |       |
| MEILLERAY                  | 500 |      |      |      |      |       |       |
| ROUILLY                    | 502 |      |      |      |      |       |       |
| LOUAN-VILLEGRUIS-FONTAINE  | 515 |      |      |      |      |       |       |
| POIGNY                     | 521 |      |      |      |      |       |       |
| VIRPELLES                  | 528 |      |      |      |      |       |       |
| JUTIGNY                    | 540 |      |      |      |      |       |       |
| SAINTE-QUEEN-SUR-MORIN     | 540 |      |      |      |      |       |       |
| BUSSIERES                  | 542 |      |      |      |      |       |       |
| CHALAUTRE-LA-PETITE        | 570 |      |      |      |      |       |       |
| GURCY-LE-CHATEL            | 570 |      |      |      |      |       |       |
| SAINTE-GERMAIN-SOUS-DOUE   | 572 |      |      |      |      |       |       |
| FONTAINE-FOURCHES          | 584 |      |      |      |      |       |       |
| EVERLY                     | 590 |      |      |      |      |       |       |
| LECHELLE                   | 599 |      |      |      |      |       |       |
| SAVINS                     | 607 |      |      |      |      |       |       |
| VILLENEUVE-LES-BORDES      | 621 |      |      |      |      |       |       |
| HERME                      | 632 |      |      |      |      |       |       |
| VERDELON                   | 645 |      |      |      |      |       |       |
| BANNOST-VILLEGAGNON        | 661 |      |      |      |      |       |       |
| SAINTE-MARTIN-DES-CHAMPS   | 667 |      |      |      |      |       |       |
| ORLY-SUR-MORIN             | 669 |      |      |      |      |       |       |
| MUSSEAUX-LES-BRAY          | 671 |      |      |      |      |       |       |
| CHALAUTRE-LA-GRANDE        | 688 |      |      |      |      |       |       |



|                        | 0     | 2000 | 4000 | 6000 | 8000 | 10000 | 12000 |
|------------------------|-------|------|------|------|------|-------|-------|
| SABLONNIERES           | 730   |      |      |      |      |       |       |
| BELLOT                 | 778   |      |      |      |      |       |       |
| CHALMAISON             | 811   |      |      |      |      |       |       |
| SAINT-BRICE            | 821   |      |      |      |      |       |       |
| AMILLIS                | 823   |      |      |      |      |       |       |
| SOISY-BOUY             | 842   |      |      |      |      |       |       |
| LES ORMES-SUR-VOULZIE  | 865   |      |      |      |      |       |       |
| MAISON-ROUGE           | 869   |      |      |      |      |       |       |
| BAZOUCHES-LES-BRAY     | 880   |      |      |      |      |       |       |
| SAINT-LOUP-DE-NAUD     | 883   |      |      |      |      |       |       |
| SAINT-SIMEON           | 910   |      |      |      |      |       |       |
| BETON-BAZOUCHES        | 941   |      |      |      |      |       |       |
| SAINT-REMY-DE-LA-VANNE | 997   |      |      |      |      |       |       |
| SAINT-DENIS-LES-REBAIS | 1025  |      |      |      |      |       |       |
| CHATENAY-SUR-SEINE     | 1076  |      |      |      |      |       |       |
| CHEVRU                 | 1079  |      |      |      |      |       |       |
| DOUE                   | 1103  |      |      |      |      |       |       |
| VILLENEUVE-SUR-BELLOT  | 1140  |      |      |      |      |       |       |
| VILLIERS-SAINT-GEORGES | 1194  |      |      |      |      |       |       |
| LA CELLE-SUR-MORIN     | 1266  |      |      |      |      |       |       |
| CHOISY-EN-BRIE         | 1329  |      |      |      |      |       |       |
| GOUAIX                 | 1388  |      |      |      |      |       |       |
| MONTIGNY-LENCOUP       | 1423  |      |      |      |      |       |       |
| JOUY-LE-CHATEL         | 1524  |      |      |      |      |       |       |
| CHAILLY-EN-BRIE        | 1651  |      |      |      |      |       |       |
| CHENOISE-CUCHARMDY     | 1679  |      |      |      |      |       |       |
| SAINT-AUGUSTIN         | 1799  |      |      |      |      |       |       |
| LONGUEVILLE            | 1804  |      |      |      |      |       |       |
| SAINTE-COLOMBE         | 1845  |      |      |      |      |       |       |
| SAACY-SUR-MARNE        | 1880  |      |      |      |      |       |       |
| SOURDUN                | 1912  |      |      |      |      |       |       |
| SAINT-CYR-SUR-MORIN    | 1998  |      |      |      |      |       |       |
| BEAUTHEIL-SAINTS       | 2026  |      |      |      |      |       |       |
| JOUY-SUR-MORIN         | 2238  |      |      |      |      |       |       |
| REBAIS                 | 2321  |      |      |      |      |       |       |
| BRAY-SUR-SEINE         | 2355  |      |      |      |      |       |       |
| DONNEMARIE-DONTILLY    | 2809  |      |      |      |      |       |       |
| POMMEUSE               | 3017  |      |      |      |      |       |       |
| FAREMOUTIERS           | 3018  |      |      |      |      |       |       |
| LA FERTE-GAUCHER       | 4910  |      |      |      |      |       |       |
| MOUROUX                | 6031  |      |      |      |      |       |       |
| PROVINS                | 12394 |      |      |      |      |       |       |



## 2 Les caractéristiques techniques du service

Les données et analyses contenues dans ce document s'inscrivent dans le cadre des obligations définies par l'article D2224-1 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) et ont pour objet de présenter les indicateurs figurant à l'annexe V de ce même code.

En raison des spécificités du territoire du S2e77, et notamment de par l'existence d'un découpage par modes d'exploitation et par zones budgétaires, une adaptation de la méthodologie a été retenue, comprenant notamment :

- Une analyse des données à la fois consolidées et réparties par zone budgétaire ou par Unités de Distribution (UD) afin de permettre une lecture pertinente des activités du Syndicat ;
- Une mise en perspective des données par rapport aux années précédentes lorsque cela est possible en raison des variations de périmètres dues à l'intégration de nouvelles communes.

Les principaux équipements liés au service public de l'eau potable au sein du S2e77 sont des équipements de production, de traitement, de transport, de stockage et de distribution. D'autres équipements comme les surpresseurs et régulateurs de pression et/ou débit sont nécessaires au bon déroulement de la distribution en eau potable mais ne sont pas détaillés dans le présent rapport.

En synthèse, à l'échelle du S2e77, en 2022 le patrimoine est le suivant.



67 captages



8 usines de traitement



13 imports et exports en gros



155 ouvrages de stockage



1 974 kilomètres de réseau d'eau potable

Afin d'améliorer la lisibilité, les tableaux présentant les équipements sont découpés ci-après par unités de distribution.



## 2.1 Définition des Unités de Distribution

Les unités de distribution définissent un ensemble de canalisations d'eau potable partageant la même qualité de l'eau potable distribuée.



### Faits marquants 2022/2023

En 2023, les travaux du TransprEAUvinois ont continué. Cependant, le franchissement des voies SNCF à Provins ayant eu lieu en août et septembre 2023, le raccordement des communes a commencé en fin d'année 2023 et n'est donc pas pris en compte dans les changements des unités de distribution.

Le nombre d'unité de distribution reste donc de 49 unités.

À noter que le découpage en unités de distribution ne se superpose pas aux limites communales : une commune peut être sur plusieurs unités de distribution selon les hameaux. Cela est spécifié dans les tableaux ci-dessous. Sont aussi spécifiées, les communes non adhérentes au S2e77 mais qui sont alimentées tout en partie à partir du réseau du S2e77. Elles sont au nombre de 14. Les abonnés sont facturés par l'exploitant du S2e77.



### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE    | NOMBRE UNITES DE DISTRIBUTION<br>2022 | NOMBRE UNITES DE DISTRIBUTION<br>2023 |
|--------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| NORD-EST           | 13                                    | 13                                    |
| PROVINOIS          | 19                                    | 19                                    |
| BASSEE-MONTOIS     | 17                                    | 17                                    |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>49</b>                             | <b>49</b>                             |



52

**Zone Budgétaire Nord-Est**

| UNITES DE DISTRIBUTION | COMMUNES CONCERNEES EN TOTALITE   | COMMUNES SUR PLUSIEURS UD   | COMMUNES NON ADHERENTES                                      |
|------------------------|---|---|--|
| UDA                    | LA CELLE-SUR-MORIN  | FAREMOUTIERS<br>POMMEUSE<br>MOURoux                                   | COULOMMIERS,<br>GUERARD                                      |
| UDB                    | AMILLIS, BEAUTHEIL-SAINTS,<br>BETON-BAZOCHEs, CHAILLY-<br>EN-BRIE, CHARTRONGES,<br>CHEVRU, CHOISY-EN-BRIE,<br>DAGNY, FRETOY, LEUDON-EN-<br>BRIE, MAROLLES-EN-BRIE,<br>MAUPERTHUIS, SAINT-<br>AUGUSTIN | FAREMOUTIERS<br>POMMEUSE<br>JOUY-SUR-MORIN<br>MOURoux<br>SAINT-SIMEON | TOUQUIN  |
| UDD                    | BASSEVELLE, BOITRON,<br>BUSSIERES, HONDEVILLIERS,<br>LA TRETOIRE, ORLY-SUR-<br>MORIN, SABLONNIERES  | DOUE<br>REBAIS<br>SAINT-LEGER   |  |
| UDE                    | AULNOY, GIREMOUTIERS,<br>SAINT-DENIS-LES-REBAIS,<br>SAINT-GERMAIN-SOUS-DOUE   | DOUE  | CHAUFFRY<br>COULOMMIERS                                      |
| UDF-UDG                | BELLOT, MONTDAUPHIN,<br>MONTENILS, MONTOLIVET,<br>SAINT-BARTHELEMY,<br>VILLENEUVE-SUR-BELLOT  | JOUY-SUR-MORIN<br>SAINT-LEGER<br>VERDELOT                             | LA CELLE-SOUS-<br>MONTMIRAIL,<br>VENDIERES,<br>VIELS-MAISONS |
| UDH                    |   | VERDELOT  |  |
| UDI                    | SAACY-SUR-MARNE,<br>SAINT-OUEN-SUR-MORIN  | SAINT-CYR-SUR-MORIN   | CITRY-SUR-MARNE,<br>JOUARRE, LUZANCY,<br>RUEIL-EN-BRIE       |
| UDJ-UDK                | LA CHAPELLE-MOUTILS,<br>LESCHEROLLES, MEILLERAY,<br>SAINT-MARS-VIEUX-MAISONS,<br>SAINT-MARTIN-DES-CHAMPS  | CERNEUX,<br>LA FERTE-GAUCHER,<br>SANCY-LES-PROVINS                    | VILLENEUVE-LA-LIONNE   |
| UDL                    |   | SAINT-CYR-SUR-MORIN   |  |
| UDM                    | SAINT-REMY-LA-VANNE   | REBAIS, SAINT-SIMEON  |  |
| UDN                    |   | JOUY-SUR-MORIN  |  |
| UDO                    |   | CERNEUX   |  |
| UDQ                    | MONTCEAUX-LES-PROVINS   |   |  |



Zone Budgétaire Provinois

| UNITES DE DISTRIBUTION | COMMUNES CONCERNEES EN TOTALITE   | COMMUNES SUR PLUSIEURS UD       | COMMUNES NON ADHERENTES   |
|------------------------|---|---------------------------------|---------------------------|
| UD P1                  |   | AUGERS-EN-BRIE                  |                           |
| UD P2                  |   | AUGERS-EN-BRIE                  |                           |
| UD P3                  | BANNOST-VILLEGAGNON,<br>JOUY-LE-CHATEL  | BEZALLES,<br>CHENOISE-CUCHARMOY |                           |
| UD P4                  | BEAUCHERY-SAINT-MARTIN  |                                 |                           |
| UD P5                  | CHALAUTRE-LA-GRANDE   |                                 | SAINT-NICOLAS-LA-CHAPELLE |
| UD P8                  | BOISDON, CHAMPCENEST,<br>COURCHAMP, LES MARETS  | BEZALLES                        |                           |
| UD P9                  | COURTACON   |                                 |                           |
| UD P12                 |   | LA FERTE-GAUCHER                |                           |
| UD P13                 | LONGUEVILLE   |                                 |                           |
| UD P15                 |   | LOUAN-VILLEGRUIS-FONTAINE       |                           |
| UD P16                 |   | LOUAN-VILLEGRUIS-FONTAINE       |                           |
| UD P17                 | MORTERY   |                                 |                           |
| UD P18                 | CESSOY-EN-MONTOIS,<br>CHALAUTRE-LA-PETITE,<br>CHALMAISON, CHENOISE-CUCHARMOY, JUTIGNY,<br>LA CHAPELLE-SAINT-SULPICE,<br>LEHELLE, LIZINES,<br>MAISON-ROUGE-EN-BRIE,<br>POIGNY, PROVINS, SAINTE-COLOMBE, SAINT-BRICE,<br>GOUAIX, SAVINS, SOGNOLLES-EN-MONTOIS, SOURDUN,<br>SAINT-JUST-EN-BRIE,<br>VANVILLE, VIEUX-CHAMPAGNE, VULAINES-LES-PROVINS | SOISY-BOUY                      |                           |
| UD P19                 | ROUILLY   |                                 |                           |
| UD P20                 |   | SANCY-LES-PROVINS               |                           |
| UD P21                 | SAINT-HILLIERS  |                                 |                           |
| UD P23                 | RUPEREUX, VILLIERS-SAINT-GEORGES, VOULTON   |                                 |                           |
| UD P26                 | SAINT-MARTIN-DU-BOSCHET   |                                 |                           |
| UD P27                 | MELZ-SUR-SEINE  |                                 |                           |



**Zone Budgétaire Bassée Montois**

*Nota : la commune de Gouaix est rattachée à une unité de distribution (UP18) de la zone budgétaire du Provinois.*

| UNITES DE DISTRIBUTION | COMMUNES CONCERNEES EN TOTALITE   | COMMUNES SUR PLUSIEURS UD             | COMMUNES NON ADHERENTES |
|------------------------|---|---------------------------------------|-------------------------|
| UD BM1                 | BABY  | VILLENAUXE-LA-PETITE                  |                         |
| UD BM2                 | BAZOUCHES-LES-BRAY  |                                       |                         |
| UD BM3                 | CHATENAY-SUR-SEINE, EGLIGNY   | LA TOMBE                              | COURCELLES-EN-BASSEE    |
| UD BM4                 | COUTENÇON   |                                       |                         |
| UD BM5                 | FONTAINE-FOURCHES   |                                       |                         |
| UD BM6                 | BALLOY, GRAVON  |                                       |                         |
| UD BM7                 | HERME   | SOISY-BOUY                            |                         |
| UD BM8                 | BRAY-SUR-SEINE, DONNEMARIE-DONTILLY, JAULNES, LUISETAINES, MONS-EN-MONTOIS, MOUSSEAUX-LES-BRAY, MOUY-SUR-SEINE, PAROY, SAINT-SAUVEUR-LES-BRAY, SIGY, THENISY, VIMPELLES | GRISY-SUR-SEINE                       |                         |
| UD BM9                 | MONTIGNY-LE-GUESDIER  |                                       |                         |
| UD BM10                | LES ORMES-SUR-VOULZIE, EVERLY   |                                       |                         |
| UD BM11                | NOYEN-SUR-SEINE, VILLIERS-SUR-SEINE   |                                       |                         |
| UD BM12                |   | VILLENAUXE-LA-PETITE, GRISY-SUR-SEINE |                         |
| UD BM13                | VILLENEUVE-LES-BORDES   | GURCY-LE-CHATEL                       |                         |
| UD BM14                | VILLUIS, PASSY-SUR-SEINE  |                                       |                         |
| UD BM15                | MONTIGNY-LENCOUP  | GURCY-LE-CHATEL                       |                         |
| UD BM16                | MEIGNEUX  |                                       |                         |
| UD BM17                |   | LA TOMBE                              |                         |

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

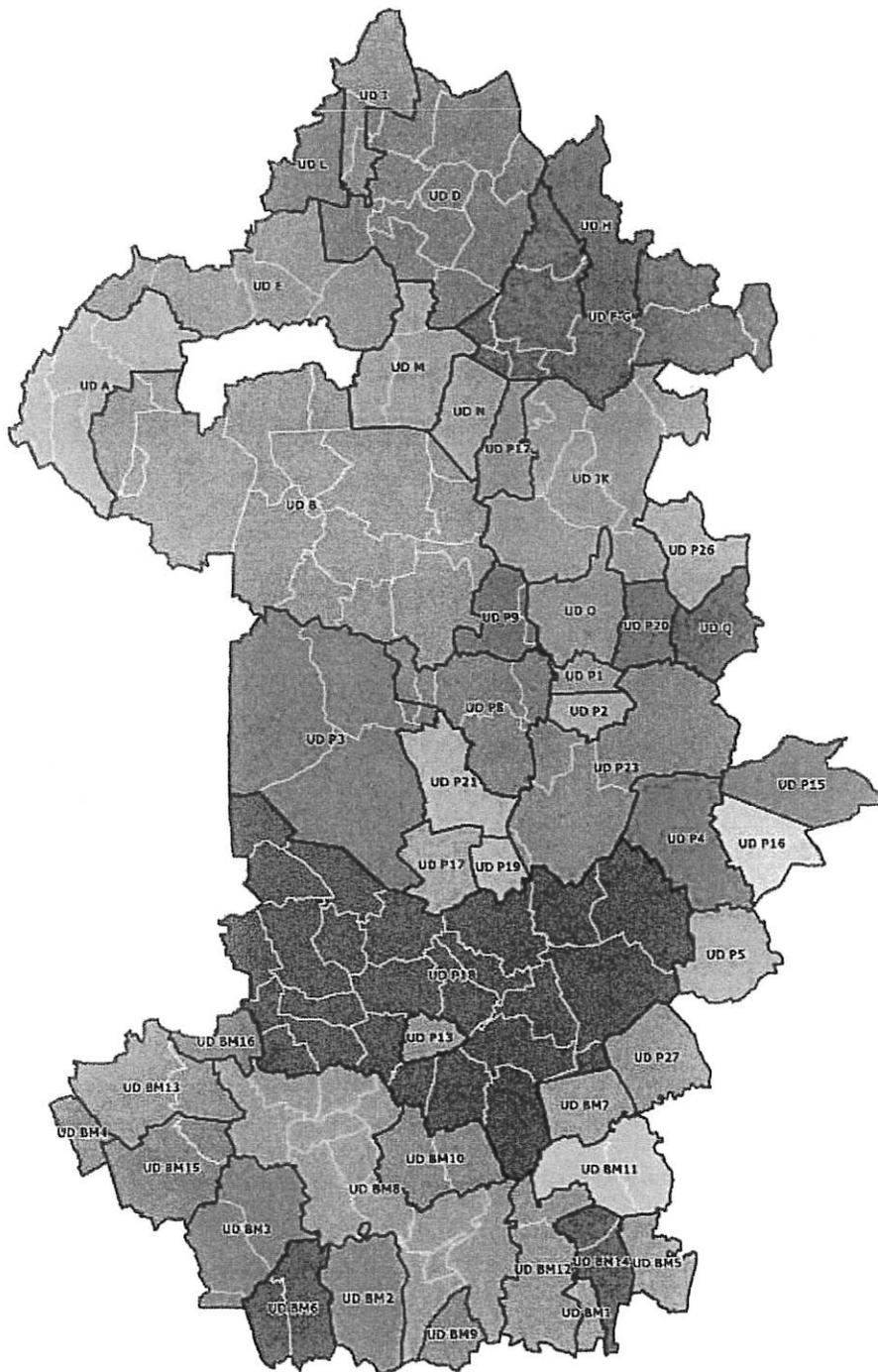
Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le 26 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_80\_2024-DE



## Unités de Distribution 2023





## 2.2 Les ressources

Chaque ressource possède un débit et une durée de prélèvement nominaux, c'est-à-dire autorisés par l'arrêté de Déclaration d'Utilité Publique (DUP).



Le S2e77 dispose de 67 captages en service. Chaque captage alimente une ou plusieurs Unité de Distribution.



### Faits marquants 2022/2023

En 2022, aucun raccordement supplémentaire de communes au TransprEAUvinois par rapport à 2022 n'a eu lieu donc aucun captage n'a été mis à l'arrêt.



### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE    | NOMBRE DE CAPTAGES<br>2022 | NOMBRE DE CAPTAGES<br>2023 |
|--------------------|----------------------------|----------------------------|
| NORD-EST           | 21                         | 21                         |
| PROVINOIS          | 31                         | 31                         |
| BASSEE-MONTOIS     | 15                         | 15                         |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>67</b>                  | <b>67</b>                  |

#### Zone Budgétaire Nord-Est

| UNITES DE DISTRIBUTION | CAPTAGES   | IMPORT D'EAU EXTERIEUR AU S2E77 |
|------------------------|--|---------------------------------|
| UDA                    | AMILLIS 1<br>AMILLIS 2<br>BEAUTHEIL 1<br>BEAUTHEIL 2 |                                 |
| UDB                    | DAGNY 2  | EN PARTIE                       |
| UDD                    | HONDEVILLIERS 1<br>HONDEVILLIERS 2                   |                                 |
| UDE                    | HONDEVILLIERS 1<br>HONDEVILLIERS 2<br>DOUE           |                                 |
| UDF-UDG                | VERDELOT BASSE CROIX<br>VERDELOT LE MONT             |                                 |
| UDH                    | MELANGE UDD ET UDF-UDG                               |                                 |
| UDI                    | SAACY-SUR-MARNE                                      | EN PARTIE                       |
| UDJ-UDK                | SAINT-MARTIN-DES-CHAMPS                              |                                 |

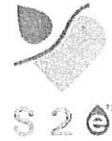


8 2 e

|     |  |  |
|-----|--|--|
|     | LESCHEROLLES   |  |
| UDL | SAINT-CYR-SUR-MORIN  |  |
| UDM | SAINT-REMY-LA-VANNE LES ARCHES 1<br>SAINT-REMY-LA-VANNE LES ARCHES 2<br>SAINT-REMY-LA-VANNE LES LISSES |  |
| UDN | JOUY-SUR-MORIN 1<br>JOUY-SUR-MORIN 2   |  |
| UDO | CERNEUX  |  |
| UDQ | MONTCEAUX-LES-PROVINS  |  |

### Zone Budgétaire Provinois

| UNITES DE DISTRIBUTION | CAPTAGES  | IMPORT D'EAU EXTERIEUR AU S2E77 |
|------------------------|---|---------------------------------|
| UD P1                  | AUGERS-EN-BRIE BOURG  |                                 |
| UD P2                  | AUGERS-EN-BRIE COËFFRIN   |                                 |
| UD P3                  | BANNOST-VILLEGAGNON   |                                 |
| UD P4                  | BEAUCHERY-SAINT-MARTIN  |                                 |
| UD P5                  | CHALAUTRE-LA-GRANDE   |                                 |
| UD P8                  | COURCHAMP   |                                 |
| UD P9                  | COURTACON   |                                 |
| UD P12                 | LA FERTE GAUCHER COLONNES<br>LA FERTE GAUCHER DELISLE<br>LA FERTE GAUCHER SAINT-MARTIN-DES-CHAMPS 2<br>LA FERTE GAUCHER LA BEGONNERIE |                                 |
| UD P13                 | LONGUEVILLE 1   |                                 |
| UD P15                 | LOUAN 1   |                                 |
| UD P16                 | VILLEGRUIS 2  |                                 |
| UD P17                 | MORTERY   |                                 |
| UD P18                 | NOYEN-SUR-SEINE P1<br>NOYEN-SUR-SEINE P2<br>NOYEN-SUR-SEINE P3<br>NOYEN-SUR-SEINE F3  |                                 |
| UD P19                 | ROUILLY 1   |                                 |
| UD P20                 | SANCY-LES-PROVINS   |                                 |
| UD P21                 | SAINT-HILLIERS  |                                 |
| UD P23                 | VILLIERS-SAINT-GEORGES 2  |                                 |
| UD P26                 | -   | EN TOTALITE                     |
| UD P27                 | -   | EN TOTALITE                     |



**Zone Budgétaire Bassée Montois**

| UNITES DE DISTRIBUTION | CAPTAGES                                     | IMPORT D'EAU EXTERIEUR AU S2E77 |
|------------------------|--|---------------------------------|
| UD BM1                 | BABY   |                                 |
| UD BM2                 | BAZOCHES LES BRAY F1<br>BAZOCHES LES BRAY F2 |                                 |
| UD BM3                 | CHATENAY SUR SEINE 3                         |                                 |
| UD BM4                 | COUTENCON                                    |                                 |
| UD BM5                 | FONTAINE FOURCHES                            |                                 |
| UD BM6                 | GRAVON                                       |                                 |
| UD BM7                 | HERMÉ  |                                 |
| UD BM8                 | JAULNES                                      |                                 |
| UD BM9                 | MONTIGNY LE GUESDIER                         |                                 |
| UD BM10                | LES-ORMES-SUR-VOULZIE                        |                                 |
| UD BM11                | NOYEN SUR SEINE (communal)                   |                                 |
| UD BM12                | VILLENAUXE LA PETITE                         |                                 |
| UD BM13                | VILLENEUVE LES BORDES                        |                                 |
| UD BM14                | VILLUIS                                      |                                 |
| UD BM15                | -  | EN TOTALITE                     |
| UD BM16                | -  | EN TOTALITE                     |
| UD BM17                | -  | EN TOTALITE                     |

Les ressources mises à l'arrêt sur l'exercice précédent sont les suivantes.

Ce patrimoine reste à entretenir et à surveiller ; ces ouvrages sont donc comptabilisés dans le tableau ci-dessous.

| CAPTAGES                  | ANNEE DE MISE A L'ARRET |
|---------------------------|-------------------------|
| CHALAUTRE-LA-PETITE       | 2021                    |
| CHALMAISON                | 2021                    |
| CUCHARMOY                 | 2021                    |
| LA CHAPELLE-SAINT-SULPICE | 2021                    |
| LONGUEVILLE 2             | 2021                    |
| SAINT-LOUP-DE-NAUD        | 2021                    |
| VIEUX-CHAMPAGNE           | 2021                    |
| VULAINES-LES-PROVINS      | 2021                    |



## 2.3 La production

Lorsque la ressource ne présente pas les critères de qualité réglementaires pour être consommée, il est nécessaire de la traiter. Grâce à des usines de traitement de l'eau intégrant des procédés de traitement adaptés, la ressource est potabilisée afin d'être conforme à la réglementation.



Le S2e77 dispose de 8 usines de traitement.

Conformément à la réglementation, les autres ressources sont uniquement désinfectées par chloration.

### Zone Budgétaire Nord-Est

| UNITES DE DISTRIBUTION | USINE                 | LOCALISATION          | TRAITEMENT             |
|------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|
| UDA                    | USINE D'ÉPIEDS        | BEAUTHEIL-SAINTS      | PESTICIDES ET SELENIUM |
| UDD                    | USINE D'HONDEVILLIERS | HONDEVILLIERS         | PESTICIDES ET NITRATES |
| UDF-UDG                | USINE DE VERDELOT     | VERDELOT              | PESTICIDES             |
| UDQ                    | USINE DE MONTCEAUX    | MONTCEAUX-LES-PROVINS | PESTICIDES             |

### Zone Budgétaire Provinois

| UNITES DE DISTRIBUTION | USINE                     | LOCALISATION | TRAITEMENT |
|------------------------|---------------------------|--------------|------------|
| UD P13                 | USINE DE LONGUEVILLE      | LONGUEVILLE  | PESTICIDES |
| UD P18                 | USINE DU TRANSPREAUVINOIS | HERME        | FER        |

### Zone Budgétaire Bassée Montois

| UNITES DE DISTRIBUTION | USINE             | LOCALISATION          | TRAITEMENT             |
|------------------------|-------------------|-----------------------|------------------------|
| UD BM3                 | USINE DE CHATENAY | CHATENAY-SUR-SEINE    | FER                    |
| UD BM10                | USINE DES ORMES   | LES ORMES-SUR-VOULZIE | PESTICIDES ET NITRATES |



## 2.4 Les achats et ventes en gros d'eau

En complément de l'eau produite sur le territoire du S2e77, des achats d'eau à des Collectivités extérieures sont réalisés. Ces achats d'eau ont plusieurs objectifs :

- Assurer l'alimentation en eau lorsqu'il n'y a pas de captages,
- Compléter la production lorsque les ressources ne sont pas suffisantes pour assurer les besoins en eau,
- Assurer une sécurisation et pouvoir se secourir mutuellement en cas de dysfonctionnement ou de crise.



Le S2e77 dispose de 13 interconnexions d'import et/ou export d'eau avec des Collectivités extérieures.

### Zone Budgétaire Nord-Est

| UNITES DE DISTRIBUTION | TYPE D'INTERCONNEXION | COLLECTIVITE EXTERIEURE                                |
|------------------------|-----------------------|--|
| UDB                    | IMPORT D'EAU          | SYNDICAT DE CRECY-LA-CHAPELLE                          |
| UDI                    | IMPORT D'EAU          | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DE COULOMMIERS PAYS DE BRIE |
| <i>Depuis UDE</i>      | EXPORT D'EAU          | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DE COULOMMIERS PAYS DE BRIE |
| <i>Depuis UDH</i>      | EXPORT D'EAU          | COMMUNE DE VIELS-MAISONS                               |
| <i>Depuis UDQ</i>      | EXPORT D'EAU          | COMMUNE DE SAINT-BON                                   |
| <i>Depuis UDB</i>      | EXPORT D'EAU          | COMMUNE DE VAUDOY                                      |

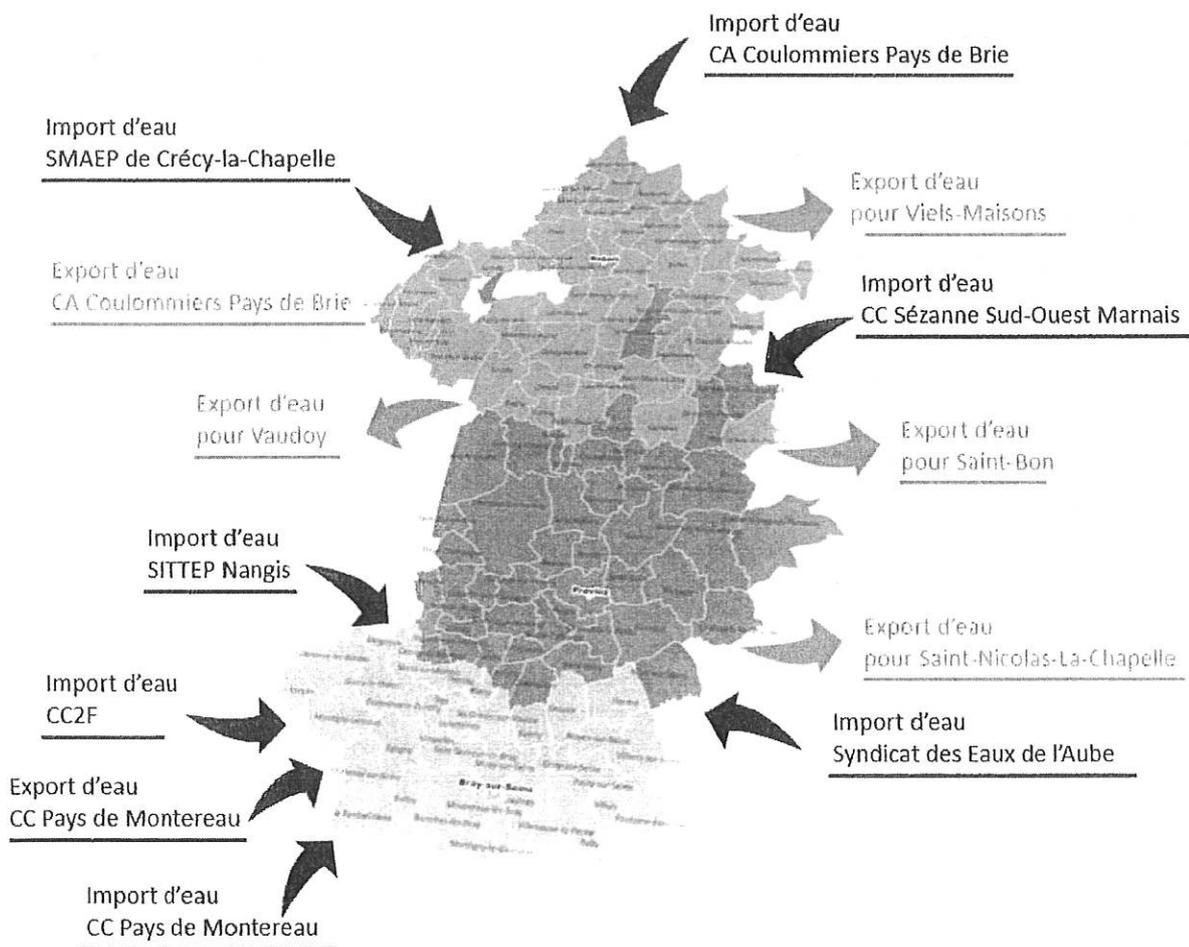
### Zone Budgétaire Provinois

| UNITES DE DISTRIBUTION | TYPE D'INTERCONNEXION | COLLECTIVITE EXTERIEURE                             |
|------------------------|-----------------------|---|
| UD P26                 | IMPORT D'EAU          | COMMUNAUTE DE COMMUNES DE SEZANNE SUD-OUEST MARNAIS |
| UD P27                 | IMPORT D'EAU          | SYNDICAT DEPARTEMENTAL DES EAUX DE L'AUBE (SDDEA)   |
| <i>Depuis UD P5</i>    | EXPORT D'EAU          | COMMUNE DE SAINT-NICOLAS-LA-CHAPELLE                |



**Zone Budgétaire Bassée Montois**

| UNITES DE DISTRIBUTION | TYPE D'INTERCONNEXION | COLLECTIVITE EXTERIEURE   |
|------------------------|-----------------------|---|
| UD BM3                 | IMPORT D'EAU          | COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE MONTEREAU                                     |
| UD BM15                | IMPORT D'EAU          | COMMUNAUTE DE COMMUNES DES 2 FLEUVES (CC2F)                                     |
| UD BM16                | IMPORT D'EAU          | SYNDICAT INTERCOMMUNAL DE TRAITEMENT ET TRANSPORT D'EAU POTABLE (SITTEP NANGIS) |
| UD BM17                | IMPORT D'EAU          | COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE MONTEREAU                                     |





## 2.5 Le stockage

L'eau traitée et/ou achetée en gros est ensuite stockée dans des châteaux d'eau, des réservoirs enterrés ou des réservoirs au sol.



Les équipements de stockage du S2e77 sont au nombre de 155 ouvrages de stockage.



### MEMO

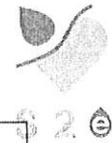
| ZONE BUDGETAIRE    | NOMBRE D'OUVRAGES 2021 | NOMBRE D'OUVRAGES 2022 | CAPACITE TOTALE M3 |
|--------------------|------------------------|------------------------|--------------------|
| NORD-EST           | 58                     | 58                     | 15 320             |
| PROVINOIS          | 64                     | 64                     | 17 285             |
| BASSEE-MONTOIS     | 33                     | 33                     | 7 885              |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>155</b>             | <b>155</b>             | <b>40 490</b>      |

#### Zone Budgétaire Nord-Est

| UNITES DE DISTRIBUTION | NOMBRE D'OUVRAGES | CAPACITE TOTALE M3 |
|------------------------|-------------------|--------------------|
| UDA                    | 8                 | 4 230              |
| UDB                    | 8                 | 2 660              |
| UDD                    | 3                 | 1 100              |
| UDE                    | 6                 | 960                |
| UDF-UDG                | 7                 | 1 510              |
| UDH                    | 3                 | 390                |
| UDI                    | 2                 | 700                |
| UDJ-UDK                | 8                 | 1 290              |
| UDL                    | 2                 | 250                |
| UDM                    | 5                 | 1 220              |
| UDN                    | 4                 | 710                |
| UDO                    | 1                 | 150                |
| UDQ                    | 1                 | 150                |

#### Zone Budgétaire Provinois

| UNITES DE DISTRIBUTION | NOMBRE D'OUVRAGES | CAPACITE TOTALE M3 |
|------------------------|-------------------|--------------------|
| UD P1                  | 1                 | 50                 |
| UD P2                  | 1                 | 100                |
| UD P3                  | 6                 | 1 060              |
| UD P4                  | 2                 | 300                |
| UD P5                  | 1                 | 150                |



|        |    |        |
|--------|----|--------|
| UD P8  | 1  | 200    |
| UD P9  | 1  | 100    |
| UD P12 | 5  | 1 780  |
| UD P13 | 1  | 500    |
| UD P15 | 1  | 120    |
| UD P16 | 1  | 100    |
| UD P17 | 1  | 60     |
| UD P18 | 23 | 11 445 |
| UD P19 | 1  | 300    |
| UD P20 | 1  | 110    |
| UD P21 | 1  | 120    |
| UD P23 | 4  | 440    |
| UD P26 | 1  | 150    |
| UD P27 | 1  | 200    |

#### Zone Budgétaire Bassée Montois

| UNITES DE DISTRIBUTION | NOMBRE D'OUVRAGES | CAPACITE TOTALE M3 |
|------------------------|-------------------|--------------------|
| UD BM1                 | 1                 | 100                |
| UD BM2                 | 1                 | 200                |
| UD BM3                 | 2                 | 450                |
| UD BM4                 | 1                 | 50                 |
| UD BM5                 | 1                 | 300                |
| UD BM6                 | 1                 | 200                |
| UD BM7                 | 2                 | 290                |
| UD BM8                 | 11                | 3 515              |
| UD BM9                 | 1                 | 300                |
| UD BM10                | 2                 | 330                |
| UD BM11                | 2                 | 500                |
| UD BM12                | 1                 | 200                |
| UD BM13                | 1                 | 250                |
| UD BM14                | 1                 | 200                |
| UD BM15                | 3                 | 600                |
| UD BM16                | 1                 | 150                |
| UD BM17                | 0                 | -                  |

Les ouvrages de stockage mis à l'arrêt sur l'exercice précédents sont les suivants. Ce patrimoine reste à entretenir et à surveiller ; ces ouvrages sont donc comptabilisés ci-dessous.

| OUVRAGES DE STOCKAGE                          | CAPACITE TOTALE M3 | ANNEE DE MISE A L'ARRET |
|---|--------------------|-------------------------|
| CHALAUTRE-LA-PETITE<br>RESERVOIR SEMI ENTERRE | 150                | 2021                    |
| CUCHARMOY<br>RESERVOIRS SEMI ENTERRES         | 2 X 40             | 2021                    |
| LA CHAPELLE-SAINT-SULPICE<br>CHATEAU D'EAU    | 45                 | 2021                    |
| MAISON-ROUGE<br>CHATEAU D'EAU DU BOURG        | 100                | 2021                    |



## 2.6 La distribution

L'alimentation en eau potable est assurée par les ouvrages de stockage et le réseau de canalisations enterrées. La distribution d'eau aux abonnés est ensuite assurée par les branchements et comptabilisées par des compteurs.



Le linéaire de canalisations d'eau potable sur le territoire du S2e77 est d'environ 1 974 kilomètres.

Le nombre d'habitants au kilomètre de réseau d'eau potable sur le territoire du S2e77 en 2023 est de 57 habitants / kilomètre.

Le nombre d'abonnés au kilomètre de réseau d'eau potable sur le territoire du S2e77 en 2023 est de 26 abonnés / kilomètre.

### Faits marquants 2022/2023

Le linéaire de réseau d'eau potable du S2e77 a peu bougé entre 2022 et 2023 et ce malgré les travaux du TransprEAUvinois. Cela s'explique par une augmentation de 23 kilomètres de réseau liée au TransprEAUvinois mais aussi par des diminutions de linéaire.

Ces diminutions sont liées principalement au retrait de Courcelles-en-Bassee soit environ 11 kilomètres de réseau. Cette commune était initialement prise en compte dans les linéaires car elle faisait partie intégrante de l'ancien SIAEP de Châtenay-sur-Seine.

Enfin, des réajustements de linéaire ont été réalisés grâce à l'amélioration de la connaissance du patrimoine enterré et à la finalisation des SIG dans le cadre des schémas directeurs.



### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE    | LINEAIRE<br>2022 | LINEAIRE<br>2023 | HABITANTS<br>2023 | DENSITE 2023<br>(HAB. / KM) |
|--------------------|------------------|------------------|-------------------|-----------------------------|
| NORD-EST           | 961              | 952              | 49 297            | 51.8                        |
| PROVINOIS          | 679              | 703              | 42 218            | 60.1                        |
| BASSEE-MONTOIS     | 329              | 319              | 21 004            | 65.8                        |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>1 969</b>     | <b>1 974</b>     | <b>112 519</b>    | <b>57.0</b>                 |



**Zone Budgétaire Nord-Est**

| UNITES DE DISTRIBUTION | LINEAIRE 2022 | LINEAIRE 2023 | HABITANTS 2023 | DENSITE 2023 |
|------------------------|---------------|---------------|----------------|--------------|
| UDA                    | 99 475        | 99 497        | 11 099         | 112          |
| UDB                    | 286 636       | 279 952       | 13 502         | 48           |
| UDD                    | 108 445       | 108 442       | 4 330          | 40           |
| UDE                    | 67 501        | 67 479        | 3 152          | 47           |
| UDF-UDG                | 97 612        | 96 433        | 3 250          | 34           |
| UDH                    | 48 768        | 48 768        | 1 340          | 27           |
| UDI                    | 50 061        | 50 114        | 3 883          | 77           |
| UDJ-UDK                | 88 179        | 87 733        | 2 812          | 32           |
| UDL                    | 10 300        | 10 300        | 1 005          | 98           |
| UDM                    | 59 126        | 59 035        | 3 901          | 66           |
| UDN                    | 28 105        | 28 102        | 2 125          | 76           |
| UDO                    | 8 544         | 8 354         | 316            | 38           |
| UDQ                    | 8 061         | 8 065         | 382            | 47           |

**Zone Budgétaire Proinois**

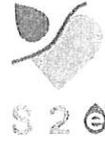
| UNITES DE DISTRIBUTION | LINEAIRE 2022 | LINEAIRE 2023 | HABITANTS 2023 | DENSITE 2023 |
|------------------------|---------------|---------------|----------------|--------------|
| UD P1                  | 4 009         | 4 051         | 238            | 62           |
| UD P2                  | 1 923         | 1 924         | 61             | 32           |
| UD P3                  | 94 247        | 94 238        | 3 886          | 41           |
| UD P4                  | 15 170        | 15 170        | 369            | 24           |
| UD P5                  | 17 159        | 17 159        | 688            | 40           |
| UD P8                  | 32 755        | 32 755        | 880            | 27           |
| UD P9                  | 12 564        | 11 537        | 250            | 22           |
| UD P12                 | 37 534        | 37 534        | 4 876          | 130          |
| UD P13                 | 15 671        | 15 671        | 1 804          | 115          |
| UD P15                 | 9 120         | 9 209         | 258            | 28           |
| UD P16                 | 9 120         | 9 209         | 258            | 28           |
| UD P17                 | 8 042         | 6 080         | 146            | 24           |
| UD P18                 | 326 326       | 353 586       | 26 300         | 74           |
| UD P19                 | 5 200         | 4 710         | 502            | 107          |
| UD P20                 | 6 105         | 6 106         | 330            | 54           |
| UD P21                 | 15 466        | 15 464        | 476            | 31           |
| UD P23                 | 47 835        | 47 332        | 1 609          | 34           |
| UD P26                 | 13 090        | 12 835        | 278            | 22           |
| UD P27                 | 7 944         | 7 940         | 354            | 45           |

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le 26 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_80\_2024-DE



Zone Budgétaire Bassée Montois

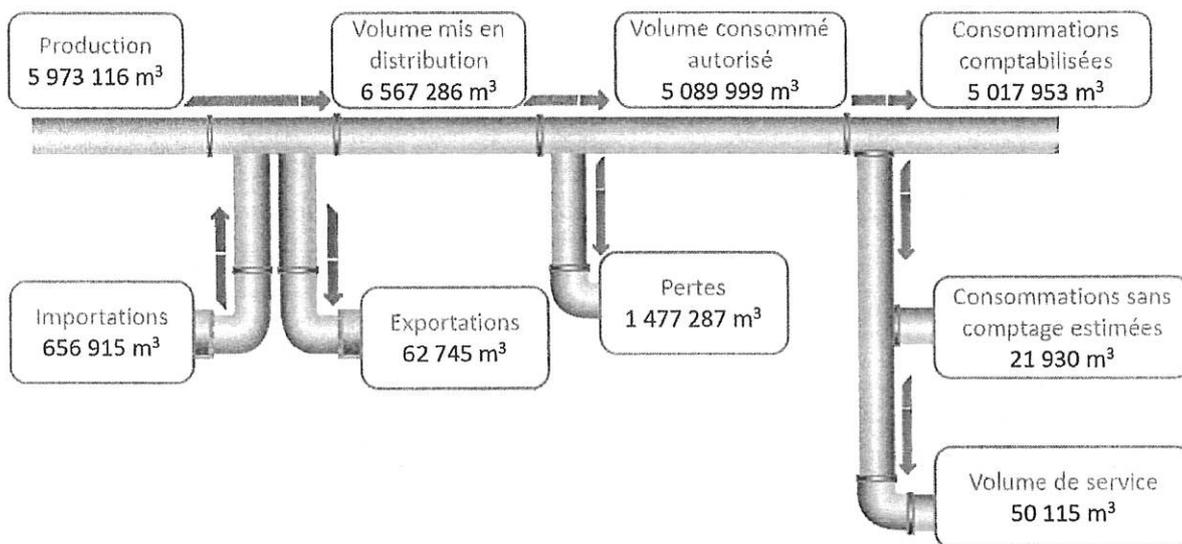
| UNITES DE DISTRIBUTION | LINEAIRE 2022 | LINEAIRE 2023 | HABITANTS 2023 | DENSITE 2023 |
|------------------------|---------------|---------------|----------------|--------------|
| UD BM1                 | 3 032         | 3 083         | 102            | 33           |
| UD BM2                 | 9 646         | 9 602         | 880            | 92           |
| UD BM3                 | 33 207        | 22 420        | 1 600          | 71           |
| UD BM4                 | 2 426         | 2 427         | 274            | 113          |
| UD BM5                 | 8 120         | 8 121         | 584            | 72           |
| UD BM6                 | 20 125        | 20 125        | 504            | 25           |
| UD BM7                 | 11 163        | 11 163        | 632            | 57           |
| UD BM8                 | 127 020       | 127 324       | 8 682          | 68           |
| UD BM9                 | 3 401         | 3 401         | 311            | 91           |
| UD BM10                | 17 294        | 17 313        | 1 445          | 83           |
| UD BM11                | 16 721        | 16 750        | 694            | 41           |
| UD BM12                | 16 911        | 16 911        | 539            | 32           |
| UD BM13                | 16 602        | 16 604        | 735            | 44           |
| UD BM14                | 6 443         | 6 443         | 307            | 48           |
| UD BM15                | 30 037        | 30 095        | 1 879          | 62           |
| UD BM16                | 3 084         | 3 084         | 237            | 77           |
| UD BM17                | 3 887         | 3 887         | 203            | 52           |



## 3 Le bilan de l'exploitation

Le bilan de l'exploitation permet d'analyser les volumes prélevés, produits, achetés, vendus et consommés sur le territoire. Ce bilan permet ensuite de calculer les indices de performance tel que le rendement de réseau et d'identifier les volumes de pertes.

### Schéma des volumes à l'échelle du S2e77



### Faits marquants 2022/2023

Dans les paragraphes suivants, on constatera que les volumes prélevés et produits présentent une légère baisse de -3,5% entre 2022 et 2023. Cette baisse est du même ordre de grandeur que les années précédentes.

Les volumes importés sont stables.

Les volumes exportés présentent quant à eux une hausse significative entre 2022 et 2023 qui était déjà observée sur les années précédentes.

Les volumes consommés autorisés présentent une légère baisse de -1,9%. Ce constat était observé sur les exercices précédents.

Les pertes en eau en 2022 à l'échelle du Syndicat de 1 551 027 m³ sont en baisse de -8% par rapport à 2022 et de -13% par rapport à 2021. Cette baisse continue est le résultat des actions de renouvellement de réseau et de recherche de fuite préventive menées par le Syndicat.





### 3.1 Les volumes prélevés



Pour l'exercice 2023, le S2e77 a prélevé 6 068 470 m<sup>3</sup> d'eau pour desservir en eau potable ses 132 communes.

L'ensemble des ressources prélevées pour la production d'eau potable est d'origine souterraine.



#### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE    | VOLUME PRELEVE 2022 | VOLUME PRELEVE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|--------------------|---------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| NORD-EST           | 2 472 450           | 2 331 540           | -140 910          | -5.7%            |
| PROVINOIS          | 2 785 016           | 2 701 649           | -83 367           | -3.0%            |
| BASSEE-MONTOIS     | 1 032 206           | 1 035 281           | 3 075             | 0.3%             |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>6 289 672</b>    | <b>6 068 470</b>    | <b>-221 202</b>   | <b>-3.5%</b>     |



#### Faits marquants 2022/2023

On note des variations importantes pour les UD suivantes de la Zone Nord-Est :

- UDO : forte augmentation des volumes prélevés du fait des besoins en volume de service pour la désinfection du nouveau réseau du TransprEAUvinois.
- UDI : augmentation des volumes prélevés entre 2022 et 2023 car en 2022, l'import depuis l'UDD avait été privilégié du fait de la réhabilitation des ouvrages de stockage de Saâcy-sur-Marne.
- UDL : forte diminution des volumes prélevés entre 2022 et 2023 pour les mêmes raisons en 2022.
- UDJ et K : diminution des volumes car cette UD fait partie des UD qui ont été raccordées au TransprEAUvinois en fin d'année 2023.
- UDH : forte augmentation des volumes prélevés du fait d'une diminution des volumes importés depuis l'UDD et des volumes vendus à la commune de Viels-Maisons.
- UDD : forte diminution des volumes prélevés du fait d'une diminution des volumes exportés vers l'UDH.
- UDB : diminution des volumes prélevés essentiellement due à une baisse des volumes vendus à la commune de Vaudoy.



Sur la Zone Proinois, on note :

- UD P2, P8, P9, P12, P17, P19 et P23 : une diminution des volumes du fait du raccordement de ces UD en fin d'année au TransprEAUinois.
- UD P2 : une nette diminution des volumes prélevés essentiellement due à une amélioration du rendement sur la commune de Jouy-le-Châtel.
- UP21 : une diminution des volumes prélevés due à une diminution des volumes comptabilisés. Ce constat fera l'objet d'une attention particulière pour l'exercice suivant.

Sur la Zone Bassée-Montois, on observe :

- UD BM1 : baisse des volumes prélevés notamment due à une baisse des volumes exportés vers la commune de Villenauxe-la-Petite.
- UD BM12 : baisse des volumes prélevés due à une amélioration du rendement sur la commune de Villenauxe-la-Petite.
- UD BM14 : augmentation des volumes prélevés due à une augmentation des volumes comptabilisés. Ce constat fera l'objet d'une attention particulière pour l'exercice suivant.

### Zone Budgétaire Nord-Est

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME PRELEVE 2022 | VOLUME PRELEVE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| UDA                    | 683 993             | 658 470             | -25 523           | -4%              |
| UDB                    | 342 682             | 303 023             | -39 659           | -12%             |
| UDD                    | 512 166             | 429 137             | -83 029           | -16%             |
| UDE                    | 51 868              | 49 366              | -2 502            | -5%              |
| UDF-UDG                | 199 514             | 187 132             | -12 382           | -6%              |
| UDH                    | 20 146              | 36 147              | 16 001            | 79%              |
| UDI                    | 156 926             | 184 535             | 27 609            | 18%              |
| UDJ-UDK                | 133 648             | 109 080             | -24 568           | -18%             |
| UDL                    | 5 508               | 3 352               | -2 156            | -39%             |
| UDM                    | 220 305             | 225 079             | 4 774             | 2%               |
| UDN                    | 106 794             | 103 746             | -3 048            | -3%              |
| UDO                    | 12 891              | 15 659              | 2 768             | 21%              |
| UDQ                    | 26 009              | 26 814              | 805               | 3%               |



**Zone Budgétaire Provinois**

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME PRELEVE 2022 | VOLUME PRELEVE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| UD P1                  | 12 764              | 13 569              | 805               | 6%               |
| UD P2                  | 3 765               | 3 242               | -523              | -14%             |
| UD P3                  | 306 285             | 261 230             | -45 055           | -15%             |
| UD P4                  | 21 727              | 21 533              | -194              | -1%              |
| UD P5                  | 51 931              | 48 553              | -3 378            | -7%              |
| UD P8                  | 56 018              | 46 668              | -9 350            | -17%             |
| UD P9                  | 21 787              | 15 773              | -6 014            | -28%             |
| UD P12                 | 350 039             | 324 419             | -25 620           | -7%              |
| UD P13                 | 38 755              | 35 910              | -2 845            | -7%              |
| UD P15                 | 17 201              | 16 686              | -515              | -3%              |
| UD P16                 | 17 201              | 16 686              | -515              | -3%              |
| UD P17                 | 6 457               | 5 950               | -507              | -8%              |
| UD P18                 | 1 692 996           | 1 720 285           | 27 289            | 2%               |
| UD P19                 | 21 204              | 19 673              | -1 531            | -7%              |
| UD P20                 | 13 859              | 11 365              | -2 494            | -18%             |
| UD P21                 | 26 215              | 21 867              | -4 348            | -17%             |
| UD P23                 | 126 813             | 118 241             | -8 572            | -7%              |

**Zone Budgétaire Bassée Montois**

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME PRELEVE 2022 | VOLUME PRELEVE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| UD BM1                 | 7 926               | 10 106              | -1 237            | -11%             |
| UD BM2                 | 47 094              | 44 395              | -2 699            | -6%              |
| UD BM3                 | 99 094              | 97 358              | -1 736            | -2%              |
| UD BM4                 | 11 958              | 11 605              | -353              | -3%              |
| UD BM5                 | 36 404              | 34 563              | -1 841            | -5%              |
| UD BM6                 | 31 022              | 33 163              | 2 141             | 7%               |
| UD BM7                 | 41 558              | 42 395              | 837               | 2%               |
| UD BM8                 | 510 348             | 523 732             | 13 384            | 3%               |
| UD BM9                 | 20 834              | 20 647              | -187              | -1%              |
| UD BM10                | 74 711              | 70 511              | -4 200            | -6%              |
| UD BM11                | 40 903              | 39 557              | -1 346            | -3%              |
| UD BM12                | 39 654              | 33 587              | -6 067            | -15%             |
| UD BM13                | 45 560              | 48 846              | 3 286             | 7%               |
| UD BM14                | 21 723              | 24 816              | 3 093             | 14%              |



## 3.2 Les volumes produits



Pour l'exercice 2023, le S2e77 a produit et traité 5 973 116 m<sup>3</sup> d'eau potable.



### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE    | VOLUME PRODUIT 2022 | VOLUME PRODUIT 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|--------------------|---------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| NORD-EST           | 2 405 266           | 2 278 102           | -127 164          | -5.3%            |
| PROVINOIS          | 2 782 774           | 2 669 977           | -112 797          | -4.1%            |
| BASSEE-MONTOIS     | 1 032 206           | 1 025 037           | -7 169            | -0.7%            |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>6 220 246</b>    | <b>5 973 116</b>    | <b>-247 130</b>   | <b>-4.0%</b>     |

Le volume produit total peut différer du volume prélevé puisque les usines de traitement génèrent des pertes d'eau liées à l'exploitation (lavage des installations de traitement, etc.).

Les besoins en eau de chaque usine sont présentés ci-après.



### Faits marquants 2022/2023

L'évolution des besoins usines sur la Zone Nord Est fait l'objet d'une étude en cours sur les débitmètres entrants et sortants des usines afin de vérifier la véracité des comptages relevés.

On note une forte augmentation des besoins usines pour l'usine du TransprEAUvinois du fait de la mise en route de la nouvelle filière de traitement qui a nécessité un volume important d'eau afin d'ensemencer les filtres et développer les bactéries nécessaires à l'élimination du fer présent dans l'eau prélevée.

### Zone Budgétaire Nord-Est

| UNITES DE DISTRIBUTION | USINE                 | BESOINS USINE 2022 | BESOINS USINE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|-------------------|------------------|
| UDA                    | USINE D'EPIEDS        | 29 861             | 9 414              | -20 447           | -68%             |
| UDD                    | USINE D'HONDEVILLIERS | 32 963             | 42 854             | 9 891             | 30%              |
| UDF-UDG                | USINE DE VERDELOT     | 1 322              | 2 069              | 747               | 56%              |
| UDQ                    | USINE DE MONTCEAUX    | 1 182              | 1 170              | -12               | -1%              |



### Zone Budgétaire Provinois

| UNITES DE DISTRIBUTION | USINE                     | BESOINS USINE 2022 | BESOINS USINE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|---------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|------------------|
| UD P13                 | USINE DE LONGUEVILLE      | 0                  | 0                  | 0                 | 0%               |
| UD P18                 | USINE DU TRANSPREAUVINOIS | 21 216             | 113 168            | 91 952            | 433%             |

### Zone Budgétaire Bassée Montois

| UNITES DE DISTRIBUTION | USINE             | BESOINS USINE 2022 | BESOINS USINE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------------|------------------|
| UD BM3                 | USINE DE CHATENAY | 0                  | 10 244             | 10 244            | -                |
| UD BM10                | USINE DES ORMES   | 0                  | 0                  | 0                 | 0%               |

## 3.3 Les volumes importés

Afin de compléter les besoins en eau ou de desservir des communes n'ayant de pas captages d'eau, des imports d'eau sont réalisés.



Pour l'exercice 2023, le S2e77 au niveau de ces interconnexions a importé 656 915 m<sup>3</sup>.



### Faits marquants 2022/2023

On retrouve la forte diminution des volumes importés par l'UDI depuis l'UDD du fait de la fin des travaux de réhabilitation des ouvrages de stockage de la commune de Saâcy-sur-Marne.

L'arrêt des volumes importés sur l'UD BM3 est lié à la fin de la Délégation de Service Public qui liait les communes de Châtenay-sur-Seine, Egligny et Courcelles-en-Bassée. Aujourd'hui, le S2e77 assure le service de l'eau sur les deux premières communes et exporte donc aujourd'hui vers Courcelles-en-Bassée.



### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE    | VOLUME IMPORTE 2022 | VOLUME IMPORTE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|--------------------|---------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| NORD-EST           | 482 862             | 494 541             | 11 679            | 2.4%             |
| PROVINOIS          | 39 990              | 42 300              | 2 310             | 5.8%             |
| BASSEE-MONTOIS     | 129 426             | 120 074             | -9 352            | -7.2%            |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>652 278</b>      | <b>656 915</b>      | <b>4 637</b>      | <b>0.7%</b>      |



### Zone Budgétaire Nord-Est

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME IMPORTE 2022 | VOLUME IMPORTE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| UDB                    | 478 574             | 493 147             | 14 573            | 3%               |
| UDI                    | 4 288               | 1 394               | -2 894            | -67%             |

### Zone Budgétaire Provinois

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME IMPORTE 2022 | VOLUME IMPORTE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| UD P26                 | 21 393              | 22 077              | 684               | 3%               |
| UD P27                 | 18 597              | 20 223              | 1 626             | 9%               |

### Zone Budgétaire Bassée Montois

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME IMPORTE 2022 | VOLUME IMPORTE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| UD BM3                 | 7 403               | 0                   | -7 403            | -100%            |
| UD BM15                | 101 892             | 101 786             | -106              | 0%               |
| UD BM16                | 10 989              | 10 721              | -268              | -2%              |
| UD BM17                | 9 142               | 7 567               | -1 575            | -17%             |

## 3.4 Les volumes exportés

De la même manière, le S2e77 est amené à exporter de l'eau pour des communes extérieures au territoire du Syndicat afin d'assurer leur alimentation en eau potable.



Pour l'exercice 2023, le S2e77 au niveau de ces interconnexions a exporté 51 707 m<sup>3</sup> d'eau.



### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE | VOLUME EXPORTE 2022 | VOLUME EXPORTE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|-----------------|---------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| NORD-EST        | 40 586              | 31 043              | -9 543            | -23.5%           |
| PROVINOIS       | 12 315              | 20 664              | 8 349             | 67.8%            |
| BASSEE-MONTOIS  | 0                   | 11 038              | 11 038            | -                |
| TOTAL S2e77     | 52 901              | 62 745              | 9 844             | 18.6%            |



**Zone Budgétaire Nord-Est**

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME EXPORTE 2022 | VOLUME EXPORTE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| Depuis UDB             | 6 341               | 5 390               | -951              | -15%             |
| Depuis UDE             | 252                 | 323                 | 71                | 28%              |
| Depuis UDH             | 24 722              | 15 627              | -9 095            | -37%             |
| Depuis UDQ             | 9 271               | 9 703               | 432               | 5%               |

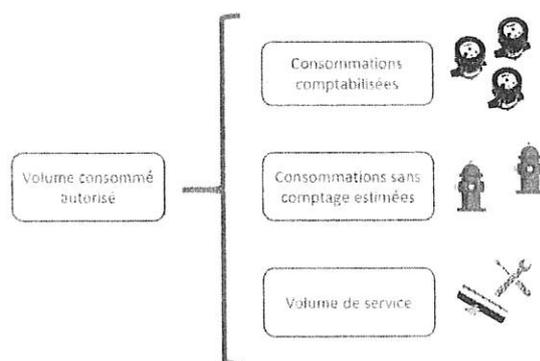
**Zone Budgétaire Provinois**

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME EXPORTE 2022 | VOLUME EXPORTE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| Depuis UD P5           | 12 315              | 20 664              | 8 349             | 68%              |

**Zone Budgétaire Bassée Montois**

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME EXPORTE 2022 | VOLUME EXPORTE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|------------------|
| Depuis UDBM3           | 0                   | 11 038              | 11 038            | -                |

### 3.5 Les volumes consommés autorisés



Le volume consommé autorisé est la somme des volumes comptabilisés, des consommations sans comptage et du volume du service du réseau.

Les volumes comptabilisés correspondent aux volumes consommés par les abonnés (volume facturé + éventuelles fuites après compteur). C'est ce qui est comptabilisé par les compteurs des abonnés.

Les consommations sans comptage sont les volumes utilisés sans comptage par des usagers connus, avec autorisation. Il s'agit, par exemple, des essais de poteaux incendie, des bornes fontaines sans compteur, etc. Par définition, cette donnée est estimée.

Le volume de service du réseau est le volume utilisé pour l'exploitation du réseau, notamment pour la purge du réseau ou lors des renouvellements et désinfection des réseaux. Cette donnée peut également être estimée.

La somme des consommations sans comptage et des volumes de service représente les volumes autorisés non comptés.

La somme des volumes autorisés non comptés et des volumes comptabilisés représente les volumes consommés autorisés.



Pour l'exercice 2023, les volumes consommés autorisés sont de 5 089 999 m<sup>3</sup> et se répartissent :

- Volume comptabilisé : 5 017 953 m<sup>3</sup>
- Volume consommé sans comptage : 21 930 m<sup>3</sup>
- Volume de service : 50 115 m<sup>3</sup>

### 3.5.1 Volumes consommés comptabilisés

Les volumes comptabilisés correspondent aux volumes consommés par les abonnés (volume facturé + éventuelles fuites après compteur). C'est ce qui est comptabilisé par les compteurs des abonnés.



#### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE    | VOLUME COMPTABILISE 2021 | VOLUME COMPTABILISE 2022 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|--------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|------------------|
| NORD-EST           | 2 195 229                | 2 140 329                | -54 900           | -2.5%            |
| PROVINOIS          | 2 043 493                | 2 011 816                | -31 676           | -1.6%            |
| BASSEE-MONTOIS     | 892 282                  | 865 808                  | -26 474           | -3.0%            |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>5 131 004</b>         | <b>5 017 953</b>         | <b>-113 051</b>   | <b>-2.2%</b>     |



Pour l'exercice 2023, la consommation moyenne sur le territoire du S2e77 est de :

- 98 m<sup>3</sup> par an et par abonné
- 122 litres par jour et par habitant



#### Faits marquants 2022/2023

Les volumes comptabilisés sont en baisse sur l'ensemble des zones et quasiment sur toutes les unités de distribution.

Ces volumes étant le vecteur de recettes du Syndicat, une attention particulière est à porter sur les années à venir notamment pour planifier et continuer les investissements sur le patrimoine Eau Potable.



### Zone Budgétaire Nord-Est

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME COMPTABILISE 2022 | VOLUME COMPTABILISE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|------------------|
| UDA                    | 491 974                  | 493 001                  | 1 027             | 0%               |
| UDB                    | 620 260                  | 578 873                  | -41 386           | -7%              |
| UDD                    | 181 384                  | 173 623                  | -7 760            | -4%              |
| UDE                    | 138 971                  | 130 786                  | -8 186            | -6%              |
| UDF-UDG                | 152 341                  | 146 667                  | -5 674            | -4%              |
| UDH                    | 44 531                   | 51 263                   | 6 732             | 15%              |
| UDI                    | 146 107                  | 137 239                  | -8 868            | -6%              |
| UDJ-UDK                | 104 302                  | 100 590                  | -3 713            | -4%              |
| UDL                    | 40 983                   | 36 171                   | -4 812            | -12%             |
| UDM                    | 167 511                  | 183 539                  | 16 028            | 10%              |
| UDN                    | 83 065                   | 86 150                   | 3 085             | 4%               |
| UDO                    | 12 350                   | 12 092                   | -258              | -2%              |
| UDQ                    | 11 451                   | 10 335                   | -1 116            | -10%             |

### Zone Budgétaire Proinois

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME COMPTABILISE 2022 | VOLUME COMPTABILISE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|------------------|
| UD P1                  | 8 346                    | 8 075                    | -271              | -3%              |
| UD P2                  | 3 835                    | 3 199                    | -636              | -17%             |
| UD P3                  | 163 729                  | 162 698                  | -1 031            | -1%              |
| UD P4                  | 15 041                   | 15 819                   | 778               | 5%               |
| UD P5                  | 33 270                   | 28 483                   | -4 787            | -14%             |
| UD P8                  | 43 511                   | 43 059                   | -452              | -1%              |
| UD P9                  | 17 735                   | 13 997                   | -3 738            | -21%             |
| UD P12                 | 215 299                  | 219 358                  | 4 059             | 2%               |
| UD P13                 | 76 881                   | 73 402                   | -3 479            | -5%              |
| UD P15                 | 14 818                   | 15 631                   | 814               | 5%               |
| UD P16                 | 14 818                   | 15 631                   | 814               | 5%               |
| UD P17                 | 6 106                    | 6 003                    | -102              | -2%              |
| UD P18                 | 1 274 089                | 1 247 743                | -26 271           | -2%              |
| UD P19                 | 16 699                   | 16 717                   | 18                | 0%               |
| UD P20                 | 11 488                   | 10 675                   | -813              | -7%              |
| UD P21                 | 21 126                   | 18 881                   | -2 245            | -11%             |
| UD P23                 | 76 297                   | 80 082                   | 3 786             | 5%               |
| UD P26                 | 13 325                   | 15 356                   | 2 031             | 15%              |
| UD P27                 | 17 082                   | 17 006                   | -76               | 0%               |



### Zone Budgétaire Bassée Montois

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME COMPTABILISE 2022 | VOLUME COMPTABILISE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|------------------|
| UD BM1                 | 4 852                    | 4 851                    | -1                | 0%               |
| UD BM2                 | 33 998                   | 33 576                   | -422              | -1%              |
| UD BM3                 | 77 113                   | 54 931                   | -22 182           | -29%             |
| UD BM4                 | 10 104                   | 9 489                    | -615              | -6%              |
| UD BM5                 | 23 426                   | 24 437                   | 1 011             | 4%               |
| UD BM6                 | 27 602                   | 29 293                   | 1 691             | 6%               |
| UD BM7                 | 30 005                   | 30 304                   | 299               | 1%               |
| UD BM8                 | 399 333                  | 396 189                  | -3 144            | -1%              |
| UD BM9                 | 16 863                   | 16 407                   | -456              | -3%              |
| UD BM10                | 56 323                   | 59 024                   | 2 701             | 5%               |
| UD BM11                | 33 151                   | 28 862                   | -4 289            | -13%             |
| UD BM12                | 30 726                   | 30 493                   | -233              | -1%              |
| UD BM13                | 32 102                   | 31 435                   | -667              | -2%              |
| UD BM14                | 16 543                   | 19 292                   | 2 749             | 17%              |
| UD BM 15               | 81 849                   | 80 356                   | -1 493            | -2%              |
| UD BM 16               | 9 222                    | 8 696                    | -526              | -6%              |
| UD BM 17               | 9 070                    | 8 172                    | -897              | -10%             |

### 3.5.2 Volumes consommés sans comptage

Les consommations sans comptage sont les volumes utilisés sans comptage par des usagers connus, avec autorisation. Il s'agit, par exemple, des essais de poteaux incendie, des bornes fontaines sans compteur, etc. Par définition, cette donnée est estimée.



| ZONE BUDGETAIRE    | VOLUME SANS COMPTAGE 2022 | VOLUME SANS COMPTAGE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|--------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------|------------------|
| NORD-EST           | 4 816                     | 4 994                     | 178               | 3.7%             |
| PROVINOIS          | 11 742                    | 11 862                    | 120               | 1.0%             |
| BASSEE-MONTOIS     | 5 698                     | 5 074                     | -624              | -11.0%           |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>22 256</b>             | <b>21 930</b>             | <b>-326</b>       | <b>-1.5%</b>     |



### Faits marquants 2022/2023

La forte augmentation sur l'UD P26 est liée à un vol d'eau identifié sur un poteau incendie. Ce vol ayant été observé, le volume volé a été estimé afin d'en tenir compte dans le calcul du rendement.



### Zone Budgétaire Nord-Est

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME SANS COMPTAGE 2022 | VOLUME SANS COMPTAGE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------|------------------|
| UDA                    | 742                       | 742                       | 0                 | 0%               |
| UDB                    | 1 379                     | 1 379                     | 0                 | 0%               |
| UDD                    | 546                       | 546                       | 0                 | 0%               |
| UDE                    | 287                       | 287                       | 0                 | 0%               |
| UDF-UDG                | 378                       | 378                       | 0                 | 0%               |
| UDH                    | 133                       | 133                       | 0                 | 0%               |
| UDI                    | 266                       | 266                       | 0                 | 0%               |
| UDJ-UDK                | 280                       | 378                       | 98                | 35%              |
| UDL                    | 98                        | 63                        | -35               | -36%             |
| UDM                    | 63                        | 469                       | 406               | 644%             |
| UDN                    | 469                       | 119                       | -350              | -75%             |
| UDO                    | 119                       | 178                       | 59                | 50%              |
| UDQ                    | 56                        | 56                        | 0                 | 0%               |

### Zone Budgétaire Proinois

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME SANS COMPTAGE 2022 | VOLUME SANS COMPTAGE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------|------------------|
| UD P1                  | 49                        | 49                        | 0                 | 0%               |
| UD P2                  | 14                        | 14                        | 0                 | 0%               |
| UD P3                  | 629                       | 514                       | -115              | -18%             |
| UD P4                  | 60                        | 60                        | 0                 | 0%               |
| UD P5                  | 75                        | 75                        | 0                 | 0%               |
| UD P8                  | 140                       | 140                       | 0                 | 0%               |
| UD P9                  | 347                       | 77                        | -270              | -78%             |
| UD P12                 | 1 480                     | 1 120                     | -360              | -24%             |
| UD P13                 | 446                       | 1 346                     | 900               | 202%             |
| UD P15                 | 38                        | 93                        | 55                | 147%             |
| UD P16                 | 38                        | 93                        | 55                | 147%             |
| UD P17                 | 46                        | 21                        | -25               | -54%             |
| UD P18                 | 7 690                     | 7 260                     | -430              | -6%              |
| UD P19                 | 56                        | 56                        | 0                 | 0%               |
| UD P20                 | 82                        | 42                        | -40               | -49%             |
| UD P21                 | 55                        | 55                        | 0                 | 0%               |
| UD P23                 | 393                       | 343                       | -50               | -13%             |
| UD P26                 | 35                        | 435                       | 400               | 1143%            |
| UD P27                 | 70                        | 70                        | 0                 | 0%               |



### Zone Budgétaire Bassée Montois

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME SANS COMPTAGE 2022 | VOLUME SANS COMPTAGE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------|------------------|
| UD BM1                 | 0                         | 28                        | 28                | -                |
| UD BM2                 | 91                        | 91                        | 0                 | 0%               |
| UD BM3                 | 441                       | 15                        | -426              | -97%             |
| UD BM4                 | 0                         | 21                        | 21                | -                |
| UD BM5                 | 49                        | 49                        | 0                 | 0%               |
| UD BM6                 | 42                        | 42                        | 0                 | 0%               |
| UD BM7                 | 310                       | 310                       | 0                 | 0%               |
| UD BM8                 | 2 469                     | 2 567                     | 98                | 4%               |
| UD BM9                 | 116                       | 116                       | 0                 | 0%               |
| UD BM10                | 503                       | 911                       | 408               | 81%              |
| UD BM11                | 514                       | 14                        | -500              | -97%             |
| UD BM12                | 214                       | 214                       | 0                 | 0%               |
| UD BM13                | 270                       | 88                        | -182              | -67%             |
| UD BM14                | 133                       | 133                       | 0                 | 0%               |
| UD BM 15               | 346                       | 419                       | 73                | 21%              |
| UD BM 16               | 200                       | 28                        | -172              | -86%             |
| UD BM 17               | 0                         | 28                        | 28                | -                |

### 3.5.3 Volumes de service

Le volume de service du réseau est le volume utilisé pour l'exploitation du réseau, notamment pour la purge du réseau ou lors des renouvellements et désinfection des réseaux. Cette donnée peut également être estimée.

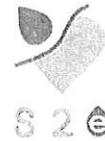


| ZONE BUDGETAIRE    | VOLUME DE SERVICE 2022 | VOLUME DE SERVICE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|--------------------|------------------------|------------------------|-------------------|------------------|
| NORD-EST           | 5 035                  | 9 276                  | 4 242             | 84.2%            |
| PROVINOIS          | 14 561                 | 29 408                 | 14 848            | 102.0%           |
| BASSEE-MONTOIS     | 13 167                 | 11 431                 | -1 736            | -13.2%           |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>32 762</b>          | <b>50 115</b>          | <b>17 353</b>     | <b>53.0%</b>     |



### Faits marquants 2022/2023

Les volumes de service évoluent aussi chaque année en fonction des travaux de renouvellement programmés sur les communes. La zone du Provinois a été fortement impactée par la désinfection des nouveaux réseaux du TransprEAUvinois et par les essais de réception du chantier.

**Zone Budgétaire Nord-Est**

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME DE SERVICE 2022 | VOLUME DE SERVICE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|------------------------|------------------------|-------------------|------------------|
| UDA                    | 473                    | 1 900                  | 1 427             | 301%             |
| UDB                    | 868                    | 2 481                  | 1 613             | 186%             |
| UDD                    | 178                    | 1 858                  | 1 680             | 944%             |
| UDE                    | 99                     | 371                    | 272               | 274%             |
| UDF-UDG                | 1 409                  | 330                    | -1 079            | -77%             |
| UDH                    | 40                     | 90                     | 50                | 126%             |
| UDI                    | 472                    | 960                    | 488               | 103%             |
| UDJ-UDK                | 129                    | 379                    | 250               | 194%             |
| UDL                    | 26                     | 80                     | 54                | 209%             |
| UDM                    | 122                    | 392                    | 270               | 221%             |
| UDN                    | 68                     | 323                    | 255               | 375%             |
| UDO                    | 165                    | 35                     | -130              | -79%             |
| UDQ                    | 986                    | 77                     | -909              | -92%             |

**Zone Budgétaire Provinois**

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME DE SERVICE 2022 | VOLUME DE SERVICE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|------------------------|------------------------|-------------------|------------------|
| UD P1                  | 5                      | 10                     | 5                 | 100%             |
| UD P2                  | 11                     | 10                     | -1                | -9%              |
| UD P3                  | 1 882                  | 1 978                  | 96                | 5%               |
| UD P4                  | 252                    | 252                    | 0                 | 0%               |
| UD P5                  | 210                    | 210                    | 0                 | 0%               |
| UD P8                  | 1 032                  | 200                    | -832              | -81%             |
| UD P9                  | 2 027                  | 261                    | -1 766            | -87%             |
| UD P12                 | 616                    | 616                    | 0                 | 0%               |
| UD P13                 | 1 260                  | 1 010                  | -250              | -20%             |
| UD P15                 | 77                     | 77                     | 0                 | 0%               |
| UD P16                 | 77                     | 77                     | 0                 | 0%               |
| UD P17                 | 36                     | 20                     | -16               | -44%             |
| UD P18                 | 6 391                  | 23 981                 | 17 590            | 275%             |
| UD P19                 | 30                     | 75                     | 45                | 150%             |
| UD P20                 | 111                    | 110                    | -1                | -1%              |
| UD P21                 | 191                    | 168                    | -23               | -12%             |
| UD P23                 | 268                    | 268                    | 0                 | 0%               |
| UD P26                 | 65                     | 35                     | -30               | -46%             |
| UD P27                 | 20                     | 50                     | 30                | 150%             |



### Zone Budgétaire Bassée Montois

| UNITES DE DISTRIBUTION | VOLUME DE SERVICE 2022 | VOLUME DE SERVICE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|------------------------|------------------------|------------------------|-------------------|------------------|
| UD BM1                 | 10                     | 25                     | 15                | 150%             |
| UD BM2                 | 20                     | 73                     | 53                | 265%             |
| UD BM3                 | 1 060                  | 4 449                  | 3 389             | 320%             |
| UD BM4                 | 5                      | 15                     | 10                | 200%             |
| UD BM5                 | 30                     | 75                     | 45                | 150%             |
| UD BM6                 | 22                     | 70                     | 48                | 219%             |
| UD BM7                 | 780                    | 765                    | -15               | -2%              |
| UD BM8                 | 5 700                  | 2 628                  | -3 072            | -54%             |
| UD BM9                 | 300                    | 300                    | 0                 | 0%               |
| UD BM10                | 1 630                  | 730                    | -900              | -55%             |
| UD BM11                | 1 970                  | 393                    | -1 577            | -80%             |
| UD BM12                | 181                    | 150                    | -31               | -17%             |
| UD BM13                | 566                    | 1 157                  | 591               | 104%             |
| UD BM14                | 320                    | 320                    | 0                 | 0%               |
| UD BM 15               | 558                    | 240                    | -318              | -57%             |
| UD BM 16               | 15                     | 41                     | 26                | 173%             |
| UD BM 17               | 0                      | 0                      | 0                 | -                |

### 3.5.4 volumes consommés autorisés

Le volume consommé autorisé est la somme des volumes comptabilisés, des consommations sans comptage et du volume du service du réseau.



| ZONE BUDGETAIRE | VOLUME CONSOMME AUTORISE 2022 | VOLUME CONSOMME AUTORISE 2023 | EVOLUTION (EN M3) | EVOLUTION (EN %) |
|-----------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------|------------------|
| NORD-EST        | 2 205 080                     | 2 154 599                     | -50 481           | -2.3%            |
| PROVINOIS       | 2 069 795                     | 2 053 086                     | -16 709           | -0.8%            |
| BASSEE-MONTOIS  | 911 147                       | 882 313                       | -28 834           | -3.2%            |
| TOTAL S2e77     | 5 186 022                     | 5 089 999                     | -96 024           | -1.9%            |



## 3.6 Les interventions réseau

Les exploitants assurent des interventions d'urgence (réparations des fuites) et des interventions programmées (maintenance, renouvellement de branchements, etc.).

### 3.6.1 Les interventions programmées

Les interventions programmées sont par nature des interventions non urgentes et généralement prises sur rendez-vous notamment pour les branchements neufs ou le renouvellement des branchements. Ne sont pas comptabilisées les interventions programmées pour la maintenance des équipements du service.



#### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE    | NOMBRE DE BRANCHEMENTS 2022 | NOMBRE DE BRANCHEMENTS 2023 | EVOLUTION (EN %) |
|--------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------|
| NORD-EST           | 24 472                      | 24 856                      | 1.6%             |
| PROVINOIS          | 15 680                      | 15 673                      | -0.04%           |
| BASSEE-MONTOIS     | 10 881                      | 10 913                      | 0.3%             |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>50 707</b>               | <b>51 033</b>               | <b>1.6%</b>      |

| ZONE BUDGETAIRE    | BRANCHEMENTS NEUFS 2022 | BRANCHEMENTS NEUFS 2023 | EVOLUTION (EN %) |
|--------------------|-------------------------|-------------------------|------------------|
| NORD-EST           | 163                     | 149                     | -8.6%            |
| PROVINOIS          | 73                      | 54                      | -26.0%           |
| BASSEE-MONTOIS     | 23                      | 26                      | 13.0%            |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>259</b>              | <b>229</b>              | <b>-11.6%</b>    |

### 3.6.2 Les interventions d'urgence

Les interventions d'urgence sont par nature non programmées. Il s'agit principalement des interventions pour réparation de fuite. Ne sont pas comptabilisées les interventions d'urgence liées à une panne ou un dysfonctionnement des équipements électromécaniques du service.



#### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE    | NB INTERVENTIONS RESEAU 2022 | NB INTERVENTIONS RESEAU 2023 | EVOLUTION (EN NOMBRE) |
|--------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| NORD-EST           | 293                          | 238                          | -55                   |
| PROVINOIS          | 224                          | 182                          | -42                   |
| BASSEE-MONTOIS     | 59                           | 52                           | -7                    |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>576</b>                   | <b>472</b>                   | <b>-104</b>           |



| ZONE BUDGETAIRE    | DONT FUITE CANALISATIONS |            | DONT FUITE BRANCHEMENT |            | DONT FUITE EQUIPEMENT |           |
|--------------------|--------------------------|------------|------------------------|------------|-----------------------|-----------|
|                    | 2022                     | 2023       | 2022                   | 2023       | 2022                  | 2023      |
| NORD-EST           | 126                      | 82         | 142                    | 132        | 25                    | 24        |
| PROVINOIS          | 75                       | 56         | 126                    | 92         | 23                    | 34        |
| BASSEE-MONTOIS     | 24                       | 19         | 29                     | 27         | 6                     | 6         |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>225</b>               | <b>157</b> | <b>297</b>             | <b>251</b> | <b>54</b>             | <b>64</b> |



### Faits marquants 2022/2023

Concernant les interventions d'urgence, on note que le nombre de fuites a diminué. Cette baisse est observée majoritairement sur les fuites canalisations.



## 4 La performance technique

### 4.1 La qualité de l'eau

Dans le cadre de contrôle sanitaire, l'Agence Régionale de la Santé (ARS) réalise des prélèvements de contrôle sanitaire défini par le Code de la santé publique. L'exploitant du service de l'eau est aussi amené à réaliser des prélèvements dans le cadre de sa surveillance de l'eau distribuée et de son autocontrôle.

Sur la zone du Provinois, un grand projet d'envergure est en cours de réalisation (2020-2024) pour créer un maillage sur 58 communes et ainsi les desservir par une eau de qualité et ainsi résoudre les problèmes actuels de qualité d'eau : essentiellement liés aux pesticides et aux nitrates.



Pour l'exercice 2023, le taux de conformité sur les analyses microbiologiques de l'eau potable distribuée par le S2e77 est de 100%.

Le taux de conformité sur les analyses physico-chimiques de l'eau potable distribuée par le S2e77 est de 82%.

Les travaux de mises en conformité notamment sur la zone Provinois sont en cours avec la réalisation du maillage du TransprEAUvinois.



### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE | NB ANALYSES MICROBIO. | NB ANALYSES MICROBIO. NON-CONFORMES | NB ANALYSES PHYSICO-CH. | NB ANALYSES PHYSICO-CH. NON-CONFORMES |
|-----------------|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|
| NORD-EST        | 196                   | 0                                   | 281                     | 12                                    |
| PROVINOIS       | 203                   | 0                                   | 300                     | 120                                   |
| BASSEE-MONTOIS  | 147                   | 0                                   | 137                     | 0                                     |
| TOTAL S2e77     | 546                   | 0                                   | 718                     | 132                                   |



S2

## 4.2 L'indice d'avancement de protection des ressources

La mise en place de périmètres de protection et leur surveillance est indispensable à la préservation de la ressource en eau aussi bien pour les installations gérées en propre que pour les achats d'eau. Le périmètre de protection est un des principaux moyens pour éviter la dégradation de la ressource par des pollutions accidentelles ou diffuses.

L'indice d'avancement de la démarche de protection de la ressource du service permet d'évaluer ce processus, selon les modalités suivantes :

- 0% : aucune action
- 20% : études environnementales/hydrogéologiques en cours
- 40% : avis de l'hydrogéologue rendu
- 50% : dossier recevable déposé en préfecture
- 60% : arrêté préfectoral
- 80% : arrêté préfectoral complètement mis en œuvre
- 100% arrêté préfectoral complètement mis en œuvre et mise en place d'une procédure de suivi de l'arrêté.



Pour 57% des captages du S2e77, l'arrêté préfectoral a été complètement mis en œuvre.



### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE    | NOMBRE DE CAPTAGES | NOMBRE DE CAPTAGES AVEC ARRETE DUP | NOMBRE DE CAPTAGES DUP EN COURS | NOMBRE DE CAPTAGES ABANDON PREVU |
|--------------------|--------------------|------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| NORD-EST           | 21                 | 16                                 | 9                               | 1                                |
| PROVINOIS          | 31                 | 13                                 | 1                               | 22                               |
| BASSEE-MONTOIS     | 15                 | 11                                 | 4                               | 1                                |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>67</b>          | <b>40</b>                          | <b>12</b>                       | <b>24</b>                        |



### Faits marquants 2023

Deux captages ont vu leur procédure arriver à terme : les captages de Verdilot 3 – Le Mont et Saint-Rémy-la-Vanne 4 – Les Lisses.  
L'ensemble des procédures suivent leur cours.



Les captages en rouge dans les tableaux ci-dessous sont les captages qui ont pour vocation à être abandonnés dans le cadre du maillage du TransprEAUvinois du fait des problèmes de qualité. Les procédures de protection n'ont donc pas été lancées ou poursuivies.

### Zone Budgétaire Nord-Est

| UNITES DE DISTRIBUTION | CAPTAGES                         | DUP OU STADE AU 31/12/23    | INDICE DE PROTECTION |
|------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------|
| UDA                    | AMILLIS 1                        | CODERST                     | 50%                  |
|                        | AMILLIS 2                        |                             |                      |
|                        | BEAUTHEIL 1                      |                             |                      |
|                        | BEAUTHEIL 2                      |                             |                      |
| UDB                    | DAGNY 2                          | DUP 2020                    | 60%                  |
| UDD                    | HONDEVILLIERS 1                  | DUP 1979                    | 100%                 |
|                        | HONDEVILLIERS 2                  |                             |                      |
| UDE                    | HONDEVILLIERS 1                  | DUP 1979                    | 100%                 |
|                        | HONDEVILLIERS 2                  |                             |                      |
|                        | DOUE                             |                             |                      |
| UDF-UDG                | VERDELOT BASSE CROIX             | DUP 1994                    | 100%                 |
|                        | VERDELOT LE MONT                 | DUP 2023                    | 60%                  |
| UDI                    | SAACY-SUR-MARNE                  | DUP 1979                    | 100%                 |
| UDJ-UDK                | SAINT-MARTIN-DES-CHAMPS          | ETUDES / AVIS HYDROGEOLOGUE | 40%                  |
|                        | LESCHEROLLES                     | DUP 1979                    | 100%                 |
| UDL                    | SAINT-CYR-SUR-MORIN              | DUP 1979                    | 100%                 |
| UDM                    | SAINT-REMY-LA-VANNE LES ARCHES 1 | DUP 1980                    | 100%                 |
|                        | SAINT-REMY-LA-VANNE LES ARCHES 2 | DUP 1980                    | 100%                 |
|                        | SAINT-REMY-LA-VANNE LES LISSES   | DUP 2023                    | 60%                  |
| UDN                    | JOUY-SUR-MORIN 1                 | ETUDES / AVIS HYDROGEOLOGUE | 40%                  |
|                        | JOUY-SUR-MORIN 2                 | DUP 1983                    | 100%                 |
| UDO                    | CERNEUX                          | DUP 1977                    | 100%                 |
| UDQ                    | MONTCEAUX-LES-PROVINS            | CONSULTATION ADMINISTRATIVE | 40%                  |

### Zone Budgétaire Provenois

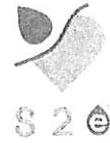
| UNITES DE DISTRIBUTION | CAPTAGES                | DUP OU STADE AU 31/12/21 | INDICE DE PROTECTION |
|------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------------|
| UD P1                  | AUGERS-EN-BRIE BOURG    | ARRETEE                  | 40%                  |
| UD P2                  | AUGERS-EN-BRIE COËFFRIN | ARRETEE                  | 40%                  |
| UD P3                  | BANNOST-VILLEGAGNON     | DUP 1975                 | 100%                 |
| UD P4                  | BEAUCHERY-SAINT-MARTIN  | ARRETEE                  | 40%                  |
| UD P5                  | CHALAUTRE-LA-GRANDE     | DUP 1974                 | 80%                  |
| UD P6                  | CHALAUTRE-LA-PETITE     | ARRETEE                  | 40%                  |
| UD P7                  | CHALMAISON              | ARRETEE                  | 20%                  |
| UD P8                  | COURCHAMP               | ARRETEE                  | 40%                  |



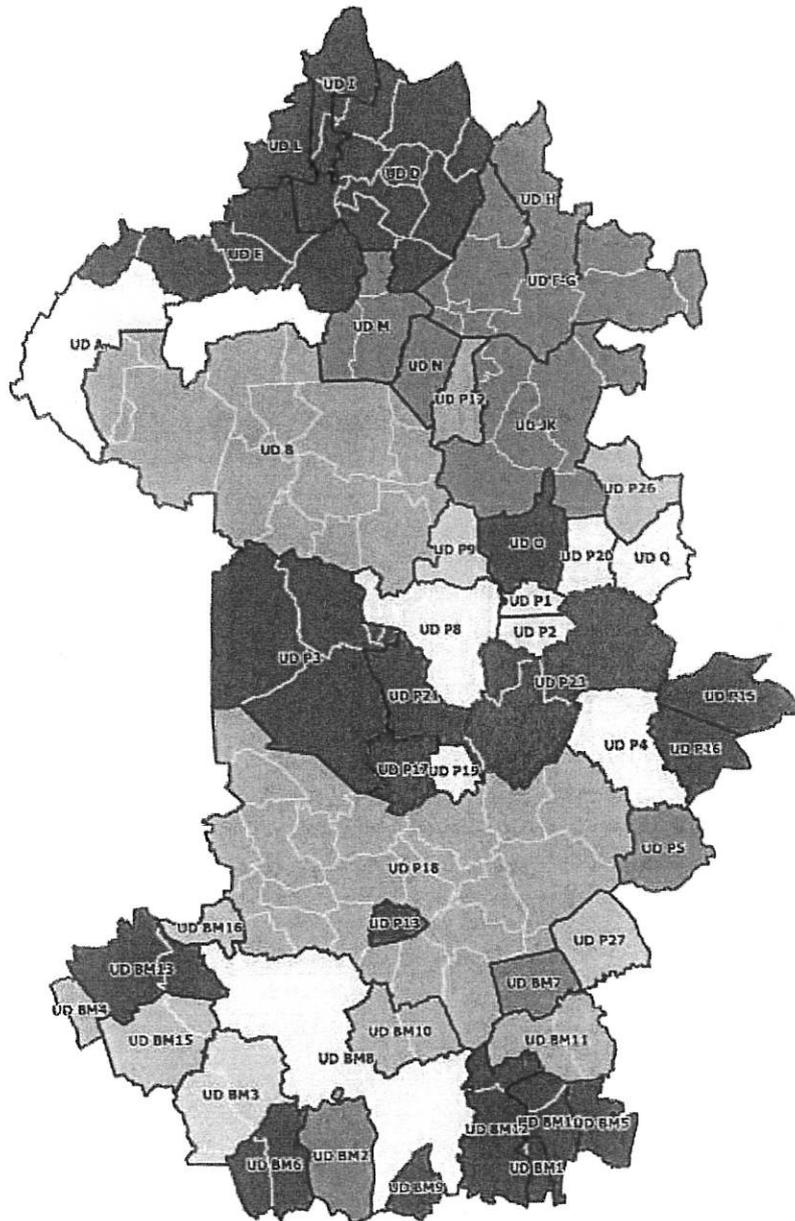
|        |                           |              |      |
|--------|---------------------------|--------------|------|
| UD P9  | COURTACON                 | ARRETEE      | 50%  |
| UD P10 | CUCHARMOY                 | ARRETEE      | 40%  |
| UD P11 | LA CHAPELLE-SAINT-SULPICE | ARRETEE      | 40%  |
| UD P12 | COLONNES                  | ARRETEE      | 40%  |
|        | DELISLE                   | NON DEMARREE | 0%   |
|        | SAINT-MARTIN-DES-CHAMPS 2 | ARRETEE      | 40%  |
|        | LA BEGONNERIE             | NON DEMARREE | 0%   |
| UD P13 | LONGUEVILLE 1             | DUP 2014     | 100% |
| UD P14 | LONGUEVILLE 2             | DUP 1971     | 100% |
| UD P15 | LOUAN 1                   | DUP 1981     | 100% |
| UD P16 | VILLEGRUIS 2              | DUP 1981     | 100% |
| UD P17 | MORTERY                   | NON DEMARREE | 0%   |
| UD P18 | NOYEN-SUR-SEINE P1        | DUP 2019     | 60%  |
|        | NOYEN-SUR-SEINE P2        |              |      |
|        | NOYEN-SUR-SEINE P3        |              |      |
|        | NOYEN-SUR-SEINE F3        |              |      |
| UD P19 | ROUILLY 1                 | ARRETEE      | 40%  |
| UD P20 | SANCY-LES-PROVINS         | NON DEMARREE | 40%  |
| UD P21 | SAINT-HILLIERS            | DUP 1976     | 100% |
| UD P22 | SAINT-LOUP-DE-NAUD        | DUP 2009     | 100% |
| UD P23 | VILLIERS-SAINT-GEORGES 2  | NON DEMARREE | 0%   |
| UD P24 | VIEUX-CHAMPAGNE           | ARRETEE      | 40%  |
| UD P25 | VULAINES-LES-PROVINS      | ARRETEE      | 40%  |

### Zone Budgétaire Bassée Montois

| UNITES DE DISTRIBUTION | CAPTAGES                   | DUP OU STADE AU 31/12/21 | INDICE DE PROTECTION |
|------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------|
| UD BM1                 | BABY                       | DUP 2016                 | 100%                 |
| UD BM2                 | BAZOCHES LES BRAY F1       | CAPTAGE ABANDONNE        | 80%                  |
|                        | BAZOCHES LES BRAY F2       | DUP 2003                 | 80%                  |
| UD BM3                 | CHATENAY SUR SEINE 3       | AVIS HYDROGÉOLOGUE       | 20%                  |
| UD BM4                 | COUTENCON                  | DUP 2021                 | 60%                  |
| UD BM5                 | FONTAINE FOURCHES          | DUP 2008                 | 100%                 |
| UD BM6                 | GRAVON                     | DUP 2016                 | 100%                 |
| UD BM7                 | HERMÉ                      | DUP 2007                 | 80%                  |
| UD BM8                 | JAULNES                    | ENQUETE PUBLIQUE         | 40%                  |
| UD BM9                 | MONTIGNY LE GUESDIER       | DUP 1982                 | 100%                 |
| UD BM10                | LES-ORMES-SUR-VOULZIE      | DUP 2020                 | 60%                  |
| UD BM11                | NOYEN SUR SEINE (communal) | AVIS HYDROGÉOLOGUE       | 20%                  |
| UD BM12                | VILLENAUXE LA PETITE       | DUP 2014                 | 100%                 |
| UD BM13                | VILLENEUVE LES BORDES      | DUP 1976                 | 100%                 |
| UD BM14                | VILLUIS                    | DUP 2011                 | 100%                 |



## Etat d'avancement 2023 des procédures de Déclaration d'Utilité Publique (DUP)



- 0% : aucune action
- 20% : études environnementales/hydrogéologiques en cours
- 40% : avis de l'hydrogéologue rendu
- 50% : dossier recevable déposé en préfecture
- 60% : arrêté préfectoral complètement mis en oeuvre
- 80% : arrêté préfectoral complètement mis en oeuvre
- 100% : arrêté préfectoral complètement mis en oeuvre et mise en place d'une procédure de suivi de l'arrêté
- NC : Non concerné

\*Lorsque une ud est concernée par plusieurs ressources avec des états d'avancement différents, la moyenne a été prise en compte



## 4.3 L'indice de connaissance et de gestion patrimoniale des réseaux

L'obligation de réalisation d'un descriptif détaillé des ouvrages d'eau, tel que le définit l'article D.2224-5-1 du Code Général des Collectivités Territoriales répond à l'objectif de mettre en place une gestion patrimoniale des réseaux.

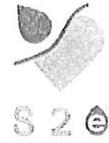
Cet Indice de Connaissance et Gestion patrimoniale du réseau est calculé sur 120 points. Il faut qu'il atteigne un total de 40 points sur les 45 premiers points accessibles pour que le service soit réputé disposer du descriptif détaillé. Depuis 2015, les services d'eau ne disposant pas du descriptif détaillé se sont vus appliquer un doublement de la redevance pour les prélèvements réalisés sur la ressource en eau.

- Partie A : plan du réseau sur 15 points
  - Existence d'un plan des réseaux sur 10 points
  - Mise à jour annuelle du plan des réseaux sur 5 points
- Partie B : inventaire des réseaux sur 30 points
  - Informations structurelles complètes sur tronçon (diamètre, matériaux) sur 15 points
  - Connaissance pour chaque tronçon de l'âge des canalisations sur 15 points
- Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux sur 75 points
  - Localisation et description des ouvrages annexes et des servitudes sur 10 points
  - Inventaire pompes et équipements électromécaniques sur 10 points
  - Dénombrement et localisation des branchements sur les plans de réseaux sur 10 points
  - Inventaire caractéristiques compteurs et références carnet métrologique sur 10 points
  - Inventaire secteurs de recherche de pertes eau sur 10 points
  - Localisation des autres interventions sur 10 points
  - Mise en œuvre d'un plan pluriannuel de renouvellement des canalisations sur 10 points

### **Zone Budgétaire Nord-Est**

Sur la zone Nord-Est, un schéma directeur d'alimentation en eau potable a été réalisé sur 2014-2018.

La création du Système Informatique Géographique associé (plan des réseaux en numérique) a permis de porter cet indice à 120 points sur l'ensemble des communes de la zone.



### Zone Budgétaire Provinois et Zone Budgétaire Bassée Montois

Sur la zone Provinois et Bassée Montois, le schéma directeur d'alimentation en eau potable est en cours de réalisation sur 2019-2021.

Cet outil permettra de disposer des informations patrimoniales nécessaires à l'atteinte des 120 points.





## 4.4 L'indice linéaire de Consommation (ILC)

C'est le volume d'eau consommés rapporté au linéaire de canalisation.

Exprimé en m<sup>3</sup>/jour/km, il permet de caractériser la densité d'un réseau de distribution d'eau potable :

- ILC < 10 m<sup>3</sup>/j/km : réseau caractérisé comme rural,
- ILC entre 10 et 30 m<sup>3</sup>/j/km : réseau caractérisé comme semi-urbain,
- ILC > 30 m<sup>3</sup>/j/km : réseau caractérisé comme urbain.



En 2023, l'indice Linéaire de Consommation sur le territoire du S2e77 est de 7,15 m<sup>3</sup> par jour et par kilomètre de réseau.

Cet indicateur témoigne d'un réseau caractérisé comme rural.



### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE    | ILC 2022    | ILC 2023    | EVOLUTION (EN POINTS) | CATEGORIE RESEAU EAU |
|--------------------|-------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| NORD-EST           | 6.40        | 6.29        | -0.12                 | Rural                |
| PROVINOIS          | 8.40        | 8.09        | -0.31                 | Rural                |
| BASSEE-MONTOIS     | 7.58        | 7.68        | 0.09                  | Rural                |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>7.29</b> | <b>7.15</b> | <b>-0.14</b>          | <b>Rural</b>         |

### Zone Budgétaire Nord-Est

| UNITES DE DISTRIBUTION | ILC 2022 | ILC 2023 | EVOLUTION (EN POINTS) | CATEGORIE RESEAU EAU |
|------------------------|----------|----------|-----------------------|----------------------|
| UDA                    | 13.58    | 13.65    | 0.06                  | Intermédiaire        |
| UDB                    | 6.01     | 5.76     | -0.26                 | Rural                |
| UDD                    | 10.63    | 8.43     | -2.20                 | Rural                |
| UDE                    | 5.74     | 5.42     | -0.32                 | Rural                |
| UDF-UDG                | 4.33     | 4.19     | -0.14                 | Rural                |
| UDH                    | 3.90     | 3.77     | -0.13                 | Rural                |
| UDI                    | 10.12    | 9.44     | -0.68                 | Rural                |
| UDJ-UDK                | 3.25     | 3.16     | -0.09                 | Rural                |
| UDL                    | 10.93    | 9.66     | -1.27                 | Rural                |
| UDM                    | 7.77     | 8.56     | 0.79                  | Rural                |
| UDN                    | 8.15     | 8.44     | 0.29                  | Rural                |
| UDO                    | 4.05     | 4.04     | -0.02                 | Rural                |
| UDQ                    | 7.40     | 6.85     | -0.55                 | Rural                |

**Zone Budgétaire Provinois**

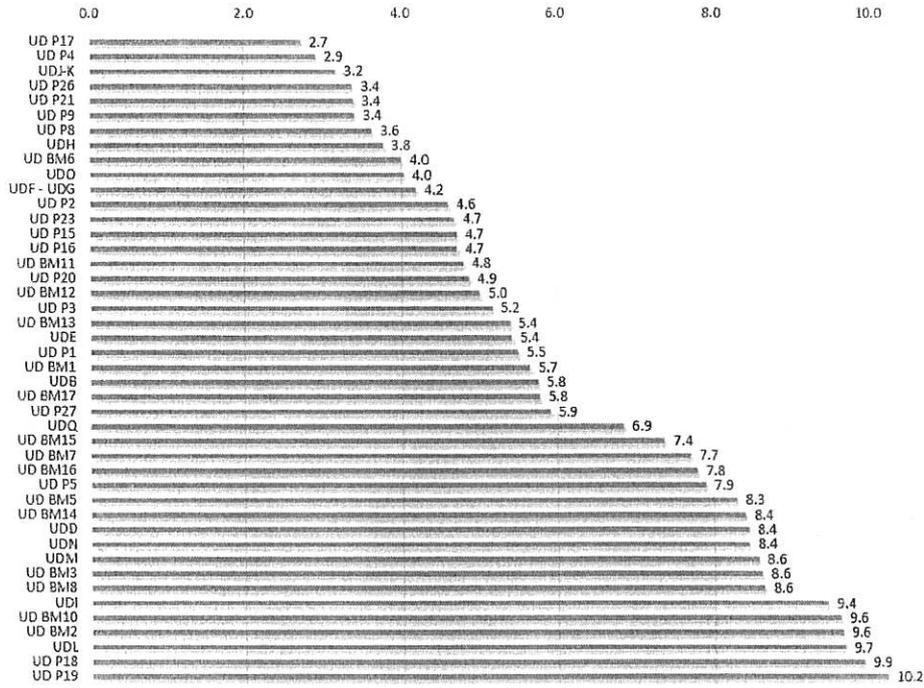
| UNITES DE DISTRIBUTION | ILC 2022 | ILC 2023 | EVOLUTION (EN POINTS) | CATEGORIE RESEAU EAU |
|------------------------|----------|----------|-----------------------|----------------------|
| UD P1                  | 5.74     | 5.50     | -0.24                 | Rural                |
| UD P2                  | 5.50     | 4.59     | -0.91                 | Rural                |
| UD P3                  | 5.01     | 5.16     | 0.15                  | Rural                |
| UD P4                  | 2.77     | 2.91     | 0.14                  | Rural                |
| UD P5                  | 7.32     | 7.89     | 0.57                  | Rural                |
| UD P8                  | 3.74     | 3.63     | -0.11                 | Rural                |
| UD P9                  | 4.38     | 3.40     | -0.98                 | Rural                |
| UD P12                 | 17.46    | 17.68    | 0.22                  | Intermédiaire        |
| UD P13                 | 13.74    | 13.24    | -0.49                 | Intermédiaire        |
| UD P15                 | 4.49     | 4.70     | 0.21                  | Rural                |
| UD P16                 | 4.49     | 4.70     | 0.21                  | Rural                |
| UD P17                 | 2.11     | 2.72     | 0.62                  | Rural                |
| UD P18                 | 10.82    | 9.91     | -0.90                 | Rural                |
| UD P19                 | 8.84     | 10.21    | 1.37                  | Intermédiaire        |
| UD P20                 | 5.24     | 4.86     | -0.38                 | Rural                |
| UD P21                 | 3.79     | 3.38     | -0.40                 | Rural                |
| UD P23                 | 4.41     | 4.67     | 0.26                  | Rural                |
| UD P26                 | 2.81     | 3.38     | 0.57                  | Rural                |
| UD P27                 | 5.92     | 5.91     | -0.01                 | Rural                |

**Zone Budgétaire Bassée Montois**

| UNITES DE DISTRIBUTION | ILC 2022 | ILC 2023 | EVOLUTION (EN POINTS) | CATEGORIE RESEAU EAU |
|------------------------|----------|----------|-----------------------|----------------------|
| UD BM1                 | 7.48     | 5.65     | -1.83                 | Rural                |
| UD BM2                 | 9.69     | 9.63     | -0.06                 | Rural                |
| UD BM3                 | 6.49     | 8.61     | 2.12                  | Rural                |
| UD BM4                 | 11.42    | 10.75    | -0.66                 | Intermédiaire        |
| UD BM5                 | 7.93     | 8.29     | 0.36                  | Rural                |
| UD BM6                 | 3.77     | 4.00     | 0.24                  | Rural                |
| UD BM7                 | 7.63     | 7.70     | 0.07                  | Rural                |
| UD BM8                 | 8.79     | 8.64     | -0.15                 | Rural                |
| UD BM9                 | 13.92    | 13.55    | -0.37                 | Intermédiaire        |
| UD BM10                | 9.26     | 9.60     | 0.34                  | Rural                |
| UD BM11                | 5.84     | 4.79     | -1.05                 | Rural                |
| UD BM12                | 5.04     | 5.00     | -0.04                 | Rural                |
| UD BM13                | 5.44     | 5.39     | -0.04                 | Rural                |
| UD BM14                | 7.23     | 8.40     | 1.17                  | Rural                |
| UD BM 15               | 7.55     | 7.38     | -0.17                 | Rural                |
| UD BM 16               | 8.38     | 7.79     | -0.60                 | Rural                |
| UD BM 17               | 6.39     | 5.78     | -0.61                 | Rural                |

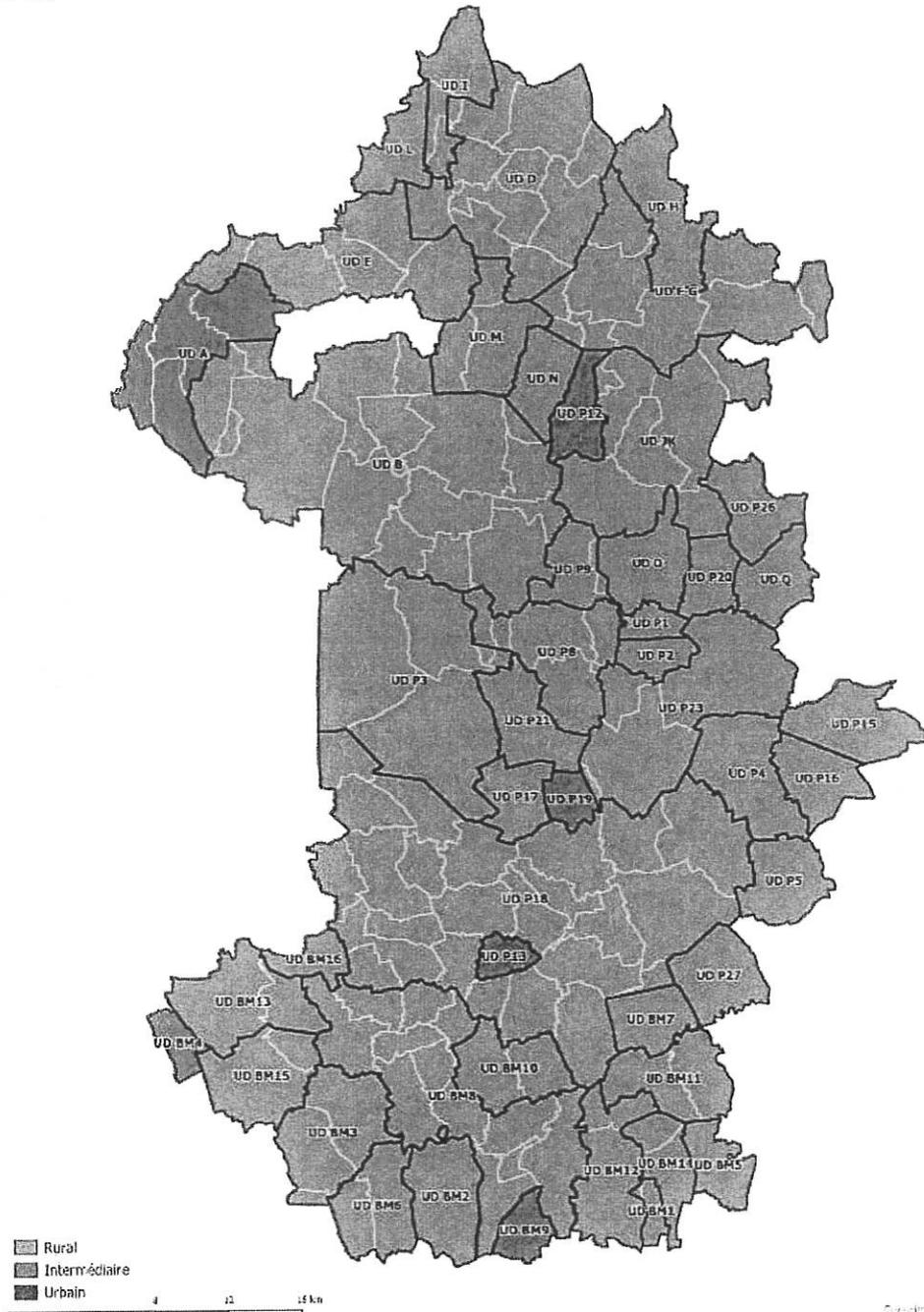


### Classement par Indice Linéaire de Consommation





# Indice linéaire de consommation (ILC) 2023





## 4.5 Le rendement de réseau

Le rendement du réseau de distribution permet de connaître la part des volumes introduits dans le réseau de distribution qui est consommée ou vendue à un autre service. Sa valeur et son évolution sont le reflet de la politique de lutte contre les pertes d'eau en réseau de distribution.

Le suivi du rendement est réalisé tous les jours par les exploitants afin de détecter au plus vite d'éventuelles fuites et lancer les recherches et réparations nécessaires.

Le S2e77 réalise son programme pluriannuel d'investissement en tenant compte des remontées terrain. Ce qui permet de prévoir les renouvellements et donc les investissements au plus juste de façon à lutter efficacement à la réduction des pertes en eau et à la préservation des ressources.



Pour l'exercice 2023, le rendement sur le territoire du S2e77 est de 77,7%. Le rendement Grenelle est fixé à 66%.



### Faits marquants 2022/2023

Le rendement du réseau d'eau potable à l'échelle du territoire du S2e77 est passé de 76,2% en 2022 à 77,7% en 2023.

Cette augmentation est le reflet des actions menées dans le cadre des schémas directeurs avec les recherches de nuit des fuites ainsi que de la politique de renouvellement des réseaux portée par le S2e77.

Le décret 2012-97 du 27 janvier 2012 dit décret "fuites" issu de l'engagement 111 du Grenelle de l'environnement a pour objet d'inciter les collectivités en charge de services d'eau à améliorer leur rendement d'eau potable dès lors que celui-ci est inférieur à un rendement seuil dont le calcul est adapté à chaque situation.

En cas de non-conformité du service, l'élaboration d'un plan d'actions visant à réduire les fuites (donc à améliorer le rendement) est exigée : en cas de non présentation de ce plan d'action ou, dans tous les cas, de non présentation d'un descriptif détaillé des réseaux de transport et/ou de distribution, une pénalité financière équivalente au double de la redevance "préservation des ressources" de l'agence de l'eau (chargée de la mise en œuvre de ce décret) sera appliquée.

Deux seuils de rendement ont été établis :

- Seuil n°1 : réseau considéré comme conforme si rendement supérieur à 85% et rendement supérieur ou égal à  $65\% + 0,2 \times \text{ILC}$  ;
- Seuil n°2 : réseau considéré comme non-conforme et obligation d'établir un plan d'action si rendement inférieur à  $65\% + 0,2 \times \text{ILC}$ .



## MEMO

| ZONE BUDGETAIRE | RENDEMENT 2022 | RENDEMENT 2023 | EVOLUTION (EN POINT) | RENDEMENT GRENELLE |
|-----------------|----------------|----------------|----------------------|--------------------|
| NORD-EST        | 77.8%          | 78.8%          | 1.0                  | 66%                |
| PROVINOIS       | 73.8%          | 76.5%          | 2.7                  | 67%                |
| BASSEE-MONTOIS  | 78.4%          | 78.0%          | -0.4                 | 67%                |
| TOTAL S2e77     | 76.2%          | 77.7%          | 1.5                  | 66%                |

### Zone Budgétaire Nord-Est

| UNITES DE DISTRIBUTION | RENDEMENT 2022 | RENDEMENT 2023 | EVOLUTION (EN POINT) | RENDEMENT GRENELLE |
|------------------------|----------------|----------------|----------------------|--------------------|
| UDA                    | 75.4%          | 76.4%          | 1.0                  | 68%                |
| UDB                    | 76.7%          | 73.9%          | -2.8                 | 66%                |
| UDD                    | 87.8%          | 86.4%          | -1.4                 | 67%                |
| UDE                    | 88.7%          | 89.1%          | 0.4                  | 66%                |
| UDF-UDG                | 76.3%          | 77.9%          | 1.6                  | 66%                |
| UDH                    | 90.9%          | 98.7%          | 7.8                  | 66%                |
| UDI                    | 81.5%          | 84.4%          | 2.9                  | 67%                |
| UDJ-UDK                | 78.3%          | 82.4%          | 4.0                  | 66%                |
| UDL                    | 90.9%          | 92.8%          | 1.9                  | 67%                |
| UDM                    | 74.5%          | 80.1%          | 5.6                  | 67%                |
| UDN                    | 78.3%          | 83.3%          | 5.0                  | 67%                |
| UDO                    | 98.0%          | 75.1%          | -22.9                | 66%                |
| UDQ                    | 87.7%          | 78.7%          | -9.0                 | 66%                |

### Faits marquants 2022/2023

Sur la zone Nord-Est, les résultats de l'exercice 2023 démontrent une augmentation du rendement global de la zone : 77,8% en 2022 à 78,8% en 2023.

Nous constatons une forte progression du rendement sur les UDM, UDH et UDJ-K. Cette progression est le résultat de fortes investigations pour trouver les fuites dites invisibles c'est-à-dire les fuites qui ne ressortent pas sur le domaine public mais se diffusent dans le sol.

Une attention particulière sur le prochain exercice doit être portée les autres UD afin de maintenir les rendements de réseau qui sont en baisse entre 2022 et 2023, notamment UDO et UDQ.





## Zone Budgétaire Proinois

| UNITES DE DISTRIBUTION | RENDEMENT 2022 | RENDEMENT 2023 | EVOLUTION (EN POINT) | RENDEMENT GRENELLE |
|------------------------|----------------|----------------|----------------------|--------------------|
| UD P1                  | 65.8%          | 59.9%          | -5.9                 | 66%                |
| UD P2                  | 102.5%         | 99.4%          | -3.1                 | 66%                |
| UD P3                  | 56.5%          | 68.2%          | 11.7                 | 66%                |
| UD P4                  | 70.7%          | 74.9%          | 4.2                  | 66%                |
| UD P5                  | 88.3%          | 101.8%         | 13.5                 | 67%                |
| UD P8                  | 71.8%          | 73.5%          | 1.7                  | 66%                |
| UD P9                  | 94.1%          | 90.9%          | -3.2                 | 66%                |
| UD P12                 | 68.3%          | 68.9%          | 0.5                  | 68.5%              |
| UD P13                 | 88.7%          | 87.5%          | -1.1                 | 68%                |
| UD P15                 | 86.8%          | 94.7%          | 7.9                  | 66%                |
| UD P16                 | 86.8%          | 94.7%          | 7.9                  | 66%                |
| UD P17                 | 95.8%          | 90.8%          | -5.0                 | 66%                |
| UD P18                 | 75.1%          | 75.7%          | 0.5                  | 67%                |
| UD P19                 | 79.2%          | 82.7%          | 3.5                  | 67%                |
| UD P20                 | 84.3%          | 91.2%          | 6.9                  | 66%                |
| UD P21                 | 84.7%          | 88.9%          | 4.2                  | 66%                |
| UD P23                 | 60.7%          | 68.2%          | 7.6                  | 66%                |
| UD P26                 | 62.8%          | 71.7%          | 8.9                  | 66%                |
| UD P27                 | 92.3%          | 84.7%          | -7.6                 | 66%                |

### Faits marquants 2022/2023

Sur la zone Proinois, les résultats de l'exercice 2023 démontrent une hausse du rendement global de la zone : 73,8% en 2022 à 76,5% en 2023.

Cependant, cette hausse n'est pas homogène sur l'ensemble des unités. On note une forte hausse sur les UD suivantes du fait d'un suivi des volumes et d'une réactivité pour la réparation des fuites :

- UD P3 : l'amélioration de rendement de cette UD est liée à l'amélioration du rendement sur la Commune de Jouy-le-Châtel. Cependant, le rendement reste l'un des plus faible sur la zone Proinois.
- UD P5 : cette unité représente le réseau de Chalautre-la-Grande.
- UD P23 : cette unité représente les réseaux de Rupéreau, Voulton et Villiers-Saint-Georges. L'amélioration sur la commune de Villiers-Saint-Georges entraîne une amélioration sur l'unité de distribution bien que le rendement sur le réseau de Rupéreau et Voulton présente une baisse sur l'année 2023.





Ce réseau a la particularité d'être très éclaté avec un linéaire très important entre les différents hameaux. Le faible volume mis en distribution est fortement impacté lors d'une fuite. Cette unité reste sous surveillance des équipes et est prioritaire en cas de suspicion de fuite.

- UD P26 : des actions de recherche de fuite ont été menées tout au long de l'année afin d'améliorer le rendement de réseau de la commune de Saint-Martin-du-Boschet. Des études en cours pour ajouter de la sectorisation et ainsi améliorer le suivi des volumes.

À l'inverse, on note des rendements 2023 inférieurs ou en limite du rendement Grenelle sur les UD suivantes :

- UD P1 : cette unité représente le réseau de Augers-en-Brie Bourg. Cette unité présente des volumes mis en distribution très faibles. La moindre fuite engendre une chute du rendement. Cette unité reste sous surveillance des équipes et est prioritaire en cas de suspicion de fuite. À noter que le raccordement de la commune au TransprEAUvinois fin 2023 a démontré la fragilité du réseau d'eau potable majoritairement en Fonte Grise et posé dans les années 1900-1905.
- UD P3 : comme pour les exercices précédents, cette unité est fortement impactée par le réseau d'eau de Jouy-le-Châtel. En effet, malgré la réparation de nombreuses fuites, le réseau principalement en amiante-ciment d'avant 1960 présente un état de vétusté important nécessitant des actions de renouvellement.
- UD P12 : cette unité est celle du réseau dense et semi-urbain de La Ferté-Gaucher. Ce réseau est majoritairement en Fonte des années 1940-1960. Des actions globales de renouvellements sont nécessaires.

### Zone Budgétaire Bassée Montois

| UNITES DE DISTRIBUTION | RENDEMENT 2022 | RENDEMENT 2023 | EVOLUTION (EN POINT) | RENDEMENT GRENELLE |
|------------------------|----------------|----------------|----------------------|--------------------|
| UD BM1                 | 73.0%          | 62.9%          | -10.1                | 66%                |
| UD BM2                 | 72.4%          | 76.0%          | 3.6                  | 67%                |
| UD BM3                 | 73.8%          | 80.9%          | 7.0                  | 67%                |
| UD BM4                 | 84.5%          | 82.1%          | -2.5                 | 67%                |
| UD BM5                 | 64.6%          | 71.1%          | 6.5                  | 67%                |
| UD BM6                 | 89.2%          | 88.7%          | -0.5                 | 66%                |
| UD BM7                 | 74.8%          | 74.0%          | -0.8                 | 67%                |
| UD BM8                 | 79.8%          | 76.6%          | -3.2                 | 67%                |



|          |       |        |       |     |
|----------|-------|--------|-------|-----|
| UD BM9   | 82.9% | 81.5%  | -1.5  | 68% |
| UD BM10  | 78.2% | 86.0%  | 7.8   | 67% |
| UD BM11  | 87.1% | 74.0%  | -13.1 | 66% |
| UD BM12  | 72.2% | 88.0%  | 15.9  | 66% |
| UD BM13  | 72.3% | 66.9%  | -5.4  | 66% |
| UD BM14  | 78.2% | 79.6%  | 1.3   | 67% |
| UD BM 15 | 81.5% | 79.6%  | -1.9  | 66% |
| UD BM 16 | 85.9% | 81.8%  | -4.1  | 67% |
| UD BM 17 | 99.2% | 108.4% | 9.2   | 66% |



## Faits marquants 2022/2023

Sur la zone Bassée-Montois, les résultats de l'exercice 2023 démontrent une légère baisse du rendement global de la zone : 78,0% contre 78,4% en 2022. Cependant, cette baisse n'est pas homogène sur l'ensemble des unités. On note une forte hausse sur les UD suivantes :

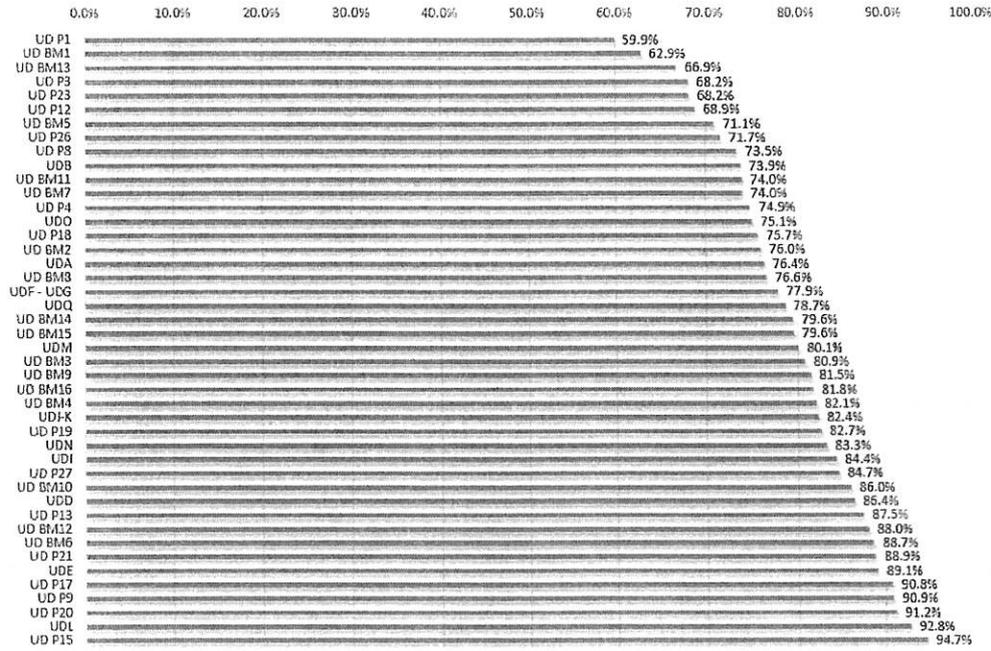
- UD BM3 : cette unité est celle de l'ancien Syndicat de Châtenay-sur-Seine et Egligny. La scission avec la commune de Courcelles-en-Bassée et les résultats obtenus sur le rendement tendent à démontrer que le réseau de Courcelles-en-Bassée présentait le plus de fuites. De plus, la réparation d'une fuite au niveau d'une canalisation passant sous le ru a permis de faire chuter les volumes de fuite sur Châtenay-sur-Seine.
- UD BM 5 : cette unité représente le réseau de la commune de Fontaine-Fourches. Le rendement a été amélioré car le diagnostic des réservoirs a permis de démontrer que l'une des cuves n'était plus étanche. Cette cuve a été isolée en attente des travaux.
- UD BM10, UD BM12 et BM17 : ces augmentations de rendement témoignent des actions de recherches de fuite réalisées par les exploitants.

A l'inverse, on note une dégradation du rendement sur les UD suivantes :

- UD BM1 : cette unité représente la commune de Baby. Cette unité présente des volumes mis en distribution très faibles. La moindre fuite engendre une chute du rendement. Cette unité reste sous surveillance des équipes et est prioritaire en cas de suspicion de fuite.
- UD BM11 : cette unité représente le réseau d'eau des communes de Noyen-sur-Seine et Villiers-sur-Seine. Le réseau principalement en PVC et amiante-ciment d'avant les années 1960 présente un état de dégradation important.
- UD BM13 : cette unité de distribution représente les réseaux de Villeneuve-les-Bordes et Gurcy-le-Châtel. La baisse de rendement est observée sur les deux communes.

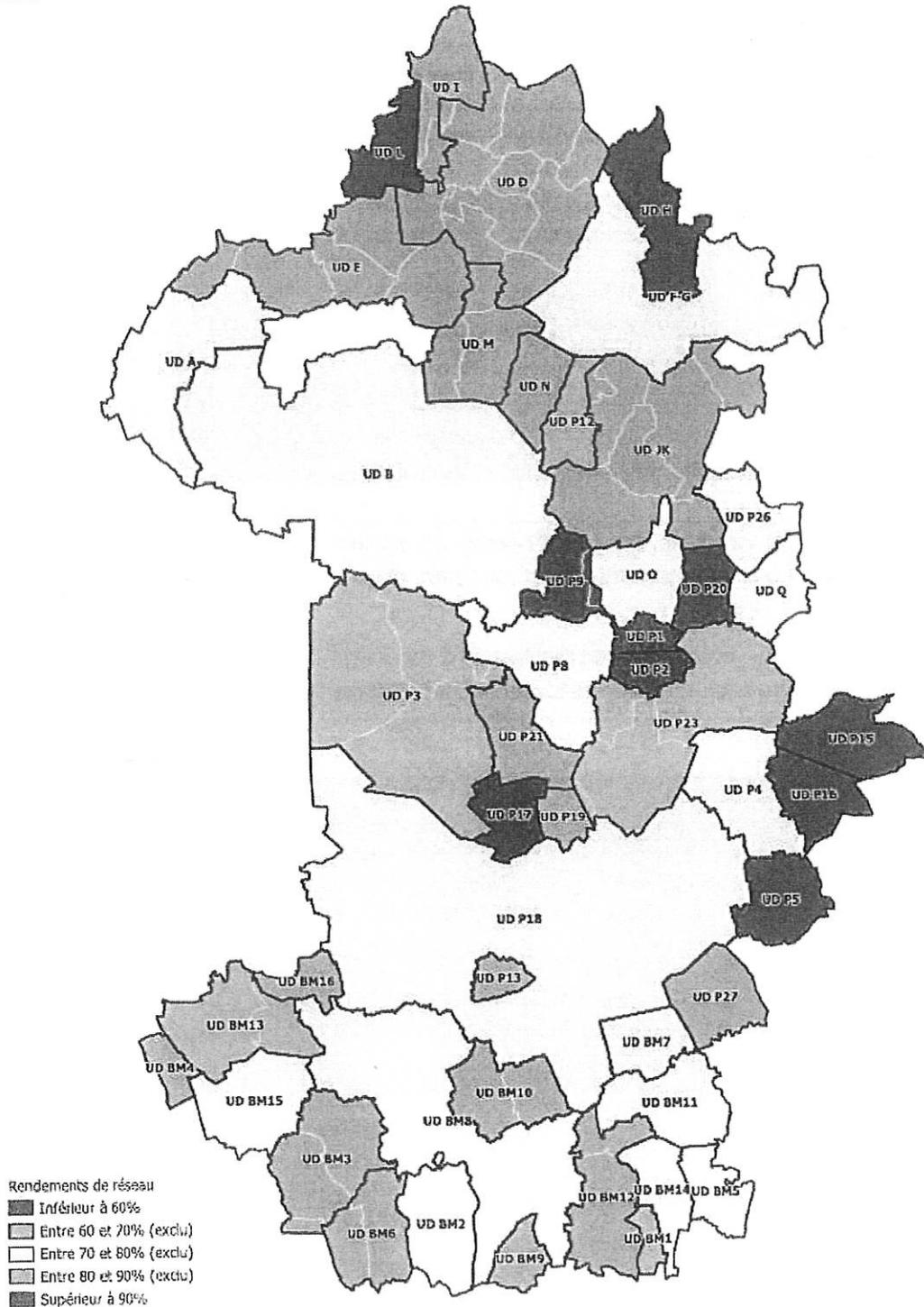


Classement par rendement de réseau





## Rendement de réseau 2023





## 4.6 L'indice Linéaire de Pertes (ILP)

Cet indicateur permet de connaître, par km de réseau, la part des volumes mis en distribution qui ne sont pas consommés sur le périmètre du service.

Sa valeur et son évolution sont le reflet d'une part de la politique de maintenance et de renouvellement du réseau, et d'autre part des actions menées pour lutter contre les volumes détournés et pour améliorer la précision du comptage chez les abonnés. Les critères de l'Agence de l'Eau pour caractériser la performance d'un réseau d'eau potable sont les suivants.

|  | PERFORMANCE SATISFAISANTE | PERFORMANCE ACCEPTABLE | PERFORMANCE MEDIOCRE | PERFORMANCE MAUVAISE |
|--|---------------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| RESEAU RURAL<br>(ILC < 10)                 | ILP < 1,5                 | ILP < 2,5              | 2,5 < ILP < 4        | ILP > 4              |
| RESEAU SEMI-URBAIN<br>(ILC ENTRE 10 ET 30) | ILP < 3                   | ILP < 5                | 5 < ILP < 8          | ILP > 8              |
| RESEAU URBAIN<br>(ILC > 30)                | ILP < 7                   | ILP < 10               | 10 < ILP < 15        | ILP > 15             |



Pour l'exercice 2023, l'indice linéaire de pertes (ILP) sur le territoire du S2e77 est de 2,05 m<sup>3</sup> par jour et par kilomètre de réseau.

À l'inverse du rendement, cet indice doit diminuer pour être le témoin d'une amélioration de la performance du réseau.



### Faits marquants 2022/2023

L'indice linéaire de perte du réseau d'eau potable à l'échelle du territoire du S2e77 est passé de 2,27 en 2022 à 2,05 m<sup>3</sup> par jour et par kilomètre en 2023.

On notera que les efforts faits sur les communes de Jouy-le-Châtel et Chalautre-la-Grande ont permis de retrouver un niveau de performance acceptable sur la zone Provinois.



## MEMO



| ZONE BUDGETAIRE    | RAPPEL ILC 2023 | ILP 2022    | ILP 2023    | EVOLUTION (EN POINTS) | PERFORMANCE       |
|--------------------|-----------------|-------------|-------------|-----------------------|-------------------|
| NORD-EST           | 6.29            | 1.83        | 1.69        | -0.14                 | Acceptable        |
| PROVINOIS          | 8.09            | 2.99        | 2.49        | -0.50                 | Acceptable        |
| BASSEE-MONTOIS     | 7.68            | 2.09        | 2.16        | 0.08                  | Acceptable        |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>7.15</b>     | <b>2.27</b> | <b>2.05</b> | <b>-0.22</b>          | <b>Acceptable</b> |

### Zone Budgétaire Nord-Est

| UNITES DE DISTRIBUTION | RAPPEL ILC 2023 | ILP 2022 | ILP 2023 | EVOLUTION (EN POINTS) | PERFORMANCE   |
|------------------------|-----------------|----------|----------|-----------------------|---------------|
| UDA                    | 13.65           | 4.43     | 4.22     | -0.21                 | Acceptable    |
| UDB                    | 5.76            | 1.83     | 2.04     | 0.21                  | Acceptable    |
| UDD                    | 8.43            | 1.48     | 1.32     | -0.15                 | Satisfaisante |
| UDE                    | 5.42            | 0.73     | 0.66     | -0.07                 | Satisfaisante |
| UDF-UDG                | 4.19            | 1.35     | 1.19     | -0.16                 | Satisfaisante |
| UDH                    | 3.77            | 0.39     | 0.05     | -0.34                 | Satisfaisante |
| UDI                    | 9.44            | 2.30     | 1.74     | -0.56                 | Acceptable    |
| UDJ-UDK                | 3.16            | 0.90     | 0.68     | -0.22                 | Satisfaisante |
| UDL                    | 9.66            | 1.09     | 0.75     | -0.34                 | Satisfaisante |
| UDM                    | 8.56            | 2.66     | 2.12     | -0.53                 | Acceptable    |
| UDN                    | 8.44            | 2.26     | 1.69     | -0.57                 | Acceptable    |
| UDO                    | 4.04            | 0.08     | 1.34     | 1.26                  | Satisfaisante |
| UDQ                    | 6.85            | 1.04     | 1.86     | 0.82                  | Acceptable    |

### Zone Budgétaire Provinois

| UNITES DE DISTRIBUTION | RAPPEL ILC 2023 | ILP 2022 | ILP 2023 | EVOLUTION (EN POINTS) | PERFORMANCE   |
|------------------------|-----------------|----------|----------|-----------------------|---------------|
| UD P1                  | 5.50            | 2.98     | 3.68     | 0.69                  | Médiocre      |
| UD P2                  | 4.59            | -0.14    | 0.03     | 0.16                  | Satisfaisante |
| UD P3                  | 5.16            | 3.87     | 2.41     | -1.46                 | Acceptable    |
| UD P4                  | 2.91            | 1.15     | 0.98     | -0.18                 | Satisfaisante |
| UD P5                  | 7.89            | 0.97     | -0.14    | -1.11                 | Satisfaisante |
| UD P8                  | 3.63            | 1.47     | 1.31     | -0.16                 | Satisfaisante |
| UD P9                  | 3.40            | 0.28     | 0.34     | 0.07                  | Satisfaisante |
| UD P12                 | 17.68           | 8.09     | 7.99     | -0.10                 | Médiocre      |
| UD P13                 | 13.24           | 1.76     | 1.89     | 0.13                  | Satisfaisante |
| UD P15                 | 4.70            | 0.68     | 0.26     | -0.42                 | Satisfaisante |



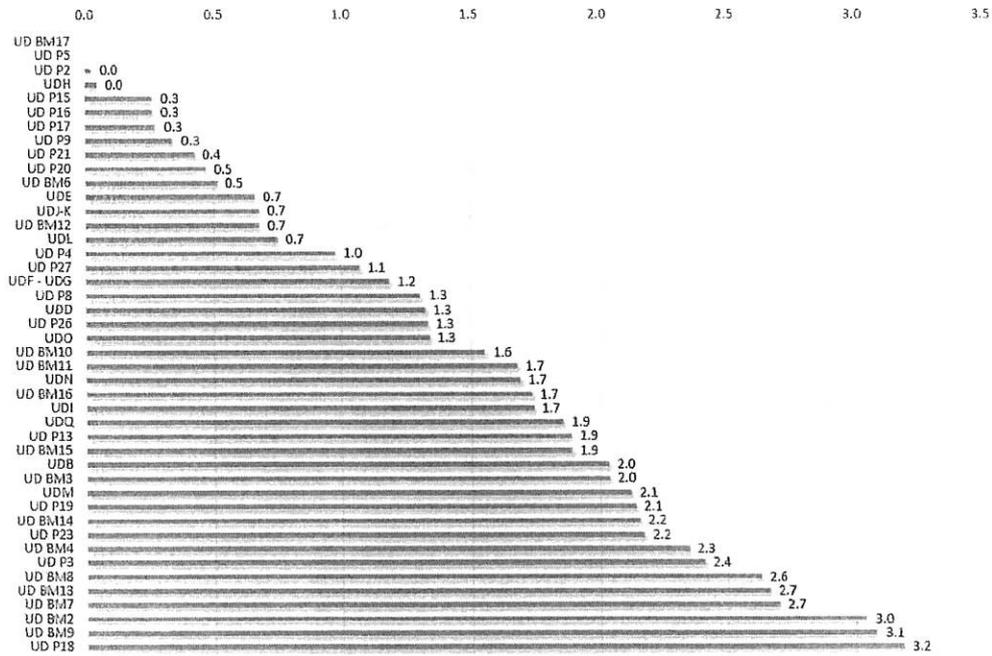
|        |       |      |      |       |               |
|--------|-------|------|------|-------|---------------|
| UD P16 | 4.70  | 0.68 | 0.26 | -0.42 | Satisfaisante |
| UD P17 | 2.72  | 0.09 | 0.28 | 0.18  | Satisfaisante |
| UD P18 | 9.91  | 3.58 | 3.18 | -0.39 | Médiocre      |
| UD P19 | 10.21 | 2.33 | 2.14 | -0.19 | Satisfaisante |
| UD P20 | 4.86  | 0.98 | 0.47 | -0.51 | Satisfaisante |
| UD P21 | 3.38  | 0.69 | 0.42 | -0.26 | Satisfaisante |
| UD P23 | 4.67  | 2.86 | 2.17 | -0.68 | Acceptable    |
| UD P26 | 3.38  | 1.67 | 1.33 | -0.33 | Satisfaisante |
| UD P27 | 5.91  | 0.49 | 1.07 | 0.58  | Satisfaisante |

### Zone Budgétaire Bassée Montois

| UNITES DE DISTRIBUTION | RAPPEL ILC 2023 | ILP 2022 | ILP 2023 | EVOLUTION (EN POINTS) | PERFORMANCE   |
|------------------------|-----------------|----------|----------|-----------------------|---------------|
| UD BM1                 | 5.65            | 2.77     | 3.33     | 0.56                  | Médiocre      |
| UD BM2                 | 9.63            | 3.69     | 3.04     | -0.65                 | Médiocre      |
| UD BM3                 | 8.61            | 2.30     | 2.04     | -0.26                 | Acceptable    |
| UD BM4                 | 10.75           | 2.09     | 2.35     | 0.26                  | Satisfaisante |
| UD BM5                 | 8.29            | 4.35     | 3.37     | -0.98                 | Médiocre      |
| UD BM6                 | 4.00            | 0.46     | 0.51     | 0.05                  | Satisfaisante |
| UD BM7                 | 7.70            | 2.57     | 2.70     | 0.14                  | Médiocre      |
| UD BM8                 | 8.64            | 2.22     | 2.63     | 0.41                  | Médiocre      |
| UD BM9                 | 13.55           | 2.86     | 3.08     | 0.22                  | Acceptable    |
| UD BM10                | 9.60            | 2.58     | 1.56     | -1.02                 | Acceptable    |
| UD BM11                | 4.79            | 0.86     | 1.68     | 0.82                  | Acceptable    |
| UD BM12                | 5.00            | 1.94     | 0.68     | -1.27                 | Satisfaisante |
| UD BM13                | 5.39            | 2.08     | 2.67     | 0.58                  | Médiocre      |
| UD BM14                | 8.40            | 2.01     | 2.16     | 0.15                  | Acceptable    |
| UD BM 15               | 7.38            | 1.72     | 1.89     | 0.17                  | Acceptable    |
| UD BM 16               | 7.79            | 1.38     | 1.74     | 0.36                  | Acceptable    |
| UD BM 17               | 5.78            | 0.05     | -0.45    | -0.50                 | Satisfaisante |

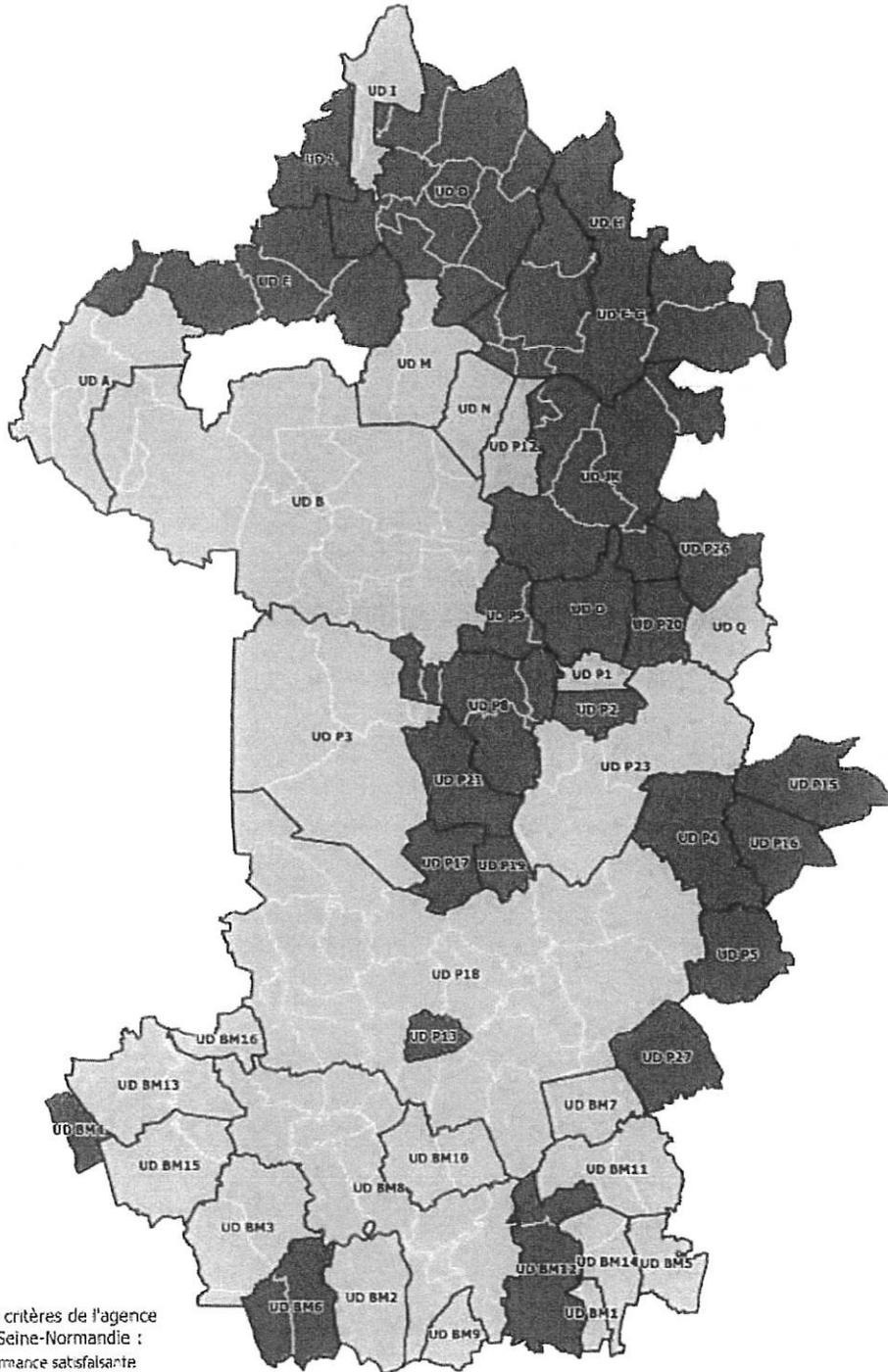


**Classement par Indice Linéaire de Pertes (ILP)**





## Indice linéaire de pertes (ILP) 2023



Selon les critères de l'agence de l'eau Seine-Normandie :

- Performance satisfaisante
- Performance acceptable
- Performance médiocre
- Performance mauvaise



www.s2e.fr



## 4.7 L'indice Linéaire des Volumes Non Comptés (ILVNC)

Cet indicateur permet de connaître, par km de réseau, la part des volumes mis en distribution qui ne font pas l'objet d'un comptage lors de leur distribution aux abonnés.

Sa valeur et son évolution sont le reflet du déploiement de la politique de comptage aux points de livraison des abonnés et de l'efficacité de la gestion du réseau. Cet indicateur diffère de l'indice linéaire de pertes en réseau qui n'intègre que les pertes par fuites.



Pour l'exercice 2023, l'indice linéaire des Volumes Non Comptés (ILVNC) sur le territoire du S2e77 est de 2,15 m<sup>3</sup> par jour et par kilomètre de réseau.



### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE    | ILVNC 2022  | ILVNC 2023  | EVOLUTION (EN POINTS) |
|--------------------|-------------|-------------|-----------------------|
| NORD-EST           | 1.86        | 1.73        | -0.13                 |
| PROVINOIS          | 3.09        | 2.65        | -0.44                 |
| BASSEE-MONTOIS     | 2.24        | 2.31        | 0.06                  |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>2.35</b> | <b>2.15</b> | <b>-0.20</b>          |

### Zone Budgétaire Nord-Est

| UNITES DE DISTRIBUTION | ILVNC 2022 | ILVNC 2023 | EVOLUTION (EN POINTS) |
|------------------------|------------|------------|-----------------------|
| UDA                    | 4.47       | 4.30       | -0.17                 |
| UDB                    | 1.85       | 2.07       | 0.22                  |
| UDD                    | 1.49       | 1.39       | -0.11                 |
| UDE                    | 0.75       | 0.69       | -0.06                 |
| UDF-UDG                | 1.40       | 1.21       | -0.19                 |
| UDH                    | 0.40       | 0.06       | -0.34                 |
| UDI                    | 2.34       | 1.81       | -0.53                 |
| UDJ-UDK                | 0.91       | 0.70       | -0.21                 |
| UDL                    | 1.12       | 0.79       | -0.34                 |
| UDM                    | 2.66       | 2.16       | -0.50                 |
| UDN                    | 2.31       | 1.74       | -0.58                 |
| UDO                    | 0.17       | 1.41       | 1.24                  |
| UDQ                    | 1.40       | 1.90       | 0.51                  |



### Zone Budgétaire Provinois

| UNITES DE DISTRIBUTION | ILVNC 2022 | ILVNC 2023 | EVOLUTION (EN POINTS) |
|------------------------|------------|------------|-----------------------|
| UD P1                  | 3.02       | 3.72       | 0.70                  |
| UD P2                  | -0.10      | 0.06       | 0.16                  |
| UD P3                  | 3.94       | 2.48       | -1.46                 |
| UD P4                  | 1.21       | 1.03       | -0.18                 |
| UD P5                  | 1.01       | -0.09      | -1.11                 |
| UD P8                  | 1.56       | 1.34       | -0.23                 |
| UD P9                  | 0.79       | 0.42       | -0.37                 |
| UD P12                 | 8.24       | 8.11       | -0.13                 |
| UD P13                 | 2.06       | 2.30       | 0.25                  |
| UD P15                 | 0.72       | 0.31       | -0.40                 |
| UD P16                 | 0.72       | 0.31       | -0.40                 |
| UD P17                 | 0.12       | 0.29       | 0.18                  |
| UD P18                 | 3.70       | 3.42       | -0.27                 |
| UD P19                 | 2.37       | 2.22       | -0.16                 |
| UD P20                 | 1.06       | 0.54       | -0.53                 |
| UD P21                 | 0.73       | 0.46       | -0.27                 |
| UD P23                 | 2.89       | 2.21       | -0.68                 |
| UD P26                 | 1.69       | 1.43       | -0.25                 |
| UD P27                 | 0.52       | 1.11       | 0.59                  |

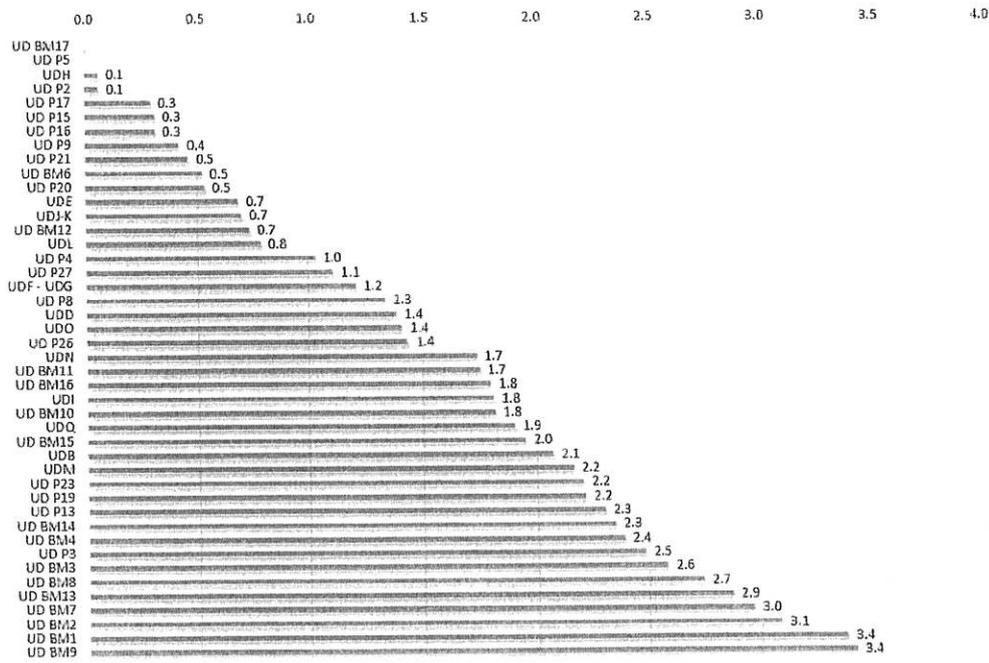
### Zone Budgétaire Bassée Montois

| UNITES DE DISTRIBUTION | ILVNC 2022 | ILVNC 2023 | EVOLUTION (EN POINTS) |
|------------------------|------------|------------|-----------------------|
| UD BM1                 | 2.78       | 3.38       | 0.60                  |
| UD BM2                 | 3.72       | 3.09       | -0.63                 |
| UD BM3                 | 2.42       | 2.58       | 0.16                  |
| UD BM4                 | 2.09       | 2.39       | 0.29                  |
| UD BM5                 | 4.38       | 3.42       | -0.96                 |
| UD BM6                 | 0.47       | 0.53       | 0.06                  |
| UD BM7                 | 2.84       | 2.97       | 0.13                  |
| UD BM8                 | 2.39       | 2.74       | 0.35                  |
| UD BM9                 | 3.20       | 3.42       | 0.22                  |
| UD BM10                | 2.91       | 1.82       | -1.10                 |
| UD BM11                | 1.27       | 1.75       | 0.48                  |
| UD BM12                | 2.01       | 0.74       | -1.27                 |
| UD BM13                | 2.22       | 2.87       | 0.65                  |
| UD BM14                | 2.20       | 2.35       | 0.15                  |
| UD BM 15               | 1.80       | 1.95       | 0.15                  |
| UD BM 16               | 1.57       | 1.80       | 0.23                  |
| UD BM 17               | 0.05       | -0.43      | -0.48                 |



S 2 0

Classement par Indice Linéaire des Volumes Non Comptés (ILVNC)





## 4.8 Taux de renouvellement

Ce taux est le quotient, exprimé en pourcentage, de la moyenne sur 5 ans du linéaire de réseau renouvelé (par la collectivité et/ou le délégataire) par la longueur du réseau. Cet indicateur permet de constater la capacité du S2e77 à investir pour le renouvellement des réseaux d'eau potable.

Le linéaire renouvelé inclut les sections de réseaux remplacées à l'identique ou renforcées ainsi que les sections réhabilitées, mais pas les branchements. Les interventions ponctuelles effectuées pour mettre fin à un incident localisé en un seul point du réseau ne sont pas comptabilisées, même si un élément de canalisation a été remplacé.



Le territoire du S2e77 ayant évolué depuis 2019, cet indicateur ne peut pas être calculé sur 5 années.  
 Le taux de renouvellement à l'échelle du S2e77 est calculé sur 4 ans (2020-2023) car le périmètre est constant depuis janvier 2020. Ce taux est de 1,24% en 2023.

Chaque zone budgétaire a sa propre politique d'investissement pour le renouvelles des eaux et des ouvrages. Le taux de renouvellement est donc dépendant des politiques et des enjeux propres de chaque zone.

### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE | TAUX DE RENOUVELLEMENT 2022 | COMMENTAIRES      | TAUX DE RENOUVELLEMENT 2023 | COMMENTAIRES      |
|-----------------|-----------------------------|-------------------|-----------------------------|-------------------|
| NORD-EST        | 1,13%                       | CALCULÉ SUR 5 ANS | 0,92%                       | CALCULÉ SUR 5 ANS |
| PROVINOIS       | 0,40%                       | CALCULÉ SUR 4 ANS | 0,51%                       | CALCULÉ SUR 5 ANS |
| BASSEE-MONTOIS  | 0,48%                       | CALCULÉ SUR 2 ANS | 1,17%                       | CALCULÉ SUR 3 ANS |
| TOTAL S2e77     | 0,96%                       | CALCULÉ SUR 3 ANS | 1,24%                       | CALCULÉ SUR 4 ANS |

#### Zone Budgétaire Nord-Est

Sur l'exercice 2023, environ 6,5 kilomètres de réseau ont été renouvelés.

Au cours des 5 dernières années, environ 44 kilomètres de réseau ont été renouvelés.

#### Zone Budgétaire Provinois

Sur l'exercice 2023, environ 2,2 kilomètres de réseau ont été renouvelés.

Au cours des 5 dernières années, environ 10,2 kilomètres de réseau ont été renouvelés.



### Zone Budgétaire Bassée Montois

Sur l'exercice 2023, environ 2,3 kilomètres de réseau ont été renouvelés.

Au cours des 3 dernières années, environ 4,0 kilomètres de réseau ont été renouvelés.

## 4.9 Taux d'occurrence des interruptions de service

Le taux d'occurrence des interruptions de service non programmées est calculé à partir du nombre de coupures d'eau pour lesquelles les abonnés concernés n'ont pas été informés 24 heures à l'avance. Il s'agit des interventions d'urgence pour procéder à la réparation de fuites sur le réseau.

Les coupures de l'alimentation en eau liées à des problèmes qualitatifs sont prises en compte.

Les coupures chez l'abonné lors d'interventions effectuées sur son branchement ne sont pas prises en compte.

Cet indicateur permet de mesurer la continuité du service de l'eau potable afin d'en apprécier le bon fonctionnement. Ce taux est calculé pour 1 000 abonnés.



Pour l'exercice 2023, le taux d'occurrence des interruptions de service non programmées sur le territoire du S2e77 est 3,0 interruptions pour 1 000 abonnés.

Ce taux d'occurrence est légèrement plus faible par rapport à l'exercice 2022, témoignant d'une amélioration du service rendu.



### MEMO

| ZONE BUDGETAIRE    | TAUX D'OCCURRENCE DES INTERRUPTIONS NON PROGRAMMEES 2022 (NOMBRE / 1000 AB.) | TAUX D'OCCURRENCE DES INTERRUPTIONS NON PROGRAMMEES 2023 (NOMBRE / 1000 AB.) | EVOLUTION (EN POINTS) |
|--------------------|--|--|-----------------------|
| NORD-EST           | 5.5  | 3.6  | -2.0                  |
| PROVINOIS          | 4.1  | 2.9  | -1.2                  |
| BASSEE-MONTOIS     | 2.4  | 2.1  | -0.3                  |
| <b>TOTAL S2e77</b> | <b>4.4</b>   | <b>3.0</b>   | <b>-1.4</b>           |



## 5 Le bilan de l'activité du S2e77

### 5.1 Bilan des études et travaux structurants

#### **Zone Budgétaire Nord-Est**

Sur la zone Nord-Est, la politique d'investissements mise en place en 2012 se poursuit.

En 2023, le S2e77 a renouvelé 6,5 kilomètres de réseau sur les communes de Montceaux-lès-Provins, Saint-Ouen-sur-Morin, Bassevelle, La Celle-sur-Morin, Rebais, Faremoutiers et Mouroux.

Le S2e77 a retenu une entreprise pour démarrer la phase préparatoire des travaux de réhabilitation du château d'eau de Montapeine à Saint-Cyr-sur-Morin. Les travaux seront réalisés en 2024.

Le S2e77 a procédé aux diagnostics structurels des ouvrages de stockage de Montdauphin, Doue, Jouy-sur-Morin et Rebais. La construction du nouveau Château d'eau de Mouroux a aussi continué.

La réhabilitation partielle de la station de reprise située au niveau des réservoirs de Doue a aussi été réalisée.

Enfin, le S2e77 a démarré les études en vue de la création d'un nouveau forage sur le champ captant d'Amillis et la régénération d'un des deux forages existants.

#### **Zone budgétaire Provinois**

En 2023, le S2e77 a renouvelé 2,2 kilomètres de réseau sur les communes de Maison-Rouge, Vieux-Champagne, Courchamp, Sourdun et Jouy-le-Châtel.

Sur la zone Provinois, deux projets majeurs sont en cours.

#### Schéma Directeur d'Alimentation en Eau Potable

En 2018, la Communauté de Communes du Provinois avait lancé le démarrage de son Schéma Directeur d'Alimentation en Eau Potable. Au 1<sup>er</sup> janvier 2019 lors du transfert de compétence, le S2e77 a été chargé de poursuivre et mener à son terme le schéma directeur.

Le Schéma Directeur est un outil réglementaire de planification des investissements à réaliser pour entretenir, préserver et développer le patrimoine afin de répondre aux besoins futurs.

La réalisation d'un tel outil se décompose en 4 phases d'études :

- Phase 1 – Recueil des données, analyse des besoins, états des lieux et visites de terrain:
  - Collecte des données
  - Analyse du territoire et des réseaux d'eau potable
  - État des travaux réalisés
  - Visites des ouvrages et équipements
  - Géoréférencement des affleurants des réseaux



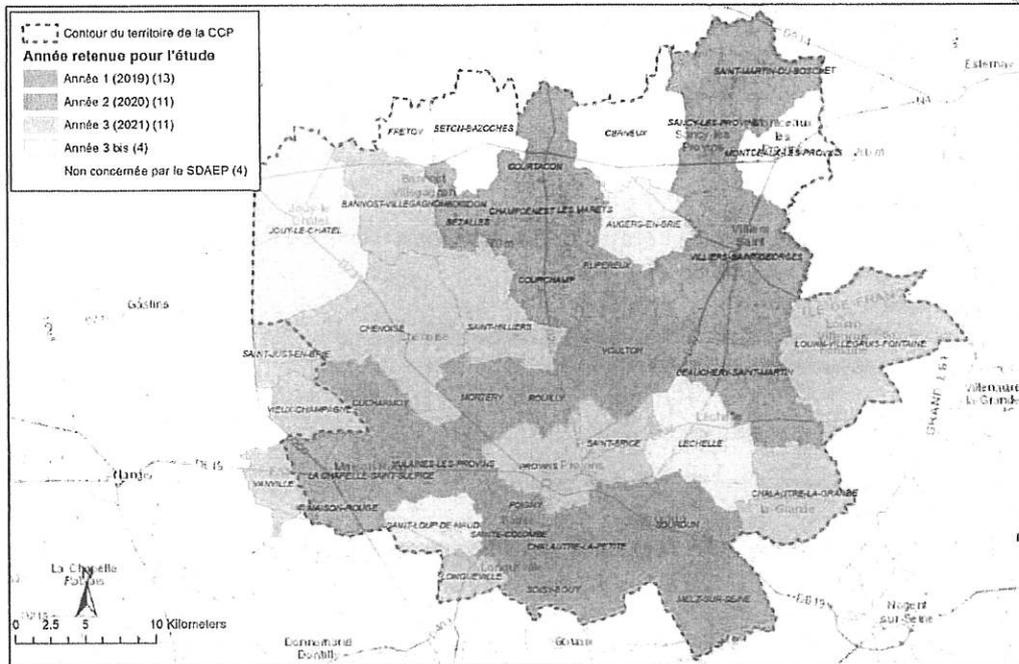
- Cartographie et création du Système d'Information Géographique (SIG)
  - Analyse des besoins et des consommations actuelles
  - Étude des plans d'alerte existants plan d'alerte.
- Phase 2 – Besoins futures et modélisation :
    - Évaluation des besoins futurs
    - Constitution du modèle hydraulique et présentation du modèle
    - Campagne de mesures
    - Calage du modèle
    - Analyse du fonctionnement actuel et des capacités disponibles
    - Bilan ressources – productions / besoins.
- Phase 3 – Recherche de fuites et de CVM :
    - Sectorisation nocturne
    - Recherche de fuites
    - Modélisation et prélèvements pour recherche de Chlorure de Vinyle Monomère (CVM).
- Phase 4 – Synthèse et proposition de programmation pluriannuelle :
    - Bilan du fonctionnement des réseaux et programme pluriannuel d'investissement
    - Analyse tarifaire prospective et impact sur le prix de l'eau
    - Établissement des plans d'alerte et de secours
    - Établissement des protocoles d'exploitation durable des captages
    - Élaboration du schéma de distribution d'eau potable.

En 2023, le schéma directeur est entré dans sa 4<sup>ème</sup> et dernière phase d'étude. L'avancement est synthétisé ci-après.

| ANNEE D'ETUDE | COMMUNES CONCERNEES   | AVANCEMENT AU 31/12/23 |         |         |         |
|---------------|---|------------------------|---------|---------|---------|
|               |   | PHASE 1                | PHASE 2 | PHASE 3 | PHASE 4 |
| 2019          | CHALAUTRE LA PETITE, CUCHARMOY, LA CHAPELLE-SAINT-SULPICE, MELZ-SUR-SEINE MORTERY, POIGNY, ROUILLY, RUPEREUX, SAINTE-COLOMBE, SOISY-BOUY, SOURDUN, VOULTON, VULAINES-LES-PROVINS                      | 100%                   | 100%    | 100%    | 80%     |
| 2020          | BEZALLES, BEAUCHERY-SAINT-MARTIN, BOISDON, CHAMPCENEST, COURCHAMP, COURTACON, MAISON-ROUGE-EN-BRIE, SAINT-MARTIN-DU-BOSCHET, SANCY-LES-PROVINS, VILLIERS-SAINT-GEORGES                                | 100%                   | 100%    | 100%    | 80%     |
| 2021          | AUGERS-EN-BRIE, BANNOST-VILLEGAGNON, CHALAUTRE-LA-GRANDE, CHENOISE, JOUY-LE-CHATEL, LEHELLE, LONGUEVILLE, LOUAN-VILLEGRUIS-FONTAINE, POIGNY, PROVINS, SAINT-BRICE, SAINT-HILLIERS, SAINT-LOUP-DE-NAUD | 100%                   | 100%    | 100%    | 80%     |



2024



### Interconnexion du TransprEAUvinois

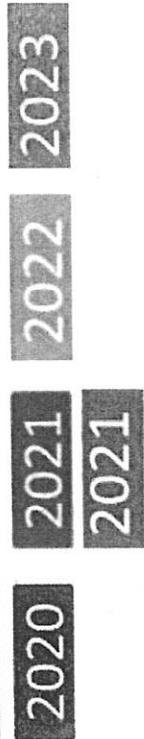
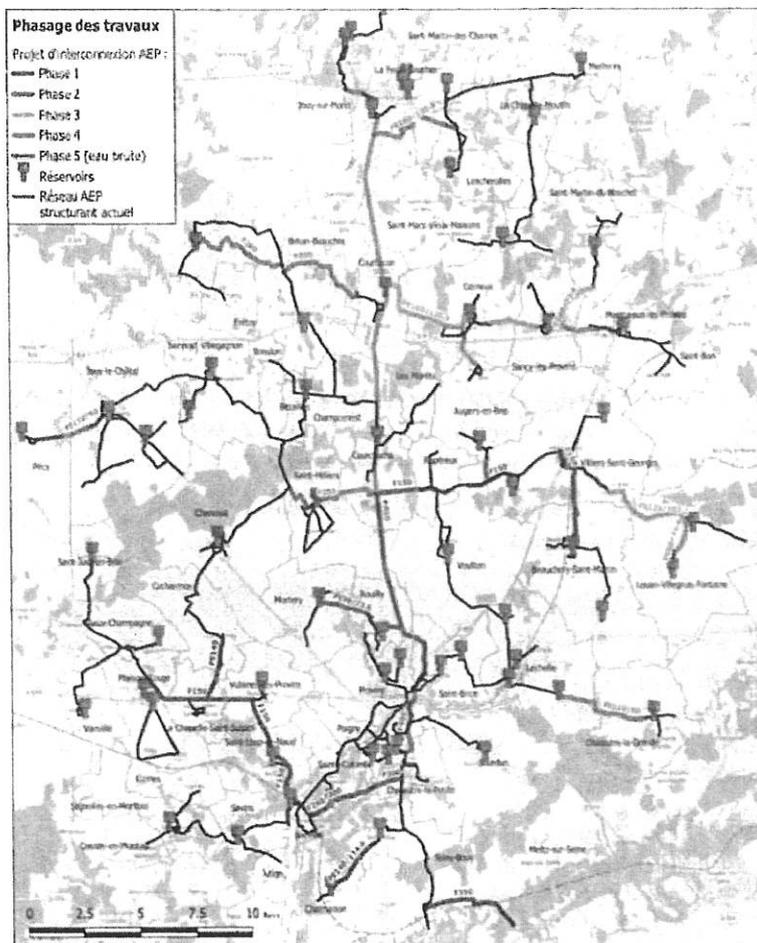
En 2012, le Syndicat du TransprEAUvinois a été créé afin d'assurer le portage technique et financier du projet d'interconnexion visant à améliorer la qualité de l'eau potable distribuée sur 58 communes de Seine-et-Marne.

Le TransprEAUvinois qui a fédéré l'ensemble des collectivités concernées, a lancé en 2017 un appel d'offre de maîtrise d'œuvre, donnant le départ de la phase active de la construction de l'interconnexion.

Au 1<sup>er</sup> janvier 2019, le Syndicat du TranprEAUvinois a fusionné avec le Syndicat du Nord-Est (SNE77) pour former le Syndicat de l'Eau de l'Est Seine et Marnais (S2e77). Le S2e77 a donc repris la compétence pour la création de l'interconnexion.

Ce projet, majeur en Seine-et-Marne et concernant près de 50 000 habitants, a pour objectif de répondre aux problèmes de non-conformités de l'eau distribuée et de fournir l'eau potable en quantité suffisante pour faire face aux besoins futurs.

En 2023, le S2e77 a réalisé la 4<sup>ème</sup> phase et dernière de cette interconnexion. Les travaux de raccordement final des communes auront lieu en 2024.



Les communes concernées par la première phase de travaux (2020) et raccordées en 2021 sont au nombre de 18 soit environ 9 850 habitants : Chalautre-la-Petite, Sainte-Colombe, Longueville, Chalmaison, Savins, Sognolles-en-Montois, Jutigny, Cessoy-en-Montois, Lizines, Saint-Loup-de-Naud, Vulaines-lès-Provins, Cucharmoy, La Chapelle-Saint-Sulpice, Maison-Rouge, Vieux-Champagne, Vanvillé et Saint-Just-en-Brie.

Les communes concernées par la seconde phase des travaux (2021) sont au nombre 7 soit environ 2 780 habitants : Rouilly, Mortery, Rupéreau, Voulton, Augers-en-Brie, Villiers-Saint-Georges et Beauchery-Saint-Martin. Les travaux de pose se poursuivront sur le début 2022.

Les communes concernées par la troisième phase des travaux (2022) sont au nombre 11 soit environ 7 520 habitants : Champcenest, Courchamp, Les Marêts, Bézalles, Boisdon, La Ferté-Gaucher, Cerneux, Augers-en-Brie, Sancy-lès-Provins, Saint-Martin-du-Boschet, Louan-Villegruis-Fontaine. Les travaux de pose se poursuivront sur le début 2023.

Les communes concernées par la troisième phase des travaux (2023) sont au nombre 14 soit environ 10 227 habitants : Saint-Hilliers, Chenoise, Courtacon, La Ferté-Gaucher, Saint-Martin-des-Champs, Lescherolles, La Chapelle-Moutils, Meilleray, Sancy-lès-Provins, Saint-Mars-Vieux-Maisons et en secours Montceaux-lès-Provins, Beton-Bazoches, Frétoy et Jouy-sur-Morin.

Les travaux réalisés en 2023 représentent 25 kilomètres de canalisations y compris des ouvrages secondaires (comptages, régulation).



### Zone Budgétaire Bassée Montois

En 2023, le S2e77 a renouvelé environ 2,3 kilomètres de réseau sur les communes de Bazoches-lès-Bray, Gouaix, Meigneux, Montigny-Lencoup et Thénisy.

Le S2e77 a retenu une entreprise pour démarrer la phase préparatoire des travaux de réhabilitation des réservoirs des Grottes à Donnemarie-Dontilly. Les travaux seront réalisés en 2024.

Le S2e77 a procédé aux diagnostics structurels des ouvrages de stockage de Châtenay-sur-Seine, Gurcy-le-Châtel et Montigny-Lencoup.

La réhabilitation des colonnes du forage de Baby a aussi été réalisée.

Enfin, le Schéma Directeur d’Alimentation en Eau Potable, lancé en 2018 par la Communauté de Communes Bassée Montois se poursuit et est piloté par le S2e77 à la suite du transfert de compétence au 1<sup>er</sup> janvier 2020. Il est décomposé selon les 4 mêmes phases d’études.

En 2023, le schéma directeur est entré dans sa 4<sup>ème</sup> et dernière phase d’étude. L’avancement est synthétisé ci-après. L’avancement est synthétisé ci-après.

| ANNEE D'ETUDE | COMMUNES CONCERNEES   | AVANCEMENT AU 31/12/23 |         |         |         |
|---------------|---|------------------------|---------|---------|---------|
|               |   | PHASE 1                | PHASE 2 | PHASE 3 | PHASE 4 |
| 2019          | BRAY-SUR-SEINE, DONNEMARIE-DONTILLY, JAULNES, LUISETAINES, MONS-EN-MONTOIS, MOUSSEAUX-LES-BRAY, MOUY-SUR-SEINE, PAROY, SAINT-SAUVEUR-LES-BRAY, SIGY, THENISY, VIMPELLES   | 100%                   | 100%    | 100%    | 80%     |
| 2020          | CESSOY-EN-MONTOIS, CHALMAISON, EVERLY, JUTIGNY, LES ORMES SUR VOULZIE, LIZINES, MEIGNEUX, SAVINS, SOGNOLLES-EN-MONTOIS  | 100%                   | 100%    | 100%    | 80%     |
| 2021/2022     | BABY, BALLOY, BAZOCHES-LES-BRAY, CHATENAY-SUR-SEINE, COUTENCON, EGLIGNY, FONTAINE-FOURCHES, GOUAIX, GRAVON, GRISY-SUR-SEINE, GURCY-LE-CHATEL, HERME, LA TOMBE, MONTIGNY-LE-GUESDIER, MONTIGNY-LENCOUP, NOYEN-SUR-SEINE, PASSY-SUR-SEINE, VILLIERS-SUR-SEINE, VILLENAUXE-LA-PETITE, VILLENEUVE-LES-BORDES, VILLUIS | 100%                   | 100%    | 100%    | 80%     |





## 5.2 Les renouvellements de réseau

Sur l'exercice 2023, le programme de renouvellement de réseaux adopté par l'assemblée délibérante est le suivant.

### Zone Budgétaire Nord-Est

| PROGRAMME DE TRAVAUX ADOPTE SUR LES RESEAUX     | Année prévisionnelle de réalisation | Montants prévisionnels en € |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|
| Renouvellement – LA CELLE SUR MORINS – RD 20 T1 | 2023                                | 595 000 €                   |
| Renouvellement – REBAIS – Rue des Tilleuls      | 2023                                | 390 000 €                   |
| Renouvellement – FAREMOUTIERS – Rue du 27 Aout  | 2023                                | 745 000 €                   |
| Renouvellement – MOUROUX – Courrois à Coubertin | 2023                                | 880 000 €                   |
| Renouvellement Marché à Bons de commande        | 2023                                | 700 000 €                   |
| Renouvellement Compteurs                        | 2023                                | 530 000 €                   |

### Zone Budgétaire Provinois

| PROGRAMME DE TRAVAUX ADOPTE SUR LES RESEAUX             | Année prévisionnelle de réalisation | Montants prévisionnels en € |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|
| Maillage du TransprEAUvinois                            | 2023                                | 10 070 000 €                |
| Renouvellement – COURCHAMP – Distribution               | 2023                                | 90 000 €                    |
| Renouvellement – SOURDUN – Rue Jules Ferry              | 2023                                | 700 000 €                   |
| Renouvellement – JOUY-LE-CHATEL – RD 15 Claude Gauthier | 2023                                | 635 000 €                   |
| Renouvellement Marché à Bons de commande                | 2023                                | 250 000 €                   |

### Zone Budgétaire Bassée Montois

| PROGRAMME DE TRAVAUX ADOPTE SUR LES RESEAUX            | Année prévisionnelle de réalisation | Montants prévisionnels en € |
|--|-------------------------------------|-----------------------------|
| Renouvellement – BAZOCHES LES BRAY – Place de l'Eglise | 2023                                | 275 000 €                   |
| Renouvellement – THENISY – Rue Grande                  | 2023                                | 740 000 €                   |
| Renouvellement Marché à Bons de commande               | 2023                                | 300 000 €                   |



## 5.3 Les réhabilitations d'ouvrages

Sur l'exercice 2023, le programme de réhabilitation d'ouvrage adopté par l'assemblée délibérante est le suivant.

### Zone Budgétaire Nord-Est

| PROGRAMME DE TRAVAUX ADOPTE SUR LES OUVRAGES  | Année prévisionnelle de réalisation | Montants prévisionnels en € |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|
| Réhabilitation du château d'Eau Montapeine, Commune de Saint-Cyr-sur-Morin                        | 2023                                | 377 000 €                   |
| Réhabilitation du château d'Eau Montdauphin   | 2023                                | 103 000 €                   |
| Etude et diagnostic pour la réhabilitation du Château d'Eau, Commune de Doue                      | 2023                                | 41 000 €                    |
| Etude et diagnostic pour la réhabilitation des réservoirs des Chameaux, Commune de Jouy sur Morin | 2023                                | 43 000 €                    |
| Etude et diagnostic pour la réhabilitation du Château d'Eau, Commune de Rebais                    | 2023                                | 12 500 €                    |
| Etude et diagnostic pour la réhabilitation des réservoirs des Charnois, Commune de Pommeuse       | 2023                                | 10 500 €                    |
| Etude et diagnostic pour la réhabilitation des réservoirs Epieds, Commune de Beauthel-Saints      | 2023                                | 10 500 €                    |
| Construction du nouveau Château d'Eau, Commune de Mouroux   | 2023                                | 92 500 €                    |
| Réhabilitation Station de reprise, Commune de Doue  | 2023                                | 53 000 €                    |
| Nouveau Forage Champ captant d'Amillis  | 2023                                | 150 000 €                   |

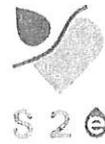
### Zone Budgétaire Provinois

| PROGRAMME DE TRAVAUX ADOPTE SUR LES OUVRAGES   | Année prévisionnelle de réalisation | Montants prévisionnels en € |
|--|-------------------------------------|-----------------------------|
| Etude et diagnostic pour la réhabilitation Réservoir de Hennepont, Commune de Poigny       | 2023                                | 19 000 €                    |
| Réhabilitation bâche de l'usine de traitement, Commune de Hermé                            | 2023                                | 16 500 €                    |
| Etude et diagnostic pour la réhabilitation des réservoirs, Commune de Longueville          | 2023                                | 17 500 €                    |
| Etude et diagnostic pour la réhabilitation des Châteaux d'eau, Commune de La Ferté Gaucher | 2023                                | 9 000 €                     |
| Réhabilitation Château d'eau, Commune de Sancy les Provins                                 | 2023                                | 2 500 €                     |
| Réhabilitation réservoir Fontaine Riante, Commune de Provins                               | 2023                                | 3 000 €                     |
| Réhabilitation réservoirs des Colonnes, Commune de La ferté Gaucher                        | 2023                                | 30 000 €                    |
| Provisions pour urgences   | 2023                                | 20 000 €                    |



Zone Budgétaire Bassée Montois

| PROGRAMME DE TRAVAUX ADOPTE SUR LES OUVRAGES  | Année prévisionnelle de réalisation | Montants prévisionnels en € |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|
| Réhabilitation des réservoirs des Grottes, Commune de Donnemarie-Dontilly                                 | 2023                                | 355 000 €                   |
| Etude et diagnostic pour la réhabilitation du Château d'Eau de Chantemerle, Commune de Châtenay-sur-Seine | 2023                                | 21 000 €                    |
| Etude et diagnostic pour la réhabilitation du Château d'Eau, Commune de Thénisy                           | 2023                                | 2 500 €                     |
| Etude et diagnostic pour la réhabilitation du Château d'Eau, Commune de Montigny-Lencoup                  | 2023                                | 21 000 €                    |
| Etude et diagnostic pour la réhabilitation des réservoirs, Commune de Gouaix                              | 2023                                | 35 000 €                    |
| Réhabilitation de la bâche, Commune de Gurcy-Le-Châtel  | 2023                                | 19 500 €                    |
| Réhabilitation des colonnes de forage, Commune de Baby  | 2023                                | 25 000 €                    |
| Provisions pour urgences  | 2023                                | 20 000 €                    |



## 5.4 La protection de la ressource

Le S2e77 mène une politique active de protection des ressources en eau afin de préserver la qualité des ressources existantes mais aussi de reconquérir la qualité des ressources dégradées.

La protection des ressources en eau est mise en œuvre :

- À proximité immédiate des captages : la définition des périmètres de protection de captage vise à lutter principalement contre les pollutions ponctuelles. L'établissement de ces périmètres de protection est donné par un Hydrogéologue Agréé dans le cadre des études de Déclarations d'Utilité Publique (paragraphe 4.2) ;
- À l'échelle de l'Aire d'Alimentation du Captage d'eau (AAC) : la définition et la mise en œuvre de programmes d'actions basés sur le volontariat visent à protéger l'eau de pollutions diffuses. Les professionnels, les habitants et collectivités situés sur les aires d'alimentation sont incités à réduire leur impact sur la qualité des eaux du milieu naturel.

### Aire d'Alimentation de Captage

Suite au nouveau SDAGE de l'AESN, on dénombre à présent 58 captages sensibles ou prioritaires aux pollutions diffuses sur le territoire du S2e77. 41 captages appartiennent au S2e77 dont 36 sensibles et 25 prioritaires. La majorité de ces captages font l'objet de démarches préventives spécifiques permettant de reconquérir la qualité de la ressource en eau à plus long terme ou la préserver.

Quatre étapes sont nécessaires :

- Délimiter une Aire d'Alimentation du Captage (AAC) et analyser sa vulnérabilité par rapport à des facteurs possibles de dégradation ;
- Réaliser un Diagnostic Territorial Multi-Pressions (DTMP), pour identifier ces facteurs et localiser les zones pertinentes pour la mise en œuvre d'un plan d'actions (PA) de protection contre les pollutions diffuses ;
- Définir un plan d'actions qui s'étalera sur plusieurs années ;
- Délimiter une Zone Prioritaire d'Action (ZPA) pour mettre en œuvre ce programme.

En 2023, sur le territoire du S2e77, on dénombre 27 Aires d'Alimentation de Captages (AAC).

Les démarches AAC sont à différents paliers d'avancement selon les captages. Pour la plupart, la phase d'études pour la délimitation de l'AAC, l'élaboration du DTMP et du plan d'action s'achève, et une deuxième phase doit être enclenchée avec la mise en œuvre de ces plans d'actions et la délimitation des ZPA. D'autres AAC sont en attente en fonction des futures conclusions des rapports d'hydrogéologue agréé des DUP.

L'avancement au 31 décembre 2023 est le suivant.



2024

| CAPTAGE                               | AAC DELIMITEE | DIAGNOSTIC REALISE                          | PLAN D'ACTION DEFINI | ZPA DELIMITEE | PLAN D'ACTION MIS EN OEUVRE |
|---------------------------------------|---------------|---|----------------------|---------------|-----------------------------|
| AMILLIS-BEAUTHEIL                     | X             | AAC ENTIEREMENT INCLUSE DANS L'AAC DE DAGNY |                      |               |                             |
| AULNOY                                | X             | X   | X                    | X             | X                           |
| BANNOST-VILLEGAGNON                   | X             | X   | X                    | X             | X                           |
| BAZOUCHES-LES-BRAY                    | X             | X   | EN COURS             | X             | EN COURS                    |
| COULOMMIERS LUTÉTIEN                  | X             | X   | X                    | X             | X                           |
| COULOMMIERS SAINT-OUEN                | X             | X   | X                    | X             | X                           |
| DAGNY                                 | X             | X   | X                    | X             | X                           |
| DOUE                                  | X             | X   | X                    | X             | X                           |
| HERMÉ                                 | X             | EN COURS                                    | X                    | X             | X                           |
| HONDEVILLIERS                         | X             | X   | X                    | X             | X                           |
| JAULNES                               | X             | X   | EN COURS             | X             | EN COURS                    |
| LES ORMES-SUR-VOULZIE                 | X             | X   | X                    | X             | X                           |
| LONGUEVILLE                           | X             | X   | EN COURS             | X             | EN COURS                    |
| MONTCEAUX-LES-PROVINS                 | X             | AAC ENTIEREMENT INCLUSE DANS L'AAC DE DAGNY |                      |               |                             |
| NOYEN-SUR-SEINE (CHAMP CAPTANT)       | X             | X   | X                    | X             | X                           |
| NOYEN-SUR-SEINE (COMMUNAL)            | X             | ATTENTE DUP                                 |                      |               |                             |
| SAINTE-HILLIERS                       | X             | RETRAIT CLASSIFICATION SENSIBLE SDAGE       |                      |               |                             |
| SAINTE-RÉMY-LA-VANNE – JOUY-SUR-MORIN | X             | X   | X                    | X             | X                           |
| VERDELOT                              |               | X   | X                    | X             | X                           |
| VILLIERS-SUR-SEINE                    | X             | EN COURS                                    |                      |               |                             |

Dix-Sept AAC sont portées par le S2e77 : Amillis-Beautheil, Bannost-Villegagnon, Bazoches-lès-Bray, Dagny, Doue, Hermé, Hondevilliers, Jaulnes, Les Ormes-sur-Voulzie, Longueville, Montceaux-lès-Provins, Noyen-sur-Seine (champ captant et communal), Sainte-Hilliers, Sainte-Rémy-La-Vanne-Jouy-sur-Morin, Verdelot et Villiers-sur-Seine. L'AAC de Sainte-Hilliers ne sera pas concrétisée en plan d'actions car le captage est sorti de la classification sensible du SDAGE de l'AESN. Les AAC de Montceaux-lès-Provins et d'Amillis-Beautheil sont quant à elles entièrement incluses dans celle de Dagny. Un plan d'action étant déjà en œuvre sur les mêmes thématiques, il n'est pas nécessaire de le dupliquer. Trois autres AAC sont portées par la Communauté d'Agglomération Coulommiers Pays de Brie : Aulnoy et Coulommiers (Saint-Ouen et Lutécien). L'animation est cependant portée par le S2e77.

À noter que sur le territoire du S2e77 se trouve également trois AAC portées par Eau de Paris (Dragon, Durteint et Voulzie), une AAC portée par le SIAEP de Touquin (Centre Brie), une AAC portée par Nangis (Nangis), une AAC portée par le SEDIF (Fosse-de-Melun) et une AAC portée par Eau du Sud Parisien (BV de l'Yerres).



## Bilan 2023 du Contrat Territorial Eau et Climat

La protection des captages sensibles et prioritaires face aux pollutions diffuses fait l'objet d'un Contrat de Territoire Eau et Climat (CTEC). La Chambre d'Agriculture de la Région Île-de-France (CARIDF), mandatée par le S2e77, a mis en œuvre de nombreuses actions concrètes sur le terrain permettant ainsi de sensibiliser en 2023 un total de 61 exploitations sur l'ensemble de nos neuf Zones Prioritaires d'Actions (ZPA). Cela représente 11,9 % des exploitants agricoles et 15,6 % de la surface de ces zones. Chaque animation a été réfléchi pour le territoire et mutualisée entre les ZPA pour toucher le plus d'exploitants possibles. Des réunions hydrogéologiques et le suivi de réseau de drainage d'Hondevilliers ont aussi été réalisés avec AQU'Brïe.

La poursuite des quatre réseaux azote permet de comprendre le fonctionnement des nitrates dans les sols et les nappes phréatiques. En 2023, les sols ont été lessivés par les fortes précipitations, ce qui représente une perte pour les agriculteurs et un danger pour nos nappes. La diffusion de ces résultats est très appréciée car elle permet aux exploitants d'adapter leurs plans d'épandage. 2023 est également la première année pour le Projet Agro Environnemental et Climatique (PAEC Est 77), porté par le S2e77. En un an, 26 Mesures Agro Environnemental et Climatique (MAEC) ont été sélectionnées par les agriculteurs (14 sur la thématique Biodiversité, 1 sur le Sol et 11 sur l'Eau). Au total, c'est 2 000 ha de surface et près de 2 km de haies qui sont engagées pour une durée de 5 ans.

En 2023, 96 des 132 communes du S2e77 sont en Zéro-Phyto dont 39 sur 60 dans les ZPA. L'association AQU'Brïe poursuit la compilation de données sur l'état de la ressource. Le bilan des captages du CTEC a été mis à jour, vous le trouverez sur le site du S2e77. Il permet de résumer les analyses d'eau souterraines des dix dernières années afin de suivre les évolutions de la qualité des eaux.

En 2023, comme les années précédentes, la sensibilisation à l'agriculture biologique (AB) a rencontré des difficultés au vu des conditions de marché. Quelques rares déconversions ont eu lieu et risquent de continuer. Malgré son importance pour la préservation de l'eau souterraine, l'AB n'a pas le vent en poupe. Le PAEC permet de la soutenir localement, notamment avec la mesure PHY5 spécialement ouverte aux agriculteurs bio.

Sur notre territoire, l'engagement des acteurs agricoles dans les initiatives collectives est relativement élevé par rapport à d'autres secteurs. Les agriculteurs montrent un réel investissement et un intérêt pour la préservation des ressources. Suite à l'échec des conseils individuels initialement prévus avec la CARIDF, il a été envisagé de réaliser de la sensibilisation via le Conseil Stratégique Phytosanitaire (CSP). Quelques réunions ont été réalisées mais ne seront pas poursuivies en 2024 suite à la récente mobilisation agricole. Le S2e77 est en attente de la proposition de la CARIDF pour une nouvelle forme de conseil individuel. En attendant, l'année 2023 fut le théâtre de réflexion pour élaborer un programme de recherche avec le monde agricole. Une thèse débutera en 2024.



## 6 Tarification de l'eau et recettes du service

### 6.1 Les modalités de tarification

La facture d'eau comporte obligatoirement une part proportionnelle à la consommation de l'abonné, et peut également inclure une part indépendante de la consommation, dite part fixe (abonnement, location compteur, etc.).

### 6.2 Le prix de l'eau potable

#### 6.2.1 La facture 120 m3

Voir annexes

- Factures en annexe du Rapport d'activité de la Régie SNE77
- Factures dans RAD des communes en délégation de service public

#### 6.2.2 Décomposition du prix de l'eau potable

##### **Parts exploitants**

- Part Fixe : différente selon l'exploitant
- Part Variable : différente selon l'exploitant

Ces parts couvrent les frais de clientèle, de production et de distribution d'eau potable.

##### **Parts Syndicat S2e77**

- Part Fixe : 20 € / an pour couvrir les charges de personnel et les charges de structure du Syndicat ;
- Part Variable : cette part au m3 est différente selon la zone et la commune. Elle finance le renouvellement des réseaux et ouvrages, le remboursement de la dette et le financement d'études.



## 6.2.3 L'évolution du prix de l'eau potable

Les tarifs 2023 ont été appliqués au 01/02/2023.

La part fixe est commune à toutes les zones et n'a pas évoluée entre 2022 et 2023 : 20€ par an.

La variation des parts variables syndicales est répertoriée dans les tableaux ci-dessous.

### ZONE NORD EST

| COMMUNES EN REGIE     | 2022               | 2023               | Variation en valeur |
|-----------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
|                       | Part variable / M3 | Part variable / M3 |                     |
| AMILLIS               | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| AULNOY                | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| BASSEVELLE            | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| BEAUTEUIL - SAINTS    | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| BELLOT                | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| BETON-BEZOCHE         | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| BOITRON               | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| BUSSIERES             | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| CERNEUX               | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| CHAILLY-EN-BRIE       | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| CHARTRONGES           | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| CHEVRU                | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| CHOISY-EN-BRIE        | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| DAGNY                 | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| DOUE                  | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| FAREMOUTIERS          | 2,6250 €           | 2,5000 €           | -0,1250 €           |
| FRETOY LE MOUTIER     | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| GIREMOUTIERS          | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| HONDEVILLIERS         | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| JOUY-SUR-MORIN        | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| LA-CELLE-SUR-MORIN    | 2,6250 €           | 2,5000 €           | -0,1250 €           |
| LA-CHAPELLE-MOUTILS   | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| LA-TRETOIRE           | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| LESCHEROLLES          | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| LEUDON-EN-BRIE        | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| MAROLLES-EN-BRIE      | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| MAUPERTHUIS           | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| MEILLERAY             | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| MONTCEAUX LES PROVINS | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| MONTDAUPHIN           | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| MONTENILS             | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| MONTOLIVET            | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| MOUROUX               | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| ORLY-SUR-MORIN        | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| POMMEUSE              | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| REBAIS                | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| SAACY-SUR-MARNE       | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| SABLONNIERS           | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| ST-AUGUSTIN           | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| ST-BARTHELEMY         | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| ST-LEGER              | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| ST-CYR-SUR-MORIN      | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| ST-DENIS-LES-REBAIS   | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| ST-GERMAIN-SOUS-DOUE  | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| ST-MARS-VIEUX-MAISONS | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| ST-MARTIN-DES-CHAMPS  | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| ST-OUEN-SUR-MORIN     | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| ST-REMY-DE-LA-VANNE   | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| ST-SIMEON             | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| VERDELOT              | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |
| VILLENEUVE-SUR-BELLOT | 2,8000 €           | 2,7000 €           | -0,1000 €           |

### ZONE PROVINOIS

| COMMUNES EN REGIE      | 2022               | 2023               | Variation en valeur |
|------------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
|                        | Part variable / M3 | Part variable / M3 |                     |
| AUGERS-EN-BRIE         | 1,9291 €           | 2,2791 €           | 0,3500 €            |
| BEZALLES               | 1,1863 €           | 1,5363 €           | 0,3500 €            |
| BOISDON                | 1,1863 €           | 1,5363 €           | 0,3500 €            |
| CHALAUTRE-LA-PETITE    | 1,0500 €           | 1,4000 €           | 0,3500 €            |
| CHAMPGENEST            | 1,1863 €           | 1,5363 €           | 0,3500 €            |
| CHENOISE               | 1,6777 €           | 2,0277 €           | 0,3500 €            |
| COURCHAMP              | 1,1863 €           | 1,5363 €           | 0,3500 €            |
| COURTACON              | 1,0852 €           | 1,4352 €           | 0,3500 €            |
| CUCHARMOY              | 2,6260 €           | 2,5443 €           | -0,0817 €           |
| LA CHAPELLE ST SULPICE | 1,8012 €           | 2,1512 €           | 0,3500 €            |
| LES-MARETS             | 1,1863 €           | 1,5363 €           | 0,3500 €            |
| MAISON-ROUGE-EN-BRIE   | 2,4000 €           | 2,5443 €           | 0,1443 €            |
| MELZ-SUR-SEINE         | 2,4277 €           | 2,7443 €           | 0,3166 €            |
| MORTERY                | 1,4711 €           | 1,8211 €           | 0,3500 €            |
| ROUILLY                | 1,1938 €           | 1,5438 €           | 0,3500 €            |
| RUPREUX                | 2,5813 €           | 2,7443 €           | 0,1630 €            |
| SANCY-LES-PROVINS      | 1,0500 €           | 1,4000 €           | 0,3500 €            |
| STE-COLOMBE            | 1,9311 €           | 2,2811 €           | 0,3500 €            |
| ST-LOUP-DE-NAUD        | 2,3909 €           | 2,7409 €           | 0,3500 €            |
| ST-MARTIN-DU-BOSCHET   | 1,4680 €           | 1,8180 €           | 0,3500 €            |
| VOULTON                | 2,5813 €           | 2,7443 €           | 0,1630 €            |
| VULAINES-LES-PROVINS   | 1,3983 €           | 1,7483 €           | 0,3500 €            |
| SOISY-BOUY             | 2,0000 €           | 2,3500 €           | 0,3500 €            |

### ZONE BASSEE MONTOIS

| COMMUNES EN REGIE  | 2022               | 2023               | Variation en valeur |
|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
|                    | Part variable / M3 | Part variable / M3 |                     |
| BABY               | 1,0663 €           | 1,4163 €           | 0,3500 €            |
| BALLOY             | 1,0000 €           | 1,3500 €           | 0,3500 €            |
| BAZOCHÉ LES BRAY   | 1,0000 €           | 1,3500 €           | 0,3500 €            |
| COUTENCON          | 1,0000 €           | 1,3500 €           | 0,3500 €            |
| FONTAINE FOURCHES  | 1,4772 €           | 1,8272 €           | 0,3500 €            |
| GRAVON             | 1,0000 €           | 1,3500 €           | 0,3500 €            |
| GRISY SUR SEINE    | 2,2000 €           | 2,5500 €           | 0,3500 €            |
| GURCY LE CHATEL    | 1,0000 €           | 1,3500 €           | 0,3500 €            |
| LA TOMBE           | 0,5000 €           | 0,8500 €           | 0,3500 €            |
| LUISSETAINES       | 2,2500 €           | 2,6000 €           | 0,3500 €            |
| MEIGNEUX           | 1,8100 €           | 2,1600 €           | 0,3500 €            |
| MONS EN MONTOIS    | 2,4000 €           | 2,7443 €           | 0,3443 €            |
| NOYEN SUR SEINE    | 1,1300 €           | 1,4800 €           | 0,3500 €            |
| PASSY SUR SEINE    | 1,6000 €           | 1,9500 €           | 0,3500 €            |
| SIGY               | 2,6700 €           | 2,7443 €           | 0,0743 €            |
| VILLIERS SUR SEINE | 1,5882 €           | 1,9382 €           | 0,3500 €            |

En régie à compter du 01/03/23

|                    |          |  |
|--------------------|----------|--|
| CHATENAY SUR SEINE | 2,4102 € |  |
| EGLIGNY            | 2,4102 € |  |

| COMMUNES EN DSP           | 2022     | 2023     | Variation |
|---------------------------|----------|----------|-----------|
|                           | PV/m3    | PV/m3    |           |
| BANNOST-VILLEGAGNON       | 1,6500 € | 2,0000 € | 0,3500 €  |
| BEAUCHERY-ST-MARTIN       | 1,9300 € | 2,2800 € | 0,3500 €  |
| CESSOY-EN-MONTOIS         | 2,3900 € | 2,4983 € | 0,1083 €  |
| CHALAUTRE LA GRANDE       | 1,9075 € | 2,2575 € | 0,3500 €  |
| CHALMAISON                | 2,1000 € | 2,7482 € | 0,6482 €  |
| JUTIGNY                   | 2,3900 € | 2,4983 € | 0,1083 €  |
| JOUY-LE-CHATEL            | 2,5200 € | 2,5200 € | - €       |
| LA-FERTE-GAUCHER          | 1,9100 € | 2,2600 € | 0,3500 €  |
| LECHELLE                  | 1,1500 € | 1,0400 € | -0,1100 € |
| LONGUEVILLE               | 1,3000 € | 1,9641 € | 0,6641 €  |
| LOUAN-VILLEGRUIS-FONTAINE | 1,6500 € | 2,0000 € | 0,3500 €  |
| LIZINES                   | 2,3900 € | 2,4983 € | 0,1083 €  |
| POIGNY                    | 2,0422 € | 2,3922 € | 0,3500 €  |
| PROVINS                   | 2,1357 € | 2,4857 € | 0,3500 €  |
| SAVINS                    | 2,3900 € | 2,4983 € | 0,1083 €  |
| SOGNOLLES-EN-MONTOIS      | 2,3900 € | 2,4983 € | 0,1083 €  |
| SOURDUN                   | 1,1933 € | 1,5433 € | 0,3500 €  |
| ST-BRICE                  | 1,5902 € | 1,8400 € | 0,2498 €  |
| ST-HILLIERS               | 2,3001 € | 2,5800 € | 0,2799 €  |
| ST-JUST-EN-BRIE           | 2,0900 € | 2,0400 € | -0,0500 € |
| VANVILLE                  | 2,3900 € | 3,0573 € | 0,6673 €  |
| VIEUX-CHAMPAGNE           | 1,3549 € | 1,5895 € | 0,2346 €  |
| VILLIERS-ST-GEORGES       | 1,8500 € | 2,2000 € | 0,3500 €  |

| COMMUNES EN DSP       | 2022     | 2023     | Variation |
|-----------------------|----------|----------|-----------|
|                       | PV/m3    | PV/m3    |           |
| BRAY SUR SEINE        | 0,9544 € | 1,3044 € | 0,3500 €  |
| CHATENAY SUR SEINE    | 1,0967 € |          |           |
| DONNEMARY DONTILLY    | 1,7039 € | 2,0539 € | 0,3500 €  |
| EGLIGNY               | 1,0967 € |          |           |
| EVERLY                | 1,0300 € | 1,3800 € | 0,3500 €  |
| GOUAIX                | 1,3600 € | 1,7100 € | 0,3500 €  |
| HERME                 | 1,6413 € | 1,9913 € | 0,3500 €  |
| JAILNES               | 0,9544 € | 1,3044 € | 0,3500 €  |
| LES ORMES SUR VOULZIE | 1,4000 € | 1,7500 € | 0,3500 €  |
| MONTIGNY LE GUESDIER  | 0,8831 € | 1,2331 € | 0,3500 €  |
| MONTIGNY LENCOUP      | 0,7000 € | 1,0500 € | 0,3500 €  |
| MOUSSEAUX LES BRAY    | 0,9544 € | 1,3044 € | 0,3500 €  |
| MOUY SUR SEINE        | 0,9544 € | 1,3044 € | 0,3500 €  |
| PAROY                 | 1,8480 € | 1,8200 € | -0,0280 € |
| St SAUVEUR LES BRAY   | 0,9544 € | 1,3044 € | 0,3500 €  |
| THENISY               | 0,6630 € | 0,5300 € | -0,1330 € |
| VILLENAUXE LA PETITE  | 1,1987 € | 1,5487 € | 0,3500 €  |
| VILLENEUVE LES BORDES | 1,1007 € | 1,4507 € | 0,3500 €  |
| VILLUIS               | 0,8659 € | 1,2159 € | 0,3500 €  |
| VIMPELLES             | 1,7200 € | 1,8200 € | 0,1000 €  |



## 6.3 Les éléments financiers du service de l'eau potable

### 6.3.1 Les recettes

| TYPE DE RECETTES                                    | NORD-EST         | PROVINOIS        | BASSEE-MONTOIS   | EXERCICE 2023<br>EN € | EXERCICE 2022<br>EN € |
|---|------------------|------------------|------------------|-----------------------|-----------------------|
| REVERSEMENTS REGIE                                  | 5 578 305        | 976 437          | 295 702          | 7 006 986             | 7 436 183             |
| REVERSEMENTS DSP                                    |                  | 3 153 174        | 890 144          | 4 218 923             | 3 522 498             |
| AUTRES VENTES D'EAU                                 |                  | 173 981          | 2 308            | 174 191               | 267 179               |
| <b>TOTAL DES RECETTES<br/>LIEES AUX VENTE D'EAU</b> | <b>5 578 305</b> | <b>4 303 592</b> | <b>1 518 203</b> | <b>11 400 100</b>     | <b>11 225 860</b>     |

### 6.3.2 Les investissements de la Collectivité

Des travaux d'investissements sont réalisés par le S2e77.

Ces travaux concernent :

- Des renouvellements de réseaux,
- Des réhabilitations d'ouvrages,
- De la sécurisation d'installations,
- La création d'installations et équipements neufs,
- Les études techniques nécessaires,
- Les projets à l'étude en vue d'améliorer la qualité du service à l'utilisateur et les performances environnementales du service,
- La réalisation des études et travaux nécessaires pour la protection de la ressource,
- Eventuellement des investissements pour la Collectivité : matériel spécifique, etc.

#### Zone Budgétaire Nord-Est

| ZONE BUDGETAIRE NORD-EST                   | Exercice 2023 | Exercice 2022 |
|--|---------------|---------------|
| MONTANTS FINANCIERS HT DES TRAVAUX ENGAGES | 4 593 387 €   | 7 170 214 €   |

#### Zone Budgétaire Provinois

| ZONE BUDGETAIRE PROVINOIS                  | Exercice 2023 | Exercice 2022 |
|--|---------------|---------------|
| MONTANTS FINANCIERS HT DES TRAVAUX ENGAGES | 11 720 322 €  | 15 404 818 €  |



**Zone Budgétaire Bassée Montois**

| ZONE BUDGETAIRE BASSEE MONTOIS             | Exercice 2023 | Exercice 2022 |
|--|---------------|---------------|
| MONTANTS FINANCIERS HT DES TRAVAUX ENGAGES | 1 832 989 €   | 1 498 331 €   |

6.3.3 Abandons de créances ou versements à un fonds de solidarité

Cet indicateur a pour objectif de mesurer l'implication sociale du service.

Entrent en ligne de compte :

- Les versements effectués par la collectivité au profit d'un fonds créé en application de l'article L261-4 du Code de l'action sociale et des familles (Fonds de Solidarité Logement, par exemple) pour aider les personnes en difficulté,
- Les abandons de créance à caractère social, votés au cours de l'année par l'assemblée délibérante de la collectivité (notamment ceux qui sont liés au FSL).

Aucun versement à un fonds n'est effectué. Seuls sont comptabilisés des effacements de créances suite à des procédures de surendettement.

| ANNEE | ZONE BUDGETAIRE NORD-EST | ZONE BUDGETAIRE PROVINOIS | ZONE BUDGETAIRE BASSEE-MONTOIS | TOTAL EN € |
|-------|--------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------|
| 2022  | 16 054,00                | 42 956,00                 | 10 278,00                      | 69 288,00  |
| 2023  | 6 026,00                 | 66 180,00                 | 9 619,00                       | 81 825,00  |

6.3.4 L'évolution de la dette

La dette du Syndicat résulte des emprunts contractés pour financer les investissements nécessaires au bon fonctionnement du service d'eau potable.

L'état de la dette au 31 décembre 2021 fait apparaître les valeurs suivantes.

**Zone Budgétaire Nord-Est**

| ZONE BUDGETAIRE NORD-EST                                       |             | EXERCICE 2023 | EXERCICE 2022 |
|--|-------------|---------------|---------------|
| ENCOURS DE LA DETTE AU 31 DECEMBRE N (MONTANT RESTANT DU EN €) |             | 9 448 435     | 10 102 689    |
| MONTANT REMBOURSE DURANT L'EXERCICE EN €                       | En capital  | 654 254       | 572 452       |
|  | En intérêts | 298 204       | 238 034       |



### Zone Budgétaire Provinois

| ZONE BUDGETAIRE PROVINOIS   |             | EXERCICE<br>2023 | EXERCICE<br>2022 |
|---|-------------|------------------|------------------|
| ENCOURS DE LA DETTE AU 31 DECEMBRE N<br>(MONTANT RESTANT DU EN €) |             | 22 250 346       | 23 113 337       |
| MONTANT REMBOURSE DURANT L'EXERCICE EN €                          | En capital  | 868 991          | 809 341          |
|   | En intérêts | 594 005          | 263 433          |

### Zone Budgétaire Bassée Montois

| ZONE BUDGETAIRE PROVINOIS   |             | EXERCICE<br>2023 | EXERCICE<br>2022 |
|---|-------------|------------------|------------------|
| ENCOURS DE LA DETTE AU 31 DECEMBRE N<br>(MONTANT RESTANT DU EN €) |             | 2 060 795        | 2 247 593        |
| MONTANT REMBOURSE DURANT L'EXERCICE EN €                          | En capital  | 186 798          | 139 317          |
|   | En intérêts | 51 890           | 60 737           |

Le taux de désendettement est le suivant.

| TAUX DE<br>DESENDETEMENT | ZONE BUDGETAIRE<br>NORD-EST | ZONE BUDGETAIRE<br>PROVINOIS | ZONE BUDGETAIRE<br>BASSEE MONTOIS | SYNDICAT |
|--------------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------------|----------|
| 2021                     | 1,47                        | 7,88                         | 1,98                              | 2,96     |
| 2022                     | 1,80                        | 11,16                        | 2,36                              | 4,11     |
| 2023                     | 1,92                        | 8,11                         | 1,64                              | 3,78     |

Cet indicateur permet de connaître le nombre théorique d'années nécessaires pour rembourser la dette si le Syndicat consacrait l'intégralité des bénéfices du service au remboursement de cette dette. Il est rappelé que les bénéfices sont affectés aux nouveaux investissements.

|           | < 3 ANS    | 3 A 5 | 5 A 7                         | 7 A 10            | 10 +     |
|-----------|------------|-------|-------------------------------|-------------------|----------|
| SITUATION | TRES BONNE | BONNE | CORRECTE MAIS A<br>SURVEILLER | ZONE DE<br>DANGER | CRITIQUE |



## 6.4 Amortissements

| AMORTISSEMENTS | ZONE BUDGETAIRE<br>NORD-EST | ZONE BUDGETAIRE<br>PROVINOIS | ZONE BUDGETAIRE<br>BASSEE-MONTOIS | TOTAL EN € |
|----------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------------|------------|
| 2022           | 1 516 448                   | 1 089 791                    | 537 081                           | 3 143 320  |
| 2023           | 1 586 280                   | 1 102 364                    | 539 402                           | 3 228 046  |

**AVIS SUR LE RAPPORT ANNUEL SUR LE PRIX ET LA QUALITE DU SERVICE PUBLIC D'EAU POTABLE  
DU SYNDICAT DU NORD EST SEINE-ET-MARNE (S2E77) AU TITRE DE L'ANNEE 2023**

Depuis le 1er janvier 2019, la Communauté de Communes du Provinois est membre du Syndicat de l'Eau de l'est Seine-et-Marnais (S2e77).

Depuis cette date, le S2e77 a en charge la gestion de l'eau potable sur l'ensemble des communes de son périmètre.

Au titre de l'année précédente, le S2e77 doit délibérer sur le Rapport sur le Prix et la Qualité du Service de l'eau potable 2021 comme l'impose l'article L. 2224-5 du Code Général des Collectivités Territoriales.

Un exemplaire du rapport doit ensuite être transmis aux communes et EPCI adhérents pour être présenté à leur assemblée délibérante dans les 12 mois suivant la clôture de l'exercice.

Le RPQS est public et permet d'informer les usagers du service, notamment par une mise en ligne sur le site de l'observatoire national des services publics de l'eau et de l'assainissement ([www.services.eaufrance.fr](http://www.services.eaufrance.fr)).

Les indicateurs les plus marquants qui y figurent sont les suivants :

- 51 822 abonnés pour une population totale de 112 519 habitants (+ 0.2% en 2023)
- 67 captages d'eau potable en service
- 8 usines de traitement de l'eau
- 13 imports et exports d'eau en gros
- 155 ouvrages de stockage
- 6 901 394 m3 mis en distribution sur le réseau
- 1 945 km de linéaire de réseaux de desserte (+ 23 km par rapport à 2022)

**Le conseil communautaire est invité à émettre un avis sur ce rapport.**

RSU

# SYNTHÈSE DU RAPPORT SOCIAL UNIQUE 2023



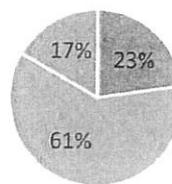
## COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PROVINOIS

Cette synthèse du Rapport sur l'État de la Collectivité reprend les principaux indicateurs du Rapport Social Unique au 31 décembre 2023. Elle a été réalisée via l'application [www.bs.donnees-sociales](http://www.bs.donnees-sociales) des Centres de Gestion par extraction des données 2023 transmises en 2024 par la collectivité au Centre de Gestion de Seine-et-Marne.

### Effectifs

⇒ 119 agents employés par la collectivité au 31 décembre 2023

- > 27 fonctionnaires
- > 72 contractuels permanents
- > 20 contractuels non permanents



- fonctionnaires
- contractuels permanents
- contractuels non permanents

⇒ 29 % des contractuels permanents en CDI

⇒ Précisions emplois non permanents

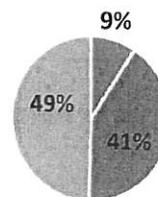
- ⇒ 2 contractuels non permanents recrutés dans le cadre d'un emploi aidé
- ⇒ 5 contractuels non permanents recrutés comme saisonniers ou occasionnels
- ⇒ Personnel temporaire intervenu en 2023 : aucun agent du Centre de Gestion et aucun intérimaire

### Caractéristiques des agents permanents

⇒ Répartition par filière et par statut

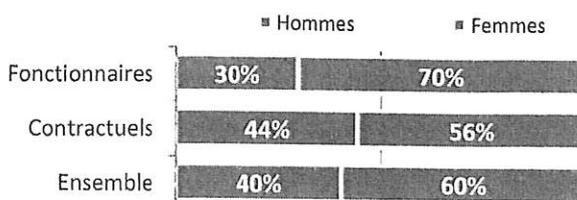
| Filière        | Titulaire   | Contractuel | Tous        |
|----------------|-------------|-------------|-------------|
| Administrative | 52%         | 6%          | 18%         |
| Technique      | 15%         | 11%         | 12%         |
| Culturelle     | 4%          | 33%         | 25%         |
| Sportive       | 11%         | 13%         | 12%         |
| Médico-sociale | 7%          | 4%          | 5%          |
| Police         |             |             |             |
| Incendie       |             |             |             |
| Animation      | 11%         | 33%         | 27%         |
| <b>Total</b>   | <b>100%</b> | <b>100%</b> | <b>100%</b> |

⇒ Répartition des agents par catégorie



- Catégorie A
- Catégorie B
- Catégorie C

⇒ Répartition par genre et par statut

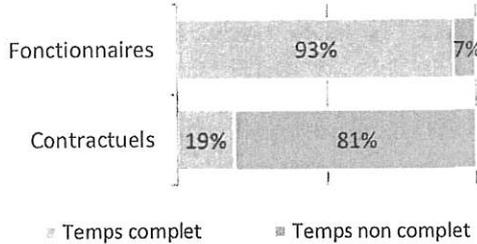


⇒ Les principaux cadres d'emplois

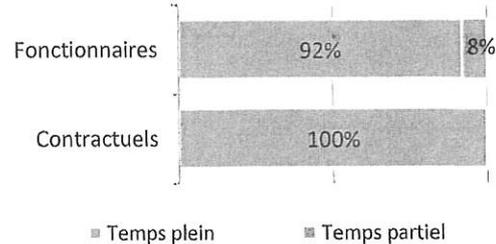
| Cadres d'emplois                     | % d'agents |
|--------------------------------------|------------|
| Adjoints d'animation                 | 25%        |
| Assistants d'enseignement artistique | 24%        |
| Adjoints administratifs              | 11%        |
| Adjoints techniques                  | 10%        |
| Educateurs des APS                   | 10%        |

## Temps de travail des agents permanents

⇒ Répartition des agents à temps complet ou non complet



⇒ Répartition des agents à temps plein ou à temps partiel



⇒ Les 2 filières les plus concernées par le temps non complet

| Filière        | Fonctionnaires | Contractuels |
|----------------|----------------|--------------|
| Technique      | 25%            | 50%          |
| Administrative | 7%             | 0%           |

⇒ Part des agents permanents à temps partiel selon le genre

0% des hommes à temps partiel  
8% des femmes à temps partiel

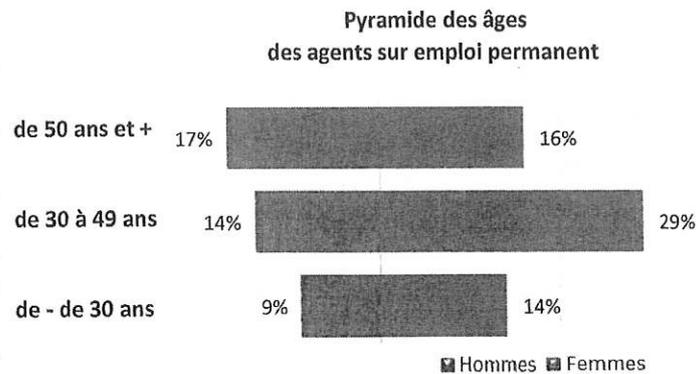
## Pyramide des âges

⇒ En moyenne, les agents de la collectivité ont 42 ans

| Âge moyen* des agents permanents |              |
|----------------------------------|--------------|
| Fonctionnaires                   | 49,54        |
| Contractuels permanents          | 39,03        |
| <b>Ensemble des permanents</b>   | <b>41,89</b> |

| Âge moyen* des agents non permanent |       |
|-------------------------------------|-------|
| Contractuels non permanents         | 31,25 |



\* L'âge moyen est calculé sur la base des tranches d'âge

## Équivalent temps plein rémunéré

⇒ 68,06 agents en Equivalent Temps Plein Rémunéré (ETPR) sur l'année 2023

- > 25,50 fonctionnaires
- > 29,84 contractuels permanents
- > 12,72 contractuels non permanents

123 869 heures travaillées rémunérées en 2023

Répartition des ETPR permanents par catégorie

|             |            |
|-------------|------------|
| Catégorie A | 7,49 ETPR  |
| Catégorie B | 17,64 ETPR |
| Catégorie C | 30,21 ETPR |

## Positions particulières

> 3 agents en disponibilité

## Mouvements

- En 2023, 36 arrivées d'agents permanents et 32 départs

Aucun contractuel permanent nommé stagiaire

| Emplois permanents rémunérés                           |                                 |
|--|---------------------------------|
| Effectif physique théorique au 31/12/2022 <sup>1</sup> | Effectif physique au 31/12/2023 |
| 95 agents  | 99 agents                       |

<sup>1</sup> cf. page 7

| Variation des effectifs*                    |   |             |
|---|---|-------------|
| entre le 1er janvier et le 31 décembre 2023 |   |             |
| Fonctionnaires                              | ➔ | 0,0%        |
| Contractuels                                | ↗ | 5,9%        |
| <b>Ensemble</b>                             | ↗ | <b>4,2%</b> |

- Principales causes de départ d'agents permanents

|                             |     |
|-----------------------------|-----|
| Fin de contrats remplaçants | 91% |
| Démission                   | 3%  |
| Départ à la retraite        | 3%  |
| Autres cas                  | 3%  |

- Principaux modes d'arrivée d'agents permanents

|                              |     |
|------------------------------|-----|
| Arrivées de contractuels     | 92% |
| Remplacements (contractuels) | 6%  |
| Voie de détachement          | 3%  |

\* Variation des effectifs :

(effectif physique rémunéré au 31/12/2023 - effectif physique théorique rémunéré au 31/12/2022) /

(Effectif physique théorique rémunéré au 31/12/2022)

## Évolution professionnelle

- Aucun bénéficiaire d'une promotion interne sans examen professionnel
- Aucun lauréat d'un concours d'agents déjà fonctionnaires dans la collectivité
- 11 avancements d'échelon et 4 avancements de grade
- Aucun lauréat d'un examen professionnel
- Aucun agent n'a bénéficié d'un accompagnement par un conseiller en évolution professionnelle

## Sanctions disciplinaires

- Aucune sanction disciplinaire prononcée en 2023

Nombre de sanctions prononcées concernant les fonctionnaires en 2023

|                                   | Hommes | Femmes |
|-----------------------------------|--------|--------|
| Sanctions 1 <sup>er</sup> groupe  | 0      | 0      |
| Sanctions 2 <sup>ème</sup> groupe | 0      | 0      |
| Sanctions 3 <sup>ème</sup> groupe | 0      | 0      |
| Sanctions 4 <sup>ème</sup> groupe | 0      | 0      |

## Budget et rémunérations

Les charges de personnel représentent 18,21 % des dépenses de fonctionnement

Budget de fonctionnement\* 18 531 125 € Charges de personnel\* 3 374 664 € ➔ Soit 18,21 % des dépenses de fonctionnement  
 \* Montant global

|  |                    |  |
|--|--------------------|--|
| <b>Rémunérations annuelles brutes - emploi permanent :</b> | <b>1 918 150 €</b> | <b>Rémunérations des agents sur emploi non permanent :</b> |
| Primes et indemnités versées :                             | 292 839 €          | <b>254 493 €</b>   |
| IFSE :   | 283 101 €          |  |
| CIA :  | 0 €                |  |
| Heures supplémentaires et/ou complémentaires :             | 70 811 €           |  |
| Nouvelle Bonification Indiciaire :                         | 12 338 €           |  |
| Supplément familial de traitement :                        | 12 468 €           |  |
| Complément de traitement indiciaire (CTI)                  | 0 €                |  |

Rémunération moyenne par équivalent temps plein rémunéré des agents permanents

|                 | Catégorie A |             | Catégorie B |             | Catégorie C |             |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|                 | Titulaire   | Contractuel | Titulaire   | Contractuel | Titulaire   | Contractuel |
| Administrative  | 49 660 €    | s           | 41 084 €    |             | 29 920 €    | 24 011 €    |
| Technique       | s           |             | s           |             | s           | 23 598 €    |
| Culturelle      |             |             |             | 52 452 €    | s           |             |
| Sportive        |             |             | 40 346 €    | 30 491 €    | s           | s           |
| Médico-sociale  | s           | s           | s           |             |             |             |
| Police          |             |             |             |             |             |             |
| Incendie        |             |             |             |             |             |             |
| Animation       |             |             | 28 023 €    |             | s           | 27 109 €    |
| Toutes filières | 48 825 €    | 69 254 €    | 37 121 €    | 41 770 €    | 28 901 €    | 25 128 €    |

\*s : secret statistique appliqué en dessous de 2 ETPR

La part des primes et indemnités sur les rémunérations annuelles brutes pour l'ensemble des agents permanents est de 15,27 %

### Part des primes et indemnités sur les rémunérations :

|  |               |
|--|---------------|
| <b>Fonctionnaires</b>                      | <b>22,30%</b> |
| <b>Contractuels sur emplois permanents</b> | <b>8,96%</b>  |
| <b>Ensemble</b>                            | <b>15,27%</b> |

➔ Le RIFSEEP a été mis en place pour les fonctionnaires et pour les contractuels ainsi que le CIA

➔ Les primes sont maintenues en cas de congé de maladie ordinaire

➔ 5716,05 heures supplémentaires réalisées et rémunérées en 2023

➔ Aucune heure complémentaire réalisée et rémunérée en 2023

➔ La collectivité a adhéré au régime général d'assurance chômage pour l'assurance chômage de ses agents contractuels

IFSE et CIA selon la catégorie et le genre

| Montant annuel moyen par ETPR | Fonctionnaires |     |          |          |     |          | Contractuels sur emploi permanents |     |          |         |     |          |
|-------------------------------|----------------|-----|----------|----------|-----|----------|------------------------------------|-----|----------|---------|-----|----------|
|                               | Femmes         |     |          | Hommes   |     |          | Femmes                             |     |          | Hommes  |     |          |
|                               | IFSE           | CIA | Part CIA | IFSE     | CIA | Part CIA | IFSE                               | CIA | Part CIA | IFSE    | CIA | Part CIA |
| Catégorie A                   | s              |     |          | 18 456 € |     |          | 20 240 €                           |     |          | s       |     |          |
| Catégorie B                   | 6 827 €        |     |          | 12 378 € |     |          | 311 €                              |     |          | 1 737 € |     |          |
| Catégorie C                   | 5 236 €        |     |          | s        |     |          | 628 €                              |     |          | 98 €    |     |          |

\*s : secret statistique appliqué en dessous de 2 ETPR

## Absences

⇒ En moyenne, 2,6 jours d'absence pour tout motif médical en 2023 par fonctionnaire

> En moyenne, 2 jours d'absence pour tout motif médical en 2023 par agent contractuel permanent

|  | Fonctionnaires | Contractuels permanents | Ensemble agents permanents | Contractuels non permanents |
|--|----------------|-------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| <b>Taux d'absentéisme « compressible »</b> (maladies ordinaires et accidents de travail)   | 0,70%          | 0,55%                   | 0,59%                      | 0,18%                       |
| <b>Taux d'absentéisme médical</b> (toutes absences pour motif médical)                     | 0,70%          | 0,55%                   | 0,59%                      | 0,18%                       |
| <b>Taux d'absentéisme global</b> (toutes absences y compris maternité, paternité et autre) | 0,70%          | 0,55%                   | 0,59%                      | 0,18%                       |

Cf. p7 Précisions méthodologiques pour les groupes d'absences Taux d'absentéisme : nombre de jours d'absence / (nombre total d'agents x 365)

- ⇒ Aucune journée de congés supplémentaires accordée au-delà des congés légaux (exemple : journée du maire)
- ⇒ 100,0 % des agents permanents ayant été absents ont eu au moins un jour de carence prélevé
- ⇒ La collectivité adhère à un contrat d'assurance groupe pour la gestion du risque maladie

## Accidents du travail

⇒ Aucun accident du travail déclaré en 2023

## Prévention et risques professionnels

⇒ ASSISTANTS DE PRÉVENTION  
Aucun assistant de prévention désigné dans la collectivité

⇒ FORMATION  
3 jours de formation liés à la prévention (habilitations et formations obligatoires)

Coût total des formations : 240 €  
Coût par jour de formation : 80 €

⇒ DÉPENSES  
Aucune dépense en faveur de la prévention, de la sécurité et de l'amélioration des conditions de travail n'a été effectuée

⇒ DOCUMENT DE PRÉVENTION  
La collectivité ne dispose pas d'un document unique d'évaluation des risques professionnels

## Handicap

Seules les collectivités de plus de 20 agents équivalent temps plein sont soumises à l'obligation d'emploi de travailleurs handicapés à hauteur de 6 % des effectifs.

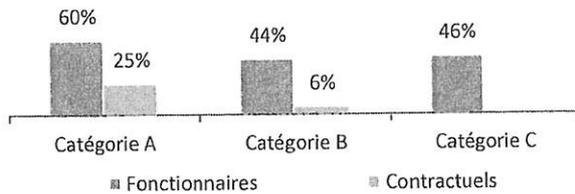
1 travailleur handicapé employé sur emploi permanent

- ⇒ Aucun travailleur handicapé recruté sur emploi non permanent
- ⇒ 1 travailleur handicapé fonctionnaire
- ⇒ 0 travailleur handicapé en catégorie A, 1 en catégorie B, 0 en catégorie C
- ⇒ 8 856 € de dépenses réalisées couvrant partiellement l'obligation d'emploi

## Formation

⇒ En 2023, 16,2% des agents permanents ont suivi une formation d'au moins un jour

Pourcentage d'agents par catégorie et par statut ayant bénéficié d'au moins un jour de formation en 2023



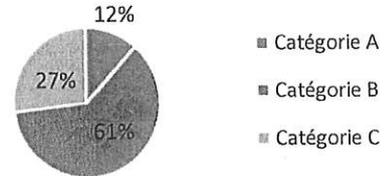
⇒ 28 460 € ont été consacrés à la formation en 2023

Répartition des dépenses de formation

|                                    |      |
|------------------------------------|------|
| CNFPT                              | 70 % |
| Coût de la formation des apprentis | 5 %  |
| Frais de déplacement               | 10 % |
| Autres organismes                  | 15 % |

⇒ 171 jours de formation suivis par les agents sur emploi permanent en 2023

Répartition des jours de formation par catégorie hiérarchique



Nombre moyen de jours de formation par agent permanent :

> 1,7 jour par agent

Répartition des jours de formation par organisme

|                   |     |
|-------------------|-----|
| CNFPT             | 42% |
| Autres organismes | 58% |

## Action sociale et protection sociale complémentaire

⇒ La collectivité ne participe ni à la complémentaire santé de ses agents, ni aux contrats de prévoyance

⇒ L'action sociale de la collectivité

- Prestations servies par l'intermédiaire d'une association nationale

## Relations sociales

⇒ Jours de grève

Aucun jour de grève recensé en 2023

⇒ Comité Social Territorial

4 réunions en 2023 dans la collectivité

## Précisions méthodologiques

### 1 Formules de calcul - Effectif théorique au 31/12/2022

Pour les fonctionnaires :

Total de l'effectif physique rémunéré des fonctionnaires au 31/12/2023

- + Départs définitifs de titulaires ou de stagiaires
- + Départs temporaires non rémunérés
- Arrivées de titulaires ou de stagiaires
- Stagiairisation de contractuels de la collectivité
- Retours de titulaires stagiaires

Pour les contractuels permanents :

Total de l'effectif physique rémunéré des contractuels au 31/12/2023

- + Départs définitifs de contractuels
- + Départs temporaires non rémunérés
- + Stagiairisation de contractuels de la collectivité
- Arrivées de contractuels
- Retours de contractuels

Pour l'ensemble des agents permanents :

Effectif théorique des fonctionnaires au 31/12/2022

+ Effectif théorique des contractuels permanents au 31/12/2022

### 2 Formules de calcul - Taux d'absentéisme

$$\frac{\text{Nombre de jours calendaires d'absence}}{\text{Nombre d'agents au 31/12/2023} \times 365} \times 100$$

*Les journées d'absence sont décomptées en jours calendaires pour respecter les saisies réalisées dans les logiciels de paie*

Note de lecture :

Si le taux d'absentéisme est de 8 %, cela signifie que pour 100 agents de la collectivité, un équivalent de 8 agents a été absent toute l'année.

### 3 « groupes d'absences »

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>1. Absences compressibles :</b><br>Maladie ordinaire et accidents du travail | <b>2. Absences médicales :</b><br>Absences compressibles + longue maladie, maladie de longue durée, grave maladie, maladie professionnelle | <b>3. Absences Globales :</b><br>Absences médicales + maternité, paternité adoption, autres raisons* |
|---|--|--|

*\* Les absences pour "autres raisons" correspondent aux autorisations spéciales d'absences (motif familial, concours...)  
 Ne sont pas comptabilisés les jours de formation et les absences pour motif syndical ou de représentation.*

En raison de certains arrondis, la somme des pourcentages peut ne pas être égale à 100 %

## Réalisation

Cette fiche synthétique reprend les principaux indicateurs sociaux issus du Rapport Social Unique 2023. Les données utilisées sont extraites du Rapport sur l'État de la Collectivité 2023 transmis en 2024 par la collectivité. Ces données ont pour objectif de bénéficier d'une vue d'ensemble sur les effectifs de la collectivité.



L'outil automatisé permettant la réalisation de cette synthèse a été développé par le Comité Technique des Chargés d'études des Observatoires Régionaux des Centres de Gestion.

Date de publication : novembre 2024

Version 1

## PRESENTATION DU RAPPORT SOCIAL UNIQUE (RSU) 2023

*Synthèse joint en annexe*

Conformément aux dispositions des articles L. 231-1 à L. 231-4 et L. 232-1 du code général de la fonction publique, les employeurs territoriaux sont tenus d'élaborer annuellement un Rapport Social Unique (RSU)

### RSU pour l'année 2023

Il en ressort pour la CC du Provinois :

- 119 agents employés au 31/12/2023 : 27 fonctionnaires, 72 contractuels permanents et 20 contractuels non permanents. On est passés entre 2022 et 2023 de 96 permanents à 72 permanents.

- Ces 119 agents représentent 68,06 ETP.

Répartition par sexe des 119 agents :

- 40% sont des hommes
- 60% sont des femmes

Répartition par catégorie des 119 agents :

- 9% sont des catégories A
- 41% sont des catégories B
- 49% sont des catégories C

En moyenne les agents de la collectivité ont 42 ans.

Sur 2023, les charges de personnel ont représenté 18,21% des dépenses de fonctionnement.

**Le conseil communautaire est invité à prendre acte de ce Rapport.**

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le **26 DEC. 2024**

ID : 077-200037133-20241219-5\_82\_2024-DE

CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 19 DÉCEMBRE 2024

ANNEXE AU TABLEAU DES EFFECTIFS DU PERSONNEL DE LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DU PROVINOIS

| <b>Filière Administrative</b> |   |               |                                |              |                                |
|-------------------------------|---|---------------|--------------------------------|--------------|--------------------------------|
| Catégorie                     | Grade   | Quotité       | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
| A                             | DGS Emploi Fonctionnel                                |               | 1                              |              | 1                              |
|                               | Attaché Principal                                     | TC            | 1                              |              | 1                              |
|                               | Attaché Principal                                     | TNC 5.25/35è  | 1                              |              | 1                              |
|                               | Attaché   | TC            | 6                              |              | 6                              |
|                               | Attaché   | TNC 5.25/35è  | 1                              |              | 1                              |
| B                             | Rédacteur Principal 1ère classe                       | TC            | 4                              |              | 4                              |
|                               | Rédacteur Principal 1ère classe                       | TNC 5.25/35è  | 1                              |              | 1                              |
|                               | Rédacteur Principal 2ème classe                       | TC            | 2                              |              | 2                              |
|                               | Rédacteur Principal 2ème classe                       | TNC 30/35è    | 1                              |              | 1                              |
|                               | Rédacteur   | TC            | 5                              |              | 5                              |
|                               | Rédacteur   | TNC 30/35è    | 1                              |              | 1                              |
| C                             | Adjoint Administratif Ppal 1ère classe                | TC            | 3                              |              | 3                              |
|                               | Adjoint Administratif Ppal 2ème classe                | TC            | 3                              |              | 3                              |
|                               | Adjoint Administratif Ppal 2ème classe                | TNC 28/35è    | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint Administratif Ppal 2ème classe                | TNC 17,50/35è | 2                              |              | 2                              |
|                               | Adjoint Administratif                                 | TC            | 8                              |              | 8                              |
|                               | Adjoint Administratif                                 | TNC 28/35è    | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint Administratif                                 | TNC 17,50/35è | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint Administratif saisonnier                      | TC            | 2                              |              | 2                              |
| <b>Filière Technique</b>      |   |               |                                |              |                                |
| Catégorie                     | Grade   | Quotité       | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
| A                             | Ingénieur hors classe                                 | TC            | 1                              |              | 1                              |
|                               | Ingénieur Principal                                   | TC            | 1                              |              | 1                              |
|                               | Ingénieur   | TC            | 1                              |              | 1                              |
|                               | Ingénieur   | TNC (17h30)   | 0                              | 1            | 1                              |
| B                             | Technicien principal 1ère classe                      | TC            | 1                              |              | 1                              |
|                               | Technicien principal 2ème classe                      | TC            | 1                              |              | 1                              |
|                               | Technicien  | TC            | 1                              |              | 1                              |
| C                             | Agent de Maîtrise                                     | TC            | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique Ppal de 2ème classe                 | TC            | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TC            | 8                              |              | 8                              |
|                               | Adjoint technique saisonnier (médiateurs)             | TC            | 2                              |              | 2                              |
|                               | Adjoint technique saisonnier                          | TC            | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 25/35è    | 2                              |              | 2                              |
|                               | Adjoint technique saisonnier                          | TNC 20/35è    | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 17/35è    | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 12,02/35è | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 11/35è    | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 10/35è    | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 6,94/35è  | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 5,49/35è  | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 3,92/35è  | 7                              |              | 7                              |
| Adjoint technique             | TNC base horaire                                      | 5             |                                | 5            |                                |
| <b>Filière Médico-Sociale</b> |   |               |                                |              |                                |
| Catégorie                     | Grade   | Quotité       | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
| A                             | Médecin hors classe                                   | TC            | 2                              |              | 2                              |
|                               | Médecin hors classe                                   | TNC 20/35è    | 2                              |              | 2                              |
|                               | Médecin hors classe                                   | TNC 17,50/35è | 2                              |              | 2                              |
|                               | Médecin de 2ème classe                                | TC            | 3                              |              | 3                              |
| A                             | Infirmière en soins généraux de classe normale        | TC            | 1                              |              | 1                              |
|                               | Infirmière en soins généraux                          | TNC 24,50/35è | 1                              |              | 1                              |
| A                             | Educatrice de Jeunes Enfants de classe exceptionnelle | TC            | 1                              |              | 1                              |
|                               | Educatrice de Jeunes Enfants                          | TC            | 2                              |              | 2                              |
| B                             | Auxiliaire de Puériculture de classe supérieure       | TC            | 1                              |              | 1                              |
|                               | Auxiliaire de Puériculture de classe normale          | TC            | 2                              |              | 2                              |

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le **26 DEC. 2024**

ID : 077-200037133-20241219-5\_82\_2024-DE

CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 19 DÉCEMBRE 2024

ANNEXE AU TABLEAU DES EFFECTIFS DU PERSONNEL DE LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DU PROVENOIS

| <b>Filière Animation</b> |  |               |                                |              |                                |
|--------------------------|--|---------------|--------------------------------|--------------|--------------------------------|
| Catégorie                | Grade  | Quotité       | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
| <b>B</b>                 | Animateur principal de 2ème classe               | TC            | 1                              |              | 1                              |
|                          | Animateur  | TC            | 1                              |              | 1                              |
|                          | Animateur  | TNC 19/35è    | 1                              |              | 1                              |
| <b>C</b>                 | Adjoint animation Ppal de 2ème classe TC         | TC            | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation TC                             | TC            | 2                              |              | 2                              |
|                          | Adjoint d'animation saisonnier                   | TC            | 45                             |              | 45                             |
|                          | Adjoint d'animation temporaire                   | TC            | 2                              |              | 2                              |
|                          | Adjoint animation                                | TNC 28/35è    | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint d'animation saisonnier temps non complet | TNC 25/35è    | 15                             |              | 15                             |
|                          | Adjoint animation                                | TNC 24,50/35è | 2                              |              | 2                              |
|                          | Adjoint animation                                | TNC 18/35è    | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation                                | TNC 17/35è    | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation                                | TNC 16,94/35è | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation                                | TNC 15/35è    | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation                                | TNC 13,29/35è | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation                                | TNC 13/35è    | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation                                | TNC 11,50/35è | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation                                | TNC 6,27/35è  | 19                             |              | 19                             |
|                          | Adjoint animation                                | TNC 5,49/35è  | 11                             |              | 11                             |
|                          | Adjoint animation                                | TNC 3,92/35è  | 11                             |              | 11                             |
|                          | Adjoint animation                                | TNC 4/35è     | 3                              |              | 3                              |
| Adjoint animation        | TNC base horaire                                 | 8             |                                | 8            |                                |

| <b>Filière Sportive</b> |   |            |                                |              |                                |
|-------------------------|---|------------|--------------------------------|--------------|--------------------------------|
| Catégorie               | Grade   | Quotité    | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
| <b>B</b>                | Educateur des Activités Physiques et Sportives Ppal 1ère classe | TC         | 1                              |              | 1                              |
|                         | Educateur des Activités Physiques et Sportives Ppal 2ème classe | TC         | 1                              |              | 1                              |
|                         | Educateur des Activités Physiques et Sportives Ppal 2ème classe | TNC 30/35è | 1                              |              | 1                              |
|                         | Educateur des Activités Physiques et Sportives Ppal 2ème classe | TNC 20/35è | 1                              |              | 1                              |
|                         | Educateur des Activités Physiques et Sportives Ppal 2ème classe | TNC 10/35è | 1                              |              | 1                              |
|                         | Educateur des Activités Physiques et Sportives                  | TC         | 10                             |              | 10                             |
|                         | Educateur des Activités Physiques et Sportives                  | TNC 30/35è | 2                              |              | 2                              |
|                         | Educateur des Activités Physiques et Sportives                  | TNC 9/35è  | 1                              |              | 1                              |
|                         | Educateur des APS saisonniers                                   | TC         | 3                              |              | 3                              |
|                         | Educateur des APS saisonniers                                   | TNC 25/35è | 6                              |              | 6                              |
| <b>C</b>                | Opérateur des Activités Physiques et Sportives qualifié         | TC         | 1                              |              | 1                              |
|                         | Opérateur des Activités Physiques et Sportives                  | TC         | 5                              |              | 5                              |
|                         | Opérateur des Activités Physiques et Sportives                  | TNC 30/35è | 0                              | 1            | 1                              |
|                         | Opérateur des APS saisonniers                                   | TC         | 3                              |              | 3                              |

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le **26 DEC. 2024**

ID : 077-200037133-20241219-5\_82\_2024-DE

CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 19 DÉCEMBRE 2024  
ANNEXE AU TABLEAU DES EFFECTIFS DU PERSONNEL DE LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DU PROVINOIS

| <b>Filière Culturelle</b>                                    |   |               |                                |              |                                |
|--|---|---------------|--------------------------------|--------------|--------------------------------|
| Catégorie  | Grade   | Quantité      | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
| A  | Directeur d'établissement d'enseignement artistique de 2ème catégorie | TNC 17,50/35è | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe          | TNC 12,00/20è | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe          | TNC 11,00/20è | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe          | TNC 4,63/20è  | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe          | TNC 4,00/20è  | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe          | TNC 3,25/20è  | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe          | TNC 3,00/20è  | 2                              |              | 2                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe          | TNC 2,00/20è  | 2                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 19,75/20è | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 17,50/20è | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 17,00/20è | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 15,25/20è | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 13,50/20è | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 12,25/20è | 1                              |              | 1                              |
| B  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 12,00/20è | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 10,50/20è | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 10,00/20è | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 9,00/20è  | 2                              |              | 2                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 7,25/20è  | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 7,00/20è  | 2                              |              | 2                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 6,75/20è  | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 6,50/20è  | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 6,00/20è  | 3                              |              | 3                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 5,00/20è  | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 4,25/20è  | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 4,00/20è  | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 3,50/20è  | 1                              |              | 1                              |
|  | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 3,00/20è  | 3                              |              | 3                              |
| Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe | TNC 2,00/20è  | 1             |                                | 1            |                                |
| B  | Assistant de conservation du patrimoine                               | TC            | 1                              |              | 1                              |
| C  | Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe                        | TC            | 1                              |              | 1                              |
|  | Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe                        | TC            | 1                              |              | 1                              |

**TOUTES FILIERES - TOUS SERVICES**

| Catégorie | Grade                    | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
|-----------|--------------------------|--------------------------------|--------------|--------------------------------|
|           | Vacataires tous services | 24                             |              | 24                             |

**HORS FILIERE - EMPLOIS CONTRACTUELS**

| Catégorie | Grade   | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
|-----------|---|--------------------------------|--------------|--------------------------------|
| A         | Educateur spécialisé temps non complet (6,27/35ème) | 1                              |              | 1                              |
|           | Contrat unique d'insertion                          | 2                              |              | 2                              |
|           | Apprenti -  | 4                              |              | 4                              |

**MODIFICATION DU TABLEAU DES EFFECTIFS DU PERSONNEL DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PROVINOIS**

Il est nécessaire de créer le poste suivant :

- Pour les services techniques :

1 ingénieur à TNC 17.50/35ème

Afin de se conformer aux dispositions réglementaires, il est nécessaire d'en transférer les effets au travers de la liste des emplois communautaires constituant le tableau des effectifs de la Communauté de Communes du Provinois.

**Le conseil communautaire est invité à :**

- 1) Fixer le tableau des effectifs tel que défini en annexe compléter par les dispositions ci-dessus.**
- 2) Référer à la présente délibération pour toutes décisions à intervenir.**
- 3) Ouvrir la possibilité de recourir à des agents contractuels conformément aux dispositions mentionnées aux articles 3 à 3-3 de la loi n° 84-53 susvisée, rémunérés sur la base indiciaire correspondant à un échelon ou au taux horaire du grade, selon les modalités de recrutement.**
- 4) Fixer la date d'effet à compter de la date à laquelle la présente délibération aura été rendue exécutoire.**
- 5) Prévoir, en tant que de besoin, à chaque exercice budgétaire, les crédits correspondants.**
- 6) Substituer aux précédentes délibérations les présentes dispositions.**
- 7) Autoriser le Président ou son représentant à signer tous actes aux effets ci-dessus.**

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le **26 DEC. 2024**

ID : 077-200037133-20241219-5\_82\_2024-DE

| <b>Filière Administrative</b> |   |                    |                                |              |                                |
|-------------------------------|---|--------------------|--------------------------------|--------------|--------------------------------|
| Catégorie                     | Grade   | Quotité            | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
| <b>A</b>                      | DGS Emploi Fonctionnel                                |                    | 1                              |              | 1                              |
|                               | Attaché Principal                                     | TC                 | 1                              |              | 1                              |
|                               | Attaché Principal                                     | TNC 5.25/35è       | 1                              |              | 1                              |
|                               | Attaché   | TC                 | 6                              |              | 6                              |
|                               | Attaché   | TNC 5.25/35è       | 1                              |              | 1                              |
| <b>B</b>                      | Rédacteur Principal 1ère classe                       | TC                 | 4                              |              | 4                              |
|                               | Rédacteur Principal 1ère classe                       | TNC 5.25/35è       | 1                              |              | 1                              |
|                               | Rédacteur Principal 2ème classe                       | TC                 | 2                              |              | 2                              |
|                               | Rédacteur Principal 2ème classe                       | TNC 30/35è         | 1                              |              | 1                              |
|                               | Rédacteur   | TC                 | 5                              |              | 5                              |
|                               | Rédacteur   | TNC 30/35è         | 1                              |              | 1                              |
| <b>C</b>                      | Adjoint Administratif Ppal 1ère classe                | TC                 | 3                              |              | 3                              |
|                               | Adjoint Administratif Ppal 2ème classe                | TC                 | 3                              |              | 3                              |
|                               | Adjoint Administratif Ppal 2ème classe                | TNC 28/35è         | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint Administratif Ppal 2ème classe                | TNC 17,50/35è      | 2                              |              | 2                              |
|                               | Adjoint Administratif                                 | TC                 | 8                              |              | 8                              |
|                               | Adjoint Administratif                                 | TNC 28/35è         | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint Administratif                                 | TNC 17,50/35è      | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint Administratif saisonnier                      | TC                 | 2                              |              | 2                              |
| <b>Filière Technique</b>      |   |                    |                                |              |                                |
| Catégorie                     | Grade   | Quotité            | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
| <b>A</b>                      | Ingénieur hors classe                                 | TC                 | 1                              |              | 1                              |
|                               | Ingénieur Principal                                   | TC                 | 1                              |              | 1                              |
|                               | Ingénieur   | TC                 | 1                              |              | 1                              |
|                               | <b>Ingénieur</b>                                      | <b>TNC (17h30)</b> | <b>0</b>                       | <b>1</b>     | <b>1</b>                       |
| <b>B</b>                      | Technicien principal 1ère classe                      | TC                 | 1                              |              | 1                              |
|                               | Technicien principal 2ème classe                      | TC                 | 1                              |              | 1                              |
|                               | Technicien  | TC                 | 1                              |              | 1                              |
| <b>C</b>                      | Agent de Maîtrise                                     | TC                 | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique Ppal de 2ème classe                 | TC                 | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TC                 | 8                              |              | 8                              |
|                               | Adjoint technique saisonnier (médiateurs)             | TC                 | 2                              |              | 2                              |
|                               | Adjoint technique saisonnier                          | TC                 | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 25/35è         | 2                              |              | 2                              |
|                               | Adjoint technique saisonnier                          | TNC 20/35è         | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 17/35è         | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 12,02/35è      | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 11/35è         | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 10/35è         | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 6,94/35è       | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 5,49/35è       | 1                              |              | 1                              |
|                               | Adjoint technique                                     | TNC 3,92/35è       | 7                              |              | 7                              |
| Adjoint technique             | TNC base horaire                                      | 5                  |                                | 5            |                                |
| <b>Filière Médico-Sociale</b> |   |                    |                                |              |                                |
| Catégorie                     | Grade   | Quotité            | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
| <b>A</b>                      | Médecin hors classe                                   | TC                 | 2                              |              | 2                              |
|                               | Médecin hors classe                                   | TNC 20/35è         | 2                              |              | 2                              |
|                               | Médecin hors classe                                   | TNC 17,50/35è      | 2                              |              | 2                              |
|                               | Médecin de 2ème classe                                | TC                 | 3                              |              | 3                              |
| <b>A</b>                      | Infirmière en soins généraux de classe normale        | TC                 | 1                              |              | 1                              |
|                               | Infirmière en soins généraux                          | TNC 24,50/35è      | 1                              |              | 1                              |
| <b>A</b>                      | Educatrice de Jeunes Enfants de classe exceptionnelle | TC                 | 1                              |              | 1                              |
|                               | Educatrice de Jeunes Enfants                          | TC                 | 2                              |              | 2                              |
| <b>B</b>                      | Auxiliaire de Puériculture de classe supérieure       | TC                 | 1                              |              | 1                              |
|                               | Auxiliaire de Puériculture de classe normale          | TC                 | 2                              |              | 2                              |

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le 26 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_82\_2024-DE

| <b>Filière Animation</b> |   |                  |                                |              |                                |
|--------------------------|---|------------------|--------------------------------|--------------|--------------------------------|
| Catégorie                | Grade   | Quotité          | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
| <b>B</b>                 | Animateur principal de 2ème classe                              | TC               | 1                              |              | 1                              |
|                          | Animateur   | TC               | 1                              |              | 1                              |
|                          | Animateur   | TNC 19/35è       | 1                              |              | 1                              |
| <b>C</b>                 | Adjoint animation Ppal de 2ème classe TC                        | TC               | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation TC  | TC               | 2                              |              | 2                              |
|                          | Adjoint d'animation saisonnier                                  | TC               | 45                             |              | 45                             |
|                          | Adjoint d'animation temporaire                                  | TC               | 2                              |              | 2                              |
|                          | Adjoint animation   | TNC 28/35è       | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint d'animation saisonnier temps non complet                | TNC 25/35è       | 15                             |              | 15                             |
|                          | Adjoint animation   | TNC 24,50/35è    | 2                              |              | 2                              |
|                          | Adjoint animation   | TNC 18/35è       | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation   | TNC 17/35è       | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation   | TNC 16,94/35è    | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation   | TNC 15/35è       | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation   | TNC 13,29/35è    | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation   | TNC 13/35è       | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation   | TNC 11,50/35è    | 1                              |              | 1                              |
|                          | Adjoint animation   | TNC 6,27/35è     | 19                             |              | 19                             |
|                          | Adjoint animation   | TNC 5,49/35è     | 11                             |              | 11                             |
|                          | Adjoint animation   | TNC 3,92/35è     | 11                             |              | 11                             |
|                          | Adjoint animation   | TNC 4/35è        | 3                              |              | 3                              |
|                          | Adjoint animation   | TNC base horaire | 8                              |              | 8                              |
| <b>Filière Sportive</b>  |   |                  |                                |              |                                |
| Catégorie                | Grade   | Quotité          | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
| <b>B</b>                 | Educateur des Activités Physiques et Sportives Ppal 1ère classe | TC               | 1                              |              | 1                              |
|                          | Educateur des Activités Physiques et Sportives Ppal 2ème classe | TC               | 1                              |              | 1                              |
|                          | Educateur des Activités Physiques et Sportives Ppal 2ème classe | TNC 30/35è       | 1                              |              | 1                              |
|                          | Educateur des Activités Physiques et Sportives Ppal 2ème classe | TNC 20/35è       | 1                              |              | 1                              |
|                          | Educateur des Activités Physiques et Sportives Ppal 2ème classe | TNC 10/35è       | 1                              |              | 1                              |
|                          | Educateur des Activités Physiques et Sportives                  | TC               | 10                             |              | 10                             |
|                          | Educateur des Activités Physiques et Sportives                  | TNC 30/35è       | 2                              |              | 2                              |
|                          | Educateur des Activités Physiques et Sportives                  | TNC 9/35è        | 1                              |              | 1                              |
|                          | Educateur des APS saisonniers                                   | TC               | 3                              |              | 3                              |
|                          | Educateur des APS saisonniers                                   | TNC 25/35è       | 6                              |              | 6                              |
| <b>C</b>                 | Opérateur des Activités Physiques et Sportives qualifié         | TC               | 1                              |              | 1                              |
|                          | Opérateur des Activités Physiques et Sportives                  | TC               | 5                              |              | 5                              |
|                          | Opérateur des APS saisonniers                                   | TC               | 3                              |              | 3                              |

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le 26 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_82\_2024-DE

| <b>Filière Culturelle</b>                         |   |               |                                |              |                                |
|---|---|---------------|--------------------------------|--------------|--------------------------------|
| Catégorie   | Grade   | Quotité       | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
| <b>A</b>  | Directeur d'établissement d'enseignement artistique de 2ème catégorie | TNC 17,50/35è | 1                              |              | 1                              |
| <b>B</b>  | Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe          | TNC 12,00/20è | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe          | TNC 11,00/20è | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe          | TNC 4,63/20è  | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe          | TNC 4,00/20è  | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe          | TNC 3,25/20è  | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe          | TNC 3,00/20è  | 2                              |              | 2                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe          | TNC 2,00/20è  | 2                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 19,75/20è | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 17,50/20è | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 17,00/20è | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 15,25/20è | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 13,50/20è | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 12,25/20è | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 12,00/20è | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 10,50/20è | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 10,00/20è | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 9,00/20è  | 2                              |              | 2                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 7,25/20è  | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 7,00/20è  | 2                              |              | 2                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 6,75/20è  | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 6,50/20è  | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 6,00/20è  | 3                              |              | 3                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 5,00/20è  | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 4,25/20è  | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 4,00/20è  | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 3,50/20è  | 1                              |              | 1                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 3,00/20è  | 3                              |              | 3                              |
|   | Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe          | TNC 2,00/20è  | 1                              |              | 1                              |
| <b>B</b>  | Assistant de conservation du patrimoine                               | TC            | 1                              |              | 1                              |
| <b>C</b>  | Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe                        | TC            | 1                              |              | 1                              |
|   | Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe                        | TC            | 1                              |              | 1                              |
| <b><u>TOUTES FILIERES - TOUS SERVICES</u></b>     |   |               |                                |              |                                |
| Catégorie   | Grade   |               | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
|   | Vacataires tous services  |               | 24                             |              | 24                             |
| <b><u>HORS FILIERE - EMPLOIS CONTRACTUELS</u></b> |   |               |                                |              |                                |
| Catégorie   | Grade   |               | postes existants avant conseil | Modification | postes existants après conseil |
| <b>B</b>  | Educateur spécialisé temps non complet (6,27/35ème)                   |               | 1                              |              | 1                              |
|   | Contrat unique d'insertion  |               | 2                              |              | 2                              |
|   | Apprenti -  |               | 4                              |              | 4                              |

## PRESENTATION DE LA PROTECTION SOCIALE COMPLEMENTAIRE

A compter du 1er janvier 2025, la participation de l'employeur devient obligatoire pour les garanties prévoyance et au 1er janvier 2026 pour les garanties de mutuelle santé.

Les collectivités territoriales et établissements publics devront au minimum :

- participer au financement des garanties de prévoyance lourde à hauteur de 7 euros par mois et par agent à compter du 1er janvier 2025 (20% montant de référence fixé à 35€)
- participer au financement des garanties de la complémentaire frais de santé à hauteur de 15 euros par mois et agent à compter du 1er janvier 2026 (50% montant de référence fixé à 30€)

La participation de l'employeur public est versée :

- - soit à l'agent (montant unitaire)
- - soit directement à l'organisme assureur retenu, sous réserve de l'adhésion de l'agent.

**Le conseil communautaire est invité:**

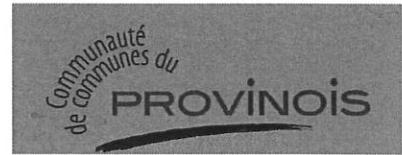
- 1) De mettre en place la participation employeur à la protection sociale complémentaire par l'intermédiaire d'une convention de participation en prenant acte des nouvelles dispositions en matière de protection sociale complémentaire des agents territoriaux qui entreront en vigueur en 2025 et 2026.**
- 2) De participer financièrement aux garanties labellisées, comme le prévoit la réglementation, sur présentation d'une attestation d'adhésion de l'agent, puis versera directement le montant de la participation à l'agent ;**
- 3) De prévoir, en tant que de besoin, à chaque exercice budgétaire, les crédits nécessaires pour le fonctionnement de cette instance ;**
- 4) D'autoriser le Président ou le Vice-Président délégué à signer tous actes aux effets ci-dessus ;**

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le **26 DEC. 2024**

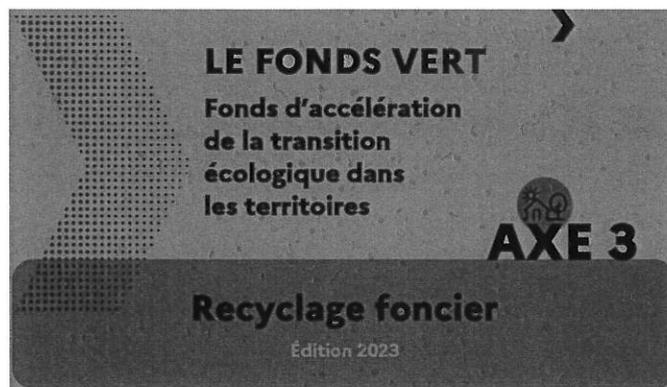
ID : 077-200037133-20241219-5\_84\_2024-DE



**CONVENTION**  
**Recyclage foncier n° 380-IDF-2024-04**  
**relative au projet de réhabilitation de la friche industrielle**  
**Degond en un quartier mixte de 71 logements**  
**à Longueville, (77)**

*Dossier DS n° 13105611*  
*N° EJ : 2104441707*

**Fonds vert 2024**  
Axe 3 – Amélioration du cadre de vie  
Mesure 3.2 - Recyclage foncier



Entre les soussignés

**L'État**, représenté par le Préfet de la région d'Île-de-France, Préfet de Paris, Commandeur de la Légion d'honneur, Officier de l'Ordre national du Mérite, dont le siège est situé 5 rue Leblanc 75015 PARIS

Et

**La Communauté de communes du Provinois**, domiciliée 7 cours des Bénédictins 77160 Provins, représentée par son Président Olivier Lavenka, ci-après dénommé « le bénéficiaire » ou « le porteur de projet »,

Et

**La commune de Longueville**, domiciliée 13 rue Henri Fouilleret 77650 Longueville, représentée par son Maire, ci-après dénommé « la commune »,

Vu

- ⑩ le code général des collectivités territoriales ;
- ⑩ le code de l'urbanisme ;
- ⑩ la loi n° 2023-1322 du 29 décembre 2023 de finances pour 2024 ;
- ⑩ le décret n° 2023-1327 du 29 décembre 2023 pris en application de l'article 44 de la loi organique n°2001-692 du 1er août 2001 relative aux lois de finances au titre de la loi n° 2023-1322 du 29 décembre 2023 de finances pour 2024 ;
- ⑩ le décret n°2018-514 du 25 juin 2018 relatif aux subventions de l'État pour des projets d'investissement ;
- ⑩ la loi n° 2021-1104 du 22 août 2021 portant lutte contre le dérèglement climatique et renforcement de la résilience face à ses effets ;
- ⑩ le cahier d'accompagnement francilien des porteurs de projet et des services instructeurs relatif à la mesure 3.2 - Recyclage foncier en Île-de-France de janvier 2024 ;
- ⑩ la demande de subvention du bénéficiaire déposée sur la plateforme « Démarches simplifiées » en date du 5 avril 2024 sous la référence n°13105611 ;
- ⑩ la décision 380-IDF-2024-04 engagée sous le numéro d'EJ 2104441707 et signée le 1<sup>er</sup> août 2024 ;

## **PRÉAMBULE :**

Le fonds d'accélération de la transition écologique dans les territoires, aussi appelé « Fonds vert », a pour objet d'aider les collectivités territoriales et leurs partenaires à accélérer leur transition écologique. Il est destiné à renforcer la performance environnementale dans les territoires, à adapter les territoires au changement climatique et à améliorer le cadre de vie des citoyens.

Les friches représentent un important gisement foncier. Leur reconquête constitue un enjeu majeur d'aménagement durable des territoires pour répondre aux objectifs croisés de maîtrise de l'étalement urbain, de revitalisation urbaine et, par conséquent, de limitation de la consommation des espaces naturels, agricoles et forestiers. Le recyclage de ces espaces, qui implique souvent des opérations de démolition et de dépollution importantes, représente un coût significatif pour les collectivités et porteurs de projet.

Sa mise en œuvre en Île-de-France, pilotée par le Préfet de région, vise à faciliter la réalisation de projets d'aménagement urbain, de revitalisation des cœurs de ville et de périphérie urbaine et de requalification à vocation productive. Le fonds n'a pas vocation à se substituer aux financements existants mais à les compléter pour permettre la réalisation effective des projets.

## **IL EST CONVENU CE QUI SUIT :**

### **ARTICLE 1 - Objet**

La présente convention a pour objet de fixer les conditions, notamment financières, dans lesquelles le porteur de projet procède à la réalisation du projet de relative au projet de réhabilitation de la friche industrielle Degond en un quartier mixte de 71 logements à Longueville, (77) (ci-après désigné « le projet ») ainsi que les modalités selon lesquelles l'État apporte son concours financier à la réalisation de ce projet, au titre du programme 380 Fonds d'accélération de la transition écologique dans les territoires (Mesure 3.2 - Recyclage foncier).

La présente convention organise également la relation avec la commune, dans la mesure où la réalisation du projet et la mobilisation du « fonds vert » dépendent de compétences communales en matière d'urbanisme et de droit des sols.

### **ARTICLE 2 - Description du projet**

Le bénéficiaire s'engage, à son initiative et sous sa responsabilité - en partenariat étroit avec la commune qui s'engage également pour les compétences qui sont les siennes -, à mettre en œuvre, en cohérence avec les orientations de politique publique mentionnées en préambule et selon le calendrier de réalisation et les objectifs de l'opération visés en annexe 1, le projet de réhabilitation de la friche Degond à Longueville en Seine-et-Marne. Cette initiative vise à réhabiliter un espace industriel désaffecté pour redynamiser le cœur de cette commune rurale.

La commune quant à elle s'engage à tout mettre en œuvre, dans les limites de ses compétences propres et des textes en vigueur, pour faciliter la réalisation du projet de réhabilitation et notamment à être diligente dans la délivrance des demandes d'autorisations rendues nécessaires par l'opération.

### **ARTICLE 3 - Durée de la convention et délai**

La convention prend effet à compter de sa date de notification.

Les actions subventionnées dans le cadre de la présente convention doivent s'inscrire dans le calendrier prévisionnel précisé en annexe 1.

Le projet subventionné doit connaître un commencement d'exécution dans un délai de deux ans à compter de la date de la présente convention, éventuellement prorogé d'un an maximum sur demande du bénéficiaire avant expiration du délai de deux ans.

La présente convention prendra fin au parfait achèvement du projet subventionné, à savoir à la validation par le service responsable du suivi de son bilan financier et, suivant les cas, au versement du solde de la subvention ou au remboursement par le bénéficiaire d'un éventuel trop perçu. Elle pourra, pour tenir compte d'aléas exceptionnels, faire l'objet d'une prorogation par avenant au-delà du délai d'un précité. Elle pourra également être prolongée en cas de délais de retard dans la délivrance des demandes d'autorisations qui ne relèvent pas du fait du bénéficiaire.

Le suivi opérationnel du projet subventionné pourra se prolonger au-delà du terme de la présente convention si ledit projet s'insère dans une opération d'ensemble qui ne serait pas encore achevée.

## **ARTICLE 4 - Coût total prévisionnel du projet et engagements financiers de l'État**

### **4.1. Coût total prévisionnel du projet**

Le coût total prévisionnel du projet hors taxes est arrêté à la somme d'un million quatre cent cinquante-deux mille trois cent vingt-cinq euros (1 452 325 €).

Son bilan financier, avant intervention du fonds vert (mesure recyclage foncier), fait apparaître un déficit global qui s'élève à 1 152 325 euros. Il est joint en annexe 2 à la présente convention, sur le modèle porté au dossier de candidature.

### **4.2. Engagements financiers de l'État**

Pour la réalisation du projet, l'État apporte une contribution sous la forme d'une subvention fixée à la somme de **huit cent mille euros (800 000 €)**.

Ce montant constitue l'engagement ferme de l'État dans le cadre de la présente convention.

Dans le cas où le déficit du projet hors intervention du fonds vert (mesure recyclage foncier) serait inférieur – au moment du solde de la subvention et à la clôture de l'opération globale – au montant de la subvention, celle-ci serait recalculée à la baisse dans la limite du déficit effectivement constaté.

Le montant de la subvention sera affecté aux postes de dépenses détaillés en annexes 1 et 2, correspondant aux travaux de déconstruction.

Toute modification substantielle du projet pourra, le cas échéant, emporter une révision à la baisse de la subvention, voire la résiliation de la présente convention dans les conditions décrites à l'article 10.

## **ARTICLE 5 – Modalités de règlement de la subvention de l'État au bénéficiaire**

### **5.1. Imputation budgétaire**

La subvention mentionnée à l'article précédent est imputée sur les crédits budgétaires ouverts sur le programme 380 « Fonds d'accélération de la transition écologique dans les territoires » .

À titre indicatif et non contractuel, l'imputation budgétaire sera la suivante :

- ⑩ Programme : BOP 380 - IDF1 - DR75
- ⑩ Domaine fonctionnel : 0380-03-02 recyclage foncier
- ⑩ Code d'activité : 38003020101

## 5.2. Modalités de règlement des versements

Le versement de la subvention sera effectué sur justification de la réalisation de l'opération et de sa conformité au projet visé dans la présente convention et ses annexes.

Une avance pouvant aller jusqu'à 15 % du montant de la subvention, soit 120 000 €, pourra être versée au bénéficiaire à sa demande lors du commencement d'exécution du projet, et sous réserve de la disponibilité des crédits.

Des acomptes pourront être versés au fur et à mesure de l'avancement du projet, sans pouvoir excéder 80 % du montant de la subvention, sur production par le bénéficiaire, pour chaque appel de fonds y compris le solde, des pièces justificatives suivantes :

- une demande de paiement signée et datée par le représentant légal du bénéficiaire précisant l'objet de la demande, le montant de la subvention, le montant de l'avance et des acomptes précédents, le montant (acompte ou solde) demandé calculé sur la base des dépenses subventionnables ;
- un état récapitulatif des factures objets de la demande (pour les collectivités ou les établissements publics, cet état récapitulatif est daté et certifié exact par le comptable public assignataire des dépenses et par le représentant légal de la collectivité ou de l'établissement) portant la mention « facture acquittée » et attestant que l'ensemble des dépenses présentées fait partie de la dépense subventionnable ;
- le cas échéant, le bilan opérationnel actualisé de l'opération au vu de l'exécution réelle, sur le modèle porté en annexe 1 ;
- le cas échéant, le bilan financier actualisé de l'opération au vu de l'exécution réelle, sur le modèle porté en annexe 2.

Pour le versement du solde, le porteur de projet s'engage à fournir à l'État, en plus de celles précitées, les pièces suivantes :

- le décompte général et définitif des dépenses réalisées ;
- la liste des aides publiques perçues et leur montant respectif ;
- un rapport d'exécution du projet subventionné et attestant de l'atteinte des objectifs rappelés à l'article 7 ;
- le cas échéant, une note présentant l'avancement de l'opération d'aménagement d'ensemble dans laquelle s'insère le projet subventionné.

Ces pièces permettront de recalculer le montant définitif de la subvention conformément à l'article 4.2. Si la subvention devait être revue à la baisse, le bénéficiaire s'engage à la clôture de l'opération à reverser à l'État le trop-perçu.

## 5.3. Facturation et domiciliation des parties

Les demandes de paiement, accompagnées des pièces justificatives, seront transmises par le bénéficiaire, par voie dématérialisée, à l'adresse suivante :  
<https://portail.chorus-pro.gouv.fr>

Les demandes de paiement doivent préciser, en sus des informations obligatoires :

- le n° de SIRET : 11000201100044 qui identifie l'État comme le destinataire de la facture,
- le code service exécutant : CGFB200094.
- le n° de la présente convention précisé lors de la notification.

L'administration se libérera des sommes dues au titre de la présente convention par virement administratif sur le compte du bénéficiaire dont le RIB est joint en annexe 5.

La domiciliation des parties pour la gestion des flux financiers est précisée ci-après :

| Service administratif  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | Nom du service  | Adresse                                       | N° téléphone<br>adresse électronique   |
| Préfecture de Région - service en charge du suivi du opérationnel et financier du projet | Direction Régionale et Interdépartementale de l'Environnement, de l'Aménagement et des Transports d'Ile-de-France (DRIEAT IdF)<br>Service Aménagement Durable (SAD- Département aménagement opérationnel et foncier (DAOF)) | Ponant 2<br>27-29, rue Leblanc<br>75015 PARIS | Tél : 01 40 61 81 23<br><br><a href="mailto:fonds-friches-regional-ile-de-france-appel-a-projets.daof.sad.drieat-if@developpement-durable.gouv.fr">fonds-friches-regional-ile-de-france-appel-a-projets.daof.sad.drieat-if@developpement-durable.gouv.fr</a> |
| Porteur de projet - service en charge du suivi de la facturation                         | Aménagement et développement  | 7, cour des Bénédictins<br>77160 Provins      | 06 81 03 00 91<br>fx.delarminat@cc-du-provi-nois.fr  |
| Porteur de projet - service en charge du suivi du projet                                 | Aménagement et développement  | 7, cour des Bénédictins<br>77160 Provins      | 06 81 03 00 91<br>fx.delarminat@cc-du-provi-nois.fr  |

### ARTICLE 6 – Suivi du projet

Le porteur de projet s'engage à informer régulièrement les services de l'État en charge du suivi opérationnel et financier de l'avancement du projet et à transmettre un bilan semestriel d'exécution, sur le modèle porté en annexe 1. En particulier, l'État devra être informé de la tenue des comités de suivi (techniques et de pilotage) relatifs au projet, et pourra y participer.

Le suivi de la présente convention, qui vise à s'assurer que la subvention accordée contribue à l'atteinte des orientations stratégiques de l'État, interviendra tout au long de la mise œuvre du projet voire, le cas échéant, de l'opération globale dans laquelle il s'insère. Il pourra, à ce titre-là, se poursuivre même si les actions subventionnées ont été soldées.

### ARTICLE 7 - Obligations du bénéficiaire et de la commune

Le bénéficiaire et la commune veilleront, chacun pour ce qui les concerne, à ce que le plan de financement du projet permette sa réalisation effective dans les conditions précisées en annexes, en particulier le respect du calendrier de réalisation et le niveau de qualité des actions financées.

La commune s'engage ainsi à soutenir le bénéficiaire dans ses démarches et à adopter les actes la concernant dans les meilleurs délais de manière à permettre au bénéficiaire de respecter au mieux ses engagements contractuels de la présente convention. La commune s'engage ainsi à inscrire au plus tôt à l'ordre du jour de son conseil toute décision nécessaire à la conduite du projet et à tout mettre en œuvre pour le traitement la délivrance des demandes d'autorisation demandées par le bénéficiaire ou les prestataires agissant pour son compte dans le cadre du projet.

Ainsi, le bénéficiaire et la commune s'engagent à respecter les objectifs prioritaires précisés en annexes. Ils porteront une attention particulière à la prise en compte des enjeux suivants :

- Émergence d'un projet d'aménagement mixte permettant d'accroître l'attractivité du quartier de gare à proximité et de revaloriser l'entrée de ville au nord du site.
- Décloisonnement du site permettant de faire le lien entre la gare et le centre-ville.
- Valorisation du centre-bourg aux abords d'équipements publics (mairie / école).
- Dépollution d'une friche et sécurisation de bâtiments vétustes.
- Respect et valorisation de l'identité patrimoniale communale par la préservation du bâti témoin du passé industriel du site et des zones naturelles à proximité.
- Réinvestissement des espaces publics afin d'en retrouver l'usage entre les bâtiments aux abords de la rue Gaston Brûlé, de les aménager en lieux d'agrément (parc, espaces verts)

Le versement du solde de la subvention est conditionné à l'atteinte globale de ces objectifs de réalisation, lesquels ne sauraient être remis en question sans justification par le bénéficiaire.

Le bénéficiaire signalera aux services de l'État tout retard ou dégradation significatifs constatés dans le déroulement du projet, notamment en cas de diminution des ambitions en matière d'exemplarité écologique. Il précisera alors le nouveau terme envisagé de réalisation du projet. Dans le cas où le projet ne pourrait être mis en œuvre ou mené à terme dans les conditions prévues, le bénéficiaire en avisera les services de l'État dans les meilleurs délais.

L'absence de versement du solde de la subvention en raison du retard, qui ne serait pas du fait du bénéficiaire mais de la commune, ouvre un droit à réparation du préjudice financier qui serait supporté par la communauté.

Le bénéficiaire s'engage à produire l'ensemble des documents et livrables mentionnés à l'article 5.2 dont notamment le bilan semestriel d'exécution qui doit permettre de vérifier l'atteinte des objectifs visés par le projet en matière de programmation et d'exemplarité écologique ainsi que le calendrier de mise en œuvre de l'opération. La commune communique au bénéficiaire tout document en sa possession lui permettant de remplir ses obligations contractuelles.

**Tout manquement à ces obligations expose le bénéficiaire à la résiliation de la convention prévue à l'article 10.**

#### **ARTICLE 8 – Publicité et communication**

Le bénéficiaire et la commune doivent mentionner la participation financière de l'État au titre du « Fonds vert – France nation verte » au projet. Il devra en faire état, de manière suffisamment lisible, sur l'ensemble des documents établis (plaquettes, invitations, supports audiovisuels, sites internet ou autres) et lors des manifestations valorisant l'objet du financement.

Les logos du Fonds vert et de « France nation verte » doivent être affichés sur tous ces documents et en annonce des travaux (panneaux de chantiers en particulier).

Le porteur de projet associera les services de l'État à l'organisation de toute manifestation publique de communication relative au projet.

#### **ARTICLE 9 – Modification de la convention**

Toute modification dans le contenu ou dans les modalités d'exécution de la présente convention, définie d'un commun accord entre les signataires, peut impliquer la mise à jour des annexes ou la signature d'un avenant selon la nature des évolutions. Les éléments modifiés ne doivent pas conduire à remettre en cause substantiellement les objectifs prioritaires définis à l'article 7.

#### **ARTICLE 10 – Résiliation de la convention**

##### **10.1 Modalités de résiliation**

Les parties s'entendent pour résilier la présente convention dans les cas suivants :

- incapacité pour le bénéficiaire d'exécuter ou de faire exécuter tout ou partie des opérations objet de la présente convention, conduisant à leur suspension ou leur arrêt définitif ;
- non-respect par le bénéficiaire de ses obligations envers l'État ;
- non-respect par la commune de la mise en œuvre des démarches qui l'incombent dans des délais compatibles avec le calendrier de réalisation de la présente convention (cession du terrain au bénéficiaire ; engagement global de bonne foi dans toute action nécessitant son concours aux fins de la réalisation complète de l'opération)
- affectation des subventions financières de l'État à des fins autres que celles prévues par la présente convention.

Outre les cas de résiliation prévus ci-dessus, et en dehors de toute faute de l'autre partie, l'État peut décider de mettre un terme à la présente convention afin notamment de prendre en considération les circonstances suivantes :

- changement juridique, financier, technique, d'organisation ou de contrôle du bénéficiaire susceptible d'affecter la convention de manière substantielle ou de remettre en cause la décision d'octroi de la subvention ;
- dépassement du plafond des aides publiques perçues.

La résiliation sera exécutoire dans un délai de trente (30) jours décompté à la date de signature de la décision de résiliation par les parties à la présente convention.

### **10.2 Modalités de reversement**

En cas de résiliation, l'Etat pourra exiger le reversement total ou partiel de la subvention versée. Le bénéficiaire établira, pour la part des opérations réalisées, un état de clôture au stade de réalisation de l'opération.

Les sommes perçues par le bénéficiaire qui n'auraient pas été utilisées, ou qui l'auraient été à des fins autres que celles objets de la présente convention, devront être reversées à l'administration. Dans les autres cas, le bénéficiaire sera payé au prorata des dépenses engagées à la date d'effet de résiliation telles que mentionnées dans l'état de clôture.

Dans les trente (30) jours consécutifs à la validation de l'état de clôture, le bénéficiaire se libérera spontanément par tous moyens à sa convenance des sommes dues à l'administration dans les cas exposés ci-dessus. L'inertie du bénéficiaire à l'expiration de ce délai conduira l'administration à confier le recouvrement desdites sommes aux services de la Direction Générale des Finances Publiques, qui émettront un titre de recettes à l'encontre du débiteur précisant les termes du règlement.

Dans le cas particulier où la commune ne respecterait pas ses engagements de mise en œuvre de toute démarche nécessitant son concours aux fins de la réalisation de l'intégralité de l'opération (c'est-à-dire jusqu'à la construction du projet immobilier mixte objet de la demande de subvention), la commune sera alors solidairement tenue de verser les sommes déjà déboursées par l'Etat. Ainsi, en cas de reversement de tout ou partie de la subvention en raison de manquements ou d'absence d'adoption des décisions communales permettant la réalisation de l'opération, qui ne seraient pas du fait du bénéficiaire mais de la commune, ouvre un droit à réparation du préjudice financier qui serait supporté par la communauté.

### **ARTICLE 11 – Loi applicable, règlement des litiges et juridiction complète**

La présente convention est régie par le droit français.

Les parties tenteront de résoudre à l'amiable toute contestation qui trouverait son origine dans l'interprétation ou dans l'exécution des clauses de la présente convention.

En cas de désaccord persistant, le litige sera porté par la partie la plus diligente devant le Tribunal administratif de Paris.

### **ARTICLE 12 - Pièces constitutives**

La présente convention est établie en deux exemplaires originaux.

Elle est constituée du présent document, de ses annexes qui font partie intégrante de la convention, de ses éventuels futurs avenants et de leurs annexes.

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le **26 DEC. 2024**

ID : 077-200037133-20241219-5\_84\_2024-DE

Fait en trois exemplaires à Paris, le

**Pour l'État**  
**Le Préfet de la région Île-de-France,**  
**Préfet de Paris**

**Pour le bénéficiaire**  
**Le Président de la CC du Provinois**

**Pour la commune**  
**Le Maire**

Annexes techniques et financières à la convention n° 380-IDF-2024-04  
 Mesure Recyclage foncier Fonds Vert 2024

**ANNEXE 1 : Suivi d'exécution**  
 Présentation du projet et objectifs visés

Calendrier des actions subventionnées

*Annexe opérationnelle à mettre à jour de manière semestrielle*

| PROGRAMMATION DU PROJET        |  | PROGRAMMATION DU PROJET TEL QUE CONVENU   |
|--------------------------------|--|---|
| OPERATION LOCALE               | TYPE D'ACTION OU OPERATION BAREMIERE   | Remettre en état une friche et revendre le terrain non viabilisé non loti : (proto-aménagement) : désamiantage, démolition, dépollution pour faciliter l'émergence d'un projet immobilier à venir.  |
|                                | OBJECTIFS DU PROJET  | Émergence d'un projet d'aménagement mixte permettant d'accroître l'attractivité du quartier de gare à proximité et de revaloriser l'entrée de ville au nord du site. Décloisonnement du site permettant de faire le lien entre la gare et le centre-ville. Valorisation du centre-bourg permettant d'améliorer l'image de la commune aux abords d'équipements publics (mairie / école). Dépollution d'une friche et sécurisation de bâtiments vétustes. Respect et valorisation de l'identité patrimoniale communale par la préservation du bâti témoin du passé industriel du site et des zones naturelles à proximité. Réinvestissement des espaces publics afin d'en retrouver l'usage entre les bâtiments aux abords de la rue Gaston Broué, de les aménager en lieux d'agrément (parc, espaces verts) et de favoriser des liens et des échanges permettant de sortir du seul état de point de stationnement. |
|                                | SURFACE LOCALE (en ha)   | 7 ha (surfaces totale de la friche industrielle)  |
|                                | NOMBRE DE LOGEMENTS EN ÉMERGENCE - dont en LLS   | 71 logements collectifs - 25 % LLS  |
|                                | PROJET INCLUS DANS AUTRE DISPOSITIF (COP-COP-FVD-ACV-PPA-...) ou autre dispositif  | à proximité d'un quartier de gare (transilien P)  |
| FRICHE CONCERNÉE               | SURFACE CONCERNÉE (en ha)  | 7 ha (surfaces totale de la friche industrielle)  |
|                                | NOMBRE DE LOGEMENTS EN ÉMERGENCE - dont en LLS   | 71 logements collectifs - 25 % LLS  |
|                                | ACTIVITÉS ÉCONOMIQUES EN ÉMERGENCE (type d'activité, en artisanat, artisanat, services, commerces, tiers-lieu) et surfaces (en m²) | 295 m² de SDP d'ateliers artisanaux et 561 m² de locaux divers (services, commerces et tiers-lieu)  |
|                                | EQUIPEMENTS PUBLICS CRÉÉS - type et surface (en m²)  | 24 stationnements publics. Conservation des espaces verts publics existants de 3 420 m² (lots III et IV) et transformation de l'ilot I en espace végétalisé (les anciens jardins d'agrément de l'usine sont aménagés en jardin public de 1 369 m²).   |
|                                | ESPACES PUBLICS CRÉÉS - type (do et espaces verts) et surface (en m²)  |   |
| BILAN FINANCIER (cf article 2) | MONTANT DES DÉPENSES   | 1 452 325 €   |
|                                | DÉFICIT DE L'OPERATION   | 1 352 325 €   |

| EXEMPLAIRE ÉCOLOGIQUE DU PROJET |  | OBJECTIFS DU PROJET ET DE LA CONVENTION   |
|---------------------------------|--|---|
| OPERATION SIGNALE               | CONSERVATION D'ENAF (en m²)  | Conservation des espaces végétalisés existants. Désimperméabilisation de 2600 m² du site quasi intégralement construit, et restauration durable d'une partie.   |
|                                 | DENSITÉ EN DEHORS ET APRÈS PROJET  | à renseigner  |
|                                 | La loi n° 2010-788 du 12 juillet 2010 relative à la lutte contre le changement climatique et à la transition énergétique |   |
| FRICHE CONCERNÉE                | PART DE BÂTIMENTS CONSERVÉS (en %)   | Démolition-reconstruction. La conservation et la réhabilitation de chaque bâtiment du site ont été étudiées, toutefois les structures des bâtiments sont trop endommagées par le temps et les intempéries pour être réutilisées telles quelles. L'ensemble des bâtiments du site sera donc démol, hors l'ancien château d'eau.  |
|                                 | CONSERVATION DE MATÉRIAUX - VALORISATION DES DÉCHETS - RÉEMPLOI DES TERRES EXCAVÉES                                      | Le projet envisage le réemploi et la réutilisation de certains matériaux comme des briques ou des tuiles ou de certaines structures métalliques viables. Les flots III et IV laissés libres pourraient permettre de stocker des matériaux pour le réemploi.   |
|                                 | AUTRES   | Préserver les éléments de végétation et les habitats des espèces protégées (mesures d'accueil pour l'avifaune et les chiroptères sur l'ancien château d'eau). Préserver et mettre en valeur les vues paysagères permises par la topographie (vues sur églises, massifs forestiers, milieux agricoles). Créer une continuité paysagère entre la gare et le centre-bourg et permettre une déambulation aisée du site à travers un cheminement de mobilités douces. Renforcer les liens écologiques avec les boissements voisins. Appliquer les principes du bio-climatisme aux nouvelles constructions. |

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le 26 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_84\_2024-DE

**ANNEXE 2 : Bilan d'aménagement de l'opération**

Annexe financière sous la forme de l'annexe 2 du dossier déposé

| DEPENSES  | QUANTITE | Superficie (m²) | unité (à préciser) | RATIO (€/HT/m²) Unité retenue en colonne D | MONTANT HT | MONTANT TTC |
|---|----------|-----------------|--------------------|--|------------|-------------|
| <b>A. ACQUISITIONS (hors émancipation foncière)</b>   |          |                 |                    |  |            |             |
| A11- Acquisitions foncières   |          |                 |                    |  | 50000 €    |             |
| A12- Frais de notaire et frais annexes sur foncier  |          |                 |                    |  |            |             |
| A13- Frais d'évictions  |          |                 |                    |  |            |             |
| <b>B. ETUDES</b>  |          |                 |                    |  |            |             |
| B1 - Etudes pré-opérationnelles   |          |                 |                    |  |            |             |
| B2 - Etudes liées au recyclage foncier et pollutions (hors obligation ICPE)   |          |                 |                    |  |            |             |
| <b>C. TRAVAUX</b>   |          |                 |                    |  |            |             |
| C1 - Travaux éventuels de remise en état du foncier   |          |                 |                    |  |            |             |
| C11 - Archéologie (diagnostic, fouilles, hors avance)   |          |                 |                    |  |            |             |
| C12 - Travaux de Déconstruction   |          |                 |                    |  | 892325 €   | 1070790 €   |
| C13 - Travaux de Désamiantage et retrait du plomb du bâti   |          |                 |                    |  |            |             |
| C14 - Dépollution des sols (et eaux souterraines)   |          |                 |                    |  | 560000 €   | 672000 €    |
| C15 - Autres frais de remise en état (sécurisation, enlèvement des déchets, déblais/ remblais hors dépollution, cco, etc.), démontage des anciens équipements industriels, etc) |          |                 |                    |  |            |             |
| C16 - Actualisation - révisions sur travaux - remise en état du foncier   |          |                 |                    |  |            |             |
| C2 - Travaux d'aménagement et de construction intégrés au projet  |          |                 |                    |  |            |             |
| C21 - Travaux d'infrastructures (voiries, réseaux, espaces publics, espaces verts)  |          |                 |                    |  |            |             |
| C22 - Construction de superstructures propres au projet (chaufferie Réseau de chaleur, ...)   |          |                 |                    |  |            |             |
| C28 - Actualisation - révisions sur travaux - aménagement et construction   |          |                 |                    |  |            |             |
| C29 - Travaux de restauration   |          |                 |                    |  |            |             |
| C3 - Honoraires sur travaux, Frais de maîtrise d'œuvre  |          |                 |                    |  |            |             |
| <b>D. CONTRIBUTIONS ET PARTICIPATIONS</b>   |          |                 |                    |  |            |             |
| D1 - Participation pour équipements publics (taxe d'aménagement, participations de ZAC, PUP, ...)   |          |                 |                    |  |            |             |
| D2 - Autres taxes d'urbanisme et redevances (taxe d'archéologie préventive, ...)  |          |                 |                    |  |            |             |
| <b>E. MAINTIENS D'OUVRAGE</b>   |          |                 |                    |  |            |             |
| E1- Prestation de maîtrise d'ouvrage (opération en régie) ou rémunération aménageur   |          |                 |                    |  |            |             |
| <b>F. AUTRES DEPENSES</b>   |          |                 |                    |  |            |             |
| F1 - Frais financiers   |          |                 |                    |  |            |             |
| F2 - Frais de communication, de commercialisation   |          |                 |                    |  |            |             |
| F3 - Gestion foncière et immobilière : fiscalité foncière jusqu'à la vente  |          |                 |                    |  |            |             |
| F5 - Marges   |          |                 |                    |  |            |             |
| F6 - Provisions pour Aléas  |          |                 |                    |  |            |             |
| F7 - Autres : précisez  |          |                 |                    |  |            |             |

| RECETTES  | QUANTITE | Superficie (m²) | unité (à préciser)                                 | RATIO (€/HT/m²) Unité retenue en colonne D | MONTANT HT     | MONTANT TTC |              |
|---|----------|-----------------|--|--|----------------|-------------|--------------|
| <b>A. CESSIONS</b>  |          |                 |  |  |                |             |              |
| A1 - Logements  |          |                 |  |  | 0 €            | 10381360 €  |              |
| A11 - Libre et accession aidée (hors L.302-5 du CCQ)  |          |                 |  |  |                | 10381360 €  |              |
| A111- Logement libre collectif  |          |                 | Section loyer ou A = Cessions ou loyers sur 20 ans | m² de SDP                                  |                | 10381360 €  |              |
| A112- Logement libre individuel   |          |                 |  | m² de SDP                                  |                | 0 €         |              |
| A113- Logement libre : terrain à bâtir  |          |                 |  | m² de terrain                              |                | 0 €         |              |
| A12- Logements sociaux  |          |                 |  | m² de SDP                                  |                | 0 €         |              |
| A121- Logements sociaux, en accession sociale ou apparentés tels que définis au L.302-5 du CCQ) |          |                 |  |  |                |             |              |
| A1211- Logement social collectif  |          |                 |  | m² de SDP                                  |                | 0 €         |              |
| A1212- Logement social individuel   |          |                 |  | m² de SDP                                  |                | 0 €         |              |
| A2 - Tertiaire et activités économiques   |          |                 |  |  |                | 0 €         |              |
| A21- Bureaux  |          |                 |  | m² de SDP                                  |                | 0 €         |              |
| A22- Activités artisanales  |          |                 |  | m² de SDP                                  |                | 0 €         |              |
| A23- Activités industrielles  |          |                 |  | m² de SDP                                  |                | 0 €         |              |
| A24- Activités logistiques  |          |                 |  | m² de SDP                                  |                | 0 €         |              |
| A25- Commerces pied d'immeubles   |          |                 |  | m² de SDP                                  |                | 0 €         |              |
| A26- Coque commerciale  |          |                 |  | m² de SDP                                  |                | 0 €         |              |
| A27- Autres. Préciser : Prix de vente [L]   |          |                 |  | m² de SDP                                  |                | 0 €         |              |
| A3 - Contribution opérateur / participations constructeurs / Conventions et participation       |          |                 |  |  |                |             |              |
| A31- Contribution opérateur (hors participation temporaire jusqu'à la vente)                    |          |                 |  |  |                |             |              |
| A32- Contribution constructeur  |          |                 |  |  |                |             |              |
| <b>B. CONTRIBUTIONS PUBLIQUES</b>   |          |                 |  |  |                |             |              |
| B1 - Cessions de foncier pour équipements et espaces publics à la collectivité                  |          |                 |  | m² de terrain                              |                | 0 €         |              |
| B2 - Participation pour remise d'ouvrage (en concession)  |          |                 |  | à préciser                                 |                | 0 €         |              |
| B3 - Apport en nature (foncier, etc.)   |          |                 |  | m² de terrain                              |                | 0 €         |              |
| B4 - Subvention d'équilibre (concedant ou régie)  |          |                 |  |  |                | 0 €         |              |
| B5 - Compléments de prix ou d'incréusement  |          |                 |  | m² de SDP                                  |                | 0 €         |              |
| <b>C. SUBVENTIONS</b>   |          |                 |  |  |                |             |              |
| C1- Subventions ANRU  |          |                 |  |  |                |             |              |
| C2- Subventions ANAH  |          |                 |  |  |                |             |              |
| C3- Subventions ADEME hors fonds friches  |          |                 |  |  |                |             |              |
| C4- Subventions Banque des Territoires  |          |                 |  |  |                |             |              |
| C5- Autres subventions publiques Etat   |          |                 |  |  |                |             |              |
| C6- Subventions publiques - Collectivités locales Hors concedant ou régie                       |          |                 |  |  |                |             |              |
| C7- Subventions publiques européennes   |          |                 |  |  |                |             |              |
| C8- Autres subventions  |          |                 |  |  |                |             |              |
| <b>D. PRODUITS DIVERS</b>   |          |                 |  |  |                |             |              |
| D1 - Produits financiers  |          |                 |  |  |                |             |              |
| D2 - Autres recettes : à préciser   |          |                 |  |  | 300000 €       |             |              |
| <b>BILAN:</b>   |          |                 |  |  | TOTAL DEPENSES | 1 462 125 € | 1 742 790 €  |
|   |          |                 |  |  | TOTAL RECETTES | 300 000 €   | 1 038 1360 € |
|   |          |                 |  |  | <b>NET</b>     | 1 162 125 € | 704 657 €    |

Envoyé en préfecture le 26/12/2024

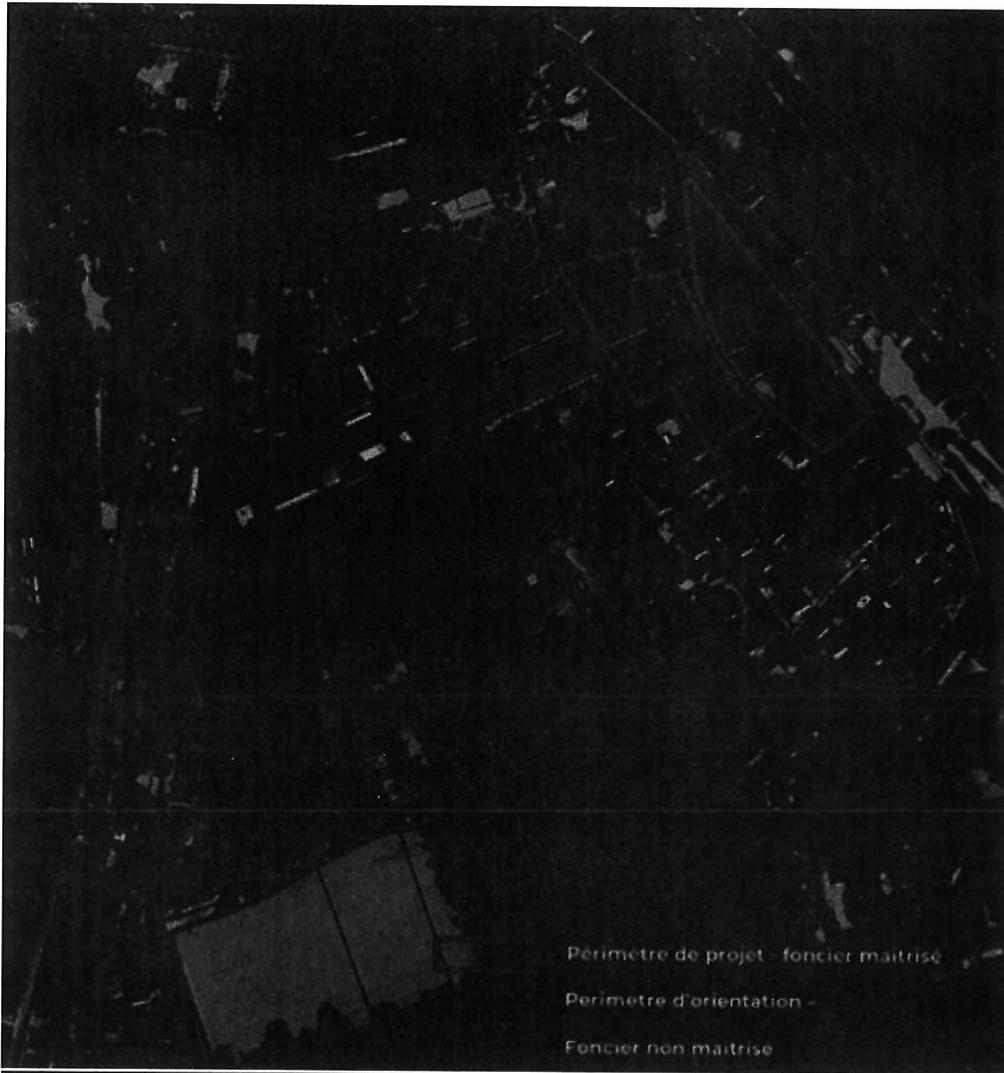
Reçu en préfecture le 26/12/2024

Publié le 26 DEC. 2024

ID : 077-200037133-20241219-5\_84\_2024-DE

**ANNEXE 3 : Localisation et illustration du projet**

*Plan, carte ou tout autre document présentant et illustrant le projet et les secteurs faisant l'objet des postes de dépenses subventionnés*



**ANNEXE 4 : Echancier prévisionnel des appels de fonds**

| ÉCHÉANCIER PRÉVISIONNEL DES APPELS DE FONDS (montant en € HT) | 2024 - Semestre 2 | 2025 - Semestre 1 | 2025 - Semestre 2 | 2026 - Semestre 1 | 2026 - Semestre 2 | RAPPEL DU MONTANT TOTAL DE LA SUBVENTION | OBSERVATIONS |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--|--------------|
|   |                   |                   |                   |                   |                   |  | 800 000,00 € |

**ANNEXE 5 : Relevé d'identité bancaire du bénéficiaire**

Titulaire  
 Domiciliation  
 IBAN  
 BIC/SWIFT  
 [Author21]

**Relevé d'identité bancaire (RIB) 053**  
à utiliser exclusivement pour les virements émis au profit du compte BDF du comptable

---

**TITULAIRE : TRESORERIE DE PROVINS**  
8 AV ANDRE MALRAUX - 77160 PROVINS

**DOMICILIATION : BANQUE DE France**  
1 RUE LA VRILLIERE - 75001 PARIS

---

**RIB automatisé**

| code banque | code guichet | n° compte   | clé RIB |
|-------------|--------------|-------------|---------|
| 30001       | 00525        | D7750000000 | 40      |

**identification internationale**

**IBAN** FR57 3000 1005 25D7 7500 0000 040  
**Bank Identifier Code (BIC)** BDFEFRPCCT

---

**N° SIRET : 200 037 133 00010**

COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DU PROVINS  
 7, COUR DES BÉNÉDICTINS  
 77160 PROVINS

*Je, soussigné le représentant légal,*  
*certifie conforme à l'original.*  
*Le Président*  
*Armin Lavau*  
 Provins, le 19 décembre 2019.

